



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)
หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
จังหวัดเชียงใหม่

คำนำ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นหลักสูตรปริญญาตรี เริ่มพัฒนาหลักสูตรและดำเนินการขึ้นเมื่อปีการศึกษา พ.ศ. 2547-2548 ซึ่งในระยะแรกที่ได้ดำเนินการขึ้นนั้น เป็นหลักสูตร 3 ปี ต่อมา ได้ปรับปรุงและพัฒนาเป็นหลักสูตร 4 ปี ซึ่งได้เริ่มใช้ดำเนินการเมื่อปีการศึกษา พ.ศ. 2549-2550 จากนั้น ได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรตามปรับปรุง 5 ปี ในปี พ.ศ. 2551-2556 และอีกครั้งของรอบการปรับปรุง 5 ปี ในปี 2560 เพื่อให้หลักสูตรที่ใช้ดำเนินการต่อไปอีก 5 ปี มีความเป็นมาตรฐานและมีคุณภาพเหมาะสมตามกรอบการจัดการอุดมศึกษาของประเทศอยู่เสมอ

การเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงของสาขาการดำเนินงานทางด้านสื่อ ตลอดจนวิทยาการและเทคโนโลยีสื่อและการสื่อสาร ทั้งของสังคมไทยและสังคมโลก จะเกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา จึงมีความจำเป็นอยู่ในตนเอง ในอันที่จะต้องเรียนรู้สิ่งใหม่ สร้างความรู้ พัฒนารูปแบบและกลวิธีเพื่อการสร้างกำลังคนให้เหมาะสมกับเงื่อนไขความจำเป็นใหม่ ๆ รวมทั้งพัฒนาการดำเนินงานต่าง ๆ ให้ก้าวหน้าและทัดเทียมกับความเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องอยู่ตลอดเวลา การปรับปรุงหลักสูตรและพัฒนาการดำเนินงานต่างๆ ของหลักสูตร ในอีกรอบ 5 ปี ที่จะเริ่มใช้ดำเนินการในปีการศึกษา พ.ศ. 2561 จึงเป็นส่วนหนึ่งของการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของหลักสูตรดังที่กล่าวมา พร้อมกันนั้น ก็มุ่งยกระดับการพัฒนาให้ดียิ่งๆ ขึ้น กระบวนการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามแนวทางการดั่งที่กล่าวมาในข้างต้น สำเร็จได้ด้วยดี ดังปรากฏในรายละเอียดของ มคอ.2 ฉบับ พ.ศ. 2561-2564 นี้

ในนามของคณาจารย์และนักศึกษา สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ จึงขอขอบพระคุณ คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร อันได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกและตัวแทนผู้ทรงวุฒิจากองค์กรวิชาชีพ ประกอบด้วย 1) อาจารย์ณัฏฐมล วันทนี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพายัพ 2) คุณธีรพล บัวงาม บรรณาธิการสำนักข่าวประชาธรรม 3) อาจารย์จิราภา สุภา 4) อาจารย์จิราภรณ์ ศรีนาค 5) อาจารย์อุทุมวิทย์ นักดนตรี สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ 6) คุณมัลลิกา คำโชค พนักงานห้างสรรพสินค้ากาดสวนแก้ว เชียงใหม่ และ 7) คุณชวัลวัฒน์ ศิริ ข่างภาพและคนทำงานอิสระ ในฐานะศิษย์เก่า นอกจากนี้ ขอแสดงความขอบคุณคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร อันได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกและตัวแทนผู้ทรงวุฒิจากองค์กรวิชาชีพ ประกอบด้วย 1) อาจารย์ ดร. ขวัญฟ้า ศรีประพันธ์ 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรัตน์ คำศรีจันทร์ 3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลัดดา จิตตคุตตานนท์ และ 4) อาจารย์อุทุมวิทย์ นักดนตรี สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตลอดจนขอบคุณคณาจารย์ คณะทำงาน และกลุ่มผู้เกี่ยวข้อง อันได้แก่ 1) คุณวิภารัตน์ สุวรรณสิงห์ 2) คุณพนิดา พละปัญญา 3) คุณณัฐนัย ยงไสว และ 4) คุณกิตติวัฒน์ ติจินดา ที่ได้ร่วมกันดำเนินการในขั้นตอนต่างๆ ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด สำเร็จด้วยดี

คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
สรุปขั้นตอนการเสนอหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ	ค
หมวดที่	
1 ข้อมูลทั่วไป	1
2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	13
3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร	17
4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมิน	64
5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	89
6 การพัฒนาคณาจารย์	92
7 การประกันคุณภาพของหลักสูตร	94
8 การประเมินและการปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร	103
ภาคผนวก	
เอกสารแนบ 1 ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	106
เอกสารแนบ 2 ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดตามโครงสร้างหลักสูตรเก่า – หลักสูตรใหม่	109
เอกสารแนบ 3 สาระการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร	116
เอกสารแนบ 4 ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร	146
เอกสารแนบ 5 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร	158
เอกสารแนบ 6 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	159
เอกสารแนบ 7 รายงานสรุปการวิพากษ์หลักสูตร	160
เอกสารแนบ 8 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2556	170
เอกสารแนบ 9 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง มาตรฐานของนักศึกษาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	182

สรุปขั้นตอนการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561
คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

.....

การปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม ดังนี้

1. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
ในการประชุม เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2560
2. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
ในการประชุม เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2560
3. คณะกรรมการวิชาการ คณะศิลปศาสตร์
ในการประชุม ครั้งที่ 8/2560 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2560
4. คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
ในการประชุม ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2561
5. คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย
ในการประชุม ครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2561
6. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ในการประชุม ครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2561
7. สภามหาวิทยาลัย
ในการประชุม ครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2561

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิเทศศาสตร์บูรณาการ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้
วิทยาเขต/คณะ ศิลปศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสหลักสูตรและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25480131103045

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์บูรณาการ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Integrated Communication

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์บูรณาการ)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์บูรณาการ)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Arts (Integrated Communication)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.A. (Integrated Communication)

3. วิชาเอก

- ไม่มี -

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

131 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ทางวิชาการ

5.2 ภาษาที่ใช้

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและหรือภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาไทย

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์
บูรณาการ พ.ศ. 2556

6.2 กำหนดเปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561

6.3 คณะกรรมการวิชาการเห็นชอบหลักสูตรฯ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ
ในการประชุมครั้งที่ 6/2561 วันที่ 30 พฤษภาคม 2561

6.4 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบหลักสูตรและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยฯ
ในการประชุมครั้งที่ 9/ 2561 วันที่ 13 มิถุนายน 2561

6.5 สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ให้ความเห็นชอบและอนุมัติหลักสูตร
ในการประชุมครั้งที่ 5/2561 วันที่ 17 มิถุนายน 2561

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
แห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2563

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาจะมีทักษะการสื่อสารแบบบูรณาการ ซึ่งเป็นการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผล ภายใต้บริบททางวิชาการและการประกอบอาชีพ และผู้สำเร็จการศึกษาจะใช้ความรู้
ทางด้านการสื่อสารและทักษะที่เรียนรู้จากการเรียน ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบกิจการและบริการ
วิชาชีพในอนาคตท่ามกลางสภาวะการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเทคโนโลยีทางการสื่อสาร โดย
การเรียนรู้ในสาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถเป็น
ผู้ประกอบการหรือบริการวิชาชีพ หรือทำงานในสาขาอาชีพที่หลากหลาย ในการวิเคราะห์ วางแผน
และปฏิบัติการนิติศาสตร์บูรณาการ

8.1 ผู้ประกอบกิจการ บริการวิชาชีพ หรือทำงานทางด้านโทรทัศน์และภาพยนตร์ ได้แก่
ผู้ประกาศข่าว พิธีกร นักจัดรายการโทรทัศน์ ช่างภาพ ผู้กำกับรายการ ผู้กำกับภาพยนตร์ นักแสดง
นักตัดต่อ ผู้ออกแบบฉาก นักจัดแสงและเสียง นักออกแบบเทคนิคพิเศษ นักเขียนบท นักข่าว

8.2 ผู้ประกอบกิจการ บริการวิชาชีพ หรือทำงานทางด้านวิทยุกระจายเสียง ได้แก่ นักจัด
รายการวิทยุ นักเขียนบทวิทยุ

8.3 ผู้ประกอบกิจการ บริการวิชาชีพ หรือทำงานทางด้านสิ่งพิมพ์ ได้แก่ นักข่าว นักเขียน
ช่างภาพ นักออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ ผู้ผลิตงานด้านสื่อสิ่งพิมพ์

8.4 ผู้ประกอบกิจการ บริการวิชาชีพ หรือทำงานทางด้านการสื่อสารการตลาด ได้แก่ นักสื่อสารการตลาด นักโฆษณา ผู้สร้างสรรค์งานโฆษณา ผู้บริหารงานลูกค้า นักวิจัยโฆษณาและการตลาด นักจัดกิจกรรมพิเศษ ผู้ประกอบการด้านบริษัทโฆษณา ผู้ประกอบการด้านบริษัท ให้คำปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์

8.5 ผู้ประกอบกิจการ บริการวิชาชีพ หรือทำงานทางด้านการสื่อสารองค์กร ได้แก่ นักสื่อสารองค์กร นักประชาสัมพันธ์

8.6 ผู้ประกอบกิจการ บริการวิชาชีพ หรือทำงานทางด้านวิชาการ ได้แก่ นักวิชาการด้านสื่อสารมวลชน/นิเทศศาสตร์ นักวิชาการโสตทัศนศึกษา นักประเมินและวิเคราะห์โครงการด้านการสื่อสารและนิเทศศาสตร์ วิทยากรและนักเผยแพร่สื่อสาร

8.7 ผู้ประกอบกิจการ บริการวิชาชีพ หรือทำงานทางด้านสื่อคอมพิวเตอร์มัลติมีเดีย ได้แก่ นักออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ นักออกแบบและผลิตงานด้านคอมพิวเตอร์กราฟิก นักแอนิเมชัน

9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ.
1.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายวิรัตน์ คำศรีจันทร์	ศษ.ด. ศษ.ม. วท.บ.	ประชากรศึกษา เทคโนโลยีทางการศึกษา เวชภัณฑ์	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยมหิดล	2544 2535 2526
2.	อาจารย์	นายอุดมวิทย์ นักดนตรี	วท.ม. ค.อ.บ.	การศึกษา วิทยาศาสตร์-คอมพิวเตอร์ อิเล็กทรอนิกส์ และคอมพิวเตอร์	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2548 2544
3.	อาจารย์	นางจิราภา สุภา	นศ.ม. ศศ.บ.	การประชาสัมพันธ์ การสื่อสารมวลชน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2550 2547
4.	อาจารย์	นางสาวรณรง ภาษะวรรณ	Master of Communication ศศ.ม. ศศ.บ.	Advertising ภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษ	Royal Melbourne Insititue of Technology, Australia มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2553 2551 2544
5.	อาจารย์	นางสาวจิราภรณ์ ศรีนาค	ศศ.ม. นศ.บ.	การสื่อสารศึกษา การประชาสัมพันธ์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์	2556 2551

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

10.1 อาคารประเสริฐ ณ นคร ประกอบด้วย

- ห้องเรียนของสาขาวิชานิเทศศาสตร์บูรณาการ

- ห้องปฏิบัติการทางการสื่อสารด้านต่างๆ เช่น ห้องปฏิบัติการโทรทัศน์และถ่ายภาพ
ห้องปฏิบัติการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์กราฟิก

- อุปกรณ์การสอน ใช้อุปกรณ์การสอนของสาขาวิชานิเทศศาสตร์บูรณาการที่ประจำอยู่

ในห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ

- 10.2 อาคารเรียนแม่โจ้ 70 ปี ภูมิปัญญาเพื่อแผ่นดิน
- 10.3 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- 10.4 อาคารต่างๆ ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- 10.5 สถานประกอบการภาคเอกชน
- 10.6 หน่วยงานและองค์กร ภาครัฐ เอกชน องค์กรท้องถิ่น และองค์กรภาคประชาสังคม

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอทั้งระหว่างภาคการศึกษา ระหว่างปีการศึกษา และในทศรอบ 5 ปี โดยมุ่งให้การดำเนินงานของหลักสูตรมีคุณภาพและมาตรฐานที่ดีอยู่เสมอ ซึ่งจะส่งผลดีต่อนักศึกษา ผู้สนใจเข้าศึกษาและบัณฑิตผู้ได้สำเร็จการศึกษา ตลอดจนส่งผลดีต่อการสร้างกำลังคนและสร้างผู้นำทางการพัฒนาในสาขานิติศาสตร์ สื่อ และการสื่อสาร ให้สอดคล้องกับความจำเป็นในการพัฒนาสังคมประเทศชาติ รวมทั้งให้ความสำคัญมากขึ้นต่อแนวดำเนินการเพื่อสร้างพื้นฐานให้ผู้สำเร็จการศึกษาได้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการกิจกรรมใหม่ในการบริการวิชาชีพด้านสื่อและการสื่อสาร สร้างวัฒนธรรมไทยใหม่ โดยเปลี่ยนจากวัฒนธรรมข้าราชการ ลูกจ้าง เป็นอาชีพอิสระและความเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur) มีอัตลักษณ์บัณฑิตแม่โจ้ ทักษะเทคโนโลยีทันสมัย และจิตวิญญาณผู้ประกอบการอิสระ

แนวทางการดำเนินการดังกล่าว เป็นแนวนโยบายที่ดำเนินการพร้อมกันทั้งมหาวิทยาลัย และดำเนินการตามแนวการกำกับคุณภาพและมาตรฐานของการอุดมศึกษาทั่วประเทศในความดูแลเชิงนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) หลักสูตรได้คำนึงถึงแนวโน้มความต้องการและความจำเป็นที่เกี่ยวข้องของการพัฒนาประเทศโดยเฉพาะความมีนัยสำคัญต่อการกระจายโอกาสการพัฒนาสู่ภูมิภาคของประเทศและอนุภูมิภาคของกลุ่มประเทศที่มีการรวมตัวกันในขอบเขตหลากหลายซึ่งส่งผลต่อพลวัตของการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและภาคบริการด้านสื่อและสาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ ส่งเสริมการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง ตลอดจน สร้างโอกาสการพัฒนาและสร้างเสริมความเสมอภาคในการเข้าถึงโอกาสการพัฒนาต่างๆ เพื่อความมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชนและชุมชนระดับต่างๆ รวมทั้งสนองตอบต่อสถานการณ์เศรษฐกิจสังคมและความสอดคล้องต่อแนวนโยบายไทยแลนด์ 4.0 ซึ่งมุ่งสร้างความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านความต้องการกำลังคนสู่ภาคการผลิตและบริการในรูปแบบใหม่และด้วยเงื่อนไขความจำเป็นอย่างใหม่ ที่ต้องใช้ทักษะปฏิบัติและความสามารถในการใช้นวัตกรรม ตลอดจนวิทยาการและเทคโนโลยีก้าวหน้า ในบริบทความเปลี่ยนแปลงของภูมิทัศน์สื่อ นิเทศศาสตร์ และการสื่อสาร การหลอมรวม (Convergence) และการบูรณาการอย่างมีความหมาย (Meaningful Integration) ซึ่งก่อให้เกิดแนวโน้มการพัฒนาสู่การสื่อสารและนิเทศศาสตร์บูรณาการ (Integrated communication) เพื่อความมีประสิทธิภาพสูง อีกทั้งสะท้อนความสามารถคิดสร้างสรรค์บนพื้นฐานทรัพยากรและภูมิปัญญาท้องถิ่นของประเทศ การมีความยั่งยืนบนฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถพึ่งตนเองในการปฏิบัติ

และการจัดการที่เหมาะสม ดำเนินชีวิต ประกอบสัมมาชีพ และพัฒนาตนเองอย่างไม่หยุดนิ่งบนความพอเพียง มีความฉลาดรู้ทันต่อการพัฒนาการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ในด้านนวัตกรรม วิทยาการและเทคโนโลยี การสื่อสาร การมีคุณธรรมจริยธรรมสากล ความมีจิตสาธารณะและพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้มีความเป็นพลเมืองผู้มีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมประเทศชาติ (Social engagement)

นอกจากนี้ ได้ให้ความสำคัญต่อกลุ่มผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการปรับปรุงและการดำเนินการต่างๆของหลักสูตร โดยได้นำเอาข้อมูลจากการสำรวจและประเมินผลดำเนินการหลักสูตรในลักษณะต่างๆจากกลุ่มผู้เกี่ยวข้องมาพิจารณา อันได้แก่ ข้อมูลจากภาคประกอบการและเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพของบัณฑิต ของหน่วยงานและองค์กรต่างๆทั้งภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน และองค์กรระหว่างประเทศ ศิษย์เก่าซึ่งเป็นตัวแทนของกลุ่มผู้นำความรู้ความสามารถและเอาผลสืบเนื่องจากการดำเนินการต่างๆของหลักสูตรไปใช้ในสถานการณ์ที่เป็นจริงของการประกอบสัมมาชีพและดำเนินชีวิต กลุ่มคณาจารย์และอาจารย์ผู้สอน นโยบายด้านการศึกษาระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ นโยบายและแผนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ข้อชี้แนะของผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์บูรณาการและที่เกี่ยวข้อง

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ความเชื่อมโยงกันของโลกด้วยการติดต่อสื่อสาร รวมทั้งการเกิดพัฒนาการร่วมกันในหลายขอบเขตแต่มีความเชื่อมโยงถึงกันของความเป็นภูมิภาค ท้องถิ่น และโลกาภิวัตน์ ทำให้พัฒนาการทางด้านต่างๆทั้งของสังคมไทยและสังคมโลกในระยะที่ผ่านมา เกิดความเชื่อมโยงบูรณาการ หลอมรวม และมีความเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างสูง ส่งผลสืบเนื่องให้ความจำเป็นในการเรียนรู้สิ่งใหม่และทักษะการเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลง ตลอดจนการใช้ความรู้ การถ่ายทอดสื่อสาร ข้อมูลสารสนเทศ และภูมิปัญญาปฏิบัติ ที่มีความสร้างสรรค์ แม่นยำ ถูกต้อง มีคุณค่าและมีความหมายต่อการผลิต การบริการ การบริโภค การเข้าถึงโอกาสการพัฒนา การเข้าถึงสวัสดิภาพ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต ในมิติใหม่ๆ ซึ่งแนวโน้มความจำเป็นดังกล่าว สะท้อนสู่แผนนโยบายไทยแลนด์ 4.0 เพื่อการพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่องในระยะ 20 ปีในอนาคต และในการพิจารณาวางแผนดำเนินการต่างๆของหลักสูตร ได้สะท้อนสู่การลดและเพิ่มรายวิชา รวมทั้งการออกแบบกระบวนการเพื่อดำเนินการต่างๆให้เหมาะสมและครอบคลุมความจำเป็นต่อการสร้างความพร้อมในทุกมิติ

นอกจากนี้ สภาวะการณ์ดังที่กล่าวมาในช่วงต้น จัดว่าเป็นปัจจัยการเปลี่ยนแปลงของสังคมบนฐานความรู้ ข้อมูลข่าวสาร วิทยาการและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งเกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิดและส่งผลสืบเนื่องโดยตรงหลายด้านทั้งต่อเทคโนโลยีสื่อ การสื่อสาร ระบบและโครงสร้างพื้นฐาน กระบวนการสังคมและวัฒนธรรม ลงไปจนถึงวิถีการดำเนินชีวิตและกิจวัตรประจำวันของประชาชนและชุมชนทุกระดับ ซึ่งกล่าวได้ว่าส่งผลสืบเนื่องต่อการเปลี่ยนแปลงไปทั้งหมดของภูมิทัศน์สื่อและการสื่อสาร (Media and communication landscape) ก่อให้เกิดรูปแบบและกระบวนการที่แตกต่างจากในอดีต พร้อมกับการหลอมรวมและบูรณาการกันหลายมิติ อันนำไปสู่การบังเกิดสิ่งใหม่หลากหลาย และต้องการการพัฒนาทักษะอย่างใหม่ รวมทั้งระบบสนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาของมนุษย์และชุมชนทุกระดับ ให้เกิดความสามารถคิดสร้างสรรค์และแปรไปสู่ภาคปฏิบัติอย่างบูรณาการ ให้ทันต่อการเข้าสู่การเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลง และพลวัตตนเองได้อย่าง

สอดคล้องเหมาะสม มีความกลมกลืนกับสังคม ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และเงื่อนไขความจำเป็นต่างๆ ไปด้วยตลอดเวลา ทั้งในขอบเขตท้องถิ่นและระดับสากลลงไปจนถึงในการดำเนินชีวิตประจำวันของประชาชน ซึ่งจัดว่าเป็นทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของประชาชนและพลเมือง เพื่อร่วมสร้างสุขภาวะสังคมในอนาคตอย่างยั่งยืน สามารถสร้างโอกาสและเข้าถึงโอกาสการพัฒนาต่างๆ ตลอดจนจากความก้าวหน้าของวิทยาการและเทคโนโลยีการสื่อสาร ด้วยความสามารถเรียนรู้ สื่อสาร มีปัญญาลาดรู้ และมีพลังความรู้เพื่อพึงการปฏิบัติของตนเองและการมีส่วนร่วมของตนเอง ได้อย่างเหมาะสมพอเพียง และเพียงพอต่อความจำเป็นซึ่งเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทำให้หลักสูตรและการดำเนินการหลักสูตร ตลอดจนผลที่จะบังเกิดต่อการสร้างกำลังคน การดำเนินงานพัฒนาทางด้านวิชาการ และการสร้างปัญญาเพื่อสังคมในอนาคต จะสามารถมีส่วนมากยิ่งขึ้นต่อการส่งเสริมให้เกิดความเสมอภาคในการเข้าถึงโอกาสการพัฒนา และเพิ่มพูนโอกาสการบรรลุความจำเป็นต่างๆ ด้วยตนเอง ด้วยกระบวนการทางการศึกษา ได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับความจำเป็นเชิงนโยบายการพัฒนาประเทศและสนองตอบวาระความจำเป็นร่วมกันของนานาประเทศทั่วโลกทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ซึ่งจะทำให้กำลังคนที่สร้างขึ้นของหลักสูตร มีพื้นฐานเพื่อพัฒนาการเรียนรู้และเข้าสู่การเปลี่ยนแปลงต่อการนำไปใช้ได้อย่างกว้างขวางตลอดชีวิตอยู่เสมอ

นอกจากการพิจารณาเพื่อความสอดคล้องต่อสภาพความจำเป็นโดยทั่วไปทั้งในปัจจุบันและ 2-3 ทศวรรษในอนาคตแล้ว ในภาคอุตสาหกรรมสื่อและการสื่อสาร ตลอดจนการดำเนินงานด้านสื่อและทางด้านนิเทศศาสตร์เพื่อการจัดการการพัฒนาของภาคสาธารณะทั้งในชุมชนท้องถิ่นและในระดับประเทศ ก็มีความเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงและก่อให้เกิดความจำเป็นในรูปแบบใหม่ สะท้อนเชื่อมโยงไปกับพัฒนาการทางด้านต่างๆ ของประเทศและของสังคมเศรษฐกิจทั่วโลก ก่อให้เกิดความจำเป็นในการดำเนินการหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนทางด้านนิเทศศาสตร์บูรณาการให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เกิดขึ้น รวมทั้งสร้างพื้นฐานความพร้อมในการเรียนรู้และแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาตนเองได้อย่างยั่งยืนตลอดชีวิต มีพื้นฐานเพื่อเข้าสู่การทำงานและประกอบกิจการในเชิงบูรณาการและบริการทางวิชาชีพ ให้สนองต่อความต้องการและความจำเป็นเพื่อการพัฒนาในด้านต่างๆ ทั้งทางด้านการพัฒนาสังคม ศิลปะ วัฒนธรรม การศึกษา สุขภาพ รัฐศาสตร์ การจัดการทางเศรษฐกิจสังคม เกษตรกรรมและกสิกรรม วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการมีพื้นฐานเพื่อบูรณาการการบริการทางวิชาชีพทางด้านนิเทศศาสตร์ ที่เชื่อมโยงกับความเป็นนานาชาติ ความเป็นสากล ความเป็นพลเมืองโลก ความเป็นผู้นำการพัฒนาเพื่อการเปลี่ยนแปลงและสร้างสุขภาวะสังคมของท้องถิ่น ส่งเสริมขีดความสามารถของสังคม ปักเจก กลุ่มการรวมตัวบนประเด็นส่วนรวมหลากหลาย และชุมชนระดับต่างๆ ในการสร้างความคิด สร้างข้อมูล เข้าถึงข้อมูลและข้อเท็จจริง เข้าถึงโอกาสในการสื่อสาร เรียนรู้ สร้างความเข้าใจและสร้างความร่วมมือกัน รวมทั้งสร้างสรรค์ภาคความบันเทิง พัฒนาสื่อศิลปวัฒนธรรม สร้างสุนทรียภาพแห่งชีวิต และพัฒนาคุณภาพแห่งชีวิต ให้สอดคล้องเหมาะสมกับเงื่อนไขความจำเป็นที่เกิดขึ้น

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ในระยะ 2 ทศวรรษที่ผ่านมา สังคมไทยได้เกิดความเปลี่ยนแปลงทางโครงสร้างสังคมประชากรที่สำคัญในหลายมิติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการลดขนาดของครอบครัว การลดลงของอัตราการเกิดทดแทน ซึ่งส่งผลให้สัดส่วนของประชากรวัยเรียนทุกระดับมีจำนวนลดลง และการมีสุขภาพดี อายุขัยยืนยาวมากขึ้น ทำให้สัดส่วนประชากรสูงวัยเพิ่มมากขึ้น ชุมชนในถิ่นห่างไกลสามารถข้ามข้อจำกัดในการติดต่อสื่อสารกับแหล่งต่างๆทั้งในประเทศและทั่วโลกได้มากขึ้น การขยายตัวของความเป็นเมือง (Urbanization) มีสัดส่วนมากกว่าชุมชนท้องถิ่นชนบทมากขึ้น สัดส่วนของภาคเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และภาคบริการสมัยใหม่ ในโครงสร้างเศรษฐกิจของประเทศ เติบโตมากกว่าภาคเศรษฐกิจเกษตรกรรม และภาคบริการของชุมชนฐานราก ในขณะที่วิถีชีวิตชุมชน ภาคการผลิตและบริการของชุมชน เกษตรกรรม รวมทั้งการจัดการภาคสาธารณสุขของชุมชนท้องถิ่นตามภูมิภาคต่างๆของประเทศ มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับโอกาสการพัฒนา การสร้างสุขภาวะสังคม และการยกระดับคุณภาพแห่งชีวิตต่างๆ ของคนส่วนใหญ่

สถานการณ์หรือพัฒนาการทางสังคมวัฒนธรรมในลักษณะดังกล่าว เป็นเงื่อนไขสำคัญอีกอย่างหนึ่งต่อการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนพัฒนาองค์ประกอบของการดำเนินงานทุกด้าน ให้ยืดหยุ่นและครอบคลุมความจำเป็นในการพัฒนาบนพื้นฐานที่แตกต่างหลากหลายแต่เชื่อมโยงและบูรณาการเข้าหาความเป็นส่วนรวมเดียวกันอย่างใกล้ชิดมากยิ่งขึ้น ต้องมุ่งสร้างผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา รวมทั้งสร้างคนให้มีความเป็นพลเมืองของสังคมที่มีความสามารถในการบริการวิชาชีพอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม ยึดหลักกฎหมาย ลดความเหลื่อมล้ำทางความรู้ความเข้าใจ การสื่อสาร และการเข้าถึงโอกาสการพัฒนา สร้างเสริมบทบาทของปัจเจกและชุมชนท้องถิ่น สร้างความสมดุลของการพัฒนาตนเองบนรากฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นและการยึดโยงกับกระแสโลกาภิวัตน์ มีทักษะในการถ่ายทอด และสร้างปัญญาลาดรู้สื่อ (Communication and media literacy) ให้กับสังคม มีส่วนต่อการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงและเป็นคนกำลังคนที่สำคัญต่อการบรรลุแนวนโยบายการกระจายอำนาจและกระจายโอกาสการพัฒนาของประเทศ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการเป็นเครือข่ายการนำการพัฒนาสู่สังคมของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ในระยะกว่า 2 ทศวรรษที่ผ่านมาได้เกิดการพัฒนาทางด้านวิทยาการและเทคโนโลยี โดยเฉพาะทางด้านการสื่อสาร เทคโนโลยีดิจิทัล เทคโนโลยีโทรคมนาคม วิทยาการความรู้และสารสนเทศอย่างรวดเร็วและในอัตราก้าวกระโดด ก่อให้เกิดการบูรณาการหลอมรวมของหลายสิ่ง พร้อมกับบังเกิดมิติใหม่ๆ เทคโนโลยีสื่อใหม่ๆ รูปแบบและการดำเนินงานสื่อเพื่อสนองต่อความจำเป็นและยืดหยุ่นต่อเงื่อนไขใหม่ๆ ทั้งของท้องถิ่นและของสังคมโลก ขณะเดียวกัน ก็เกิดการล่มสลายหายไปของหลายสิ่งที่เคยเป็นรูปแบบหลักของการดำเนินงานสื่อและบริการทางด้านนิเทศศาสตร์ในอดีต กระบวนการเหล่านี้ส่งผลกระทบและก่อให้เกิดผลสืบเนื่องต่อการต้องสามารถเป็นหลักในเชิงบริการวิชาชีพให้กับสังคมเพื่อพัฒนาและพลวัตตนเองไปอย่างเหมาะสมในทุกมิติที่เกิดขึ้น กระบวนการจัดการเรียนการสอนต้องมุ่งสร้างให้ผู้เรียนและผู้ที่จะสำเร็จการศึกษาออกไป ให้มีความสามารถพื้นฐานอย่างบูรณาการเบ็ดเสร็จอยู่ในตนเอง สอดคล้องกับลักษณะของวิทยาการและเทคโนโลยีที่พร้อมจะถูกนำมาใช้ขยายขีดความสามารถของการดำเนินงานต่างๆได้ด้วยการมีข้อจำกัดที่น้อยลงแทบทุกด้าน สามารถวิเคราะห์

สร้างแนวคิด และพัฒนาความรู้เริ่มสร้างสรรค์ เพื่อใช้ความก้าวหน้าของวิทยาการและเทคโนโลยี ให้เป็นโอกาสในการบรรลุผลที่ต้องการได้เป็นอย่างดีที่สุด

แนวการพิจารณาดังกล่าว ครอบคลุมแนวโน้มความจำเป็นใหม่ๆ ในระยะใกล้และเป็นพื้นฐานการพัฒนาในระยะยาวทางด้านต่างๆ ของการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ของท้องถิ่น ภูมิภาค อนุภูมิภาค และของสังคมโลก ตลอดจนสะท้อนแนวนโยบายมุ่งพัฒนาบนความเป็นมหาวิทยาลัยแม่โจ้ แนวนโยบายการพัฒนาประเทศไทยแลนด์ 4.0 การเรียนรู้ศตวรรษที่ 21 นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาค

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรในครั้งนี้ ได้มุ่งพัฒนาความโดดเด่นและสร้างพื้นฐานพัฒนาความเป็นเลิศในสาขาวิชาชีพของหลักสูตรในอนาคต ให้สามารถครอบคลุมแนวโน้มการพัฒนาต่างๆ ของประเทศและของสังคมโลกบนพื้นฐานและต้นทุนศักยภาพทรัพยากรวิชาการของหลักสูตรในบริบทของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมุ่งพัฒนาให้มีความสืบเนื่องกับการดำเนินการในระยะที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน สร้างพื้นฐานความเป็นผู้นำของประเทศทางด้านนิเทศศาสตร์บูรณาการ แตกต่างจากหลักสูตรในสาขาเดียวกันที่ดำเนินการในแหล่งอื่นของประเทศและต่างประเทศ

การดำเนินการหลักสูตรทางด้านนี้ในแหล่งต่างๆทั้งในและต่างประเทศ โดยมากจะดำเนินการแยกเป็นสาขาเฉพาะด้านไปตามประเภทสื่อและเทคโนโลยีสื่อ มุ่งผลิตกำลังคนและทรัพยากรดำเนินการอุตสาหกรรมสื่อและการสื่อสาร โดยเน้นประเภทสื่อและสาขาเฉพาะด้านของสื่อ เช่น ด้านหนังสือพิมพ์ และวารสารศาสตร์ ด้านวิทยุและการกระจายเสียง ด้านโทรทัศน์และภาพยนตร์

แต่หลักสูตรนิเทศศาสตร์บูรณาการ ของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เน้นปัจจัยด้านคน (Human factor) และการบูรณาการทุกองค์ประกอบของกระบวนการสื่อสารที่เกี่ยวข้อง ทุกประเภทโดยกระบวนการปฏิบัติและกระบวนการจัดการของคน (Integrated Humanware) เพื่อบรรลุเป้าหมายทั้งระดับกิจการย่อย โครงการเฉพาะกิจ องค์กร และภาคสาธารณะ ทั้งระดับท้องถิ่นและสากล ให้บรรลุเป้าหมายครอบคลุมความจำเป็นหลายด้านไปด้วยกันอย่างดีที่สุด สร้างบัณฑิตและกำลังคนที่สามารถพึงการปฏิบัติเบ็ดเสร็จในตนเอง

ขณะเดียวกัน ก็มีพื้นฐานรอบด้าน เพื่อการพัฒนาดตนเองเข้าสู่การปฏิบัติวิชาชีพในองค์กรสื่อและภาคอุตสาหกรรมสื่อที่ก้าวหน้า จึงมีสมรรถนะเพื่อปฏิบัติและบริการวิชาชีพที่โดดเด่นในสามประการ สอดคล้องกับพลวัตของวิทยาการและเทคโนโลยีสื่อและการสื่อสาร อนาคตการพัฒนาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ แนวนโยบายการพัฒนาของประเทศ และแนวโน้มพัฒนาการของสังคมในศตวรรษที่ 21 กล่าวคือ

ประการแรก เป็นกำลังคนที่จะสามารถพึงการปฏิบัติอย่างบูรณาการของตนเอง ซึ่งจะทำให้หน่วยงานและองค์กรขนาดเล็กทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งในภาคอุตสาหกรรมสื่อและภาคสาธารณะท้องถิ่น สามารถดำเนินการระบบสื่อและการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้กำลังคนและทรัพยากรอันจำกัด เพิ่มพูนโอกาสของสังคมประเทศชาติในการพัฒนาสังคมฉลาดรู้ได้มากยิ่งขึ้น

ประการที่สอง เป็นหลักสูตรนิติศาสตร์บูรณาการ ที่ริเริ่มดำเนินการขึ้นเป็นหลักสูตรแรกและเป็นหลักสูตรปริญญาตรีหลักสูตรเดียวที่ดำเนินการในลักษณะนี้ของประเทศ ทำให้มีความยืดหยุ่นต่อการสร้างกำลังคนเพื่อกระจายการพัฒนาสู่ภูมิภาค ทำให้สามารถเข้าถึงความจำเป็นเพื่อการพัฒนาประเทศรองรับความเหลื่อมล้ำหลากหลายของสังคมได้มากขึ้น แตกต่างจากการจัดหลักสูตรแยกเฉพาะด้าน ซึ่งจะเหมาะสมสำหรับดำเนินการในส่วนกลาง

ประการที่สาม สอดคล้องกับแนวโน้มความสนใจในการประกอบกิจการและบริการวิชาชีพของคนรุ่นใหม่ โดยบัณฑิตของหลักสูตรซึ่งมีพื้นฐานการปฏิบัติอย่างบูรณาการ สามารถประกอบกิจการเพื่อบริการวิชาชีพได้ทั้งในระดับเป็นกิจการขนาดเล็กของตนเอง การประกอบบริการวิชาชีพอิสระ เปิดเสรีในตนเองแต่สามารถเชื่อมโยงเข้าถึงการผลิตและบริการได้แบบออนไลน์ เป็นนักวิชาชีพอิสระและบูรณาการการปฏิบัติด้วยเทคโนโลยีที่ก้าวหน้า เป็นคนทำงานสัจจรที่เกี่ยวข้องอย่างอิสระ (Mobile media and communication professional) ขณะเดียวกัน ก็มีพื้นฐานเพื่อพัฒนาเข้าสู่การเน้นเฉพาะด้านในภาคผลิตและบริการขนาดใหญ่

ดังนั้น จึงสามารถกล่าวได้อย่างชัดเจนว่า ความแตกต่างและความโดดเด่น ตลอดจนลักษณะเฉพาะเพื่อพัฒนาให้เกิดความเป็นเลิศทางวิชาชีพบนพื้นฐานของหลักสูตรในอนาคต ซึ่งสะท้อนต้นทุนศักยภาพและพัฒนาก่อนยาวนานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และมีความเป็นนวัตกรรมหลักสูตรของประเทศในสาขาที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกลมกลืนกับวัตถุประสงค์และเงื่อนไขความจำเป็นของหลายฝ่ายไปในเวลาเดียวกันอย่างบูรณาการ ยืดหยุ่นต่อการดำเนินการหลักสูตรการศึกษาขั้นสูงให้กระจายครอบคลุมกลุ่มสู่ความจำเป็นในการพัฒนาประเทศบนความเหลื่อมล้ำและแตกต่างหลากหลายเพิ่มโอกาสการเข้าถึงการศึกษาในขั้นสูงที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับแนวโน้มการประกอบกิจการและบริการวิชาชีพอิสระภายใต้ความสนใจของคนรุ่นใหม่ รวมทั้งมีพื้นฐานเพื่อพัฒนาบทบาทตามศักยภาพได้อย่างสูงสุดโดยบูรณาการการปฏิบัติด้วยวิทยาการและเทคโนโลยีที่ทันสมัยก้าวหน้า เอื้อต่อความริเริ่มสร้างสรรค์อันไม่จำกัดของปัจเจกมนุษย์

หลักสูตรปรับปรุงและอย่างสืบเนื่องนี้ มุ่งจัดการเรียนการสอนเพื่อสร้างผู้เรียนและผู้ที่จะสำเร็จการศึกษาออกไป ให้มีความสามารถพื้นฐานอย่างบูรณาการเปิดเสรีอยู่ในตนเอง สอดคล้องกับลักษณะของวิทยาการและเทคโนโลยีที่พร้อมจะถูกนำมาใช้ขยายขีดความสามารถของการดำเนินงานต่างๆ ได้ด้วยการมีข้อจำกัดที่น้อยลงแทบทุกด้าน สามารถวิเคราะห์ สร้างแนวคิด และพัฒนาความริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อใช้ความก้าวหน้าของวิทยาการและเทคโนโลยี ให้เป็นโอกาสในการบรรลุผลที่ต้องการได้เป็นอย่างดีที่สุด มีความเป็นพลเมืองของสังคมที่มีความสามารถในการบริการวิชาชีพอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม ยึดหลักกฎหมาย ลดความเหลื่อมล้ำทางความรู้ความเข้าใจการสื่อสาร และการเข้าถึงโอกาสการพัฒนา สร้างเสริมบทบาทของปัจเจกและชุมชนท้องถิ่น สร้างความสมดุลของการพัฒนาตนเองบนรากฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นและการยึดโยงกับกระแสโลกาภิวัตน์ มีทักษะในการถ่ายทอดและสร้างปัญญาฉลาดรู้สื่อ (Communication and media literacy) ให้กับสังคม มีส่วนต่อการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงและเป็นกำลังคนที่สำคัญต่อการบรรลุแนวนโยบายการกระจายอำนาจและกระจายโอกาสการพัฒนาของประเทศ มีทักษะ (Skill) ประกอบกิจการด้านสื่อ ทักษะด้านจิตวิทยาสังคม (Social Psychology) และด้านสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ต่างๆ บริหารหลักสูตรร่วมกับแหล่งประกอบการภาคอุตสาหกรรม/ธุรกิจ ภาคเอกชน สร้างคนให้มีศักยภาพพื้นฐานการเป็นผู้ประกอบการ

ธุรกิจ และการประกอบอาชีพอิสระ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการเป็นเครือข่ายการนำการพัฒนาสู่สังคมของมหาวิทยาลัยแม่โจ้มีพื้นฐานความพร้อมในการเรียนรู้และแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ เพื่อการพัฒนาตนเองได้อย่างยั่งยืนตลอดชีวิต มีพื้นฐานเพื่อเข้าสู่การทำงานและประกอบกิจการในเชิงบูรณาการและบริการทางวิชาชีพ ให้สนองต่อความต้องการและความจำเป็นเพื่อการพัฒนาของภาคสาธารณะในสาขาความจำเป็นต่างๆ ทั้งทางด้านการพัฒนาสังคม ศิลปะ วัฒนธรรม การศึกษา สุขภาพ รัฐศาสตร์ การจัดการทางเศรษฐกิจสังคม เกษตรกรรมและกสิกรรม วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการมีพื้นฐานเพื่อบูรณาการการบริการทางวิชาชีพทางด้านนิเทศศาสตร์ ที่เชื่อมโยงกับความเป็นนาชาติ ความเป็นสากล ความเป็นพลเมืองโลก ความเป็นผู้นำการพัฒนาเพื่อการเปลี่ยนแปลงและสร้างสุขภาวะสังคมของท้องถิ่น ส่งเสริมขีดความสามารถของสังคม ปัจเจก กลุ่มการรวมตัวบนประเด็นส่วนรวม หลากหลาย และชุมชนระดับต่างๆ ในการสร้างความคิด สร้างข้อมูล เข้าถึงข้อมูลและข้อเท็จจริง เข้าถึงโอกาสในการสื่อสาร เรียนรู้ สร้างความเข้าใจและสร้างความร่วมมือกัน รวมทั้งสร้างสรรค์ภาคความบันเทิง พัฒนาสื่อศิลปวัฒนธรรม สร้างสุนทรียภาพแห่งชีวิต และพัฒนาคุณภาพแห่งชีวิต ให้สอดคล้องเหมาะสมกับเงื่อนไขความจำเป็นที่เกิดขึ้น ผลิตและใช้สื่อ บริการวิชาชีพทางด้านนิเทศศาสตร์บูรณาการอย่างถูกต้อง เหมาะสม เป็นกำลังคนและเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของท้องถิ่น ประเทศชาติ และสากล

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตร์บูรณาการ มุ่งให้ความสำคัญมากยิ่งขึ้นต่อการพัฒนาความเป็นผู้นำและสร้างเสริมพื้นฐานมุ่งสู่ความเป็นเลิศในสิ่งที่ได้ริเริ่มและดำเนินการในระยะที่ผ่านมาให้มีความสืบเนื่อง พัฒนาหลักสูตรและแนวดำเนินการในองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องต่างๆ เพื่อมุ่งให้นักศึกษาและผู้ที่จะสำเร็จการศึกษาออกไป ได้มีความรู้ความสามารถในการรับผลิตและปฏิบัติการ ตลอดจนประกอบกิจการและบริการวิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์บูรณาการ ทั้งในหน่วยงานและองค์กรสาธารณะภาครัฐ ภาคเอกชน และการประกอบกิจการด้วยตนเอง มีความคิดริเริ่มและสามารถสร้างสรรค์การดำเนินการที่เกี่ยวข้อง มีความสะท้อนเชื่อมโยงและบูรณาการกับการนำการพัฒนาทางด้านการเกษตร กสิกรรม วิทยาศาสตร์ประยุกต์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ภาษาต่างประเทศ วิทยาการการเรียนรู้เชิงสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรมและจริยธรรมเชิงวิชาชีพ มีส่วนร่วมต่อการสืบสานและธำรงไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรมและทรัพยากรของประเทศชาติ ส่งเสริมและสนับสนุนแนวนโยบายการพัฒนาสู่อนาคตของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่จะมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ และสอดคล้องกับแนวนโยบายของการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานของการจัดการอุดมศึกษาในความดูแลเชิงนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) รวมทั้งสอดคล้องกับแนวการพัฒนาประเทศในอนาคตภายใต้แผนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (2560-2564)

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป สาระการศึกษามีความสัมพันธ์ครอบคลุมรายวิชาการในหมวดการศึกษาทั่วไป ดังนี้

- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
- กลุ่มวิชาภาษา
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2) การบริหารจัดการ การสื่อสาร การกำกับดูแล และการประสานความร่วมมือเพื่อสามารถบูรณาการการเรียนการสอนรายวิชาที่ดำเนินการนอกหลักสูตร ให้สอดคล้องและส่งเสริมวัตถุประสงค์ของหลักสูตรอยู่เสมอ รวมทั้งสามารถครอบคลุมความต้องการเพื่อพัฒนาตนเองของนักศึกษา ตลอดจนสามารถประสบความสำเร็จตามแผนการศึกษา ดำเนินการผ่านระบบและกลไก ครอบคลุมทั้งระดับคณะ ระดับมหาวิทยาลัย และระหว่างสาขา หรือกลุ่มวิชา โดยออกแบบ ดำเนินการ และปรับปรุงให้ยืดหยุ่นไปตามความพร้อม ตลอดจนสภาพเงื่อนไขต่างๆ ของหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย เช่น ดำเนินการโดยจัดให้มีผู้ประสานงานกลุ่มวิชา และมีคณะกรรมการวิชาการระดับคณะ ทำหน้าที่กำกับดูแล สื่อสาร ปรัชญาหรือ ติดตามผลดำเนินการ ตลอดจนเสนอแนะและประสานการดำเนินการต่างๆ เพื่อสามารถบูรณาการการเรียนการสอนรายวิชาที่ดำเนินการนอกหลักสูตร ได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และครอบคลุมความต้องการเพื่อพัฒนาการศึกษาเรียนรู้ของนักศึกษา

3) ดำเนินการประชุมร่วมกันของคณะกรรมการหรือคณะทำงานวิชาการ ซึ่งเป็นคณะทำงานร่วมกันของคณาจารย์และคณะทำงานวิชาการภายในและภายนอกหลักสูตร เตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน ติดตามการดำเนินการหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนระหว่างภาคการศึกษา ติดตามผลการประเมินประสิทธิภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชา และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

4) ภายหลังสิ้นสุดกระบวนการเรียนการสอนในแต่ละปีการศึกษา หลักสูตรดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานประจำปีและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอต่อคณบดี และมหาวิทยาลัยภายใน 60 วัน หลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษา เพื่อพิจารณาและดำเนินการประสานความร่วมมือระหว่างกลุ่มวิชา และระหว่างหลักสูตรกับกลุ่มวิชาภายนอกหลักสูตร เพื่อดำเนินการต่างๆ ต่อไปให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ

5) เมื่อดำเนินการหลักสูตรได้ครบรอบ 4 ปี คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร พร้อมกับประสานงานกับกลุ่มวิชาภายนอกหลักสูตร เพื่อดำเนินการต่างๆ ต่อไปให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการหลักสูตร

1) เตรียมความพร้อมก่อนการเปิดภาคเรียน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมร่วมกับผู้สอนเพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอน การเตรียมความพร้อมเรื่องอุปกรณ์การเรียนการสอน สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ

2) มีการอธิบายให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 เข้าใจถึงแผนการศึกษาและรายวิชาของสาขาวิชารวมถึงรายวิชาบังคับที่อยู่นอกสาขาวิชาที่มีความสำคัญและสอดคล้องกัน

3) สาขาวิชาจัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้คำปรึกษาในเรื่องการเรียนและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา

4) ติดตามการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำระบบสังเกตการณ์การจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ทราบปัญหา อุปสรรค และหาแนวทางแก้ไข รวมทั้งส่งเสริมคณาจารย์และบุคลากรของหลักสูตร ในการพัฒนารูปแบบและกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ดำเนินการบนความร่วมมือกันของภาคสาธารณะ ทั้งในภาคเอกชน ภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ ส่งเสริมการเรียนรู้จากการปฏิบัติ และร่วมเพิ่มขีดความสามารถแก่ภาคเอกชน (Talent Mobility) ทั้งภายในและต่างประเทศ

5) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำระบบการประเมินประสิทธิภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชาและโดยผู้เรียน ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ (Stakeholders) ส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรมการประเมินหลักสูตรร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง พัฒนางจร PDCA ของหลักสูตร เพื่อกำกับดูแลผลการดำเนินการหลักสูตร และสรุปข้อมูลเพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหาและพัฒนากระบวนการประเมินอย่างเป็นระบบ

6) เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ติดตามผลการประเมินประสิทธิภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชา และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

7) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิเคราะห์ผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปีและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอต่อคณบดีและมหาวิทยาลัยภายใน 60 วัน หลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษา

8) เมื่อครบ 4 ปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร โดยพิจารณาจากข้อมูลความคิดเห็นของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต และการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลกระทบต่อคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา ความสำคัญ

แนวคิดพื้นฐานของการดำเนินการหลักสูตรนิเทศศาสตร์บูรณาการคณะศิลปศาสตร์มหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นแนวคิดที่วางอยู่บนหลักของการปฏิบัตินิยมแบบบูรณาการและเป็นองค์รวม (Holistic and Integrated Pragmatism) เน้นการสร้างกำลังคนและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านนิเทศศาสตร์ รวมทั้งการสร้างสังคมฉลาดรู้และพัฒนาศักยภาพการดำเนินงานสื่อภาคประชาชนที่สามารถดำเนินการและปฏิบัติการอย่างบูรณาการ ในการดำเนินการผลิตและใช้สื่อ ถ่ายทอด สื่อสาร คิดวิเคราะห์เพื่อพัฒนาการดำเนินงานสื่อ การสื่อสาร และโครงการด้านนิเทศศาสตร์บูรณาการ เพื่อบรรลุจุดหมายสูงสุดได้อย่างพอเพียง มีความสร้างสรรค์ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ รับผิดชอบต่อสังคม ชื่นชอบการปฏิบัติและนำการเปลี่ยนแปลงเชิงสังคมและชุมชนระดับต่างๆ สอดคล้องกลมกลืนต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมทั้งในระดับท้องถิ่นและสากล มีจิตวิญญาณ วัฒนธรรม และความรักในการริเริ่ม ประกอบกิจการ และเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ (Entrepreneur) ที่เหมาะสมกับตนเอง ดำเนินตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1) เพื่อให้บัณฑิต เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการคิดสร้างสรรค์มีทักษะปฏิบัติการ ประกอบกิจการ บริการวิชาชีพ และดำเนินการทางด้านเทคโนโลยีสื่อและการสื่อสารอย่างบูรณาการ ทั้งวิทยาการและเทคโนโลยีก้าวหน้าและภูมิปัญญา และทรัพยากรท้องถิ่นและสามารถนำไปบูรณาการสู่การผลิตและใช้สื่อ รวมทั้งดำเนินงานทางด้านนิเทศศาสตร์และการสื่อสารได้

2) เพื่อให้บัณฑิตมีทักษะปฏิบัติการและดำเนินการด้านการสื่อสารและนิเทศศาสตร์ได้อย่างบูรณาการทั้งเทคโนโลยีสื่อและการสื่อสารในระบบออนไลน์และนอกระบบออนไลน์ (On-line and off-line media and communication system integration) ให้บรรลุจุดหมายของการนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีความเหมาะสมและพอเพียงในสถานการณ์ที่หลากหลาย

3) เพื่อให้บัณฑิต เป็นผู้ที่มีจริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ มีจิตสำนึกมีคุณธรรมต่อส่วนรวม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นพลเมืองและเป็นผู้ประกอบการปฏิบัติในการสร้างสังคมฉลาดรู้และเท่าทันความเปลี่ยนแปลงของสังคมในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะทางด้านวิทยาการและเทคโนโลยีสื่อและการสื่อสาร

4) เพื่อให้บัณฑิต เป็นผู้มีความสามารถสร้างโอกาสการพัฒนา นำเอาทักษะสื่อและการดำเนินงานด้านนิเทศศาสตร์ ตลอดจนความรู้ความสามารถอย่างบูรณาการ ประกอบกิจการ หรือการบริการวิชาชีพ ถ่ายเทไปสู่การพัฒนาคุณภาพแห่งชีวิตตนเองพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และสร้างการมีส่วนร่วมในการสร้างสุขภาวะสังคม ในสถานการณ์อันหลากหลายได้

5) เพื่อให้บัณฑิตเป็นผู้มีทักษะและความสามารถพื้นฐานในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อดำเนินงานทางวิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์และการสื่อสาร ตลอดจนการประกอบวิชาชีพและพัฒนาการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม ทั้งในบริบทของท้องถิ่นสังคมไทยและสากล

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ มีแผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรที่ประกอบด้วยแผนการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร กลยุทธ์ และตัวบ่งชี้การพัฒนาปรับปรุง โดยคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในรอบการศึกษา 5 ปี

แผนการพัฒนา / เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
ด้านพัฒนาบุคลากร 1. ส่งเสริมให้อาจารย์ขอตำแหน่งทางวิชาการในระดับที่สูงขึ้น 2. ส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัย 3. ส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก และส่งเสริมการสำเร็จการศึกษาของอาจารย์ที่ได้รับการสนับสนุนให้ศึกษาต่อระดับปริญญาเอก 4. ส่งเสริมความร่วมมือภาครัฐ/เอกชนองค์กรวิชาชีพและวิชาการ (Public Private Partnership, PPP) 5. ส่งเสริมอาจารย์และบุคลากรของหลักสูตรเพิ่มพูนความรู้ทางด้านวิชาชีพและวิชาการ 6. ส่งเสริมคณาจารย์และบุคลากรในการปฏิบัติงานร่วมภาคเอกชน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้แก่ภาคเอกชน (Talent Mobility) 7. การส่งเสริมบุคลากรจากมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานร่วมภาคเอกชนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในภาคเอกชน (Talent Mobility) 8. การส่งเสริมบทบาทของบุคลากรในการเป็นผู้นำความ	1. ส่งเสริมการนำเสนอผลงานทางวิชาการ/จัดประชุมหรือสัมมนาทางวิชาการ เพื่อให้อาจารย์นำเสนอผลงานทางวิชาการ 2. ปรับภาระงานสอนและงานอื่น ๆ 3. ให้งบประมาณสนับสนุนการวิจัย 4. หาแหล่งทุนสนับสนุนการศึกษาต่อ 5. ส่งเสริมการเข้าอบรมสัมมนาในและศึกษาดูงานโดยการสนับสนุนจากทั้งคณะ/มหาวิทยาลัย 6. ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมอบรม สัมมนา เรียนรู้นวัตกรรมสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย กับองค์กรภาครัฐ เอกชน และวิชาชีพ 7. ส่งเสริมการร่วมเป็นคณะทำงานและผู้ปฏิบัติการร่วมภาคเอกชน องค์กรภาคสาธารณะ และหน่วยงานผู้ใช้ผลิตผลและบริการวิชาชีพของสาขา	1. จำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ 2. จำนวนผลงานทางวิชาการ 3. จำนวนงบประมาณ 4. จำนวนอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ 5. จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมอบรมสัมมนา 6. อาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้หลังการอบรมเพิ่มขึ้น หลักฐาน 1. ผลงานทางวิชาการ 2. ประกาศนียบัตร หรือหลักฐานการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการ 3. หนังสืออนุมัติให้ลาศึกษาต่อ 4. รายงานกิจกรรมและการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง

แผนการพัฒนา / เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร (Corporate Social Responsibility, CSR) 1. การส่งเสริมบุคลากรและคณาจารย์ในการดำเนินการภารกิจภายใต้หลักจริยธรรมและการจัดการที่ดี 10. การส่งเสริมบุคลากรและคณาจารย์ ให้มีโอกาสรู้อย่างกว้างขวางในการพัฒนาความทันสมัยเพื่อให้เท่าทันการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21		
ด้านหลักสูตร 1. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก เช่น มีการสอดแทรกภาษาอังกฤษในบางรายวิชาที่มีความจำเป็น 2. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1. ทบทวนโครงสร้างและรายวิชาในหลักสูตร 2. มีกระบวนการกำกับและติดตามการทวนสอบในแต่ละภาคการศึกษาให้ได้ อย่างน้อยร้อยละ 25 3. มีการมอบหมายงานนำเสนอในรูปแบบภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา 4. ประเมินความคิดเห็นจากนักศึกษาและผู้ใช้บัณฑิต	ตัวบ่งชี้ 1. จำนวนครั้งในการจัดการประชุม 2. หลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุง 3. จำนวนรายวิชาในการทวนสอบ 4. จำนวนชิ้นงานภาษาอังกฤษที่มอบหมายให้นำเสนอ หลักฐาน 1. รายงานการประชุมหลักสูตร 2. เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร 3. รายงานการทวนสอบ
ด้านนักศึกษา 1. ส่งเสริมให้นักศึกษามุ่งเน้นศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง 2. ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมและส่งผลงานเข้าประกวดหรือจัดแสดงผลงาน 3. ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อเข้ารับคำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้ชีวิต	1. ให้ข้อมูลข่าวสารแก่นักศึกษา 2. ส่งเสริมและสนับสนุนการประกวดโดยการจัดหาแหล่งทุน หรือกิจกรรมการประกวดต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษา 3. จัดเวลาให้นักศึกษาเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา	ตัวบ่งชี้ 1. จำนวนรายวิชาที่ส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถค้นคว้าด้วยตัวเอง 2. จำนวนผลงานที่ส่งเข้าประกวดหรือจัดแสดงผลงาน 3. จำนวนนักศึกษาและอาจารย์ที่เข้าร่วม

แผนการพัฒนา / เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
การเรียนรู้และการประกอบอาชีพในอนาคต 4. ส่งเสริมความสำคัญการออกสหกิจศึกษาและการฝึกงานให้กับนักศึกษา 5. การเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่ 6. ส่งเสริมให้นักศึกษาได้เรียนรู้กับนักวิชาชีพ 7. ประชาสัมพันธ์ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาดูงานระหว่างมหาวิทยาลัย	4. จัดโครงการเตรียมพร้อมสหกิจศึกษา 5. จัดโครงการเตรียมความพร้อมนักศึกษาใหม่ 6. ส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีการเรียนรู้กับนักวิชาชีพโดยการเชิญนักวิชาชีพบรรยายพิเศษ/ให้ความรู้รายวิชาของหลักสูตรฯ	หลักฐาน 1. บัญชีรายชื่อแหล่งข้อมูลสารสนเทศ 2. ผลงานที่ส่งเข้าประกวดหรือจัดแสดงผลงาน 3. โครงการการจัดกิจกรรมสหกิจศึกษา 4. โครงการเตรียมความพร้อมนักศึกษาใหม่ 5. เอกสาร มคอ.3 และ มคอ.5
ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 1. ประเมินความพึงพอใจ 2. สัมภาษณ์หรือเชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาให้การแนะนำในการปรับปรุงหลักสูตร	1. แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 2. จัดประชุมปรับปรุงและวิพากษ์หลักสูตร ระหว่างคณาจารย์ นักศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ตัวบ่งชี้ 1. ผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 2. รายชื่อผู้เข้าร่วมฯ หลักฐาน 1. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 2. รายงานการประชุม

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น

2 ภาคการศึกษาปกติ โดยใน 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มีการเรียนการสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อน

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มีการจัดการศึกษาระบบอื่น นอกเหนือจากระบบทวิภาค

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน - เดือนกันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน - เดือนกุมภาพันธ์

หรือให้เป็นไปตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ประกาศใช้ในขณะนั้น

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า และ/หรือเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง ที่บังคับใช้ในขณะนั้น

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

1) นักศึกษามีทักษะพื้นฐานทางด้านนิเทศศาสตร์ที่ยังไม่สอดคล้องกับการเรียนการสอนในสาขาวิชา

2) นักศึกษาบางส่วนไม่ได้ตั้งใจเข้าศึกษาในสาขาวิชาที่เรียนตั้งแต่แรก ไม่ทราบความกดดัน ความชอบของตนเอง ส่งผลให้ไม่ตั้งใจเรียน และมีการโอนย้ายสาขา/มหาวิทยาลัยในอนาคต

3) นักศึกษายังขาดความกระตือรือร้นในการเป็นผู้ประกอบการ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

1) หลักสูตรจัดโครงการเตรียมความพร้อมนักศึกษาใหม่ เพื่อการเตรียมความพร้อม และสร้างความเข้าใจให้นักศึกษาสามารถปรับตัว และพัฒนาตนเองได้อย่างสอดคล้องและเหมาะสม

2) แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษา เพื่อให้คำปรึกษาทั้งวิชาการและวิชาชีพ การครองชีวิตในสังคม เป้าหมายชีวิต การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน (Employment)

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา				
	2561	2562	2563	2564	2565
ชั้นปีที่ 1	80	80	80	80	80
ชั้นปีที่ 2	-	80	80	80	80
ชั้นปีที่ 3	-	-	80	80	80
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	80	80
รวม	80	160	240	320	320
จำนวนบัณฑิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	80	80

2.6 งบประมาณตามแผน

แหล่งทุนสนับสนุน	งบประมาณที่คาดว่าจะได้รับในปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
1.งบประมาณแผ่นดิน	2,913,120	3,103,776	3,288,965	3,481,538	3,689,365
2.งบประมาณเงินรายได้	340,700	357,735	375,622	394,403	414,123

2.6.1 งบประมาณแผ่นดิน (หน่วย/บาท)

หมวดรายจ่าย	ประมาณการค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
1.งบบุคลากร	2,634,120	2,765,826	2,904,117	3,049,323	3,201,789
-อัตราเดิม	2,634,123	2,765,825	2,904,117	3,049,323	3,201,789
-อัตราใหม่	-	-	-	-	-
2.งบดำเนินงาน	159,000	166,950	175,298	184,062	193,265
-ตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	159,000	166,950	175,298	184,062	193,265
-ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-
3.งบลงทุน					
-ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง	20,000	21,000	22,050	23,153	24,310
4.งบอุดหนุน					
-อุดหนุนโครงการวิจัย (สำนักวิจัย)	100,000	150,000	187,500	225,000	270,000
รวม	2,913,120	3,103,776	3,288,965	3,481,538	3,689,365

2.6.2 งบประมาณเงินรายได้ (หน่วย/บาท)

หมวดรายรับ	ประมาณการรายรับในปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
- ตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	340,700	357,735	375,622	394,403	414,123
รวม	340,700	357,735	375,622	394,403	414,123

2.6.3 ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี (สูงสุด)

20,000 บาท (โครงการปกติ/รับตรง)

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนหน่วยกิตและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตาม ข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2556 ข้อ 21

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 131 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

30 หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษา 12 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 6 หน่วยกิต

2) หมวดวิชาเฉพาะ

95 หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาแกน 48 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเอกบังคับ 38 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเอกเลือก 9 หน่วยกิต

3) หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

30 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

6 หน่วยกิต

หน่วยกิต(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

เลือก 2 รายวิชา จากรายวิชาต่อไปนี้

กข 321 เศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาที่ยั่งยืน 3 (2-2-5)

CM 321 Sufficiency Economy and Sustainable Development

ศท 021 สังคมศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6)

GE 021 Social Sciences in Everyday Life

ศท 022 อารยธรรมโลก 3 (3-0-6)

GE 022 World Civilization

ศท 104 มนุษย์และสิ่งแวดล้อม 3 (3-0-6)

GE 104 Man and Environment

ศท 302 สังคมและวัฒนธรรมไทย 3 (3-0-6)

GE 302 Thai Society and Culture

หน่วยกิต(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

ศศ 101 เศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวันและการประกอบการ	3 (3-0-6)
EC 101 Economics in Daily Life and Operations	

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

6 หน่วยกิต

เลือก 2 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้

ศท 011 มนุษย์กับความงามทางศิลปะ	3 (3-0-6)
GE 011 Man and Arts Appreciation	
ศท 012 จิตวิทยากับพฤติกรรมมนุษย์	3 (3-0-6)
GE 012 Psychology and Human Behavior	
ศท 013 สุขภาพเพื่อการดำรงชีวิต	3 (2-2-5)
GE 013 Health for Life	
ศท 180 ศิลปะกับความคิดสร้างสรรค์	3 (1-4-4)
GE 180 Art and Creative Thinking	
ศท 304 ศาสตร์และศิลป์แห่งปัญญาชน	3 (2-2-5)
GE 304 Liberal Art of Intellectuals	
ศท 305 ประวัติศาสตร์และพัฒนาการของล้านนา3 (3-0-6)	
GE 305 History and Development of Lanna	

กลุ่มวิชาภาษา

12 หน่วยกิต

ศท 031 การใช้ภาษาไทย	3 (2-2-5)
GE 031 Thai Language Usage	
ศท 141 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1	3 (2-2-5)
GE 141 Fundamental English 1	
ศท 142 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2	3 (2-2-5)
GE 142 Fundamental English 2	
ศท 245 ภาษาอังกฤษเชิงสังคมศาสตร์ 1	3 (2-2-5)
GE 245 English for Social Science 1	

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

6 หน่วยกิต

ผษ 101 เกษตรเพื่อชีวิต	3 (3-0-6)
AP 101 Agriculture for Life	

หน่วยกิต(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

เลือก 1 รายวิชา จากรายวิชาต่อไปนี้

ศท 014 การสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา	3 (2-2-5)
GE 014 Information Searching for Academic Study	
พง 100 พลังงานสำหรับชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
RE 100 Energy for Daily Life	
วท 101 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต	3 (2-2-5)
SC 101 Science for Life	
วท 102 การพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3 (2-2-5)
SC 102 Development of Science and Technology	
วอ 101 วิศวกรรมเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
EI 101 Basic Engineering in Daily Life	
วอ 102 นานาสาระเกี่ยวกับอาหารและยา	3 (3-0-6)
EI 102 General Aspects of Food and Drug	

2) หมวดวิชาเฉพาะ

95 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาแกน

48 หน่วยกิต

นศ 111 ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น	3 (3-0-6)
CA 111 Introduction to Communication Theory	
นศ 112 การสื่อสารมวลชนเบื้องต้น	3 (3-0-6)
CA 112 Introduction to Mass Communication	
นศ 113 การพัฒนาความคิดเชิงบูรณาการ	3 (2-2-5)
CA 113 Development of Integrative Thinking	
นศ 114 ศิลปะสื่อสร้างสรรค์เพื่อการสื่อสาร	3 (2-2-5)
CA 114 Creative Media Arts for Communication	
นศ 121 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานสื่อสาร	3 (2-2-5)
CA 121 Computer Graphics for Communication	
นศ 141 การโฆษณาและประชาสัมพันธ์	3 (2-2-5)
CA 141 Advertising and Public Relations	
นศ 151 การถ่ายภาพ	3 (2-2-5)
CA 151 Photography	
นศ 211 การวิเคราะห์ผู้รับสารและการออกแบบสาร	3 (2-2-5)
CA 211 Audience Analysis and Message Design	
นศ 212 การวาดภาพพัฒนาข้อมูลและการคิด	3 (2-2-5)
CA 212 Data and Idea Visualization Drawing	

หน่วยกิต(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

นศ 213 กระบวนการทางวารสารศาสตร์	3 (2-2-5)
CA 213 Journalism Process	
นศ 214 ศิลปะการพูดและการพัฒนาบุคลิกภาพ	3 (2-2-5)
CA 214 Arts of Speech and Personality Development	
นศ 215 กฎหมายและจริยธรรมการสื่อสารมวลชน	3 (3-0-6)
CA 215 Law and Ethics of Mass Communication	
นศ 261 การรู้เท่าทันสื่อ	3 (2-2-5)
CA 261 Media Literacy	
นศ 314 เทคโนโลยีและการสื่อสารสื่อใหม่เพื่อการพัฒนา	3 (2-2-5)
CA 314 Communication Technology and New Media For Development	
นศ 411 การวิจัยด้านการสื่อสาร	3 (2-2-5)
CA 411 Communication Research	
นศ 441 การวางแผนการสื่อสาร	3 (2-2-5)
CA 441 Communication Planning	

2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ

38 หน่วยกิต

นศ 221 การออกแบบเว็บไซต์เพื่องานสื่อสาร	3 (2-2-5)
CA 221 Website Design for Communication	
นศ 231 เทคโนโลยีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	3 (2-2-5)
CA 231 Radio and Television Broadcasting Technology	
นศ 321 การออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์	3 (2-2-5)
CA 321 Printed Media Design and Production	
นศ 331 เทคโนโลยีการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและรายการโทรทัศน์	3 (2-2-5)
CA 331 Radio and Television Program Production Technology	
นศ 342 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ	3 (2-2-5)
CA 342 Integrated Marketing Communication	
นศ 351 ภาพยนตร์	3 (2-2-5)
CA 351 Film	
นศ 361 การสื่อสารกับโลกาภิวัตน์	3 (2-2-5)
CA 361 Communication and Globalization	

หน่วยกิต(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

นศ 362	การเขียนเพื่อการสื่อสารออนไลน์	3 (2-2-5)
CA 362	Writing forOnline Communication	
นศ 462	การสัมมนาพิเศษศาสตร์บูรณาการ	1 (0-2-1)
CA 462	Seminar in Integrated Communication	
นศ 463	การจัดการองค์กรและประกอบกิจการสื่อ	1 (0-2-1)
CA 463	Media and Communication Organization Management	
ศอ 475	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมวลชน	3 (2-2-5)
	English for Mass Communication	
ศป 497	สหกิจศึกษา หรือ	9 (ปฏิบัติไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)
LE 497	Co-operative Education	
ศป 498	การเรียนรู้อิสระ หรือ	9 (ปฏิบัติไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)
LE 498	Independent Study	
ศป 499	การศึกษา หรือ ฝึกงานหรือฝึกอบรมต่างประเทศ	9 (ปฏิบัติไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)
LE 499	Overseas Study, Training or Internship	

2.4 กลุ่มวิชาเอกเลือก

9 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาด้านทักษะพื้นฐานด้านการสื่อสาร

นศ 311	การสื่อสารประเด็นสาธารณะ	3 (2-3-5)
CA 311	Public Issues Communication	
นศ 312	การสื่อสารสุขภาพ	3 (2-3-5)
CA 312	Health Communication	
นศ 313	จิตวิทยาการสื่อสาร	3 (2-3-5)
CA 313	Communication Psychology	
นศ 315	การรายงานข่าว	3 (2-3-5)
CA 315	News Reporting	
นศ 316	การวาดภาพสื่อสารเชิงวิทยาศาสตร์และเกษตรศิลป์	3 (2-3-5)
CA 316	Agricultural and Science Related Communication Drawing	

กลุ่มวิชาด้านทักษะการบูรณาการและสื่อใหม่

นศ 363 แอนิเมชัน	3 (2-3-5)
CA 363 Animation	
นศ 364 การออกแบบอินโฟกราฟิกและมัลติมีเดีย	3 (2-3-5)
CA 364 Infographic and Multimedia Design	
นศ 365 ศิลปะคอมพิวเตอร์กราฟิกสำหรับงานสื่อสาร	3 (2-3-5)
CA 365 Art of Computer Graphics for Communication	

3. หมวดวิชาเลือกเสรี**6 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนรายวิชาอื่นๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

**เกณฑ์การกำหนดรหัสวิชาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ**

นศ	หมายถึง	รหัสชื่อย่อภาษาไทยของสาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ
CA	หมายถึง	รหัสชื่อย่อภาษาอังกฤษของสาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ

ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

เลขตัวแรก (หลักร้อย) แสดงถึง ระดับของรายวิชาของชั้นปีที่ควรศึกษา

“1”	แสดงถึง	รายวิชาในระดับปีที่ 1
“2”	แสดงถึง	รายวิชาในระดับปีที่ 2
“3”	แสดงถึง	รายวิชาในระดับปีที่ 3
“4”	แสดงถึง	รายวิชาในระดับปีที่ 4

เลขตัวกลาง (หลักสิบ)

“1”	แสดงถึง	กลุ่มวิชาด้านทักษะพื้นฐานด้านการสื่อสาร
“2”	แสดงถึง	กลุ่มวิชาด้านทักษะสิ่งพิมพ์และกราฟิก
“3”	แสดงถึง	กลุ่มวิชาด้านทักษะวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
“4”	แสดงถึง	กลุ่มวิชาด้านทักษะการสื่อสารการตลาด
“5”	แสดงถึง	กลุ่มวิชาด้านทักษะภาพนิ่งและภาพยนตร์
“6”	แสดงถึง	กลุ่มวิชาด้านทักษะการบูรณาการและสื่อใหม่

เลขตัวท้าย (หลักหน่วย) แสดงถึง ลำดับวิชาในแต่ละประเภทวิชาของลำดับเลขหลักสิบ

4.แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ วิชาที่ 1	3	-	-	-
ศท 141	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1	3	2	2	5
นศ 111	ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น	3	3	0	6
นศ 112	การสื่อสารมวลชนเบื้องต้น	3	3	0	6
นศ 113	การพัฒนาความคิดเชิงบูรณาการ	3	2	2	5
นศ 121	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานสื่อสาร	3	2	2	5
	รวม	18	-	-	-

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา สังคมศาสตร์ วิชาที่ 1	3	-	-	-
ศท 142	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2	3	2	2	5
นศ 114	ศิลปะสื่อสร้างสรรค์เพื่อการสื่อสาร	3	2	2	5
นศ 141	การโฆษณาและประชาสัมพันธ์	3	2	2	5
นศ 151	การถ่ายภาพ	3	2	2	5
นศ 261	การรู้เท่าทันสื่อ	3	2	2	5
	รวม	18	-	-	-

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา มนุษยศาสตร์ วิชาที่ 1	3	-	-	-
ศท 031	การใช้ภาษาไทย	3	1	4	4
ศท 245	ภาษาอังกฤษเชิงสังคมศาสตร์ 1	3	2	2	5
นศ 211	การวิเคราะห์ผู้รับสารและการออกแบบสาร	3	2	2	5
นศ 212	การวาดภาพพัฒนาข้อมูลและการคิด	3	2	2	5
นศ 221	การออกแบบเว็บไซต์เพื่องานสื่อสาร	3	2	2	5
	รวม	18	-	-	-

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา มนุษยศาสตร์ รายวิชาที่ 2	3	-	-	-
ผษ 101	เกษตรเพื่อชีวิต	3	3	0	6
นศ 213	กระบวนการทางวารสารศาสตร์	3	2	2	5
นศ 214	ศิลปะการพูดและการพัฒนาบุคลิกภาพ	3	2	2	5
นศ 215	กฎหมายและจริยธรรมการสื่อสารมวลชน	3	3	0	6
นศ 231	เทคโนโลยีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์	3	2	2	5
	รวม	18	-	-	-

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
นศ 314	เทคโนโลยีและการสื่อสารสื่อใหม่เพื่อการพัฒนา	3	2	2	5
นศ 321	การออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์	3	2	2	5
นศ 331	เทคโนโลยีการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและรายการโทรทัศน์	3	2	2	5
ศอ 475	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมวลชน	3	2	2	5
	วิชาเอกเลือก วิชาที่ 1	3	-	-	-
	วิชาเลือกเสรี วิชาที่ 1	3	-	-	-
	รวม	18	-	-	-

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ วิชาที่ 2	3	-	-	-
นศ 342	การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ	3	2	2	5
นศ 351	ภาพยนตร์	3	2	2	5
นศ 361	การสื่อสารกับโลกาภิวัตน์	3	2	2	5
นศ 362	การเขียนเพื่อการสื่อสารออนไลน์	3	2	2	5
	วิชาเอกเลือกวิชาที่ 2	3	-	-	-
	รวม	18	-	-	-

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
นศ 411	การวิจัยด้านการสื่อสาร	3	2	2	5
นศ 441	การวางแผนการสื่อสาร	3	2	2	5
นศ 462	การสัมมนาในเทศาาสตร์บูรณาการ	1	0	2	1
นศ 463	การจัดการองค์กรและประกอบกิจการสื่อ	1	0	2	1
	วิชาเอกเลือกวิชาที่ 3	3	-	-	-
	วิชาเลือกเสรี วิชาที่ 2	3	-	-	-
	รวม	14	-	-	-

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
ศป 497 ศป 498 ศป 499	สหกิจศึกษา หรือ การเรียนรู้อิสระ หรือ การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรม ต่างประเทศ	9	ปฏิบัติไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์		
	รวม	9	ปฏิบัติไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์		

หมายเหตุ : ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 สามารถปรับเปลี่ยนสลับกัน
ตามความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป - กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

- กข 321 เศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาที่ยั่งยืน 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความหมาย ความเป็นมา คุณลักษณะ เจเนอซและประเด็นสำคัญของแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งความสัมพันธ์ระหว่างแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงที่ส่งผลต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยเน้นการศึกษากรณีตัวอย่างของไทย
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- CM 321 Sufficiency Economy and Sustainable Development 3 (2-2-5)
 Prerequisite : None
 Definition, background, conditions and major aspects of sufficiency economy concept; its relations to and impact on sustainable development, with an emphasis on Thailand.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- ศท 021 สังคมศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาปรากฏการณ์ทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตประจำวันและเหตุการณ์สำคัญต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ในสังคม โดยใช้องค์ความรู้และมุมมองทางด้านสังคมศาสตร์ในการอธิบายและทำความเข้าใจ รวมทั้งศึกษาถึงการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยในมิติที่สัมพันธ์กับสังคมระดับโลก และการวิเคราะห์ปัญหาสังคมรูปแบบต่างๆ ในโลกสมัยใหม่
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- GE 021 Social Sciences in Everyday Life 3 (3-0-6)
 Prerequisite : None
 Social phenomena in everyday life; application of concepts and theoretical knowledge in the Social Sciences for the understanding and explanation of social occurrences; changes in Thai society in relations to global society; analysis of social problems in the modern world.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

- ศท 022 อารยธรรมโลก 3 (3-0-6)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 พัฒนาการและความสัมพันธ์ของอารยธรรมที่สำคัญในพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ และพื้นที่วัฒนธรรมตามภูมิหลังทางประวัติศาสตร์ ที่มีอิทธิพลต่อสังคมโลกในปัจจุบัน
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- GE 022 World Civilization 3 (3-0-6)
 Prerequisite : None
 Development and relations of important civilizations in different geographical and cultural spaces according to historical backgrounds and their influences on present-day societies.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- ศท 104 มนุษย์และสิ่งแวดล้อม 3 (3-0-6)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความเป็นมาของมนุษย์ ความสมดุลทางธรรมชาติและนิเวศวิทยา วิวัฒนาการของเศรษฐกิจ สังคม ประเพณีและวัฒนธรรม ผลกระทบในการพัฒนาที่มีต่อธรรมชาติและระบบนิเวศ กระบวนการคิดและตัดสินใจเพื่อให้รู้จักใช้ประโยชน์จากทรัพยากรอย่างคุ้มค่าการพัฒนาอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานความเท่าเทียมกันของมนุษย์และความเสมอภาคทางเพศ
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- GE 104 Man and Environment 3 (3-0-6)
 Prerequisite : None
 The formation of human beings, the equilibrium of nature and ecology, the study of socio-economic and cultural evolution effecting on natural environment and ecology, thinking process and decision making in appropriating uses of natural resources, human and gender equality based sustainable development.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- ศท 302 สังคมและวัฒนธรรมไทย 3 (3-0-6)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาความเป็นมาของสังคมไทย ปัจจัยที่กำหนดลักษณะสังคม เศรษฐกิจ การปกครอง ศาสนา พิธีกรรม การละเล่นพื้นบ้าน ศิลปกรรม นาฏศิลป์ ดนตรี ตลอดจนโครงสร้างของสังคมไทยในปัจจุบันและลักษณะที่สืบเนื่องจากสังคมไทยในอดีต รวมทั้งแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมของไทย
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

GE 302 Thai Society and Culture

3 (3-0-6)

Prerequisite : None

Studying the formation of Thai society. The factors that determine the characteristics of socio-economic political, religion, rite, playing folk, fine arts, dramatic arts, music, trends to structure of Thai society in the present day and the characteristic that continuous from Thai society in the past, including trend of change in Thai society and culture.

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

ศศ 101 เศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวันและการประกอบการ

3 (3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การศึกษาเกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญของเศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวันและการประกอบการ ที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน วิวัฒนาการทางเศรษฐกิจ ภาวะเงินเฟ้อ เงินฝืด ปัจจัยการผลิต บทบาททางเศรษฐกิจของภาครัฐที่มีผลกระทบต่อชีวิตประจำวัน เศรษฐกิจที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง และการวางแผนทางการเงินเพื่อการประกอบการ เพื่อให้เกิดวิจิตต่อการเข้าใจและสามารถปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงของภาวะเศรษฐกิจในชีวิตประจำวันได้ และสามารถพัฒนาใช้เป็นแนวคิดในการประกอบธุรกิจอันนำไปสู่การเป็นเจ้าของกิจการในอนาคตได้

(บรรยาย 3 ชั่วโมงปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

EC 101 Economics in Daily Life and Operations

3 (3-0-6)

Prerequisite : None

This course aims to study the meaning and important of Daily Life and Operation Economics. Economy Evolution, Inflation, Deflation, Production Factors, Government roles in daily life economy, financial economics and financial planning for operation are also included. This course will help to understand and adapt the daily life behaviors follow to the economy changes as well as able to apply knowledge for operating their own businesses in the future.

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

ศท 011 มนุษย์กับความงามทางศิลปะ

3 (3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาเกี่ยวกับสุนทรียภาพในงานศิลปะแขนงต่างๆ ความสัมพันธ์และวิวัฒนาการของมนุษย์กับศิลปะดนตรีและนาฏศิลป์ ปู่ก่ฝ่งการชื่นชม การวิเคราะห์ วิจารณ์อย่างป็นระบบในศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ ทั้งของไทยและต่างประเทศ

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- GE 011 Man and Arts Appreciation 3 (3-0-6)
 Prerequisite : None
 Aesthetics in arts; arts development and its relation to human life: music, dramatic art and visual art; arts appreciation; analysis and criticism of Thai and Western arts.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- ศท 012 จิตวิทยากับพฤติกรรมมนุษย์ 3 (3-0-6)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาแนวคิดทางด้านพฤติกรรม พื้นฐานชีววิทยาของพฤติกรรม พัฒนาการมนุษย์ กระบวนการทางจิต บุคลิกภาพ พฤติกรรมสุขภาพ และพฤติกรรมทางสังคม
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- GE 012 Psychology and Human Behaviour 3 (3-0-6)
 Prerequisite : None
 Perspectives in behavior; biological foundations of behavior; human development; mental processes; personality; health behavior; social behavior
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- ศท 013 สุขภาพเพื่อการดำรงชีวิต 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับสุขภาพ การบริหารจัดการสุขภาพ และการสร้างเสริมสุขภาพ โดยคำนึงถึงหลักการทางพลศึกษา สุขศึกษา นันทนาการ วิทยาศาสตร์การกีฬา และการสาธารณสุขเป็นสำคัญ ทั้งนี้เน้นถึงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ โภชนาการกับสุขภาพ การป้องกันควบคุมและการจัดการความเครียด การทดสอบและประเมินความสมบูรณ์ของร่างกาย การปฐมพยาบาล และการป้องกันการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา สิ่งเสพติดให้โทษ เพศศึกษา อุบัติเหตุ การจราจร โรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อที่สำคัญ
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- GE 013 Health for life 3 (2-2-5)
 Prerequisite : None
 Concepts in health, health management, health promotion with an emphasis on principles of physical education, health education, recreation, sports science, and public health; exercise for health; nutrition and health; stress prevention and eradication; physical fitness test and assessment; first aid; prevention of exercise and sports injury, drug abuse, accident, and major transmitted and non-transmitted diseases; providing sex-education
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

- ศท 180 ศิลปะกับความคิดสร้างสรรค์ 3 (1-4-4)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาความหมายของศิลปะ ประเภทแบบอย่างของงานศิลปะแขนงต่างๆ ศึกษากระบวนการของการสร้างสรรค์ เกณฑ์หรือปัจจัยที่ใช้ในการพิจารณาความคิดสร้างสรรค์ ปัญหาของการสร้างสรรค์และวิธีแก้ไขปัญหาและปฏิบัติกิจกรรมของการนำเสนอประกอบสำคัญของศิลปะที่ให้ผลต่อความคิดและความรู้สึก

(บรรยาย 1 ชั่วโมง ปฏิบัติ 4 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 4 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- GE 180 Art and Creative Thinking 3 (1-4-4)
Prerequisite : None

Definition of art; genres of art; artistic creation process; creative thinking elements; problems of artistic creation and their solutions; practice of drawing lines and shapes, painting, colouring, and spacing; artistic composition and fundamental artistic techniques; creation of artistic work.

(Lecture 1 hour, Practice 4 hours, Self Study 4 hours/week)

- ศท 304 ศาสตร์และศิลป์แห่งปัญญาชน 3 (2-2-5)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาเกี่ยวกับความหมาย องค์ประกอบ และลักษณะของปัญญาชน การรู้จักตนเอง การรู้จักผู้อื่น เทคนิคและกลวิธีในการรู้จักตนเองและผู้อื่น ทักษะการสื่อสารและมนุษยสัมพันธ์ การพัฒนาบุคลิกภาพ ทักษะการคิดและการวิเคราะห์ปัญหาสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองในปัจจุบัน อาเซียนและการปรับตัว รวมไปถึงการปลูกจิตสำนึกในสาธารณสมบัติ ตลอดจนการดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- GE 304 Liberal Arts of Intellectuals 3 (2-2-5)
Prerequisite : None

The study of definition, composition, and characteristics of intellect, self-recognition, recognition of others, techniques and strategies of self-recognition and recognition of others, skills of communication and human relation, personality development, skill of thinking and economic, social and political problem analyzing ASEAN and adaptation including awareness of public property and ways of living in society with happiness.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

ศท 305 ประวัติศาสตร์และพัฒนาการของล้านนา 3 (3-0-6)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความสำคัญของประวัติศาสตร์ท้องถิ่น ความเป็นมาของล้านนา พัฒนาการด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ตั้งแต่สมัยโบราณจนถึงปัจจุบัน
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

GE 305 History and Development of Lanna 3 (3-0-6)
 Prerequisite : None
 Importance of local history; background of Lanna; development of politics, economy, society and culture of Lanna from the ancient time to present.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

กลุ่มวิชาภาษา

ศท 031 การใช้ภาษาไทย 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ฝึกทักษะการใช้ภาษาไทยทั้ง 4 ทักษะ ได้แก่ ทักษะการฟัง ทักษะการอ่าน เพื่อจับใจความสำคัญ คิทธิวิเคราะห์ และประเมินค่าสิ่งที่ได้จากการฟังการอ่าน ทักษะการพูดเพื่อถ่ายทอดความรู้ ความคิด และแสดงความคิดเห็น ทักษะการเขียนในด้านการใช้ถ้อยคำการสร้างรูปประโยค ตลอดจนการเรียบเรียงประโยคเป็นย่อหน้า เพื่อสามารถเขียนความเรียง สารคดี บทความแสดงความคิดเห็น และบทความทางวิชาการได้
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

GE 031 Thai Language Usage 3 (2-2-5)
 Prerequisite : None
 Practice of listening and reading for main ideas; analysis and evaluation of text from listening and reading; speaking for giving information, knowledge, and opinions; sentence and paragraphwriting; essay writing; documentary writing; argumentative and academic articles writing.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

ศท 141 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษา และ ฝึกใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในระดับเบื้องต้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน โดยใช้ทักษะสัมพันธ์ ฟัง พูด อ่าน และเขียนตลอดจนเสริมสร้างกลวิธีในการเรียน เพื่อเป็นพื้นฐานสำหรับการเรียนภาษาอังกฤษในระดับต่อไป
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- GE 141 Fundamental English 1 3 (2-2-5)
 Prerequisite : None
 Practice of English for communicative purposes on a basic level; English usage in everyday life contexts focusing on listening, speaking, reading, and writing; English learning strategies.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- ศท 142 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : ศท141ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1
 ศึกษาและฝึกใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในระดับสูงขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวันโดยใช้ทักษะสัมพันธ์ ฟัง พูด อ่าน และเขียน ตลอดจนเสริมสร้างกลวิธีการเรียนในระดับต่อจากวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1 และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับวัฒนธรรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตหรือเป็นพื้นฐานสำหรับการเรียนวิชาภาษาอังกฤษในระดับสูงต่อไป
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- GE 142 Fundamental English 2 3 (2-2-5)
 Prerequisite : GE141 Fundamental English 1
 Practice of English for communicative purposes on an intermediate level; English usage in everyday life contexts focusing on listening, speaking, reading, and writing; English learning strategies; application of language skills to real life situations in accordance with the cultures of English speakers.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- ศท 245 ภาษาอังกฤษเชิงสังคมศาสตร์ 1 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : ศท 142 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2
 คำศัพท์เฉพาะด้าน โครงสร้างทางไวยากรณ์ในบริบททางด้านสังคมศาสตร์ โดยใช้ทักษะสัมพันธ์ ฟัง พูด อ่าน และเขียน
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- GE 245 English for Social Science 1 3 (2-2-5)
 Prerequisite : GE 142 Fundamental English 2
 Specific vocabulary and grammatical structures in the content of Social Sciences using integrated language skills.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

ผษ 101 เกษตรเพื่อชีวิต 3 (3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

วิวัฒนาการ และความสำคัญของการเกษตร ความหลากหลายทางชีวภาพในระบบนิเวศวิทยา ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อปัจจัยการผลิตทางการเกษตร ระบบการเกษตรทรัพยากรการผลิตด้านจุลินทรีย์ พืช สัตว์ ประมง: ความหลากหลายของทรัพยากร การนำมาใช้ประโยชน์ การจัดการและการอนุรักษ์ เพื่อการเกษตรที่ยั่งยืน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การสื่อสารองค์ความรู้ทางการเกษตร การพัฒนาตามแนวพระราชดำริกับการเกษตร

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

AP 101 Agriculture for Life 3 (3-0-6)

Prerequisite : None

Evolution and importance of agriculture; biodiversity in the ecosystem; environmental factors affecting agricultural production; agricultural production systems; Resources from microorganisms, plants, land animals and aquatic animals: diversity of resources, utilization, management and conservation for sustainable and environmental friendly agriculture; communication of agricultural knowledge; royal initiative development and agriculture.

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

ศท 014 การสืบค้นสารนิเทศเพื่อการศึกษา 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสารนิเทศ วิธีใช้ทรัพยากรสารนิเทศ เน้นการเข้าถึงในระบบเครือข่าย วิธีการเข้าถึงสารนิเทศจากฐานข้อมูลห้องสมุด และแหล่งสารนิเทศที่เป็นฐานข้อมูลออนไลน์บนอินเทอร์เน็ต การใช้เครื่องมือช่วยค้น (Search engine) การประเมินคุณค่าสารนิเทศและเลือกใช้สารนิเทศที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการเขียนรายการอ้างอิง (Reference) และการลงรายการบรรณานุกรมตามรูปแบบมาตรฐานสากล ทั้งในรูปสิ่งพิมพ์และข้อมูลออนไลน์เพื่อการเขียนงานทางวิชาการ

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

GE 014 Information Searching for Academic Study 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

Fundamental knowledge of information; use of information resources with an emphasis on the Internet access; access means of library information databases and online databases on the Internet; use of search engines; information evaluation and how to make an effective use of desired information; citing references and making bibliographies for academic papers.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

- พง 100 พลังงานสำหรับชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความรู้พื้นฐานด้านพลังงาน สถานการณ์พลังงาน แหล่งกำเนิดพลังงาน การใช้พลังงาน
 ในชีวิตประจำวัน แนวทางการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม การปลูกจิตสำนึกการใช้พลังงาน
 (บรรยาย 3 ชั่วโมงปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- RE 100 Energy for Daily Life 3 (3-0-6)
 Prerequisite : None
 Fundamental of energy ; energy situations ; energy resources ; energy
 utilization in everyday life ; energy and environmental conservation ; awareness of
 energy consumption.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- วท 101 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 กำเนิดโลกและส่วนประกอบของโลก สิ่งมีชีวิต วิวัฒนาการของสิ่งมีชีวิต ชีววิทยาใน
 ชีวิตประจำวัน ดาราศาสตร์ อุณหภูมิจีววิทยาเบื้องต้น ทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานนิวเคลียร์ รังสี การใช้
 ประโยชน์ของนิวเคลียร์ทางสันติ สิ่งแวดล้อมและมลพิษ สารเคมีในอาหาร ยาในชีวิตประจำวันการใช้
 เคมีในอุตสาหกรรม ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม นวัตกรรมและเทคโนโลยีและแนวโน้มการประยุกต์ใช้
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- SC 101 Science for Life 3 (2-2-5)
 Prerequisite : None
 Origins of the Earth and life; evolution of life; biology in everyday life;
 introduction to astronomy, meteorology, natural resources, nuclear energy, radiation;
 use of nuclear energy for peace; the environment and pollutions; chemical substance
 in food; medication in everyday life; use of chemicals in industry and their effects on
 the environment; nanotechnology and its trend and application.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

วท 102 การพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

กระบวนการเรียนรู้ธรรมชาติของมนุษย์ตั้งแต่ยุคแรกเริ่ม วิวัฒนาการของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ก่อให้เกิดเศรษฐกิจในยุคต่างๆ ได้แก่ ยุคแห่งการเกษตร (Agriculture Economy) ยุคอุตสาหกรรม (Industrial Economy) ยุคสารสนเทศ (Information Economy) ยุคแห่งโมเลกุล (Molecular Economy) การพัฒนาการของวิทยาศาสตร์ในด้านบริการเพื่อชีวิต อาหารและยา ผลของเทคโนโลยีซอฟต์แวร์ ที่มีต่ออุตสาหกรรมการแพทย์และการค้นคว้าด้านยารักษาโรค การวิเคราะห์โปรตีนในร่างกายมนุษย์เพื่อการวินิจฉัยสาเหตุแห่งการเกิดโรค พัฒนาการด้านจีโนมมนุษย์และชีวสารสนเทศ การค้นคว้าด้านสมุนไพรและการให้ความสำคัญกับภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่อุตสาหกรรมยาในอนาคต

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

SC 102 Development of Science and Technology 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

Human's learning process about nature from the dawn of civilization; scientific and technological development and economic characteristics in different periods, namely, agriculture economy, industrial economy, information economy, molecular economy; scientific development in terms of application to life; food and medication; effects of software technology on medical industry; research and advancement in medicine; protein analysis in the human body for medical diagnosis and treatment; human genomic development and bioinformatics; research in herbs; indigenous wisdom in medication and its prospect in medical industry.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

วอ101 วิศวกรรมเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ระบบไฟฟ้าและการสื่อสาร การใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างประหยัดพลังงาน การใช้และดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ การใช้และบำรุงรักษารถจักรยานยนต์และรถยนต์ เครื่องจักรกลเกษตร ความรู้พื้นฐานในงานก่อสร้าง ระบบประปาและสุขาภิบาลเบื้องต้นการจัดการสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวัน

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

El 101 Basic Engineering in Daily Life 3 (3-0-6)

Prerequisite : None

Electrical systems and communication; use of electrical equipments for energy saving; use and maintenance of computer; use and maintenance of vehicles and farm machineries; fundamental of construction, water supply and sanitary, and environmental management in everyday life.

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

วอ 102 นานาสาระเกี่ยวกับอาหารและยา 3 (3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความสำคัญของอาหาร วัฒนธรรมการบริโภคอาหาร การใช้เทคโนโลยีกับอาหารในชีวิตประจำวัน การใช้ประโยชน์จากอาหารนอกเหนือจากการบริโภค การให้บริการด้านอาหาร ธุรกิจอาหารขนาดเล็ก การตลาดอาหาร โลจิสติกส์และซัพพลายเชน เกสซ์โภชนศาสตร์ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับยาอันตรายจากการใช้ยา ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษ สิทธิของผู้บริโภคและการคุ้มครองผู้บริโภคทางอาหารและยา

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

El 102 General Aspects of Food and Drug 3 (3-0-6)

Prerequisite : None

Importance of food; food consumption culture; technological applications to food in everyday life; use of food beyond consumption; nutritional service; small food enterprise and marketing; logistics and supply chain; nutraceuticals; general knowledge of medicine dosage and its danger, and drug; consumers' rights and protection on nutrition and medicine.

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

หมวดวิชาเฉพาะ

กลุ่มวิชาแกน

21 หน่วยกิต

นศ 111 ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น 3 (3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ทฤษฎีการสื่อสารภายใต้บริบททางสังคมที่เป็นต้นกำเนิดของแต่ละทฤษฎี กระบวนการสื่อสาร และผลของการสื่อสารรูปแบบต่างๆ ตลอดจนการประยุกต์ใช้ทฤษฎีในการศึกษาปรากฏการณ์ด้านการสื่อสารในสังคมไทยและจริยธรรมด้านการสื่อสาร

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง / สัปดาห์)

- CA 111 Introduction to Communication Theory 3 (3-0-6)
Prerequisite : None
Communication theories within the social context of the origin of theories. Processes and effects of various forms of communication. Applications of theories to study communication phenomena in Thai society. And Ethics of communication
(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/ week)
- นศ 112 การสื่อสารมวลชนเบื้องต้น 3 (3-0-6)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ความหมาย ความสำคัญ ประเภท บทบาท หน้าที่ อิทธิพลของการสื่อสารมวลชนทั้งในระดับบุคคลและสังคม ทฤษฎีสื่อสารมวลชน ระบบการสื่อสารมวลชน คุณลักษณะและข้อจำกัดของสื่อมวลชน คุณลักษณะและทักษะที่จำเป็นต่อการเป็นนักสื่อสารมวลชน จริยธรรมและจรรยาบรรณของนักสื่อสารมวลชน
(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง / สัปดาห์)
- CA 112 Introduction to Mass Communication 3 (3-0-6)
Prerequisite : None
Definitions, importance, types, roles, functions and influences of mass communication in both individual and social level. System of the communication. Qualification and limitation of mass media. Qualification and skill for mass media procedures. Ethics and morals of mass communicator
(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/ week)
- นศ 113 การพัฒนาความคิดเชิงบูรณาการ 3 (2-2-5)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ความสำคัญของการคิด ระบบการคิด วิธีคิดที่หลากหลาย การพัฒนาความคิดโดยเน้นที่กระบวนการคิดอย่างบูรณาการการแสวงหาและเลือกสรรข้อมูลเพื่อใช้เป็นพื้นฐานทางการคิด จรรยาบรรณสื่อ และการนำข้อมูลมาบูรณาการเพื่อสร้างสรรค์งานด้านสื่อสารมวลชนที่แปลกใหม่และสร้างสรรค์ หรือเพื่อแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ
(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)
- CA 113 Development of Integrative thinking 3 (2-2-5)
Prerequisite : None
The importance of thinking, diverse ways of thinking, thinking being on the creative thinking process, find and select information to use creativity as the basis of thinking, data to integrate the mass media to create innovative creatively, to solve the problem effectively.
(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/ week)

นศ 114 ศิลปะสื่อสร้างสรรค์เพื่อการสื่อสาร 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

แนวคิดและหลักทฤษฎีศิลปะสื่อสร้างสรรค์เพื่อการสื่อสาร หลักพื้นฐานในการบูรณาการสุนทรียศิลป์กับการสื่อสาร ภาษภาพ เสียง สัญลักษณ์ และสื่อศิลปะ กับความสำคัญต่อการพัฒนาสื่อและการสื่อสารดิจิทัล หลักพื้นฐานการจัดองค์ประกอบศิลป์ในสื่อ องค์ประกอบเส้น น้ำหนัก องค์ประกอบสีและโทนสี แบบแผนรูปทรงและรูปร่าง องค์ประกอบแสงเงา องค์ประกอบความสัมพันธ์เชิงมิติและระยะการจัดวาง การสังเคราะห์บทเรียนและหลอมรวมสู่การพัฒนาโครงการปฏิบัติการศิลปะสื่อสร้างสรรค์เพื่อการสื่อสาร การจัดแสดงและการเผยแพร่ การสรุปบทเรียน

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

CA 114 Creative Media Arts for Communication 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

The concepts and principles of art, creative media for communication. The basic principles of integrating aesthetics with communication, language, visuals, sounds, symbols and art media, with emphasis on the development of media and communication. The basic digital media composition in the media. The elements, lines, weights, elements, colors, and tones. Conventions, shapes, and shapes Shadow element. Dimensional relationship elements and placement phases. Synthesis of lessons and assimilation into the development of creative arts projects. Exhibit and dissemination Lesson summary

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/ week)

นศ 121 คอมพิวเตอร์กราฟิกส์เพื่องานสื่อสาร 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

พื้นฐานกราฟิกส์เบื้องต้น องค์ประกอบศิลป์ และทฤษฎีของสี ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ สำหรับงานออกแบบกราฟิกส์ การสร้างภาพเคลื่อนไหวเบื้องต้น การนำเสนองานด้านนิเทศศาสตร์อย่างมีประสิทธิภาพและจรรยาบรรณในการออกแบบการสื่อสาร

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

CA 121 Computer Graphics for Communication 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

Introduction to basic graphics, artistic elements, color theory, hardware and software for graphic design, basic animation, presentation for effective communication and ethics for designer

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/ week)

- นศ 141 การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับการทำงานด้านโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ความหมาย
 ความสำคัญ หน้าที่ กระบวนการ กลุ่มเป้าหมาย เครื่องมือการสื่อสาร และจรรยาบรรณวิชาชีพ
 โฆษณาและประชาสัมพันธ์
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)
- CA 141 Advertising and Public Relations 3 (2-2-5)
 Prerequisite : None
 Concept of communication planning and communication campaign.
 Roles and importance of planning to mass communication business. Learning about
 communication planning construction. Application of communication planning in
 mass communication. And communication planning evaluation and professional
 ethics of communication.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/ week)
- นศ 151 การถ่ายภาพ 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 หลักการ ทฤษฎี การจัดองค์ประกอบภาพและเทคนิคการถ่ายภาพ การทำงานของ
 กล้องถ่ายภาพและอุปกรณ์ต่างๆ วิธีการถ่ายภาพทั้งในสตูดิโอและภายนอกสตูดิโอ การผลิตภาพเพื่อ
 งานสื่อสารมวลชนประเภทต่างๆ การประเมินคุณค่าภาพเพื่อสื่อความหมายในงานสื่อสารมวลชน และ
 จรรยาบรรณนักสื่อสารมวลชน
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)
- CA 151 Photography 3 (2-2-5)
 Prerequisite: None
 Principle, theories composition and techniques of photography; operation
 of cameras and various devices. Imaging methods in both studio and outdoor studio.
 Production of image for types of mass media. Evaluation of images value to convey
 meaning of mass communication and professional ethics of communication.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/ week)
- นศ 211 การวิเคราะห์ผู้รับสารและการออกแบบสาร 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 แนวคิด ความสำคัญและเครื่องมือในการวิเคราะห์ผู้รับสาร การออกแบบสารโดยใช้
 ข้อมูลการวิจัยเป็นพื้นฐานในการตัดสินใจ ทฤษฎีและจรรยาบรรณสื่อเกี่ยวกับการออกแบบสารและ
 การให้ผู้รับสารมีส่วนร่วมในการออกแบบสาร
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/ week)

- CA 211 Audience Analysis and Message Design 3 (2-2-5)
Prerequisite : None
Concepts, importance, and tools of audience analysis. Application of information from audience research studies to message design. Theoretical and ethics concepts of message design and audience participation in message design.
(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours / week)
- นศ 212 การวาดภาพพัฒนาข้อมูลและการคิด 3 (2-2-5)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
แนวคิดและแนวการใช้ทักษะการวาดภาพพัฒนาข้อมูลและการคิด ความรู้และทักษะพื้นฐานเพื่อการวาดภาพ หลักคุณธรรม จริยธรรม และหลักกฎหมายเพื่อการวาดและเผยแพร่ผลงาน การลดทอนและพัฒนาคิดสร้างสรรค์จากตัวแบบธรรมชาติ การวาดภาพเชิงวิเคราะห์และสังเคราะห์ การวาดภาพแสดงระบบคิดและองค์ประกอบภายในระบบ การวาดภาพระดมความคิด การวาดภาพจากข้อมูล การวาดภาพเพื่อแสดงผลการคิด การวาดภาพเพื่อนำเสนอความคิดโครงการงาน
(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)
- CA 212 Data and Idea Visualization Drawing 3 (2-2-5)
Prerequisite : None
Concepts and concepts of drawing skills, information, and thinking. Basic knowledge and skills for drawing. The Ethics, ethics and the rule of law to draw and publish works. Reduction and development of creativity from nature. Analytical and Synthetic drawing. Drawing system of brainstorming. Drawing from data to show the thinking. Drawing to present project ideas
(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours / week)
- นศ 213 กระบวนการทางวารสารศาสตร์ 3 (2-2-5)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ความหมายและความสำคัญของการเขียนเชิงวารสารศาสตร์ หลักการสื่อสาร การเขียนข่าว สารคดีเชิงข่าว วิธีการเขียนบทความประเภทต่างๆที่ใช้ในสื่อมวลชนปัจจุบัน การนำเสนอเรื่องราวที่เกิดขึ้นจริงในสังคมในรูปแบบของข่าว (News) และความคิด (Ideas) ในรูปของบทความบทความคอลัมน์บทวิจารณ์บทสัมภาษณ์โดยผ่านสื่อมวลชนประเภทต่างๆ เน้นการรวบรวมข้อมูลการประมวลเนื้อหาการเรียบเรียงและการถ่ายทอดความคิดภายใต้กรอบจริยธรรมของสื่อมวลชน
(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

CA 213 Journalism process 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

Study about meaning and important of Journalism process. Principles of writing News, Documentary News, various typical forms of writing which using for presently mass media. Publicizing whats the real occurrent in society in the form of news, and Ideas in the form of scoop, report, column, criticism article, interviews by all kinds of mass media. Emphasis on process of data collection, forming content from analysis and synthesis data, describing given ideas narratives with moral-ethic of mass media.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours / week)

นศ 214 ศิลปะการพูดและการพัฒนาบุคลิกภาพ 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

แนวคิดพื้นฐานและศิลปะการพูด การวิเคราะห์ผู้ฟัง กระบวนการคิด การฟัง การใช้ภาษา และหลักการพูดในสื่อต่างๆ รวมถึงความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบุคลิกภาพ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพการปรับปรุงตนเองเพื่อเสริมสร้างบุคลิกภาพและเสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์เพื่อเข้าสู่วิชาชีพนิเทศศาสตร์

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

CA 214 Arts of Speech and Personality Development 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

Basic concepts of arts of speech, audience analysis, language usage, process of thinking, listening, ethics in speech and speaking in various media, including general knowledge about personality, theory of personality, personality development, self improvement for personality development and human relationship for the communications profession

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/ week)

นศ 215 กฎหมายและจริยธรรมการสื่อสารมวลชน 3 (3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความรู้พื้นฐาน ปรัชญา แนวคิดของกฎหมาย จริยธรรมและจรรยาบรรณการสื่อสารมวลชน กฎหมายที่นักสื่อสารมวลชนควรรู้ กฎหมายที่นักสื่อสารมวลชนต้องรู้ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง / สัปดาห์)

- CA 215 Law and Ethics of Mass Communication 3 (3-0-6)
Prerequisite : None
Basic Knowledge, Philosophy, Concept of Law, ethics and moral of mass communication. Law of mass communicator should know and must know, and others law which related to law of mass communication
(Lecture 3 hours, Practice 0 hours, Self Study 6 hours/ week)
- นศ 261 การรู้เท่าทันสื่อ 3 (2-2-5)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ความหมายและแนวความคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับการรู้เท่าทันสื่อ บริบททางวัฒนธรรม เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองที่มีผลต่อการผลิต การใช้และจรรยาบรรณสื่อ ผลกระทบของสื่อต่อโลกทัศน์และพฤติกรรมของผู้รับสาร ทักษะสำคัญต่อการเป็นผู้รับสารที่รู้เท่าทันสื่อ
(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)
- CA 261 Media Literacy 3 (2-2-5)
Prerequisite : None
Definitions and basic concepts of media literacy. Cultural, economic, social and political contexts affecting production , Ethics of media and Use of Languages for communication. Effects of the media on the audience's world views and behaviors. Essential skills in order to become a media literate audience
(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/ week)
- นศ 314 เทคโนโลยีและการสื่อสารสื่อใหม่เพื่อการพัฒนา 3 (2-2-5)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ศึกษาหลักทฤษฎี แนวคิด จิตวิทยาการสื่อสาร และระบบดำเนินการเทคโนโลยีการสื่อสารสื่อใหม่ บทบาทต่อการบูรณาการการพัฒนาสังคมปฏิบัติการกรณีศึกษาตามประเด็นความสนใจเกี่ยวกับกระบวนการสื่อสารกับประเด็นการพัฒนาเชิงสังคมเพื่อศึกษาเรียนรู้และพัฒนาทักษะดำเนินการเชิงวิชาชีพจากการดำเนินการจริงอย่างเป็นระบบ การสรุปบทเรียนและนำเสนอรายงานผลดำเนินการอย่างบูรณาการ ตัวอย่างประเด็นคัดสรรการสื่อสารกับการพัฒนาเชิงสังคม ได้แก่ สื่อมวลชนกับบทบาทชายหญิง คนชายขอบและการสื่อสาร การสื่อสารเรื่องเพศ การสื่อสารสุขภาพ การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม การสื่อสารทางสิ่งแวดล้อม และอื่นๆ ที่เป็นวาระการพัฒนาสังคมที่สำคัญ
(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

CA 314 Communication Technology and New Media For Development 3 (2-2-5)
Prerequisite : None

Study on principle theory, conceptual, psychology of communication and systemic process for new media communication technology, role for integrate the social development. Conducting case study on interesting issue, relating to communication process and needed current issues for social development, to learn and develop the media and communication professional skills by the reality of systematic process of implementation. Lesson learned compilation, presentation and reporting the integrated results. An example of selective issues about communication and social development as following, mass media and gender, marginalized people and communication, intercultural and communication, health communication, sexuality communication, environmental communication, and others important issues relating to social development.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/ week)

นศ 411 การวิจัยด้านการสื่อสาร 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : นศ 111 ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น

แนวคิด หลักการพื้นฐานด้านการวิจัย ขั้นตอนการวิจัย ซึ่งประกอบด้วยคำถามการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม การออกแบบการวิจัย สถิติสำหรับการวิจัยเบื้องต้น สมมติฐานและตัวแปร ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือและการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและการรายงานผลการวิจัย

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

CA 411 Communication Research 3 (2-2-5)

Prerequisite : CA 111 Introduction to Communication Theory

Research concepts and principles, methodology, social research techniques, basic research Statistics, monitoring and evaluation, data analysis and interpretation, and report writing on findings for application in communication work

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/ week)

นศ 441 การวางแผนการสื่อสาร 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

แนวคิดการวางแผนการสื่อสารและการรณรงค์การสื่อสาร บทบาทและความสำคัญของการวางแผนการสื่อสารองค์กร การเขียนแผนการสื่อสาร การนำแผนการสื่อสารไปประยุกต์ใช้ และการประเมินผลและจรรยาบรรณวิชาชีพในการสื่อสาร

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

CA 441 Communication Planning 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

Concept of communication planning and communication campaign. Roles and importance of planning to mass communication business. Learning about communication planning construction. Application of communication planning in mass communication. Communication planning, evaluation and professional ethics of communication.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/ week)

กลุ่มวิชาเอกบังคับ

นศ 221 การออกแบบเว็บไซต์เพื่องานสื่อสาร 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความสำคัญ แนวคิดของการออกแบบ เทคนิค และหลักการในการออกแบบเว็บไซต์ เพื่องานนิเทศศาสตร์ ศึกษาตัวอย่างเว็บไซต์ รวมทั้งฝึกปฏิบัติจัดทำเว็บไซต์และจรรยาบรรณในการออกแบบเว็บไซต์เพื่อการสื่อสาร

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

CA 221 Website Design for Communication 3 (2-2-5)

Prerequisite: None

Important concepts and principles of techniques in designing a website for communication, study sample websites including practice in create website and ethics for website designer.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/ week)

นศ 231 เทคโนโลยีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

พื้นฐานด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ รูปแบบ ประเภทของบทองค์ประกอบ การวางโครงสร้างการเขียนบท การเลือกประเด็นเนื้อหาหลัก การใช้ภาษาอย่างสร้างสรรค์ แหล่งข้อมูลการเขียนบท การตรวจสอบแก้ไขบท สร้างสตอรี่บอร์ดสำหรับงานโทรทัศน์ และจริยธรรม จรรยาบรรณของผู้ผลิตวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

CA 231 Radio and Television Broadcasting Technology 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

Background in Radio, television and type of role model elements structuring script writing, selection issues main content, creative use of language, resources for writing, reviewing the script writing and screenplay, create storyboards for television and ethics of media.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/ week)

- นศ 321 การออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : นศ 212 การวาดภาพพัฒนาข้อมูลและการคิด
 ความหมาย ความสำคัญ และประโยชน์ของสื่อสิ่งพิมพ์ ทฤษฎี องค์ประกอบทางศิลปะ
 และการออกแบบ พื้นฐานการออกแบบสิ่งพิมพ์ การวางโครงสร้างการออกแบบสิ่งพิมพ์ และเทคนิค
 การออกแบบสิ่งพิมพ์ด้วยคอมพิวเตอร์ การออกแบบสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ การนำเสนอผลงานการ
 ออกแบบและการเผยแพร่สิ่งพิมพ์สู่สาธารณะและจรรยาบรรณในการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)
- CA 321 Printed Media Design and Production 3 (2-2-5)
 Prerequisite: CA 212 Data and Idea Visualization Drawing
 Theory, basic design elements of art and design printing media,
 designed for each publication type, designed by computer graphic for printing media.
 Structuring of print media design and advanced techniques of print media design with
 computer, digital publication design, presentation of design and publications to the
 public and ethics.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/ week)
- นศ 331 เทคโนโลยีการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและรายการโทรทัศน์ 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : นศ 231 เทคโนโลยีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ
 โทรทัศน์
 พื้นฐานการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การวางแผน ขั้นตอน
 กระบวนการผลิต การตรวจสอบแก้ไข การตัดต่อวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การบันทึก
 และเผยแพร่ในระบบดิจิทัล
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)
- CA 331 Radio and Television Program Production Technology 3 (2-2-5)
 Prerequisite : CA 231 Radio and Television Broadcasting
 Fundamental of radio and television program, planning step process,
 reviewed and modified, editing in radio and television, recorded and published in
 digital format.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/ week)
- นศ 342 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความหมายและเหตุผลของการใช้การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการผ่านเครื่องมือ
 ในการสื่อสารการตลาด ได้แก่ การโฆษณา การส่งเสริมการขาย การขายตรง การประชาสัมพันธ์
 และการขายโดยบุคคล การวางแผนการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ การวิเคราะห์พฤติกรรม
 ผู้บริโภค กฎหมายเพื่อคุ้มครองผู้บริโภค การผลิตสื่อเพื่อการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการและ
 ประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

CA 342 Integrated Marketing Communication 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

Definition of and the logic behind the use of integrated marketing communication through marketing communication tools such as Advertising, promotion, Direct Marketing, Public Relations, and Personal Selling. Integrated Marketing Communication planning, consumer behavior analysis, consumer protection law, Media Production for Integrated Marketing Communication, and applying the theory to real situations

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/ week)

นศ 351 ภาพยนตร์ 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

พื้นฐานด้านภาพยนตร์ รูปแบบ ประเภทของบท องค์ประกอบ การวางโครงสร้าง การเขียนบท การเลือกประเด็นเนื้อหาหลัก การใช้ภาษาอย่างสร้างสรรค์ แหล่งข้อมูลการเขียนบท การตรวจสอบแก้ไขบท คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับงานภาพยนตร์การวางแผน ขั้นตอนกระบวนการผลิต การตรวจสอบแก้ไข การตัดต่อภาพยนตร์ การบันทึกและเผยแพร่ในระบบดิจิทัล (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

CA 351 Film 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

Background in film and type of role model elements structuring script writing, selection issues main content, creative use of language, resources for writing, reviewing the script writing and screenplay, ethics and code of conduct of programming, planning step process, reviewed and modified, editing in film, recorded and published in digital format.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours / week)

นศ 361 การสื่อสารกับโลกาภิวัตน์ 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความหมาย ความสำคัญของการสื่อสารกับโลกาภิวัตน์ แนวคิดและทฤษฎีที่ในการศึกษาการสื่อสารกับโลกาภิวัตน์ ผลกระทบของโลกาภิวัตน์ต่อการสื่อสาร วัฒนธรรม การเมือง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

CA 361 Communication and Globalization 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

Definitions and importance of communication and globalization. Concept and theory for communication and globalization studies. Impacts of globalization to communication, culture, politics, economics, social and environment

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours / week)

- นศ 362 การเขียนเพื่อการสื่อสารออนไลน์ 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : นศ 213 กระบวนการทางวารสารศาสตร์
 ความหมายและความสำคัญบทบาทของสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในชีวิตประจำวันประเภท
 ของสื่ออิเล็กทรอนิกส์แนวทางการเขียนเพื่อผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จรรยาบรรณสื่อและการใช้ภาษา
 เพื่อการสื่อสารบนสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยเน้นการสร้างสรรค์ผลงานการเขียนเพื่อนำเสนอบนสื่อ
 ออนไลน์
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)
- CA 362 Writing for Online Communication 3 (2-2-5)
 Prerequisite : CA 213 Journalism process
 Meaning and importance, the role of electronic media in daily life. Types
 of electronics media, guidelines for writing to the electronic media. Ethics of media
 and Use of Languages for electronics communication, creative writing for online
 media presentation
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/ week)
- นศ 462 การสัมมนานิเทศศาสตร์บูรณาการ 1 (0-2-1)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ลักษณะ รูปแบบ กระบวนการสัมมนา การเตรียมตัวของผู้สัมมนา ผู้จัด ผู้ดำเนิน
 รายการ วิทยากร การคัดเลือกเรื่อง การประชาสัมพันธ์ การเลือกใช้สื่อประกอบการสัมมนาการ
 เตรียม ผู้เข้าร่วมสัมมนา การประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีการสื่อสาร และจริยธรรมนักสื่อสารมวลชน
 เพื่อนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ
 (บรรยาย 0 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ค้นคว้าด้วยตนเอง 1 ชั่วโมง / สัปดาห์)
- CA 462 Seminar in Integrated Communication 1 (0-2-1)
 Prerequisite : None
 Characteristic, mass communication seminar process, preparation of
 seminar leader, organizer, facilitator, speaker, topic selection, public relations,
 selection of medias, procurement of seminar participant, application of
 communication theory and ethics of mass communication for effective presentation
 (Lecture 0 hour, Practice 2 hours, Self Study 1 hour/ week)

นศ 463 การจัดการองค์กรและประกอบกิจการสื่อ 1 (0-2-1)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การศึกษารูปแบบการจัดองค์กรและประกอบกิจการสื่อในและต่างประเทศ การจัดการองค์กรและดำเนินงานสื่อในภาครัฐ การจัดการองค์กรและดำเนินงานสื่อในหน่วยงานและองค์กรธุรกิจ การจัดการองค์กรและดำเนินงานสื่อในหน่วยงานและองค์กรสาธารณะภาคประชาสังคม การประกอบกิจการธุรกิจเชิงสังคมด้านสื่อและการสื่อสาร การประกอบกิจการและทำธุรกิจด้านสื่อและการสื่อสารในประเทศไทย ระบบส่งเสริมและสนับสนุน และทักษะดำเนินการแบบพึ่งตนเองเชิงการจัดการที่เหมาะสมในบริบทสังคมวัฒนธรรมไทยและสากล การพัฒนาภาวะผู้นำ บุคลิกภาพ และคุณธรรมประกอบการ

(บรรยาย 0 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 1 ชั่วโมง / สัปดาห์)

CA 463 Media and Communication Organization Management 1 (0-2-1)
 Prerequisite : None

The study of organizational structure and operation of domestic and foreign media.Organization and operation of media in the public sector.Organization and operation of media in organizations and businesses.Organization and operation of media in civil society organizations and organizations.Business, social media and communication.Business and media business in Thailand.Promotion and support in the context of Thai and international social and cultural contexts.Leadership Development, Personality, and Morality,

(Lecture 0 hour, Practice 2 hours, Self Study 1 hours/ week)

ศอ 475 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมวลชน 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและถูกต้องเหมาะสมสำหรับงานสื่อสารมวลชน

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

EN 475 English for Mass Communication 3 (2-2-5)
 Prerequisite : None

English skills to product the effective communication in mass media.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

ให้เลือกเรียนรายวิชาดังต่อไปนี้ วิชาใดวิชาหนึ่ง

ศป 497 สหกิจศึกษา 9 (0-27-0)

วิชาบังคับก่อน : ตามเงื่อนไขของ สาขาวิชาและผ่านการอบรมเตรียม

ความพร้อมก่อนไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง

การปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงานในสถานประกอบการที่มีการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่ศึกษาอยู่เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ต่อเนื่อง นักศึกษาจะต้องผ่านการอบรม เตรียมความพร้อมก่อนไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ต้องจัดทำรายงาน ผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา และนำเสนอผลงานในการสัมมนาระหว่างนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา หรือ อาจารย์นิเทศหลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานแล้ว

(ปฏิบัติไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)

LR 497 Co-operative Education 9 (0-27-0)

Prerequisite : Approval by the Curriculum Committee

that the proposed work study relates to the major field of study and; students are required to pass a minimum 30-hours preparation session

The minimum practical work experience will consist of 16 weeks in a workplace in which the work is related to the major field of study of the student; students are required to pass a minimum 30-hour preparation session prior to their placement in a selected workplace; students are required to submit a report of their work study placement education and give a presentation in a seminar in the presence of their classmates and academic advisors at the end of the course.

(Minimum practice of 16 weeks)

ศป 498 การเรียนรู้อิสระ 9 (0-27-0)

วิชาบังคับก่อน : ตามเงื่อนไขของสาขาวิชา

การวิจัยหรือศึกษาหรือทำโครงการวิชาชีพ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง อาจมีการฝึกอบรมเพื่อเสริม สร้างความรู้ในการทำวิจัยหรือศึกษาหรือทำโครงการวิชาชีพได้ตามความเหมาะสมภายใต้การกำกับดูแลของ อาจารย์ที่ปรึกษาการเรียนรู้อิสระ นักศึกษาต้องเขียนโครงการหรือโครงร่างการเรียนรู้อิสระ ส่งรายงาน ฉบับสมบูรณ์ และนำเสนอผลงานภายใน 1ภาคการศึกษา

(ปฏิบัติไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)

LR 498 Independent Study 9 (0-27-0)

Prerequisite: Approval by the Curriculum Committee that the proposed Independent Study is related to the student's major field of study.

A research study or a professional development project in the student's major field of study under supervision of an academic advisor; training in research methodology or project consultation is required to meet academic requirements; students are required to develop a research or project proposal prior to undertaking the project, to submit a fully detailed paper describing their research or project and give a presentation by the end of the semester in which the training is undertaken.

(Minimum practice of 16 weeks)

ศป 499 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ 9 (0-27-0)

วิชาบังคับก่อน : ตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัย

การศึกษาหรือฝึกงานหรือฝึกอบรมต่างประเทศ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง นักศึกษาต้องเขียน โครงการศึกษา ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ และนำเสนอผลงาน โดยทุกขั้นตอนอยู่ในความเห็นชอบของ อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการศึกษาหรือฝึกงานหรือฝึกอบรมต่างประเทศ

(ปฏิบัติไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)

LR 499 Overseas Study, Training or Internship 9 (0-27-0)

Prerequisite: Approval by the University that the proposed Overseas Study, Training or Internship is related to the student's major field of study.

Overseas study, training or internship in an area related to the student's major field of study; students are required to develop a study project proposal prior to undertaking the training, remain under the supervision of an academic advisor,, and submit a full report on completion of the training and give a presentation by the end of the semester in which the training is undertaken.

(Minimum practice of 16 weeks)

วิชาเอกเลือก

6 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาด้านทักษะพื้นฐานด้านการสื่อสาร

นศ 311 การสื่อสารประเด็นสาธารณะ 3 (2-3-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาหลักทฤษฎีสื่อและการสื่อสารสาธารณะ การวิเคราะห์ประเด็นการสื่อสารสาธารณะ การทำงานข้อมูลและแหล่งข้อมูลเพื่อการสื่อสารสาธารณะ การวิเคราะห์และสร้างสรรค์แนวคิดการสื่อสารสาธารณะ การดำเนินการและการประเมินผลเพื่อพัฒนาการสื่อสารสาธารณะ ปฏิบัติการสื่อสารประเด็นสาธารณะตามความสนใจและตามวาระของสังคม การสรุปบทเรียนและนำเสนอรายงานผลดำเนินการอย่างบูรณาการ

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

CA 311 Public Issues Communication 3 (2-3-5)

Prerequisite : None

Characteristic and way of sexuality communication in Thai society both the micro level such as family, friends, etc., and the macro level such as mass media. In addition, analyse and examine in knowledge, information, the presentation on gender, and the influence of sexuality to attitude and human behavior

(Lecture 2 hours, Practice 3 hours, Self Study 5 hours/ week)

นศ 312 การสื่อสารสุขภาพ 3 (2-3-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

แนวคิด ทฤษฎี และการใช้รูปแบบต่างๆ ของการสื่อสารเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของมนุษย์ด้านสุขภาพ วิเคราะห์ ออกแบบและพัฒนากระบวนการสื่อสารด้านสุขภาพที่ตอบสนองความต้องการของมนุษย์ รวมถึงลักษณะและแนวทางของการสื่อสารเรื่องเพศทั้งในระดับจุลภาคและมหภาค

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

CA 312 Health Communication 3 (2-3-5)

Prerequisite : None

Concepts, theory and communication models usage for develops life quality of health human; analyse, check, design and develop health communication process were respond human needs. Characteristic and way of sexuality communication in both the micro level and the macro level

(Lecture 2 hours, Practice 3 hours, Self Study 5 hours/ week)

นศ 313 จิตวิทยาการสื่อสาร 3 (2-3-5)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความหมาย ความสำคัญของจิตวิทยาการสื่อสาร กระบวนการทางจิตวิทยาการสื่อสารของมนุษย์ อิทธิพลของการสื่อสารต่อการเปลี่ยนแปลงความรู้ ทักษะและพฤติกรรมของบุคคล และการประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีด้านจิตวิทยาเพื่อการสื่อสารในระดับต่าง ๆ เช่น การสื่อสารภายในตัวบุคคล การสื่อสารระหว่างบุคคล การสื่อสารสาธารณะและการสื่อสารมวลชน

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

CA 313 Communication Psychology 3 (2-3-5)
 Prerequisite : None

Significance of communication psychology human communication process, the influence of communication on knowledge change, attitude and behavior of individuals and the application of psychological theory to communication at various levels such as internal communication, interpersonal communication, public communication and mass communication.

(Lecture 2 hours, Practice 3 hours, Self Study 5 hours / week)

นศ 315 การรายงานข่าว 3 (2-3-5)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความหมาย องค์ประกอบ หลักเบื้องต้นในการสื่อข่าว วิธีคิดประเด็นข่าว วิธีการแสวงหาข่าว การสัมภาษณ์ การเขียนข่าวและการรายงานข่าวในรูปแบบต่างๆผ่านสื่อ และหลักจริยธรรมในการรายงานข่าว

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

CA 315 News Reporting 3 (2-2-5)
 Prerequisite : None

Definition, elements, and basic principle of news reporting, identifying news issues, methods of news seeking, interviews, news writing and reporting in the media, and ethics in news reporting

(Lecture 2 hours, Practice 3 hours, Self Study 5 hours / week)

นศ 316 การวาดภาพสื่อสารเชิงวิทยาศาสตร์และเกษตรศิลป์ 3 (2-3-5)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

แนวคิดและแนวการใช้ทักษะการวาดภาพสื่อสารเชิงวิทยาศาสตร์ เกษตรศิลป์ พฤษศาสตร์ ความรู้และทักษะพื้นฐานเพื่อการวาดภาพ หลักคุณธรรม จริยธรรม และหลักกฎหมายเพื่อการวาดและเผยแพร่ผลงาน การวาดภาพศึกษากายวิภาคของมนุษย์ การวาดภาพศึกษากายวิภาคสัตว์ การวาดภาพศึกษาศาสตร์การเกษตรกรรมชุมชน การวาดภาพสิ่งแวดล้อม อาคาร สถานที่ การวาดภาพสัตว์ การวาดภาพแมลง การวาดภาพต้นไม้ การวาดภาพแสดงรายละเอียดเฉพาะส่วน การวาดภาพพืช ผัก อาหาร ดอกไม้ และผลไม้ การนำเสนอผลงานวาดภาพและสร้างงานศิลปะสื่อผสม เกษตรศิลป์

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

CA 316 Agricultural and Science Related Communication Drawing 3 (2-3-5)
Prerequisite : None

The Concepts and Uses of Drawing Skills, Agricultural Science, Artistic Puksa. The basic Knowledge and Skill for Drawing. The ethics and the rule of law to draw and publish works. The drawing of human anatomy. Animal Anatomy Drawing. Drawing of agricultural community resources (building, environment, animal, insect) and painting. Tree drawing, detailing, vegetable, flower and fruit presentation, Creating artwork, mixed media of agricultural art.

(Lecture 2 hours, Practice 3 hours, Self Study 5 hours/ week)

กลุ่มวิชาด้านทักษะการบูรณาการและสื่อใหม่

นศ 363 แอนิเมชัน 3 (2-3-5)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การวาดรูปด้วยคอมพิวเตอร์ การสร้างการ์ตูน 2 มิติ 3 มิติ การสร้างสตอรี่บอร์ด การออกแบบตัวละคร การสร้างการเคลื่อนไหวของวัตถุและสิ่งมีชีวิต การสร้างภาพยนตร์แอนิเมชัน (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

CA 363 Animation 3 (2-3-5)
Prerequisite : None

Drawing with computer, 2 dimension and 3 dimension cartoon, storyboard creating, character design, object and creature movement, and create animation movie.

(Lecture 2 hours, Practice 3 hours, Self Study 5 hours/week)

นศ 364 การออกแบบอินโฟกราฟิกและมัลติมีเดีย 3 (2-3-5)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

วิธีและกระบวนการคิดสร้างสรรค์ในการสื่อสารด้วยภาพ หลักการนำข้อมูล ความรู้ การวิเคราะห์และสังเคราะห์สารสนเทศในลักษณะของกราฟิกเชิงข้อมูลผ่านภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เสียงประกอบ ตลอดจนฝึกปฏิบัติการเพื่อประยุกต์ใช้ในงานมัลติมีเดียในรูปแบบอินโฟกราฟิก ประเภทต่างๆ ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป การนำเสนอข้อมูล และการประเมินผล

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

CA 364 Infographic and Multimedia Design 3 (2-3-5)
Prerequisite : None

Method and process of creative thinking in visual communication. Principles of information and knowledge processing, analysis and synthesis of information in the form of static infographic, gifographic, motion infographic, sound and practice for multimedia applications in various types of infographics with the program, presentation of infographic and evaluation.

(Lecture 2 hours, Practice 3 hours, Self Study 5 hours/week)

- นศ 365 ศิลปะคอมพิวเตอร์กราฟิกสำหรับงานสื่อสาร 3 (2-3-5)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์กราฟิกส์ขั้นสูงการจัดวางตามหลักการจัดองค์ประกอบศิลป์ การจัดวางวัตถุในจอภาพ การใช้พื้นที่ สัดส่วน การกำหนดเส้น สี แสง เงา การจัดวางตำแหน่งวัตถุ และการใช้ชนิดของการจัดวัตถุแบบต่างๆ ศิลปะการนำเสนอ การสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมในงาน การประยุกต์ใช้โปรแกรมกราฟิกส์ในงานโปรดัคชั่นต่างๆ (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง / สัปดาห์)
- CA 365 Art of Computer Graphics for Communication 3 (2-3-5)
 Prerequisite : None
 Computer graphics study and practice . Layout based on art composition. Placing objects on the screen use area, proportion, line, color, shadow Object placement and the use of different types of objects. Presentation art Application of graphics in various productions.Moral ethics in television and film.Application of graphics software in productions.
 (Lecture 2 hours, Practice 3 hours, Self Study 5 hours/week)

ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ.
1.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายวิรัตน์ คำศรีจันทร์	ศษ.ด. ศษ.ม. วท.บ.	ประชากรศึกษา เทคโนโลยีทางการ ศึกษา เวชภัณฑ์	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยมหิดล	2544 2535 2526
2.	อาจารย์	นายอุดมวิทย์ นักดนตรี	วท.ม. ค.อ.บ.	การศึกษา วิทยาศาสตร์- คอมพิวเตอร์ อิเล็กทรอนิกส์ และคอมพิวเตอร์	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2548 2544
3.	อาจารย์	นางจิราภา สุภา	นศ.ม. ศศ.บ.	การประชาสัมพันธ์ การสื่อสารมวลชน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2550 2547
4.	อาจารย์	นางสาวรณรง ภายะวรรณ	Master of Communication ศศ.ม. ศศ.บ.	Advertising ภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษ	Royal Melbourne Insititue of Technology, Australia มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2553 2551 2544
5.	อาจารย์	นางสาวจิราภรณ์ ศรีนาค	ศศ.ม. นศ.บ.	การสื่อสารศึกษา การประชาสัมพันธ์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยนเรศวร	2556 2551

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ.
1.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายวิรัตน์ คำศรีจันทร์	ศษ.ด. ศษ.ม. วท.บ.	ประชากรศึกษา เทคโนโลยีทางการ ศึกษา เวชภัณฑ์	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยมหิดล	2544 2535 2526
2.	อาจารย์	นายอุดมวิทย์ นักดนตรี	วท.ม. ค.อ.บ.	การศึกษา วิทยาศาสตร์- คอมพิวเตอร์ อิเล็กทรอนิกส์ และคอมพิวเตอร์	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2548 2544
3.	อาจารย์	นางจิราภา สุภา	นศ.ม. ศศ.บ.	การประชาสัมพันธ์ การสื่อสารมวลชน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2550 2547
4.	อาจารย์	นางสาวรณรง ภายะวรรณ	Master of Communication ศศ.ม. ศศ.บ.	Advertising ภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษ	Royal Melbourne Insititue of Technology, Australia มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2553 2551 2544
5.	อาจารย์	นางสาวจิราภรณ์ ศรีนาค	ศศ.ม. นศ.บ.	การสื่อสารศึกษา การประชาสัมพันธ์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยนเรศวร	2556 2551

3.2.3 อาจารย์ผู้สอน

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ.
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวศันสนี ชุมมมณี	Ph.D	Communication	University of Southern Mississippi, USA	2542
			นศ.ม.	นิเทศศาสตร์พัฒนาการโฆษณาและ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2532
			ว.บ.	ประชาสัมพันธ์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2529
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวลัดดา จิตตคุตตานนท์	ปร.ด.	สื่อสารมวลชน	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2552
			ว.ม.	สื่อสารมวลชน	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2542
			ศศ.บ.	เทคโนโลยีการศึกษา	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2537
3	อาจารย์	นางสาววาสนา ศรีรักษ์	อ.ม.	ภาษาไทย	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2542
			อ.บ.	ภาษาและวรรณคดีไทย	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2537

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษา การเรียนรู้อิสระ หรือการฝึกงานต่างประเทศ)

การฝึกงานหรือสหกิจศึกษาในสาขาวิชานิเทศศาสตร์บูรณาการ มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ให้นักศึกษา ซึ่งจัดเป็นรายวิชาบังคับ โดยนักศึกษาจะเข้ารับการฝึกงานหรือสหกิจศึกษาในสถานประกอบการทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาก่อนที่จะเข้าสู่การทำงานในอนาคต ซึ่งสาขาวิชาจะจัดให้มีการอบรมเตรียมความพร้อมถึงแนวทางการเลือกสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับงานด้านนิเทศศาสตร์ บุคลิกภาพ ทักษะด้านภาษา และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

โดยนักศึกษาต้องเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มสหกิจศึกษาวิชาใดวิชาหนึ่งต่อไปนี้เป็น ศป 497 สหกิจศึกษา หรือ ศป 498 การเรียนรู้อิสระ หรือ ศป 499 การศึกษา หรือ ฝึกงานหรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ ให้มีรูปแบบตามหลักเกณฑ์ของหลักสูตร จึงจะสำเร็จการศึกษาได้

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

1. ประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีเข้าไปเพิ่มความชำนาญในวิชาชีพ สามารถคิดวิเคราะห์ ค้นคว้า และวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
2. ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เพิ่มภาวะผู้นำในการทำงาน รู้จักการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเข้าใจบรรยากาศการทำงาน
3. แก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการทำงานและคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อลดปัญหาการทำงาน และเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในแผนกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหา และหาแนวทางแก้ไขร่วมกันกับผู้บังคับบัญชาขั้นต้นได้
5. สื่อสารกับผู้มาใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้เหมาะสมกับระดับการทำงาน

ทั้งนี้ 1) มีการกำหนดให้เขียนเป็นรายงานผลการศึกษาของนักศึกษาแต่ละคน และนำเสนอรายงานผลอภิปรายและการประเมินผล ให้เสร็จสิ้นในเวลา 1 ภาคการศึกษาตามความสนใจ ความถนัด ภายใต้การดูแล และแนะนำจากที่อาจารย์ที่ปรึกษา

2) เสนอผลการฝึกงาน หรือฝึกอบรม การรายงานผลในลักษณะของรายงานผลการดำเนินการ ทุกขั้นตอนอยู่ในความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา การเรียนรู้อิสระ การศึกษาหรือฝึกงานหรือฝึกอบรมต่างประเทศ

4.2 ช่วงเวลา

ในภาคการศึกษาที่ 1 หรือ 2 ของชั้นปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ภาคเรียนที่ 1 หรือภาคเรียนที่ 2 ของการศึกษาในชั้นปีที่ 4 จำนวนไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

โครงการหรืองานวิจัยควรสอดคล้องกับสาขาวิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะที่ต้องการให้มีรูปแบบตามที่หลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด ในรายวิชา ศป497 สหกิจศึกษา ศป498 การเรียนรู้อิสระ ศป499การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรมต่างประเทศ ให้มีรูปแบบตามหลักเกณฑ์ของหลักสูตร

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

1) ศป 497 สหกิจศึกษา

เป็นการทำงานหรือฝึกปฏิบัติงานจริง หรือวิจัยในหน่วยงานของภาครัฐหรือภาคเอกชนที่มีการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 16สัปดาห์ โดยนักศึกษาจะต้องผ่านการอบรมเตรียมความพร้อมเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษาก่อนไปปฏิบัติงาน จัดทำรายงานปฏิบัติงาน สหกิจศึกษาและนำเสนอผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานแล้ว

2) ศป 498 การเรียนรู้อิสระ นักศึกษาวิจัย หรือศึกษา หรือทำโครงการวิชาชีพ หรือฝึกอบรมเสริมทักษะความรู้ ทั้งนี้อาจผสมผสานกันตามความสนใจ ความถนัด ภายใต้การดูแลและแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการเรียนรู้อิสระ มีการกำหนดให้เขียนเป็นโครงการศึกษาของนักศึกษาแต่ละคน นำเสนอรายงานผล อภิปรายและการประเมินผลให้เสร็จสิ้นในเวลา 1ภาคการศึกษา

3) ศป499 การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรมต่างประเทศ นักศึกษาไปศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรมต่างประเทศในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่ศึกษาอยู่ ขั้นตอนการดำเนินการ ประกอบด้วยการเสนอโครงการศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรม การรายงานผล ในลักษณะของรายงานทางวิชาการ ทุกขั้นตอนอยู่ในความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการศึกษา หรือฝึกงานหรือฝึกอบรมต่างประเทศ

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1) มีการกำหนดให้เขียนเป็นโครงการศึกษาของนักศึกษาแต่ละคน นำเสนอรายงานผลอภิปราย และการประเมินผล ให้เสร็จสิ้นในเวลา1ภาคการศึกษาตามความสนใจ ความถนัด ภายใต้การดูแล และแนะนำจากคณาจารย์ในคณะ มีการกำหนดให้เขียนเป็นแผนการศึกษาของนักศึกษาแต่ละคน การนิเทศงาน นำเสนอรายงานผล อภิปราย และการประเมินผลให้เสร็จสิ้นในเวลา 1 ภาคการศึกษา

2) เสนอโครงการศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรบ การรายงานผลในลักษณะของรายงานทางวิชาการ ทุกขั้นตอนอยู่ในความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรบ ต่างประเทศ ในภาคการศึกษาที่ 1 หรือ 2

5.3 ช่วงเวลา

ในภาคการศึกษาที่ 1 หรือ 2

5.4 จำนวนหน่วยกิต

9 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อกำกับดูแลรายวิชา และควบคุมการศึกษาให้เป็นตามความสนใจ ความถนัด ภายใต้การดูแลและแนะนำจากคณาจารย์ในคณะที่ได้รับการแต่งตั้ง มีการกำหนดให้เขียนเป็นแผนการศึกษาของนักศึกษาแต่ละคน

5.6 กระบวนการประเมินผล

ให้นักศึกษานำเสนอรายงานผล อภิปราย และการประเมินผลให้เสร็จสิ้นในเวลา 1 ภาคการศึกษา โดยคณะกรรมการที่แต่งตั้งจากคณะฯ ร่วมพิจารณาให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษานั้นๆ

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1.บัณฑิตมีทักษะเป็นเลิศ เก่งงาน เก่งคน เก่งคิด เก่งวิชาการ - นักศึกษามีความสามารถในการปฏิบัติงานด้านนิเทศศาสตร์ เท่าทันความเปลี่ยนแปลงของสังคมในศตวรรษที่ 21 ตลอดจนสามารถบูรณาการทักษะสู่การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต	กลยุทธ์ 1. สร้างบัณฑิตให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ 2. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างผลงานของนักศึกษาอย่างต่อเนื่องทั้งภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย 3. ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร 4. การสอดแทรกเนื้อหา/กิจกรรมการเรียนการสอนในหลักสูตร ที่เกี่ยวข้องกับเกษตร/มหาวิทยาลัยสีเขียวหรือยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ตัวชี้วัด 1. ร้อยละของบัณฑิตที่มีงานทำตรงสาย 2. ช่องทางการสื่อสารระหว่างอาจารย์และนักศึกษาที่หลากหลาย อาทิ สื่อสังคมออนไลน์ โทรศัพท์ หรือการนัดพบ 3. ผลงานนักศึกษาในหลักสูตรฯ ได้แสดงความสามารถเป็นที่ประจักษ์แก่หน่วยงานภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย 4. การจัดการเรียนรู้ มคอ.3 และผลการเรียนรู้ มคอ.5
2. ด้านภาวะผู้นำ - ส่งเสริมให้นักศึกษารู้จักการทำงานเป็นทีม กล้าคิด กล้าตัดสินใจ สามารถวางแผนงานและดำเนินการด้านการสื่อสารและนิเทศศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม	กลยุทธ์ 1. ดำเนินกิจกรรมเสริมหลักสูตรและรายวิชา เช่น โครงการที่สอดแทรกในรายวิชาเพื่อเสริมทักษะภาวะความเป็นผู้นำและการทำงานเป็นทีม (รายวิชาการวางแผนการสื่อสาร, รายวิชาการจัดกิจกรรมพิเศษ) และโครงการของหลักสูตร เช่น โครงการ Communication Camp เป็นต้น ตัวชี้วัด 1. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม 2. การจัดการเรียนการสอน มคอ.3 และผลการเรียนรู้จาก มคอ.5 ในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
3. ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ - นักศึกษามีทักษะและความสามารถพื้นฐานในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อดำเนินงานทางวิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์และการสื่อสาร ได้อย่างเหมาะสม	กลยุทธ์ 1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาเรียนรู้ภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง โดยการจัดทำโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ เช่น โครงการการเขียนเรซูเม่ภาษาอังกฤษ กิจกรรมการสอนภาษาผ่านภาพยนตร์/ดนตรี เป็นต้น ตัวชี้วัด 1. ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ 2. ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดกิจกรรม
4. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ - มีความรู้ความสามารถในการคิดสร้างสรรค์ มีทักษะปฏิบัติการและดำเนินการทางด้านเทคโนโลยีสื่อและการสื่อสารอย่างบูรณาการ	กลยุทธ์ 1. การจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน 2. การสนับสนุนให้นักศึกษาเรียนรู้ผ่านสื่อ/สารสนเทศ เพื่อการสืบค้น/เรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ ตัวชี้วัด 1. การจัดการเรียนการสอน มคอ.3 และผลการเรียนรู้จากมคอ.5 ในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง 2. ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา
5. ความเป็นผู้มีทักษะ (Skill) เพื่อการประกอบกิจการธุรกิจ และมีความสนใจเป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่ (Entrepreneur) - นักศึกษามีความสามารถเขียนแผนและโครงการเพื่อประกอบการหรือจัดการเชิงธุรกิจทางด้านสื่อและการสื่อสารได้อย่างเป็นระบบและมีความเหมาะสม	กลยุทธ์ การส่งเสริมโครงการกิจกรรมแบบเบ็ดเสร็จ บูรณาการการจัดการเชิงธุรกิจหรือการเรียนรู้เชิงประกอบการโดยนักศึกษา ตัวชี้วัด โครงการและโครงการประกอบการ โครงการจัด ดำเนินการอย่างบูรณาการ โดยนักศึกษา

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1. ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) มีความยึดมั่นความดีงามในทางวิชาการซื่อสัตย์สุจริตเสียสละและมีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่น

2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และรับผิดชอบต่อตนเอง สังคมและสิ่งแวดล้อม

3) เคารพสิทธิของผู้อื่น คำนึงถึงความเสมอภาค รวมถึงระเบียบและกฎเกณฑ์ในสังคม

2.1.2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) เปิดโอกาสให้นักศึกษาจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และแสดงถึงการมีเมตตา กรุณา และความเสียสละ

2) ปลุกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาและการส่งงานภายในเวลาที่กำหนด

3) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมในระหว่างการจัดการเรียนการสอน โดยยกตัวอย่างจากสถานการณ์จริง บทบาทสมมติ หรือ กรณีตัวอย่าง

4) ปลุกฝังให้นักศึกษาแต่งกายและปฏิบัติตนให้เหมาะสม ถูกต้องตามตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

5) สอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในระหว่างการจัดการเรียนการสอน โดยยกตัวอย่างจากสถานการณ์จริง บทบาทสมมติหรือ กรณีตัวอย่าง

6) ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยจัด

7) จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับนักศึกษา เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์และเสียสละเพื่อส่วนรวม

8) การประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของอาจารย์ในด้านคุณธรรมและจริยธรรม

9) สอดแทรกเรื่องการเคารพสิทธิของผู้อื่น ด้วยการตั้งใจฟัง ไม่ส่งเสียงรบกวน ไม่ใช้อุปกรณ์สื่อสารหรืออื่นๆ ในขณะที่ทำการเรียนการสอน

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียนระหว่างร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน

2) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมายไม่ว่าจะเป็นงานเดี่ยวหรืองานกลุ่ม

3) ประเมินจากบุคคลภายนอกที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมของนักศึกษาโดยการสำรวจหรือแบบสัมภาษณ์

4) ประเมินจากการให้คะแนนการเข้าห้องเรียนและการส่งงานตรงเวลา

5) ประเมินจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

- 6) สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ
อย่างต่อเนื่อง
- 7) ประเมินจากแบบประเมินพฤติกรรมและการเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม
และจริยธรรม
- 8) ประเมินจากแบบทดสอบที่สร้างขึ้นเพื่อวัดประเด็นที่เกี่ยวข้อง
- 9) ประเมินจากจำนวนนักศึกษาที่ทำการทุจริตในการสอบ
- 10) ประเมินจากการสัมภาษณ์นักศึกษาในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการสอดแทรก
คุณธรรมและจริยธรรมขณะที่มีการเรียนการสอนของอาจารย์และการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความสามารถอธิบายหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาวิชาที่ศึกษา
- 2) มีความสามารถในการบูรณาการเนื้อหาในสาขาวิชาชีพและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
- 3) มีความสามารถประเมินค่าโดยอาศัยข้อเท็จจริงในการตัดสินใจ

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) เน้นการเรียนการสอนที่เป็น Active learning
- 2) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง
- 3) จัดบรรยายพิเศษโดยวิทยากรภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ตรง
- 4) กระตุ้นให้นักศึกษาคิดในเชิงยุทธศาสตร์เชิงระบบเช่นเรื่องความขัดแย้งเรียนรู้ทั้ง

การแก้ไขการป้องกันและการปรองดอง

- 5) นำประเด็นเชิงนโยบายของสังคมมาตีแผ่วิเคราะห์ทำความเข้าใจหาข้อมูล

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติงานของนักศึกษา ดังนี้

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) รายงาน
- 4) แผนงานหรือโครงการ
- 5) การนำเสนองานในชั้นเรียน
- 6) ประเมินจากรายวิชาสหกิจศึกษา

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) มีความสามารถเชิงคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ อย่างเป็นระบบ
- 2) มีความสามารถในการประยุกต์ความรู้ไปบูรณาการกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อ
แก้ไขปัญหาค้นพบได้
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม/องค์ความรู้ใหม่ได้

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) มอบหมายงานที่พัฒนาผู้เรียนให้มีการวิเคราะห์โดยใช้รูปแบบการสอนที่หลากหลาย
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีโอกาสมุ่งความสนใจในการแก้ไขปัญหา เช่นการเรียนรู้แบบแก้ปัญหา (problem-based learning) หรือการจัดทำโครงการ (project based learning)
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีโอกาสมุ่งความสนใจกับศาสตร์อื่นๆ ได้ เช่นการฝึกปฏิบัติงานจริงการทำกรณีศึกษาการอภิปรายกลุ่มการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เป็นต้น
- 4) มอบหมายให้ผู้เรียนทำรายงานค้นคว้าข้อมูลในสาขาวิชาและศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องนำมาบูรณาการเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่หรือคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาเมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ใหม่ๆ ได้

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินจากการทดสอบที่ฝึกให้นักศึกษาได้คิดแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่ได้ศึกษามาทั้งการสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค
- 2) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานกลุ่มและงานเดี่ยว เช่น การนำเสนอ รายงาน โครงการ โครงงาน การอภิปรายงานวิจัย หรือสหกิจศึกษา
- 3) ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาระหว่างการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 4) ประเมินผลจากกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดในวิชาเรียน

2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีจิตสำนึกต่อภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 2) มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 3) มีภาวะการเป็นผู้นำ ช่วยเหลือผู้อื่นและแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล เช่น การระดมความคิดเห็น การอภิปราย หรือการสัมมนาเกี่ยวกับประเด็นที่นักศึกษาสนใจ
- 2) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเองและองค์การ การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์การ การปรับตัวเข้ากับสภาวะแวดล้อม การยอมรับผู้อื่น เป็นต้น

- 3) กำหนดการทำงานกลุ่มโดยให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นผู้นำกลุ่ม สมาชิกกลุ่มและผู้รายงานผล
- 4) ปลุกฝังให้มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับในงานกลุ่ม
- 5) เปิดโอกาสให้นักศึกษาทุกคนได้เสนอความคิดเห็น โดยการจัดอภิปรายและเสวนา งานที่ได้รับมอบหมายให้คั่นคว่ำ
- 6) ส่งเสริมให้นักศึกษารู้จักเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 7) ส่งเสริมให้นักศึกษาค้นหาและพัฒนาศักยภาพของตนเองผ่านการทำโครงการในด้านวิชาชีพนิเทศศาสตร์

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของผู้เรียนขณะทำกิจกรรมกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
- 2) ประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นและอาจารย์ผู้สอนในการแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำและผู้ตามในสถานการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยใช้แบบประเมินพฤติกรรมภาวะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
- 3) ประเมินจากผลงานของกลุ่มและผลงานของผู้เรียนในกลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ทำงาน
- 4) ประเมินจากการรายงานหน้าชั้นเรียนโดยอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษา
- 5) ประเมินผลจากแบบประเมินตนเองและกิจกรรมกลุ่ม
- 6) ติดตามการทำงานกลุ่มของนักศึกษาเป็นระยะ โดยการสัมภาษณ์และบันทึกพฤติกรรมเป็นรายบุคคล
- 7) สังเกตพฤติกรรมจากการระดมความคิดเห็น การอภิปรายหรือการสัมมนาและบันทึกผลการประเมิน

2.5 ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถเลือกใช้ทักษะทางภาษาและรูปแบบการสื่อสารที่เหมาะสม
- 2) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการรวบรวมข้อมูล ติดต่อสื่อสาร จัดการและนำเสนอข้อมูลได้
- 3) สามารถนำความรู้ทางสถิติและคณิตศาสตร์พื้นฐานมาใช้ในการศึกษา คั่นคว่ำวิเคราะห์ และนำเสนอประเด็นต่างๆ ได้

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่เน้นการฝึกทักษะภาษาเพื่อการสื่อสารทั้งการพูด การฟังและการเขียน
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ค้นคว้าหาความรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบและวิธีการ
- 4) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ให้นักศึกษามีโอกาสค้นคว้า เรียบเรียงข้อมูล และสามารถนำเสนอให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างถูกต้อง ทั้งนี้ ต้องประเมินความถูกต้อง ความน่าเชื่อถือของข้อมูล และอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล
- 5) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ความสามารถในการนำความรู้ทางสถิติและคณิตศาสตร์มาประยุกต์ใช้
- 6) มอบหมายงานที่ต้องค้นคว้าหาข้อมูลเชิงตัวเลขและนำเสนองานที่ต้องมีการตัดสินใจบนฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข
- 7) มอบหมายงานค้นคว้าองค์ความรู้จากแหล่งข้อมูลต่างๆ และให้นักศึกษานำเสนอหน้าชั้น

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินจากกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่จัดในห้องเรียน เช่น การสังเกตพฤติกรรม การสอบย่อย
- 2) ประเมินจากผลงานของผู้เรียนทั้งรูปแบบการนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียนและรายงานที่เป็นรูปเล่ม
- 3) ประเมินจากเทคนิคที่นำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคนิคทางสถิติ และทางคณิตศาสตร์พื้นฐาน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายวิชา	คุณธรรมและ จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป															
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์															
ศท 021 สังคมศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○
ศท 022 อารยธรรมโลก	●	●	○	●	●		●	●	○	●	●	○	●	●	
ศท 104 มนุษย์และสิ่งแวดล้อม	●	●		●	●		●	●		●	●		●	●	●
ศท 302 สังคมและวัฒนธรรมไทย	●	●	○	●	●		●	○		●	●		●	●	
กข 321 เศรษฐกิจพอเพียงและการ พัฒนาที่ยั่งยืน	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○
ศศ 101 เศรษฐศาสตร์เพื่อ ชีวิตประจำวันและการประกอบการ	○	●	●	●	○	○	●	○		●	●	○	○	●	○
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์															
ศท 011 มนุษย์กับความงามทางศิลปะ	●	●		●	○		○	●		●	●		○	●	
ศท 012 จิตวิทยากับพฤติกรรมมนุษย์	●	●		●	●		●	●		●	●	●	●	●	
ศท 013 สุขภาพเพื่อการดำรงชีวิต	●	●	○	●	●	○	●	●		●	●	○	●	●	○
ศท 180 ศิลปะกับความคิดสร้างสรรค์	●	●	●	●	●		○	●		●	●		○	●	
ศท 304 ศาสตร์และศิลป์แห่งปัญญาชน	●	●	○	●	○		●	○		●	●	○	●	○	
ศท 305 ประวัติศาสตร์และพัฒนาการ ของล้านนา	●	●	○	●	●		●	●	○	●	●	○	●	●	
กลุ่มวิชาภาษา															
ศท 031 การใช้ภาษาไทย	○	●	○	●	○	●	●	○		●	●	○	●	●	
ศท 141 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1	●	●	○	●	●		●	●		●	●	●	●	●	
ศท 142 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2	●	●	○	●	○		●	○		●	○		●	○	
ศท 245 ภาษาอังกฤษเชิง สังคมศาสตร์ 1	●	●	○	●	●		●	●		●	●	●	●	●	

หมายเหตุ : ● แสดงถึง ความรับผิดชอบหลัก ○ แสดงถึง ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรมและ จริยธรรม			ความรู้			ทักษะ ทางปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์															
ผษ 101 เกษตรเพื่อชีวิต	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○
ศท 014 การสืบค้นสารสนเทศเพื่อ การศึกษา	○	●	○	●		●	●	○		●	●	○	●	●	
วท 101 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต	●	●	○	●			●	○		●	●			●	
วท 102 การพัฒนาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	●	●	○	●			●	○		●	●			●	
วอ 101 วิศวกรรมเบื้องต้นใน ชีวิตประจำวัน	○	●	●	●	○	●	●	●		●	●	○	●	●	○
วอ 102 นานาสาระเกี่ยวกับอาหาร และยา	○	●	○	●		○	○	●		●	●	○	○	●	●
พง 100 พลังงานสำหรับ ชีวิตประจำวัน	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○
กลุ่มวิชาเฉพาะ															
หมวดวิชาแกน															
นศ 111 ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น	●	●	●	●	○		●	○		●	○		○	●	
นศ 112 การสื่อสารมวลชนเบื้องต้น	●	●	●	●	○		●	●	●	●	●	●	●	●	
นศ 113 การพัฒนาความคิด เชิงบูรณาการ	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○		○
นศ 114 ศิลปะสื่อสารสร้างสรรค์เพื่อการ สื่อสาร	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●		●	○	○
นศ 121 คอมพิวเตอร์กราฟิก เพื่องานสื่อสาร	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○
นศ 141 การโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์	●	●	●	●	○		●	○		●	○		●	●	○
นศ 151 การถ่ายภาพ	●	●	●	●	●		●	●	○	●	●	●	●	●	●
นศ 211 การวิเคราะห์ผู้รับสารและ การออกแบบสาร	●	●	●	●	○		●	○		●	○		●	●	○
นศ 212 การวาดภาพพัฒนาข้อมูล และการคิด	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
นศ 213 กระบวนการทาง วารสารศาสตร์	●	●	●	●	○		●			●			●	●	

หมายเหตุ : ● แสดงถึงความรับผิดชอบหลัก ○ แสดงถึงความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรมและ จริยธรรม			ความรู้			ทักษะ ทางปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
นศ 214 ศิลปะการพูดและการ พัฒนาบุคลิกภาพ	●	●	○	●	○		●	○		●	○		●	○	
นศ 215 กฎหมายและจริยธรรมการ สื่อสารมวลชน	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	
นศ 261 การรู้เท่าทันสื่อ	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●
นศ 314 เทคโนโลยีและการสื่อสาร สื่อใหม่เพื่อการพัฒนา	●	●	●	●	●	○	●	●		●	●	○	●	○	
นศ 411 การวิจัยด้านการสื่อสาร	●	●	○	●	●		○	●		○	●		○	●	●
นศ 441 การวางแผนการสื่อสาร	●	●	●	●	○		○	●		●	●		●	●	
กลุ่มวิชาเอกบังคับ															
นศ 221 การออกแบบเว็บไซต์ เพื่องานสื่อสาร	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	
นศ 231 เทคโนโลยีวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	●	
นศ 321 การออกแบบและผลิตสื่อ สิ่งพิมพ์	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○		○	○	○
นศ 331 เทคโนโลยีการผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียงและรายการ โทรทัศน์	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○
นศ 342 การสื่อสารการตลาดเชิง บูรณาการ	●	●	○	●	●		●	●		●	●	○	●	○	
นศ 351 ภาพยนตร์	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○
นศ 361 การสื่อสารกับโลกาภิวัตน์	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	
นศ 362 การเขียนเพื่อการสื่อสาร ออนไลน์	●	●	●	●	○		●			●		○	●	●	
นศ 462 การสัมมนานิตยศาสตร์ บูรณาการ	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○
นศ 463 การจัดการองค์กรและ ประกอบกิจการสื่อ	●	●	●	●	●		●	●		○	●	●	○	●	○
ศอ 475 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารมวลชน	●	●		●	●	○	●	○		●	●		●	●	
ศป 497 สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ศป 498 การเรียนรู้อิสระ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ศป 499 การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรบต่างประเทศ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

หมายเหตุ : ● แสดงถึงความรับผิดชอบหลัก ○ แสดงถึงความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรมและ จริยธรรม			ความรู้			ทักษะ ทางปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
กลุ่มวิชาเอกเลือก															
กลุ่มวิชาด้านทักษะพื้นฐานด้านการ สื่อสาร															
นศ 311 การสื่อสารประเด็นสาธารณะ	●	●	●	●	●		●	●		●	●	○	●	○	
นศ 312 การสื่อสารสุขภาพ	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	
นศ 313 จิตวิทยาการสื่อสาร	●	●	●	●			●		○	●	●	○	●	●	
นศ 315 การรายงานข่าว	●	●	●	●	○		●	○		●	●		●		
นศ 316 การวาดภาพสื่อสารเชิง วิทยาศาสตร์และเกษตรศิลป์	●	●	●		●		○	●	●	●	●	○	●	●	
กลุ่มวิชาด้านทักษะการบูรณาการ และสื่อใหม่															
นศ 363 แอนิเมชัน	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●		●	●	○
นศ 364 การออกแบบอินโฟกราฟิก และมัลติมีเดีย	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●
นศ 365 ศิลปะคอมพิวเตอร์กราฟิก สำหรับงานสื่อสาร	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●		●	●	

หมายเหตุ : ● แสดงถึงความรับผิดชอบหลัก ○ แสดงถึงความรับผิดชอบรอง

4. แสดงผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร และสอดคล้องกับ Bloom Taxonomy

PLO	Outcome statement	Specific LO	Generic LO	Level
1	สามารถอธิบายพื้นฐานการสื่อสารได้	✓		U
2	มีทักษะการสื่อสาร ด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน และการนำเสนอ อย่างมีประสิทธิภาพ	✓		A
3	สามารถวิเคราะห์การดำเนินการและสามารถวางแผนการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์	✓		A
4	สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีและทักษะการเรียนรู้ของศตวรรษที่ 21 ในการทำงาน ประกอบอาชีพ และดำเนินชีวิต ได้อย่างเหมาะสม	✓		A
5	สามารถใช้ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ ในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม		✓	A
6	สามารถปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ในการประกอบอาชีพและดำเนินชีวิต		✓	A

หมายเหตุ: R = Remembering U = Understanding A = Applying AN = Analyzing E = Evaluating/Creating

5. แสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลการเรียนรู้กับหลักสูตร กับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

PLO	Outcome Statement	ผู้ใช้บัณฑิต	ศิษย์เก่า	ภาคสังคม	อื่นๆ
1	สามารถอธิบายพื้นฐานการสื่อสารได้	M	P	P	
2	มีทักษะการสื่อสาร ด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน และการนำเสนอ อย่างมีประสิทธิภาพ	P	P	P	
3	สามารถวิเคราะห์การดำเนินการและสามารถวางแผนการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์	M	P	P	
4	สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีและทักษะการเรียนรู้ของศตวรรษที่ 21 ในการทำงาน ประกอบอาชีพ และดำเนินชีวิต ได้อย่างเหมาะสม	M	M	P	
5	สามารถใช้ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ ในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	P	P	P	
6	สามารถปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ในการประกอบอาชีพและดำเนินชีวิต	F	M	F	

รายวิชา	คุณธรรมและ จริยธรรม			ความรู้			ทักษะ ทางปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
นศ 221 การออกแบบเว็บไซต์เพื่อ งานสื่อสาร	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	
นศ 231 เทคโนโลยีวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	●	
นศ 321 การออกแบบและผลิตสื่อ สิ่งพิมพ์	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○		○	○	○
นศ 331 เทคโนโลยีการผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียงและรายการ โทรทัศน์	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○
นศ 342 การสื่อสารการตลาดเชิง บูรณาการ	●	●	○	●	●		●	●		●	●	○	●	○	
นศ 351 ภาพยนตร์	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○
นศ 361 การสื่อสารกับโลกาภิวัตน์	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	
นศ 362 การเขียนเพื่อการสื่อสาร ออนไลน์	●	●	●	●	○		●			●		○	●	●	
นศ 462 การสัมมนาพิเศษศาสตร์ บูรณาการ	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○
นศ 463 การจัดการองค์กรและ ประกอบกิจการสื่อ	●	●	●	●	●		●	●		○	●	●	○	●	○
ศอ 475 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารมวลชน	●	●		●	●	○	●	○		●	●		●	●	
ศป 497 สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ศป 498 การเรียนรู้อิสระ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ศป 499 การศึกษา หรือฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
วิชาเอกเลือก															
กลุ่มวิชาด้านทักษะพื้นฐานด้านการ สื่อสาร															
นศ 311 การสื่อสารประเด็น สาธารณะ	●	●	●	●	●		●	●		●	●	○	●	○	
นศ 312 การสื่อสารสุขภาพ	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	
นศ 313 จิตวิทยาการสื่อสาร	●	●	●	●			●		○	●	●	○	●	●	
นศ 315 การรายงานข่าว	●	●	●	●	○		●	○		●	●		●		
นศ 316 การวาดภาพสื่อสารเชิง วิทยาศาสตร์และเกษตรศิลป์	●	●	●		●		○	●	●	●	●	○	●	●	

รายวิชา	คุณธรรมและ จริยธรรม			ความรู้			ทักษะ ทางปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
กลุ่มวิชาด้านทักษะการบูรณาการ และสื่อใหม่															
นศ 363 แอนิเมชัน	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●		●	●	○
นศ 364 การออกแบบอินโฟกราฟิก และมัลติมีเดีย	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●
นศ 365 ศิลปะคอมพิวเตอร์กราฟิก สำหรับงานสื่อสาร	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●		●	●	
PLO 2 มีทักษะการสื่อสาร ด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน และการนำเสนอ อย่างมีประสิทธิภาพ															
วิชาแกน															
นศ 111 ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น	●	●	●	●	○		●	○		●	○		○	●	
นศ 112 การสื่อสารมวลชนเบื้องต้น	●	●	●	●	○		●	●	●	●	●	●	●	●	
นศ 113 การพัฒนาความคิดเชิง บูรณาการ	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○		○
นศ 114 ศิลปะสื่อสารสร้างสรรค์เพื่อการ สื่อสาร	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●		●	○	○
นศ 121 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องาน สื่อสาร	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○
นศ 141 การโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์	●	●	●	●	○		●	○		●	○		●	●	○
นศ 151 การถ่ายภาพ	●	●	●	●	●		●	●	○	●	●	●	●	●	●
นศ 211 การวิเคราะห์ผู้รับสารและ การออกแบบสาร	●	●	●	●	○		●	○		●	○		●	●	○
นศ 212 การวาดภาพพัฒนาข้อมูล และ การคิด	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
นศ 213 กระบวนการทางวารสาร ศาสตร์	●	●	●	●	○		●			●			●	●	
นศ 214 ศิลปะการพูดและการพัฒนา บุคลิกภาพ	●	●	○	●	○		●	○		●	○		●	○	
นศ 215 กฎหมายและจริยธรรมการ สื่อสารมวลชน	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	
นศ 261 การรู้เท่าทันสื่อ	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●
นศ 314 เทคโนโลยีและการสื่อสาร สื่อใหม่เพื่อการพัฒนา	●	●	●	●	●	○	●	●		●	●	○	●	○	
นศ 411 การวิจัยด้านการสื่อสาร	●	●	○	●	●		○	●		○	●		○	●	●

รายวิชา	คุณธรรมและ จริยธรรม			ความรู้			ทักษะ ทางปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
นศ 441 การวางแผนการสื่อสาร	●	●	●	●	○		○	●		●	●		●	●	
วิชาเอกบังคับ															
นศ 221 การออกแบบเว็บไซต์เพื่อ งานสื่อสาร	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	
นศ 231 เทคโนโลยีวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	●	
นศ 321 การออกแบบและผลิตสื่อ สิ่งพิมพ์	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○		○	○	○
นศ 331 เทคโนโลยีการผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียงและรายการ โทรทัศน์	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○
นศ 342 การสื่อสารการตลาดเชิง บูรณาการ	●	●	○	●	●		●	●		●	●	○	●	○	
นศ 351 ภาพยนตร์	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○
นศ 361 การสื่อสารกับโลกาภิวัตน์	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	
นศ 362 การเขียนเพื่อการสื่อสาร ออนไลน์	●	●	●	●	○		●			●		○	●	●	
นศ 462 การสัมมนาพิเศษศาสตร์ บูรณาการ	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○
นศ 463 การจัดการองค์กรและ ประกอบกิจการสื่อ	●	●	●	●	●		●	●		○	●	●	○	●	○
ศอ 475 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารมวลชน	●	●		●	●	○	●	○		●	●		●	●	
ศป 497 สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ศป 498 การเรียนรู้อิสระ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ศป 499 การศึกษา หรือฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
วิชาเอกเลือก															
กลุ่มวิชาทักษะพื้นฐานด้านการ สื่อสาร															
นศ 311 การสื่อสารประเด็น สาธารณะ	●	●	●	●	●		●	●		●	●	○	●	○	
นศ 312 การสื่อสารสุขภาพ	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	
นศ 313 จิตวิทยาการสื่อสาร	●	●	●	●			●		○	●	●	○	●	●	
นศ 315 การรายงานข่าว	●	●	●	●	○		●	○		●	●		●		

รายวิชา	คุณธรรมและ จริยธรรม			ความรู้			ทักษะ ทางปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
นศ 316 การวาดภาพสื่อสารเชิง วิทยาศาสตร์และเกษตรศิลป์	●	●	●		●		○	●	●	●	●	○	●	●	
กลุ่มวิชาด้านทักษะการบูรณาการ และสื่อใหม่															
นศ 363 แอนิเมชัน	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●		●	●	○
นศ 364 การออกแบบอินโฟกราฟิก และมัลติมีเดีย	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●
นศ 365 ศิลปะคอมพิวเตอร์กราฟิก สำหรับงานสื่อสาร	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●		●	●	
PLO 3 สามารถวิเคราะห์การดำเนินการและสามารถวางแผนการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์															
วิชาแกน															
นศ 111 ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น	●	●	●	●	○		●	○		●	○		○	●	
นศ 112 การสื่อสารมวลชนเบื้องต้น	●	●	●	●	○		●	●	●	●	●	●	●	●	
นศ 113 การพัฒนาความคิดเชิง บูรณาการ	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○		○
นศ 114 ศิลปะสื่อสร้างสรรค์เพื่อการ สื่อสาร	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●		●	○	○
นศ 121 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องาน สื่อสาร	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○
นศ 141 การโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์	●	●	●	●	○		●	○		●	○		●	●	○
นศ 151 การถ่ายภาพ	●	●	●	●	●		●	●	○	●	●	●	●	●	●
นศ 211 การวิเคราะห์ผู้รับสารและ การออกแบบสาร	●	●	●	●	○		●	○		●	○		●	●	○
นศ 212 การวาดภาพพัฒนาข้อมูล และการคิด	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
นศ 213 กระบวนการทางวารสาร ศาสตร์	●	●	●	●	○		●			●			●	●	
นศ 214 ศิลปะการพูดและการพัฒนา บุคลิกภาพ	●	●	○	●	○		●	○		●	○		●	○	
นศ 215 กฎหมายและจริยธรรมการ สื่อสารมวลชน	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	
นศ 261 การรู้เท่าทันสื่อ	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●

รายวิชา	คุณธรรมและ จริยธรรม			ความรู้			ทักษะ ทางปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
นศ 314 เทคโนโลยีและการสื่อสาร สื่อใหม่เพื่อการพัฒนา	●	●	●	●	●	○	●	●		●	●	○	●	○	
นศ 411 การวิจัยด้านการสื่อสาร	●	●	○	●	●		○	●		○	●		○	●	●
นศ 441 การวางแผนการสื่อสาร	●	●	●	●	○		○	●		●	●		●	●	
วิชาเอกบังคับ															
นศ 221 การออกแบบเว็บไซต์เพื่อ งานสื่อสาร	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	
นศ 231 เทคโนโลยีวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	●	
นศ 321 การออกแบบและผลิตสื่อ สิ่งพิมพ์	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○		○	○	○
นศ 331 เทคโนโลยีการผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียงและรายการ โทรทัศน์	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○
นศ 342 การสื่อสารการตลาดเชิง บูรณาการ	●	●	○	●	●		●	●		●	●	○	●	○	
นศ 351 ภาพยนตร์	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○
นศ 361 การสื่อสารกับโลกาภิวัตน์	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	
นศ 362 การเขียนเพื่อการสื่อสาร ออนไลน์	●	●	●	●	○		●			●		○	●	●	
นศ 462 การสัมมนานิเทศศาสตร์ บูรณาการ	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○
นศ 463 การจัดการองค์กรและ ประกอบกิจการสื่อ	●	●	●	●	●		●	●		○	●	●	○	●	○
ศอ 475 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารมวลชน	●	●		●	●	○	●	○		●	●		●	●	
ศป 497 สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ศป 498 การเรียนรู้อิสระ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ศป 499 การศึกษา หรือฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
วิชาเอกเลือก															
กลุ่มวิชาด้านทักษะพื้นฐานด้านการ สื่อสาร															
นศ 311 การสื่อสารประเด็น สาธารณะ	●	●	●	●	●		●	●		●	●	○	●	○	

รายวิชา	คุณธรรมและ จริยธรรม			ความรู้			ทักษะ ทางปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
นศ 312 การสื่อสารสุขภาพ	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	
นศ 313 จิตวิทยาการสื่อสาร	●	●	●	●			●		○	●	●	○	●	●	
นศ 315 การรายงานข่าว	●	●	●	●	○		●	○		●	●		●		
นศ 316 การวาดภาพสื่อสารเชิง วิทยาศาสตร์และเกษตรศิลป์	●	●	●		●		○	●	●	●	●	○	●	●	
กลุ่มวิชาด้านทักษะการบูรณาการ และสื่อใหม่															
นศ 363 แอนิเมชัน	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●		●	●	○
นศ 364 การออกแบบอินโฟกราฟิก และมัลติมีเดีย	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●		●	●	●
นศ 365 ศิลปะคอมพิวเตอร์กราฟิก สำหรับงานสื่อสาร	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●		●	●	
PLO 4 สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีและทักษะการเรียนรู้ของศตวรรษที่ 21 ในการทำงาน ประกอบอาชีพ และ ดำเนินชีวิต ได้อย่างเหมาะสม															
วิชาแกน															
นศ 111 ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น	●	●	●	●	○		●	○		●	○		○	●	
นศ 112 การสื่อสารมวลชนเบื้องต้น	●	●	●	●	○		●	●	●	●	●	●	●	●	
นศ 113 การพัฒนาความคิดเชิง บูรณาการ	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○		○
นศ 114 ศิลปะสื่อสารสร้างสรรค์เพื่อการ สื่อสาร	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●		●	○	○
นศ 121 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องาน สื่อสาร	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○
นศ 141 การโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์	●	●	●	●	○		●	○		●	○		●	●	○
นศ 151 การถ่ายภาพ	●	●	●	●	●		●	●	○	●	●	●	●	●	●
นศ 211 การวิเคราะห์ผู้รับสารและ การออกแบบสาร	●	●	●	●	○		●	○		●	○		●	●	○
นศ 212 การวาดภาพพัฒนาข้อมูล และการคิด	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
นศ 213 กระบวนการทางวารสาร ศาสตร์	●	●	●	●	○		●			●			●	●	
นศ 214 ศิลปะการพูดและการ พัฒนาบุคลิกภาพ	●	●	○	●	○		●	○		●	○		●	○	

[illegible]

รายวิชา	คุณธรรมและ จริยธรรม			ความรู้			ทักษะ ทางปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
วิชาเอกเลือก															
กลุ่มวิชาด้านทักษะพื้นฐานด้านการสื่อสาร															
นศ 311 การสื่อสารประเด็น สาธารณะ	●	●	●	●	●		●	●		●	●	○	●	○	
นศ 312 การสื่อสารสุขภาพ	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	
นศ 313 จิตวิทยาการสื่อสาร	●	●	●	●			●		○	●	●	○	●	●	
นศ 315 การรายงานข่าว	●	●	●	●	○		●	○		●	●		●		
นศ 316 การวาดภาพสื่อสารเชิง วิทยาศาสตร์และเกษตรศิลป์	●	●	●		●		○	●	●	●	●	○	●	●	
กลุ่มวิชาด้านทักษะการบูรณาการ และสื่อใหม่															
นศ 363 แอนิเมชัน	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●		●	●	○
นศ 364 การออกแบบอินโฟกราฟิก และมัลติมีเดีย	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●
นศ 365 ศิลปะคอมพิวเตอร์กราฟิก สำหรับงานสื่อสาร	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●		●	●	
PLO 5 สามารถใช้ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ ในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม															
วิชาเอกบังคับ															
ศอ 475 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารมวลชน	●	●		●	●	○	●	○		●	●		●	●	
ศป 497 สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ศป 498 การเรียนรู้อิสระ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ศป 499 การศึกษา หรือฝึกงาน หรือ ฝึกอบรบต่างประเทศ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
PLO 6 สามารถปฏิบัติตามหลัก คุณธรรม จริยธรรม และมีความ รับผิดชอบต่อสังคม ในการประกอบ อาชีพและดำเนินชีวิต															
วิชาแกน															
นศ 111 ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น	●	●	●	●	○		●	○		●	○		○	●	
นศ 112 การสื่อสารมวลชนเบื้องต้น	●	●	●	●	○		●	●	●	●	●	●	●	●	
นศ 113 การพัฒนาความคิดเชิง บูรณาการ	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○		○

รายวิชา	คุณธรรมและ จริยธรรม			ความรู้			ทักษะ ทางปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
นศ 114 ศิลปะสื่อสร้างสรรค์เพื่อการ สื่อสาร	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●		●	○	○
นศ 121 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องาน สื่อสาร	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○
นศ 141 การโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์	●	●	●	●	○		●	○		●	○		●	●	○
นศ 151 การถ่ายภาพ	●	●	●	●	●		●	●	○	●	●	●	●	●	●
นศ 211 การวิเคราะห์ผู้รับสารและ การออกแบบสาร	●	●	●	●	○		●	○		●	○		●	●	○
นศ 212 การวาดภาพพัฒนาข้อมูล และการคิด	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
นศ 213 กระบวนการทางวารสาร ศาสตร์	●	●	●	●	○		●			●			●	●	
นศ 214 ศิลปะการพูดและการ พัฒนาบุคลิกภาพ	●	●	○	●	○		●	○		●	○		●	○	
นศ 215 กฎหมายและจริยธรรมการ สื่อสารมวลชน	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	
นศ 261 การรู้เท่าทันสื่อ	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●
นศ 314 เทคโนโลยีและการสื่อสาร สื่อใหม่เพื่อการพัฒนา	●	●	●	●	●	○	●	●		●	●	○	●	○	
นศ 411 การวิจัยด้านการสื่อสาร	●	●	○	●	●		○	●		○	●		○	●	●
นศ 441 การวางแผนการสื่อสาร	●	●	●	●	○		○	●		●	●		●	●	
วิชาเอกบังคับ															
นศ 221 การออกแบบเว็บไซต์เพื่อ งานสื่อสาร	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	
นศ 231 เทคโนโลยีวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	●	
นศ 321 การออกแบบและผลิตสื่อ สิ่งพิมพ์	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○		○	○	○
นศ 331 เทคโนโลยีการผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียงและรายการ โทรทัศน์	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○
นศ 342 การสื่อสารการตลาดเชิง บูรณาการ	●	●	○	●	●		●	●		●	●	○	●	○	
นศ 351 ภาพยนตร์	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○

รายวิชา	คุณธรรมและ จริยธรรม			ความรู้			ทักษะ ทางปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
นศ 361 การสื่อสารกับโลกาภิวัตน์	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	
นศ 362 การเขียนเพื่อการสื่อสาร ออนไลน์	●	●	●	●	○		●			●		○	●	●	
นศ 462 การสัมมนาในทศศาสตร์ บูรณาการ	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○
นศ 463 การจัดการองค์กรและ ประกอบกิจการสื่อ	●	●	●	●	●		●	●		○	●	●	○	●	○
ศอ 475 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารมวลชน	●	●		●	●	○	●	○		●	●		●	●	
ศป 497 สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ศป 498 การเรียนรู้อิสระ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ศป 499 การศึกษา หรือฝึกงาน หรือ ฝึกอบรบต่างประเทศ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
วิชาเอกเลือก															
กลุ่มวิชาด้านทักษะพื้นฐานด้านการ สื่อสาร															
นศ 311 การสื่อสารประเด็น สาธารณะ	●	●	●	●	●		●	●		●	●	○	●	○	
นศ 312 การสื่อสารสุขภาพ	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	
นศ 313 จิตวิทยาการสื่อสาร	●	●	●	●			●		○	●	●	○	●	●	
นศ 315 การรายงานข่าว	●	●	●	●	○		●	○		●	●		●		
นศ 316 การวาดภาพสื่อสารเชิง วิทยาศาสตร์และเกษตรศิลป์	●	●	●		●		○	●	●	●	●	○	●	●	
กลุ่มวิชาด้านทักษะการบูรณาการ และสื่อใหม่															
นศ 363 แอนิเมชัน	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●		●	●	○
นศ 364 การออกแบบอินโฟกราฟิก และมัลติมีเดีย	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●		●	●	●
นศ 365 ศิลปะคอมพิวเตอร์กราฟิก สำหรับงานสื่อสาร	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●		●	●	

7. ความสัมพันธ์ระหว่าง PLOs กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน

PLO	คุณธรรมและ จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
สามารถอธิบายพื้นฐานการสื่อสารได้	○	○	○	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●
มีทักษะการสื่อสาร ด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน และการนำเสนอ อย่างมี ประสิทธิภาพ	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
สามารถวิเคราะห์การดำเนินการและ สามารถวางแผนการสื่อสารได้อย่าง เหมาะสมและสร้างสรรค์	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○
สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีและทักษะการ เรียนรู้ของศตวรรษที่ 21 ในการทำงาน ประกอบอาชีพ และดำเนินชีวิต ได้อย่าง เหมาะสม	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●
สามารถใช้ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ ในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●
สามารถปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ในการประกอบอาชีพและดำเนินชีวิต	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

8. ความคาดหวังผลการเรียนรู้ในแต่ละปีการศึกษา

ชั้นปีที่	รายละเอียด
1	นักศึกษาสามารถมีความรู้ความเข้าใจในหลักการสื่อสารและทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น โดยมีความรับผิดชอบ คุณธรรม และทักษะแห่งศตวรรษที่ 21
2	นักศึกษาสามารถแสดงออกถึงความสามารถในการใช้ทักษะเพื่อการสื่อสารทั้งในบริบททั่วไป ทางวิชาการและทางวิชาชีพได้ และมีความรับผิดชอบ คุณธรรม การตัดสินใจ และทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

ชั้นปีที่	รายละเอียด
3	นักศึกษาสามารถแสดงออกถึงความสามารถในการใช้ทักษะเพื่อการสื่อสารทั้งในบริบททั่วไป ทางวิชาการและทางวิชาชีพได้ สามารถอธิบายความรู้เกี่ยวกับการสื่อสาร สามารถแสดงออกถึงความรู้ และทักษะการสื่อสาร และสามารถประยุกต์ใช้ทักษะและความรู้เกี่ยวกับการสื่อสารเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ และวิชาชีพได้ ทั้งยังมีความรับผิดชอบ คุณธรรม ความยึดมั่นใน จรรยาบรรณทางวิชาการ ความเป็นผู้นำ การ ตัดสินใจ และทักษะแห่งศตวรรษที่ 21
4	นักศึกษาสามารถแสดงออกถึงความสามารถในการใช้ทักษะเพื่อการสื่อสารทั้งในบริบททั่วไป ทางวิชาการและทางวิชาชีพได้ สามารถอธิบายความรู้เกี่ยวกับการสื่อสาร สามารถแสดงออกถึงความรู้ และทักษะการสื่อสาร และสามารถประยุกต์ใช้ทักษะและความรู้เกี่ยวกับการสื่อสารเพื่อ วัตถุประสงค์ทางวิชาการ และวิชาชีพได้ ทั้งยังมีความรับผิดชอบ คุณธรรม ความยึดมั่นใน จรรยาบรรณทางวิชาการ ความเป็นผู้นำ การ ตัดสินใจ และทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 และประยุกต์ ความรู้ทางทฤษฎีสู่การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการทางด้านการสื่อสาร

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ใช้หลักเกณฑ์การให้คะแนนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2556 ข้อ 12 การวัดผลและประเมินผลการศึกษาโดยกำหนดความหมายดังนี้

อักษรระดับคะแนน	ระดับผลการเรียน	แต้มระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	4.0
B ⁺	ดีมาก	3.5
B	ดี	3.0
C ⁺	ค่อนข้างดี	2.5
C	ปานกลาง	2.0
D ⁺	ค่อนข้างอ่อน	1.5
D	อ่อน	1.0
F	ตก	0.0

นอกจากอักษรระดับคะแนนข้างต้นแล้ว ผู้สอนอาจใช้อักษรอื่นเพื่อเป็นสัญลักษณ์แสดงผลการศึกษาโดยมีความหมายดังนี้

อักษร	ความหมาย
S	ผลการศึกษาเป็นที่พอใจ หรือแสดงว่านักศึกษาสอบผ่าน
U	ผลการศึกษาไม่เป็นที่พอใจ หรือแสดงว่านักศึกษาสอบไม่ผ่าน
I	ไม่สมบูรณ์
V	ลงทะเบียนในฐานะผู้เข้าร่วมฟัง โดยไม่มีการประเมินผลและมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
W	ถอนรายวิชาภายในกำหนดเวลา
Op	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุดให้ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่หลักสูตรกำหนด

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

การทวนสอบ หมายถึง การทบทวนกระบวนการประเมินมาตรฐานผลการเรียนรู้ และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการหาหลักฐานเพื่อยืนยันหรือสนับสนุนว่านักศึกษาทุกคนมีผลสัมฤทธิ์การศึกษาตรงตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ การให้คะแนนตรงความจริงซึ่งให้ดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมพิจารณาเสนอรายชื่อคณะกรรมการทวนสอบฯ รายวิชา ระดับหลักสูตร หลักเกณฑ์การคัดเลือกรายวิชาพร้อมรายวิชาที่จะรับทวนสอบ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนแต่ละปีการศึกษา และกำหนดหัวข้อและหลักเกณฑ์การทวนสอบ

2) คณะกรรมการทวนสอบฯ ระดับคณะ

1) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อคณะกรรมการทวนสอบฯ รายวิชา ระดับหลักสูตร หลักเกณฑ์การคัดเลือกรายวิชาพร้อมรายวิชาที่จะรับทวนสอบ และหัวข้อและหลักเกณฑ์การทวนสอบที่หลักสูตรฯ เสนอ

2) ออกประกาศคณะ แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบฯ รายวิชา ระดับหลักสูตร

3) แจ้งเวียนประกาศให้คณาจารย์ที่เกี่ยวข้องทราบ

3) คณะกรรมการทวนสอบฯ รายวิชา ระดับหลักสูตร

1) ดำเนินการทวนสอบรายวิชาและหลักเกณฑ์ตามประกาศ

2) จัดทำรายงานการทวนสอบต่อคณะกรรมการทวนสอบฯ ระดับคณะฯ ภายหลังการทวนสอบ

3) คณะกรรมการทวนสอบฯ ระดับคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการทวนสอบสรุปรายงานต่อคณะกรรมการประจำคณะ

4) คณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการทวนสอบสรุปรายงานต่อคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยภายหลังการทวนสอบ

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะที่นักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

1) หลักสูตรฯ ให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนรายวิชาผ่านระบบประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

2) หลักสูตรฯ ดำเนินการตามกระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์

3) หลักสูตรฯ จัดประชุมพิจารณาผลคะแนนรายวิชา เพื่อนำเข้าพิจารณาขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบ มาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาหลังสำเร็จการศึกษาได้ทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิตที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์กรระดับสากล โดยมีแนวทางการวิจัยดังต่อไปนี้

1) ภาวะการได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ภาวะการได้งานทำของบัณฑิตที่ตรงกับสาขาวิชา ความเห็นต่อความรู้ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ

2) การตรวจสอบจากผู้ประกอบการโดยการขอเข้าสัมภาษณ์หรือการส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ ในคาบระยะเวลาต่างๆ เช่น ปีที่ 1 ปีที่ 5 เป็นต้น

3) การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถามหรือสอบถามเมื่อมีโอกาสในระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อมและคุณสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาต่าง ๆ และได้รับการเสนอชื่อให้รับปริญญา จะต้องมีความคุณสมบัติดังนี้

1) ต้องเรียนรายวิชาต่าง ๆ ให้ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น และต้องไม่มีรายวิชาใดที่ได้รับอักษร I และหรือ Op

2) ต้องใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

3) ต้องได้รับแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งหมดทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า 2.00

4) นักศึกษาทุกคนต้องเข้าทดสอบวัดความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และผ่านเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5) นักศึกษาทุกคนต้องเข้าทดสอบวัดสมรรถภาพทั่วไปทางภาษาอังกฤษ และผ่านเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6) ต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

7) ไม่มีหนี้สินใด ๆ ต่อมหาวิทยาลัย และหรือหนี้สินอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยรับรู้

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1) มีการปฐมนิเทศ ให้มีความรู้และเข้าใจถึงบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และนโยบายของมหาวิทยาลัย คณะ ตลอดจนหลักสูตรที่สอน

2) จัดทำระบบพี่เลี้ยง (Mentoring System) ให้กับคณาจารย์ใหม่แนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ คณะศิลปศาสตร์ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

3) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และการสื่อสารมวลชนเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ ด้านสื่อสารมวลชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือ การลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

มุ่งส่งเสริมการพัฒนาให้อาจารย์สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกมากขึ้น การส่งเสริมบุคลากรจากมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานร่วมภาคเอกชนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในภาคเอกชน (Talent Mobility) ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ และทางด้านภาษา (Language) รวมทั้งดำเนินการต่างๆ ให้ทันสมัยและทันการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ โดยคำนึงหลักดำเนินการที่สำคัญ อันได้แก่

- 1) เสรีภาพ (Freedom) ของอาจารย์ การเห็น การฟัง การอภิปราย (Debate) ความคิดตนเอง
- 2) การทำให้เป็นสากล (Internationalization) ของอาจารย์
- 3) การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (21st Century) ของอาจารย์ การเปลี่ยนแปลงทางเทคนิค (Technical changes) เก่ง ชำนาญ (Adept) พัฒนา (Evolve) ครุ่นคิด ใคร่ครวญ (Revolve) การเปลี่ยนรูป การแปรรูป (Transformation)

ทั้งนี้ โดยดำเนินการต่างๆ ให้มีความเหมาะสม ดังนี้

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

1) ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

- 2) ให้ความรู้เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล
- 3) ให้ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยในชั้นเรียนและการพัฒนานวัตกรรมการศึกษา
- 4) สนับสนุนให้คณาจารย์เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาเชิงวิชาการเกี่ยวกับการเรียนการสอน
- 5) สนับสนุนให้มีการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับเทคนิคด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการพัฒนานวัตกรรมการศึกษา

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

- 1) ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์พัฒนาผลงานเพื่อเพิ่มศักยภาพตามตำแหน่งงาน
- 2) ส่งเสริมให้คณาจารย์มีโอกาสร่วมกิจกรรมทางวิชาการ และเพิ่มพูนความรู้ด้าน วิชาการ และวิชาชีพ
- 3) ส่งเสริมให้คณาจารย์เกิดการบูรณาการด้านวิชาการและวิชาชีพ กับพันธกิจด้านการเรียน การสอน การวิจัย และบริการวิชาการ
- 4) ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์จัดทำผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
- 5) มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้ เมื่อปี พ.ศ. 2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยดำเนินการประกันคุณภาพและมาตรฐานระดับหลักสูตรด้วยวงจรการควบคุมคุณภาพ (PDCA – Plan, Do, Check, Act) ครอบคลุมองค์ประกอบในมิติต่างๆ ดังนี้

1.1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 คน ดังนี้

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ.
1.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายวิรัตน์ คำศรีจันทร์	ศษ.ด. ศษ.ม. วท.บ.	ประชากรศึกษา เทคโนโลยีทางการศึกษา เวชภัณฑ์	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยมหิดล	2544 2535 2526
2.	อาจารย์	นายอุดมวิทย์ นักดนตรี	วท.ม. ค.อ.บ.	การศึกษา วิทยาศาสตร์-คอมพิวเตอร์ อิเล็กทรอนิกส์ และคอมพิวเตอร์	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2548 2544
3.	อาจารย์	นางจิราภา สุภา	นศ.ม. ศศ.บ.	การประชาสัมพันธ์ การสื่อสารมวลชน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2550 2547
4.	อาจารย์	นางสาวรณรง ภาษะวรรณ	Master of Communication ศศ.ม. ศศ.บ.	Advertising ภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษ	Royal Melbourne Insititue of Technology, Australia มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2553 2551 2544
5.	อาจารย์	นางสาวจิราภรณ์ ศรีนาค	ศศ.ม. นศ.บ.	การสื่อสารศึกษา การประชาสัมพันธ์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยนเรศวร	2556 2551

1.2 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

คุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 ท่าน สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท 4 ท่าน และปริญญาเอก 1 ท่าน โดยมีคุณวุฒิตรงกับสาขาวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรฯ

1.3 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) เป็นหลักสูตรปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) และได้กำหนดรอบระยะเวลาการปรับปรุงหลักสูตรในปีพ.ศ. 2565

1.4 การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตร และการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทางหลักสูตรฯ ได้ดำเนินการตรงตามตัวบ่งชี้ TQF ข้อ 1 – 5 ครบทุกข้อ

1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ ดำเนินการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 ครั้งต่อภาคการศึกษา และอาจารย์ประจำหลักสูตร ร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุม

2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ เป็นหลักสูตรปรับปรุงที่มีการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติระดับอุดมศึกษา โดยมีการจัดทำเล่ม มคอ.2 ให้สอดคล้องกับระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและจะดำเนินการจัดส่งพิจารณา รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร

3. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ ดำเนินการจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ. 3 และมคอ.4 ทุกภาคการศึกษา โดยทำการจัดส่งก่อนเปิดสอนแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา

4. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วัน ทุกภาคการศึกษา โดยทำการจัดส่งหลังส่งผลคะแนนแต่ละภาคการศึกษา ครบทุกรายวิชา

5. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

2. บัณฑิต

2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

จัดสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ เพื่อเน้นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

2.2 การมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ ร่วมใช้ข้อมูลการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ตามผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

http://www.e-manage.mju.ac.th/survey_ALLRPT.aspx

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตรบัณฑิต มีระบบและกลไกการรับนักศึกษาในระดับหลักสูตร ซึ่งมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่วางแผน กำหนดจำนวนนักศึกษาและคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ผ่านระบบโควตา ระบบการรับตรง และระบบรับนักศึกษาจากส่วนกลาง จากนั้นรายงานข้อมูลให้คณะรับทราบ

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตรบัณฑิต ได้กำหนดตาม มคอ.2 และข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตรบัณฑิต มีระบบและกลไกการเตรียมความพร้อม โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กำหนดโครงการ/กิจกรรม ผู้รับผิดชอบ วัตถุประสงค์ งบประมาณ และระยะในการจัดโครงการ/กิจกรรมเตรียมความพร้อม ไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี

3.2 การส่งเสริมและบริหารพัฒนานักศึกษา

หลักสูตรฯ มีการควบคุมดูแลให้คำปรึกษาด้านวิชาการและด้านการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาสาขาวิชานิติศาสตรบัณฑิต ดังนี้

3.2.1 คณะฯ แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษาทุกคน เพื่อทำหน้าที่ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3.2.2 อาจารย์ทุกคนจัดทำตารางการทำงานพร้อมกำหนดเวลาว่าง เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถเข้าพบได้ตามเวลาที่กำหนดไว้

3.2.3 อาจารย์เปิดช่องทางการสื่อสารทางสารสนเทศ เช่น E-mail, Facebook ฯลฯ

3.2.4 มีช่องทางการอุทธรณ์ของนักศึกษา ในกรณีที่นักศึกษาสงสัยเรื่องการประเมินผลในรายวิชาหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน สามารถดำเนินการได้ดังนี้

1) ให้สอบถามจากอาจารย์ผู้สอนประจำวิชา

2) ยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบ ภายใน 1 ภาคการศึกษาหลังจากวันประกาศผลการศึกษา

3) นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องอุทธรณ์ได้โดยตรงต่อคณบดี/อธิการบดี หรือคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

3.2.5 กำหนดช่วงเวลาของการประชุมร่วมระหว่างอาจารย์และนักศึกษา เพื่อรับฟังปัญหาและให้คำแนะนำเรื่องการใช้ชีวิตและการเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.2.6 การจัดกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พิจารณาวางแผนโครงการ/กิจกรรม ผู้รับผิดชอบ วัตถุประสงค์ งบประมาณ และระยะเวลาในการจัดโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งออกแบบกิจกรรมในรายวิชาต่างๆ ของหลักสูตร ที่สอดคล้องกับการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตรบัณฑิต มีการติดตามอัตราการคงอยู่ของนักศึกษา อัตราการสำเร็จการศึกษา ผ่านระบบและกลไกของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณะกรรมการวิชาการคณะ และคณะกรรมการประจำคณะหลักสูตรฯ มีการสร้างระบบและกลไก การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตร จากนั้นนำผลการประเมินความพึงพอใจของ

นักศึกษาที่มีต่อหลักสูตร วิเคราะห์ สังเคราะห์ ในการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเสนอต่อ คณะกรรมการวิชาการ และคณะกรรมการประจำคณะฯ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ มีการรับข้อร้องเรียนของ นักศึกษาหลายช่องทาง เช่น สายตรงผู้รับผิดชอบหลักสูตร กล้องรับข้อร้องเรียน การร้องเรียนผ่าน อาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ผู้สอน และพิจารณาข้อร้องเรียนต่าง ๆ ในวาระพิจารณาข้อร้องเรียนของ นักศึกษาในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกครั้ง

4. อาจารย์

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

4.1.1 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ มีขั้นตอนการดำเนินการ สรรหาอาจารย์ใหม่ ดังนี้

4.1.1.1 กำหนดคุณสมบัติ

1) คุณสมบัติทั่วไปเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทสาขาวิชานิติศาสตร์สื่อสารมวลชนหรือ สาขาวิชาที่เกี่ยวข้องซึ่งต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาฯ

- มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ/ภาษาต่างประเทศอื่นๆได้

4.1.1.2 การคัดเลือกหรือการสอบคัดเลือก

โดยการสอบข้อเขียนหรือสอบสัมภาษณ์และ/หรือทดสอบความสามารถ ในการ สอนโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัย/คณะแต่งตั้ง

4.1.1.3 การแต่งตั้งและประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

4.1.2 แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในแนวทางการบริหาร เกณฑ์มาตรฐานตามหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 และระเบียบ / ประกาศของมหาวิทยาลัย แม่โจ้ ที่ประกาศใช้ในขณะนั้น และระเบียบ / ประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยอนุโลม

4.1.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสนับสนุน ช่วยเหลือ และดำเนินกิจกรรมได้ครบถ้วน ตามเกณฑ์ของการประกันคุณภาพหลักสูตร

4.1.4 กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรมีส่วนร่วม ในกิจกรรมตามข้อ 4.1.2 และ 4.1.3

4.1.5 การบริหารอาจารย์ หลักสูตรฯ มีระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ อ้างอิงตามแบบ ข้อตกลงภาระงานและพฤติกรรมกรปฏิบัติราชการ บุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการ กำหนดผู้สอนแต่ละรายวิชา โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญในเนื้อหาวิชาที่สอน ผลงานวิจัย หรือประสบการณ์ทำงาน

4.1.6 มีการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นรูปธรรม ภายใต้การวิเคราะห์ข้อมูล ร่วมกับคณะฯ เพื่อจัดทำแผนในการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของหลักสูตรฯ ได้พัฒนาความรู้ และทักษะวิชาชีพทั้งในประเทศและต่างประเทศ มีระบบการส่งเสริมสนับสนุนบุคลากร ที่มีศักยภาพสูง ให้มีโอกาสประสบผลสำเร็จ และก้าวหน้าในอาชีพตามสายงาน และส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ทุกคน ได้พัฒนาตนเองให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพอย่างต่อเนื่องตามเงื่อนไขของประกาศคณะ ศิลปศาสตร์ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้

4.2 คุณภาพอาจารย์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการมีอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ร้อยละ 25 มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกและขอตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น นอกจากนี้คณะฯ ยังได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการ ทำงานวิจัย และเผยแพร่ผลงานวิจัยในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติหลักสูตรฯ มีแนวทางการผลักดันให้อาจารย์เพิ่มวุฒิปริญญาเอก โดยสนับสนุนให้อาจารย์หาแหล่งทุนภายนอก และเบื้องต้นให้อาจารย์ที่สำเร็จปริญญาเอกเป็นอาจารย์พี่เลี้ยง แนะนำแนวทางการศึกษาต่อ ผ่านการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในส่วนของการพัฒนาทางวิชาการระหว่างสถาบัน

4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ มีการติดตามอัตราการคงอยู่ของอาจารย์ ผ่านระบบและกลไกของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการประจำคณะฯ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ มีการสร้างระบบและกลไก การประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ที่มีต่อหลักสูตร นำผลการประเมินรายงานในการประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ สังเคราะห์ ปัญหา และกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน

5. หลักสูตร การเรียนการสอนและการประเมินผู้เรียน

5.1 สารของรายวิชาหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ มีระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรสอดคล้องตามกรอบ TQF (Thailand Qualifications Framework for Higher Education) หรือเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และใช้ระบบกลไกการพัฒนาหลักสูตรภายใต้มหาวิทยาลัย ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหลักสูตร และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรอยู่ภายใต้แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยเรื่อง แนวปฏิบัติการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร และ คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร พ.ศ. 2554

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ เป็นหลักสูตรปรับปรุง เพื่อใช้ดำเนินการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2561 โดยมีแผนการปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี เพื่อให้ทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของสังคมที่เปลี่ยนแปลง ได้กำหนดรอบระยะเวลาการปรับปรุงหลักสูตรในปี 2565 ซึ่งมีการดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

- 1) ให้แต่งตั้งกรรมการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อปฏิบัติหน้าที่ ตามแนวทางที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย
- 2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกันพิจารณารายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความเหมาะสม
- 3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมเสนอข้อคิดเห็นในการพัฒนาหลักสูตร
- 4) แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร และคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร พ.ศ. 2554 ภายใต้แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย
- 5) ดำเนินการจัดทำเล่ม มคอ.2 และแนวทางปฏิบัติการเปิด/ปิด/ปรับปรุง หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ เป็นหลักสูตรปรับปรุงมีระบบและกลไกการดำเนินงานของหลักสูตร ดังนี้

1) จัดประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง อาจารย์ประจำหลักสูตรร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุม เพื่อการเตรียมการจัดการเรียนการสอนและการประเมินการบริหารหลักสูตร

2) จัดประชุมร่วมระหว่างอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา ในหลักสูตรอย่างน้อย ภาคการศึกษาละ 1 ครั้งเพื่อ

- แบ่งภาระงานสอน จากภาระงานขั้นต่ำ (9 ชั่วโมง/สัปดาห์) และจากนั้นกำหนดอาจารย์ผู้สอนตามความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการสอน

- วางแผนการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล ได้ดำเนินการโดยหลักสูตรสนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนเปิดโลกทัศน์นักศึกษาใหม่ และเพิ่มพูนประสบการณ์ความรู้ที่เกี่ยวข้องในรายวิชาโดยเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาแลกเปลี่ยนให้ความรู้ในชั้นเรียนและสนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนบูรณาการรายวิชาเข้ากับงานวิจัยและบริการวิชาการ

- กำกับติดตามและการตรวจสอบการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 ทุกภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา อีกทั้งกำกับรายวิชาที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคมและการทำนุบำรุงวัฒนธรรม

- ให้ความเห็นชอบการประเมินผลการเรียนการสอน

- เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานของหลักสูตรเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร

- หาแนวทางที่จะทำให้หลักสูตรบรรลุเป้าหมาย

5.3 การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการประเมินภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน ทุกภาคการศึกษา ทุกรายวิชา โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่รับผิดชอบควบคุม ตรวจสอบผลการดำเนินการเรียนการสอน ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา จะต้องดำเนินการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อรับรองการวัดผลการศึกษาของรายวิชาต่าง ๆ จากนั้นจึงสรุปผลเพื่อรับการรับรองจากคณะกรรมการประจำคณะต่อไป

5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรได้จัดการบริหารทรัพยากรสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในแต่ละด้านดังนี้

6.1 การบริหารงบประมาณ

1) จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

2) ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างหลักสูตรภายในคณะเดียวกัน/ต่างคณะ ทั้งภายในและนอกมหาวิทยาลัย

6.2 ทรัพยากรสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีอยู่เดิม

มหาวิทยาลัย มีอาคารเรียนรวม 2 อาคาร ได้แก่ (สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1- 2)

1) อาคารศูนย์เรียนรวม (อาคารเรียนรวมแม่โจ้ 70 ปี) เป็นสถานที่สอน พื้นที่ประมาณ 2,426 ตารางเมตร ประกอบด้วยห้องบรรยาย 12 ห้อง ห้องบริการคอมพิวเตอร์/อินเทอร์เน็ต 5 ห้อง ห้องปฏิบัติการ 1 ห้อง ห้องประชุม 3 ห้อง ห้องโถงแสดงผลงาน 2 ห้อง

2) อาคารศูนย์เรียนรวม 80 ปี

คณะศิลปศาสตร์ มีอาคารเรียน 1 อาคาร คือ อาคารประเสริฐ ณ นคร มีพื้นที่ประมาณ 7,595.92 ตารางเมตร ประกอบด้วยห้องเรียนขนาดเล็ก 17 ห้อง ห้องเรียนขนาดใหญ่ 2 ห้อง ห้องปฏิบัติการ 2 ห้อง ห้องประชุมขนาดใหญ่ 1 ห้อง ขนาดกลาง 1 ห้องและขนาดเล็ก 1 ห้อง

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีทรัพยากรสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน ในสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทุกประเภทประกอบด้วย หนังสือและสื่อโสตทัศน วารสาร และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (Electronic book หรือ E-book) ดังนี้

แบบรายงานข้อมูลจำนวนหนังสือใช้สำหรับปีการศึกษา 2560

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนที่ให้บริการในสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และห้องสมุดคณะต่าง ๆ ประกอบด้วยหนังสือ วิทยานิพนธ์ วารสารและหนังสือพิมพ์ จุลสาร กฤตภาค โสตทัศนวัสดุ และฐานข้อมูลสำเร็จรูป CD-ROM CD-ROM MULTIMEDIA โดยทรัพยากรดังกล่าวข้างต้นมีจำนวนดังนี้

จำนวนหนังสือ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560

หมวด	คำอธิบายหมวด	ภาษาไทย (เล่ม)	ภาษาอังกฤษ (เล่ม)	รวม
000	เบ็ดเตล็ด	12,398	2,248	14,646
100	ปรัชญา	3,190	329	3,519
200	ศาสนา	4,329	359	4,688
300	สังคมศาสตร์	48,571	7,361	55,932
400	ภาษาศาสตร์	4,492	1,702	6,194
500	วิทยาศาสตร์ (บริสุทธิ์)	17,640	7,960	25,600
600	วิทยาศาสตร์ประยุกต์	48,608	14,779	63,387
700	ศิลปวัฒนธรรม ภาษา	4,393	1,167	5,560
800	วรรณกรรม วรรณคดี	2,674	579	3,253
900	ประวัติศาสตร์	7,309	966	8,275
	รวม	153,604	37,450	191,054

สื่อโสตทัศนวัสดุ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560

รายการ	จำนวน
CD/DVD เกษตร	257
CD/DVD สารคดี	1,043
CD/DVD บทเรียนภาษา	226
CD/DVD ซีดีรอมทั่วไป	1,274
CD/DVD บันทึกลง	2,501
รวม	5,301

หัวข้อ	จำนวน	ชนิด
บทความวารสาร	139,717	บทความ
วารสารภาษาไทย	831	ฐานข้อมูล
วารสารภาษาต่างประเทศ	471	ฐานข้อมูล
ฐานข้อมูลออนไลน์	12	ฐานข้อมูล
ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (E-book, E-clipping, E-journal)	19	ฐานข้อมูล
Single Search	1	
วารสารอิเล็กทรอนิกส์	35	รายชื่อ

นอกจากนี้ยังมีให้ความร่วมมือระหว่างห้องสมุดกับหน่วยงานอื่นๆ ในจังหวัดเชียงใหม่ เช่น มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาภาคพายัพเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยพายัพ เป็นต้น และมีการเชื่อมโยงเครือข่ายกับฐานข้อมูล Journal Link และวิทยานิพนธ์/งานวิจัยออนไลน์ ตลอดจนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

- 1) คณะมีการจัดสรรงบประมาณประจำปีในการจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนตำราสื่ออุปกรณ์ในห้องเรียนและห้องปฏิบัติการให้ทันสมัย
- 2) คณะจัดประชุมเพื่อให้คณาจารย์ร่วมกันวางแผนในการเสนองบประมาณครุภัณฑ์และอุปกรณ์การเรียนการสอน

6.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

- 1) สำนักรวบรวมความต้องการทรัพยากรการเรียนการสอนเป็นประจำทุกปีจากผู้สอนและผู้เรียน
- 2) ประเมินความเพียงพอจากความต้องการใช้ของอาจารย์และผู้เรียนทุกรายวิชา

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน(Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการ	ปีการศึกษา (ปีที่)				
	1	2	3	4	5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 3 และมคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) (อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓
รวมตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องดำเนินการข้อ 1-5 ในแต่ละปี	5	5	5	5	5
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี	9	10	10	11	12

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

- 1) การประชุมร่วมกันระหว่างอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในการจัดการเรียนการสอน
- 2) การประเมินประสิทธิผลของการจัดการเรียนการสอนของคณาจารย์โดยการสอบถามสัมภาษณ์ หรือใช้แบบสอบถาม จากนักศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน
- 3) การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยการสังเกตพฤติกรรม การทำกิจกรรมการเรียนการสอน และผลการเรียนจากการวัดและประเมินผล

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- 1) การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษาโดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดทำ การประเมิน
- 2) คณาจารย์วิเคราะห์และประเมินจุดที่ควรพัฒนาของกลยุทธ์การสอนในแต่ละภาคการศึกษารวมถึงผลการเรียนของนักศึกษา และนำไปเขียนไว้ในรายงานผลการดำเนินงานรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 โดยนักศึกษาและบัณฑิต

ประเมินหลักสูตรจากนักศึกษาทุกชั้นปี และบัณฑิตที่จบตามหลักสูตร โดยวิธีการสัมภาษณ์ หรือแบบสำรวจ

2.2 ผู้ทรงคุณวุฒิและ/หรือผู้ประเมินภายนอก

ประเมินหลักสูตรจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้ประเมินภายนอก โดยดูจากรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ข้อมูลย้อนกลับจากนักศึกษาทุกชั้นปี บัณฑิตที่จบตามหลักสูตร

2.3 นายจ้าง/ผู้ประกอบการ

ประเมินนายจ้าง/ผู้ประกอบการ โดยการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพบัณฑิต และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และแผนกลยุทธ์การสอน

- 1) อาจารย์ประจำวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาเสนอผ่านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะกรรมการประจำคณะ
- 2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาเสนอผ่านคณะกรรมการประจำคณะ

3) จัดประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณาจารย์ที่เกี่ยวข้อง พิจารณาทบทวนผลการดำเนินการของหลักสูตร เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร แผนกลยุทธ์การสอน และการดำเนินการอื่น ๆ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในปีต่อไป

4) พัฒนางจร PDCA เพื่อวางแผนและดำเนินการปรับปรุงองค์ประกอบ ดำเนินการต่างๆ ให้หลักสูตรมีคุณภาพและมาตรฐานอยู่เสมอ พร้อมกับพัฒนาการต่อเนื่อง มีการประเมินและตรวจสอบกระบวนการให้สามารถมีผลต่อผลสัมฤทธิ์ที่ต้องการทางด้านต่างๆ กระทั่งสามารถสร้างแนวปฏิบัติ ให้การดำเนินการหลักสูตรบรรลุผลยิ่งขึ้น

ภาคผนวก

เอกสารแนบ 1 ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

เอกสารแนบ 2 ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดตามโครงสร้างหลักสูตรเก่า – หลักสูตรใหม่

เอกสารแนบ 3 สารการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร

เอกสารแนบ 4 ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำ
หลักสูตร

เอกสารแนบ 5 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

เอกสารแนบ 6 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

เอกสารแนบ 7 รายงานสรุปการวิพากษ์หลักสูตร

เอกสารแนบ 8 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2556

เอกสารแนบ 9 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง มาตรฐานของนักศึกษาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร (ICT)

เอกสารแนบ 1

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร – โครงสร้างหลักสูตรเดิม - โครงสร้างหลักสูตรใหม่

โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิมและเกณฑ์มาตรฐาน ปรากฏดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน	โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	30	30
- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		6	6
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		6	6
- กลุ่มวิชาภาษา		12	12
		6	6
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต	106	95
- กลุ่มวิชาแกน		48	48
- กลุ่มวิชาเอกบังคับ		52	38
- กลุ่มวิชาเอกเลือก		6	9
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6	6
รวม	ไม่น้อยกว่า 120	142	131

เอกสารแนบ 2

ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดตามโครงสร้างหลักสูตรเก่า – หลักสูตรใหม่

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์บูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)		โครงสร้างหลักสูตรใหม่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์บูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)		หมายเหตุ
ชื่อหลักสูตร (เดิม) ภาษาไทย: หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์บูรณาการ ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Arts Program in Integrated Communication		ชื่อหลักสูตร (ใหม่) ภาษาไทย: หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์บูรณาการ ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Arts Program in Integrated Communication		คงเดิม
ชื่อปริญญา (เดิม) ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์บูรณาการ) ชื่อย่อ (ภาษาไทย): ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์บูรณาการ) ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Arts (Integrated Communication) ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ): B.A. (Integrated Communication)		ชื่อปริญญา (ใหม่) ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์บูรณาการ) ชื่อย่อ (ภาษาไทย): ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์บูรณาการ) ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Arts (Integrated Communication) ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ): B.A. (Integrated Communication)		คงเดิม
จำนวนหน่วยกิตรวม	142 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตรวม	136 หน่วยกิต	ลดลง
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต	คงเดิม
1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6 หน่วยกิต	1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6 หน่วยกิต	คงเดิม
กข 321 เศรษฐกิจพอเพียงและ การพัฒนาที่ยั่งยืน	3 (2-2-5)	กข 321 เศรษฐกิจพอเพียงและ การพัฒนาที่ยั่งยืน	3 (2-2-5)	คงเดิม
ศท 021 สังคมศาสตร์ใน ชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)	ศท 021 สังคมศาสตร์ใน ชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)	คงเดิม
ศท 022 อารยธรรมโลก	3 (3-0-6)	ศท 022 อารยธรรมโลก	3 (3-0-6)	เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)		โครงสร้างหลักสูตรใหม่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)		หมายเหตุ
ศท 104 มนุษย์และสิ่งแวดล้อม	3 (3-0-6)	ศท 104 มนุษย์และสิ่งแวดล้อม	3 (3-0-6)	เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา
ศท 302 สังคมและวัฒนธรรมไทย	3 (3-0-6)	ศท 302 สังคมและวัฒนธรรมไทย	3 (3-0-6)	คงเดิม
		ศศ 101 เศรษฐศาสตร์เพื่อ ชีวิตประจำวันและการประกอบการ	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6 หน่วยกิต	1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6 หน่วยกิต	คงเดิม
ศท 011 มนุษย์กับความงามทาง ศิลปะ	3 (3-0-6)	ศท 011 มนุษย์กับความงามทาง ศิลปะ	3 (3-0-6)	คงเดิม
ศท 012 จิตวิทยากับพฤติกรรม มนุษย์	3 (3-0-6)	ศท 012 จิตวิทยากับพฤติกรรมมนุษย์	3 (3-0-6)	คงเดิม
ศท 013 สุขภาพเพื่อการดำรงชีวิต	3 (1-4-4)	ศท 013 สุขภาพเพื่อการดำรงชีวิต	3 (2-2-5)	แก้ไขจำนวน ชั่วโมง บรรยาย- ปฏิบัติ
ศท 180 ศิลปะกับความคิด สร้างสรรค์	3(1-4-4)	ศท 180 ศิลปะกับความคิดสร้างสรรค์	3 (1-4-4)	คงเดิม
ศท 304 ศาสตร์และศิลป์แห่ง ปัญญาชน	3 (2-2-5)	ศท 304 ศาสตร์และศิลป์แห่ง ปัญญาชน	3 (2-2-5)	เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา
ศท 305 ประวัติศาสตร์และ พัฒนาการของล้านนา	3 (3-0-6)	ศท 305 ประวัติศาสตร์และ พัฒนาการของล้านนา	3 (3-0-6)	เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา
1.3 กลุ่มวิชาภาษา	12 หน่วยกิต	1.3 กลุ่มวิชาภาษา	12 หน่วยกิต	คงเดิม
ศท 031 การใช้ภาษาไทย	3 (1-4-4)	ศท 031 การใช้ภาษาไทย	3 (2-2-5)	แก้ไขจำนวน ชั่วโมง บรรยาย- ปฏิบัติ

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)		โครงสร้างหลักสูตรใหม่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)		หมายเหตุ
ศท 141 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1	3 (2-2-5)	ศท 141 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1	3 (2-2-5)	คงเดิม
ศท 142 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2	3 (2-2-5)	ศท 142 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2	3 (2-2-5)	คงเดิม
ศท 245 ภาษาอังกฤษเชิง สังคมศาสตร์ 1	3 (2-2-5)	ศท 245 ภาษาอังกฤษเชิง สังคมศาสตร์ 1	3 (2-2-5)	เปลี่ยนคำ อธิบาย รายวิชา
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์	6 หน่วยกิต	1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์	6 หน่วยกิต	คงเดิม
ผษ 101 เกษตรเพื่อชีวิต	3 (3-0-6)	ผษ 101 เกษตรเพื่อชีวิต	3 (3-0-6)	เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา
วท 101 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต	3 (2-2-5)	วท 101 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต	3 (2-2-5)	คงเดิม
วท 102 การพัฒนา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3 (2-2-5)	วท 102 การพัฒนาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	3 (2-2-5)	คงเดิม
ศท 014 การสืบค้นสารนิเทศเพื่อ การศึกษา	3 (1-4-4)	ศท 014 การสืบค้นสารนิเทศเพื่อ การศึกษา	3 (2-2-5)	แก้ไขจำนวน ชั่วโมง บรรยาย- ปฏิบัติ
วอ 101 วิศวกรรมเบื้องต้นใน ชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)	วอ 101 วิศวกรรมเบื้องต้นใน ชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)	คงเดิม
วอ 102 นานาสาระเกี่ยวกับอาหาร และยา	3 (3-0-6)	วอ 102 นานาสาระเกี่ยวกับอาหาร และยา	3 (3-0-6)	คงเดิม
		พง 100 พลังงานสำหรับ ชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)		โครงสร้างหลักสูตรใหม่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)		หมายเหตุ
2. หมวดวิชาเฉพาะ	106 หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะ	95 หน่วยกิต	ลดลง
2.1 กลุ่มวิชาแกน	48 หน่วยกิต	2.1 กลุ่มวิชาแกน	48 หน่วยกิต	คงเดิม
นศ 111 ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น	3 (3-0-6)	นศ 111 ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น	3 (3-0-6)	เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา
นศ 112 การสื่อสารมวลชนเบื้องต้น	3 (3-0-6)	นศ 112 การสื่อสารมวลชนเบื้องต้น	3 (3-0-6)	คงเดิม
นศ 114 ท้องถิ่นศึกษา	3 (3-0-6)			ยกเลิก
นศ 115 การพัฒนาความคิด สร้างสรรค์เชิงบูรณาการ	3 (2-2-5)	นศ 113 การพัฒนาความคิดเชิง บูรณาการ	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัส รายวิชา/ เปลี่ยนชื่อ รายวิชา/ เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา
นศ 121 การถ่ายภาพ	3 (2-2-5)	นศ 151 การถ่ายภาพ	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัส รายวิชา/ เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา
นศ 122 การเขียนเชิงวารสารศาสตร์	3 (2-2-5)			ยกเลิก
นศ 123 คอมพิวเตอร์กราฟิกส์เพื่อ งานสื่อสาร	3 (2-2-5)	นศ 121 คอมพิวเตอร์กราฟิกส์เพื่อ งานสื่อสาร	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัส รายวิชา/ เปลี่ยนชื่อ รายวิชา
นศ 211 การวิเคราะห์ผู้รับสารและ การออกแบบสาร	3 (3-0-6)	นศ 211 การวิเคราะห์ผู้รับสารและ การออกแบบสาร	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัส รายวิชา/ เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา/แก้ จำนวนชั่วโมง บรรยาย- ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง
นศ 212 วาทวิทยา	3 (3-0-6)			ยกเลิก
นศ 241 การโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์	3 (3-0-6)	นศ 141 การโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์	3 (3-0-6)	เปลี่ยนรหัส รายวิชา
นศ 311 กฎหมายและจริยธรรมการ สื่อสารมวลชน	3 (3-0-6)	นศ 215 กฎหมายและจริยธรรมการ สื่อสารมวลชน	3 (3-0-6)	เปลี่ยนรหัส รายวิชา

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)		โครงสร้างหลักสูตรใหม่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ 256 .ศ.หลักสูตรปรับปรุง พ)1(		หมายเหตุ
2. หมวดวิชาเฉพาะ	106 หน่วยกิต	2.หมวดวิชาเฉพาะ	95 หน่วยกิต	ลดลง
2.1 กลุ่มวิชาแกน	48 หน่วยกิต	2.1 กลุ่มวิชาแกน	48 หน่วยกิต	คงเดิม
นศ 312 การรู้เท่าทันสื่อ	3 (3-0-6)	นศ 261 การรู้เท่าทันสื่อ	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัส รายวิชา/ เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา/แก้ไข จำนวนชั่วโมง บรรยาย- ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง
นศ 411 การวิจัยด้านการสื่อสาร	3 (3-0-6)	นศ 411 การวิจัยด้านการสื่อสาร	3 (2-2-5)	เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา/แก้ไข จำนวนชั่วโมง บรรยาย- ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง
นศ 412 สถานการณ์ปัจจุบัน	3 (3-0-6)			ยกเลิก
นศ 442 การวางแผนการสื่อสาร	3 (3-0-6)	นศ 441 การวางแผนการสื่อสาร	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัส รายวิชา/ เปลี่ยนชั่วโมง บรรยาย- ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง/ เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา
		นศ 114 ศิลปะสื่อสารสร้างสรรค์เพื่อการ สื่อสาร	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		นศ 212 การวาดภาพพัฒนาข้อมูล และการคิด	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		นศ 213 กระบวนการทาง วารสารศาสตร์	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)		โครงสร้างหลักสูตรใหม่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)		หมายเหตุ
2. หมวดวิชาเฉพาะ	106 หน่วยกิต	2.หมวดวิชาเฉพาะ	95 หน่วยกิต	ลดลง
2.1 กลุ่มวิชาแกน	48 หน่วยกิต	2.1 กลุ่มวิชาแกน	48 หน่วยกิต	คงเดิม
		นศ 214 ศิลปะการพูดและการพัฒนา บุคลิกภาพ	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่/ เปลี่ยนแผนที่ กระจายความ รับผิดชอบ (Curriculum Mapping)
		นศ 314 เทคโนโลยีและการสื่อสาร สื่อใหม่เพื่อการพัฒนา	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
กจ 200 ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจ	3 (3-0-6)			ยกเลิก
รศ 212 การเมืองการปกครองส่วน ภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น	3 (2-2-5)			ยกเลิก
ศป 241 การพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษ 1	1 (0-2-1)			ยกเลิก
ศป 242 การพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษ 2	1 (0-2-1)			ยกเลิก
ศป 243 การพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษ 3	1 (0-2-1)			ยกเลิก
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	52 หน่วยกิต	2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	38 หน่วยกิต	ลดลง
นศ 113 เทคโนโลยีการสื่อสารเพื่อ การเกษตร	3 (3-0-6)			ยกเลิก
นศ 124 การออกแบบเว็บไซต์เพื่อ งานสื่อสาร	3 (2-2-5)	นศ 221 การออกแบบเว็บไซต์เพื่องาน สื่อสาร	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัส รายวิชา/ เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา
นศ 213 สื่อมวลชนกับบทบาท หญิงชาย	3 (3-0-6)			ยกเลิก
นศ 231 วิทยูกระจายเสียง	3 (3-0-6)			ยกเลิก
		นศ 231 เทคโนโลยีวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		นศ 362 การเขียนเพื่อการสื่อสาร ออนไลน์	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)		โครงสร้างหลักสูตรใหม่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)		หมายเหตุ
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	52 หน่วยกิต	2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	38 หน่วยกิต	ลดลง
นศ 261 สื่อใหม่	3 (2-2-5)			ยกเลิก
นศ 313 การสื่อสารกับโลกาภิวัตน์	3 (3-0-6)	นศ 361 การสื่อสารกับโลกาภิวัตน์	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัส รายวิชา/แก้ไข จำนวนชั่วโมง บรรยาย- ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง
นศ 321 สื่อสิ่งพิมพ์	3 (3-0-6)			ยกเลิก
นศ 322 การออกแบบและผลิตสื่อ สิ่งพิมพ์	3 (2-2-5)	นศ 321 การออกแบบและผลิต สื่อสิ่งพิมพ์	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัส รายวิชา/ เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา
นศ 331 การผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียง	3 (2-2-5)			ยกเลิก
นศ 342 การสื่อสารการตลาดเชิง บูรณาการ	3 (2-2-5)	นศ 342 การสื่อสารการตลาดเชิง บูรณาการ	3 (2-2-5)	เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา/ เปลี่ยนแผนที่ กระจายความ รับผิดชอบ (Curriculum Mapping)
นศ 351 โทรทัศน์และภาพยนตร์	3 (3-0-6)			ยกเลิก
นศ 412 สถานการณ์ปัจจุบัน	3 (3-0-6)			ยกเลิก
นศ 441 การสัมมนาพิเศษศาสตร์ บูรณาการ	1 (0-2-1)	นศ 462 การสัมมนาพิเศษศาสตร์ บูรณาการ	1 (0-2-1)	เปลี่ยนรหัส รายวิชา/ เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา
นศ 451 การผลิตรายการโทรทัศน์ และภาพยนตร์	3 (2-2-5)			ยกเลิก
		นศ 331 เทคโนโลยีการผลิต รายการวิทยุกระจายเสียงและ รายการโทรทัศน์	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		นศ 351 ภาพยนตร์	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์บูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)		โครงสร้างหลักสูตรใหม่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์บูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)		หมายเหตุ
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	52 หน่วยกิต	2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	40 หน่วยกิต	ลดลง
		นศ 463 การจัดการองค์กรและ ประกอบกิจการสื่อ	1 (0-2-1)	เพิ่มใหม่
		ศอ 475 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารมวลชน	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
ศป 497 สหกิจศึกษา หรือ	9 (ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)	ศป 497 สหกิจศึกษา หรือ	9 (ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)	คงเดิม
ศป 498 การเรียนรู้อิสระ หรือ	9 (ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)	ศป 498 การเรียนรู้อิสระ หรือ	9 (ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)	คงเดิม
ศป 499 การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรม ต่างประเทศ	9 (ปฏิบัติไม่ น้อยกว่า 16 สัปดาห์)	ศป 499 การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรม ต่างประเทศ	9 (ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)	คงเดิม
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	6 หน่วยกิต	2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	9 หน่วยกิต	เพิ่มขึ้น
1.1 กลุ่มวิชาด้านการสื่อสาร		1.1 กลุ่มวิชาด้านทักษะพื้นฐานด้านการสื่อสาร		
นศ 314 คนขายขอบและการสื่อสาร	3 (3-0-6)			ยกเลิก
นศ 315 การสื่อสารเรื่องเพศ	3 (3-0-6)			ยกเลิก
		นศ 311 การสื่อสารประเด็น สาธารณะ	3 (2-3-5)	เพิ่มใหม่
นศ 316 การสื่อสารสุขภาพ	3 (3-0-6)	นศ 312 การสื่อสารสุขภาพ	3 (2-3-5)	เปลี่ยนรหัส รายวิชา/แก้ไข จำนวนชั่วโมง บรรยาย- ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง
นศ 317 การสื่อสารระหว่าง วัฒนธรรม	3 (3-0-6)			ยกเลิก
		นศ 313 จิตวิทยาการสื่อสาร	3 (2-3-5)	เพิ่มใหม่
		นศ 315 การรายงานข่าว	3 (2-3-5)	เพิ่มใหม่
		นศ 316 การวาดภาพสื่อสารเชิง วิทยาศาสตร์และเกษตรศิลป์	3 (2-3-5)	เพิ่มใหม่

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)		โครงสร้างหลักสูตรใหม่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)		หมายเหตุ
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	6 หน่วยกิต	2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	9 หน่วยกิต	เพิ่มขึ้น
1.2 กลุ่มวิชาด้านสื่อใหม่		1.2 กลุ่มวิชาด้านทักษะการบูรณาการและสื่อใหม่		
นศ 362 แอนิเมชัน	3 (2-2-5)	นศ 363 แอนิเมชัน	3 (2-3-5)	เปลี่ยนรหัส รายวิชา/แก้ไข จำนวนชั่วโมง บรรยาย- ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง
		นศ 364 การออกแบบอินโฟ กราฟิกและมัลติมีเดีย	3 (2-3-5)	เพิ่มใหม่
		นศ 365 ศิลปะคอมพิวเตอร์ กราฟิกสำหรับงานสื่อสาร	3 (2-3-5)	เพิ่มใหม่
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต	3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต	คงเดิม

เอกสารแนบ 3
สาระการปรับปรุง
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) ปรับปรุงจาก หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)
2. สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไข ในการประชุม ครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2561
3. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2561 เป็นต้นไป
4. **เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข**
 เนื่องจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2556 ได้เปิดใช้จนครบรอบแล้วตามระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแห่งชาติได้กำหนดไว้ ประกอบกับสถานการณ์ต่าง ๆ ทางสังคมและเศรษฐกิจได้เปลี่ยนแปลงไป การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความสนใจของผู้เรียนและความต้องการของสังคมจึงเป็นสาระสำคัญในการปรับปรุงหลักสูตรฉบับ พ.ศ. 2561 นี้
5. **สาระในการปรับปรุงแก้ไข**
 - 5.1 การปรับปรุงชื่อหลักสูตร **คงเดิม**
 - 5.2 ปรับปรุงชื่อปริญญา **คงเดิม**
 - 5.3 ในการปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้ มีสาระหลักของการปรับปรุง ดังนี้คือ
 - 1) เพิ่มใหม่รายวิชา ในแต่ละหมวด
 - 2) ยกเลิกรายวิชา ในแต่ละหมวด
 - 3) เปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายวิชา ดังนี้
 - เปลี่ยนรหัสวิชา และ/หรือ เปลี่ยนชื่อรายวิชา และ/หรือ เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา และ/หรือ แก้ไขจำนวนหน่วยกิต และ/หรือ แก้ไขจำนวนชั่วโมง บรรยาย-ปฏิบัติ และ/หรือเปลี่ยนวิชาบังคับก่อน

1) เพิ่มรายวิชาใหม่ จำนวน 19 รายวิชา ดังนี้

ที่	รหัสวิชา - ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	หมายเหตุ
1	นศ 212 การวาดภาพพัฒนาข้อมูลและการคิด	3 (2-3-5)	หน้า 45 ในเล่มหลักสูตร
2	นศ 213 กระบวนการทางทางวารสารศาสตร์	3 (2-2-5)	หน้า 45 ในเล่มหลักสูตร
3	นศ 311 การสื่อสารประเด็นสาธารณะ	3 (2-3-5)	หน้า 56 ในเล่มหลักสูตร
4	นศ 313 จิตวิทยาการสื่อสาร	3 (2-2-5)	หน้า 57 ในเล่มหลักสูตร
5	นศ 314 เทคโนโลยีและการสื่อสารสื่อใหม่เพื่อการพัฒนา	3 (2-2-5)	หน้า 47 ในเล่มหลักสูตร
6	นศ 315 การรายงานข่าว	3 (2-3-5)	หน้า 57 ในเล่มหลักสูตร
7	นศ 316 การวาดภาพสื่อสารเชิงวิทยาศาสตร์และเกษตรศิลป์	3 (2-3-5)	หน้า 57 ในเล่มหลักสูตร
8	นศ 362 การเขียนเพื่อการสื่อสารออนไลน์	3 (2-2-5)	หน้า 52 ในเล่มหลักสูตร
9	นศ 364 การออกแบบอินโฟกราฟิกและมัลติมีเดีย	3 (2-3-5)	หน้า 58 ในเล่มหลักสูตร
10	นศ 365 ศิลปะคอมพิวเตอร์กราฟิกสำหรับงานสื่อสาร	3 (2-3-5)	หน้า 59 ในเล่มหลักสูตร
11	นศ 463 การจัดการองค์กรและประกอบกิจการสื่อ	3 (2-2-5)	หน้า 53 ในเล่มหลักสูตร
12	ศอ 475 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมวลชน	3 (2-2-5)	หน้า 53 ในเล่มหลักสูตร

2) ยกเลิกรายวิชา จำนวน 23 รายวิชา ดังนี้

ที่	รหัสวิชา - ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
1	รศ 212 การเมืองการปกครองส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น	3 (3-0-6)
2	กจ 200 ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจ	3 (3-0-6)
3	ศป 241 การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ 1	1 (0-2-1)
4	ศป 242 การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ 2	1 (0-2-1)
5	ศป 243 การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ 3	1 (0-2-1)
6	นศ 113 เทคโนโลยีการสื่อสารเพื่อการเกษตร	3 (3-0-6)
7	นศ 114 ท้องถิ่นศึกษา	3 (3-0-6)
8	นศ 122 การเขียนเชิงวารสารศาสตร์	3 (2-2-5)
9	นศ 212 วาทยาศาสตร์	3 (2-2-5)
10	นศ 213 สื่อมวลชนกับบทบาทหญิงชาย	3 (3-0-6)
11	นศ 231 วิทยุกระจายเสียง	3 (3-0-6)
12	นศ 261 สื่อใหม่	3 (2-2-5)
13	นศ 314 คนชายขอบและการสื่อสาร	3 (3-0-6)
14	นศ 315 การสื่อสารเรื่องเพศ	3 (3-0-6)
15	นศ 317 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
16	นศ 321 สื่อสิ่งพิมพ์	3 (3-0-6)
17	นศ 331 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	3 (2-2-5)
18	นศ 343 พฤติกรรมผู้บริโภคในยุคโลกาภิวัตน์	3 (3-0-6)
19	นศ 344 การรณรงค์เพื่อการประชาสัมพันธ์	3 (3-0-6)

ที่	รหัสวิชา - ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
20	นศ 351 โททัศน์และภาพยนตร์	3 (3-0-6)
21	นศ 352 การสร้างสรรค์เทคนิคพิเศษสำหรับงานโทรทัศน์และภาพยนตร์	3 (2-2-5)
22	นศ 412 สถานการณ์ปัจจุบัน	3 (3-0-6)
23	นศ 451 การผลิตรายการโทรทัศน์และภาพยนตร์	3 (2-2-5)

3) เปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายวิชา ดังนี้

เปลี่ยนรหัสวิชา และ/หรือ เปลี่ยนชื่อรายวิชา และ/หรือ เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา และ/หรือ แก้ไขจำนวนหน่วยกิต และ/หรือ แก้ไขจำนวนชั่วโมง บรรยาย-ปฏิบัติ และ/หรือเปลี่ยนวิชาบังคับก่อน และ/หรือเปลี่ยนแผนที่กระจายความรับผิดชอบ (Curriculum Mapping)

4) เปลี่ยนรายละเอียดของรายวิชา จำนวน 30 รายวิชา ดังนี้

ที่	รายวิชา (เดิม)		รายวิชา (ใหม่)		หมายเหตุ
1	ศท 022 อารยธรรมโลก	3 (3-0-6)	ศท 022 อารยธรรมโลก	3 (3-0-6)	เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา
2	ศท 104 มนุษย์และสิ่งแวดล้อม	3 (3-0-6)	ศท 104 มนุษย์และสิ่งแวดล้อม	3 (3-0-6)	เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา
3	ศท 013 สุขภาพเพื่อการดำรงชีวิต	3 (1-4-4)	ศท 013 สุขภาพเพื่อการดำรงชีวิต	3 (2-2-5)	แก้ไขจำนวนชั่วโมงบรรยาย-ปฏิบัติ
4	ศท 304 ศาสตร์และศิลป์แห่งปัญญาชน	3 (2-2-5)	ศท 304 ศาสตร์และศิลป์แห่งปัญญาชน	3 (2-2-5)	เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา
5	ศท 305 ประวัติศาสตร์และพัฒนาการของล้านนา	3 (3-0-6)	ศท 305 ประวัติศาสตร์และพัฒนาการของล้านนา	3 (3-0-6)	เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา
6	ศท 031 การใช้ภาษาไทย	3 (1-4-4)	ศท 031 การใช้ภาษาไทย	3 (2-2-5)	แก้ไขจำนวนชั่วโมงบรรยาย-ปฏิบัติ
7	ศท 245 ภาษาอังกฤษเชิงสังคมศาสตร์ 1	3 (2-2-5)	ศท 245 ภาษาอังกฤษเชิงสังคมศาสตร์ 1	3 (2-2-5)	เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา/เปลี่ยนแผนที่กระจายความรับผิดชอบ (Curriculum Mapping)
8	ผษ 101 เกษตรเพื่อชีวิต	3 (3-0-6)	ผษ 101 เกษตรเพื่อชีวิต	3 (3-0-6)	เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา
9	ศท 014 การสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา	3 (1-4-4)	ศท 014 การสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา	3 (2-2-5)	แก้ไขจำนวนชั่วโมงบรรยาย-ปฏิบัติ

ที่	รายวิชา (เดิม)		รายวิชา (ใหม่)		หมายเหตุ
10	นศ 111 ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น	3 (3-0-6)	นศ 111 ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น	3 (3-0-6)	เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา
11	นศ 115 การพัฒนาความคิดเชิงบูรณาการและความคิดสร้างสรรค์	3 (2-2-5)	นศ 113 การพัฒนาความคิดเชิงบูรณาการ	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสรายวิชา/เปลี่ยนชื่อรายวิชา
12	นศ 121 การถ่ายภาพ	3 (2-2-5)	นศ 151 การถ่ายภาพ	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสรายวิชา/เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา
13	นศ 123 คอมพิวเตอร์กราฟิกส์เพื่องานสื่อสาร	3 (2-2-5)	นศ 121 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานสื่อสาร	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสรายวิชา/เปลี่ยนชื่อรายวิชา
14	นศ 241 การโฆษณาและประชาสัมพันธ์	3 (3-0-6)	นศ 141 การโฆษณาและประชาสัมพันธ์	(5-2-2) 3	เปลี่ยนรหัสรายวิชา/แก้ไขจำนวนชั่วโมงบรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง
15	นศ 311 กฎหมายและจริยธรรมการสื่อสารมวลชน	3 (3-0-6)	นศ 215 กฎหมายและจริยธรรมการสื่อสารมวลชน	3 (3-0-6)	เปลี่ยนรหัสรายวิชา
16	นศ 313 การสื่อสารกับโลกาภิวัตน์	3 (3-0-6)	นศ 361 การสื่อสารกับโลกาภิวัตน์	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสรายวิชา/แก้ไขจำนวนชั่วโมงบรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง
17	นศ 411 การวิจัยด้านการสื่อสาร	3 (3-0-6)	นศ 411 การวิจัยด้านการสื่อสาร	3 (2-2-5)	ปรับคำอธิบายรายวิชา/แก้ไขจำนวนชั่วโมงบรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง
18	นศ 442 การวางแผนการสื่อสาร	3 (3-0-6)	นศ 441 การวางแผนการสื่อสาร	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสรายวิชา/แก้ไขจำนวนชั่วโมงบรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง/ปรับคำอธิบายรายวิชา
19	นศ 124 การออกแบบเว็บไซต์เพื่องานสื่อสาร	3 (2-2-5)	นศ 221 การออกแบบเว็บไซต์เพื่องานสื่อสาร	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสรายวิชา/เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา

ที่	รายวิชา (เดิม)		รายวิชา (ใหม่)		หมายเหตุ
20	นศ 261 สื่อใหม่	3 (2-2-5)	นศ 314 เทคโนโลยีและการสื่อสารสื่อใหม่เพื่อการพัฒนา	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสรายวิชา/เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา
21	นศ 312 การรู้เท่าทันสื่อ	3 (3-0-6)	นศ 261 การรู้เท่าทันสื่อ	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสรายวิชา/เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา/แก้ไขจำนวนชั่วโมงบรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง
22	นศ 322 การออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์	3 (2-2-5)	นศ 321 การออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสรายวิชา/เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา
23	นศ 342 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ	3 (2-2-5)	นศ 342 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสรายวิชา/เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา/เปลี่ยนแผนที่กระจายความรับผิดชอบ (Curriculum Mapping)
24	นศ 441 การสัมมนานิเทศศาสตร์บูรณาการ	1 (0-2-1)	นศ 462 การสัมมนานิเทศศาสตร์บูรณาการ	1 (0-2-1)	เปลี่ยนรหัสรายวิชา/เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา
25	นศ 332 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการพัฒนา	3 (2-2-5)	นศ 332 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการพัฒนา	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสรายวิชา/เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา
26	นศ 341 การจัดกิจกรรมพิเศษ	3 (2-2-5)	นศ 345 การจัดกิจกรรมพิเศษ	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสรายวิชา/เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา/เปลี่ยนแผนที่กระจายความรับผิดชอบ (Curriculum Mapping)
27	นศ 345 การผลิตงานโฆษณา	3 (2-2-5)	นศ 442 การผลิตงานโฆษณา	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสรายวิชา

ที่	รายวิชา (เดิม)		รายวิชา (ใหม่)		หมายเหตุ
28	นศ 346 การผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์	3 (2-2-5)	นศ 346 การผลิตสื่อและการรณรงค์เพื่อการประชาสัมพันธ์	3 (2-2-5)	เปลี่ยนชื่อรายวิชา/ เปลี่ยนคำอธิบาย รายวิชา/เปลี่ยน แผนที่กระจาย ความรับผิดชอบ (Curriculum Mapping)
29	นศ 353 การผลิตภาพยนตร์สั้น	3 (2-2-5)	นศ 453 การผลิตภาพยนตร์สั้น	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัส รายวิชา
30	นศ 362 แอนิเมชัน	3 (2-2-5)	นศ 363 แอนิเมชัน	3 (2-3-5)	เปลี่ยนรหัส รายวิชา/แก้ไข จำนวนชั่วโมง บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง

โดยมีรายละเอียดของแต่ละรายวิชา ดังต่อไปนี้

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
1	ศท 022 อารยธรรมโลก 3 (3-0-6) GE 022 World Civilization วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	ศท 022 อารยธรรมโลก 3 (3-0-6) GE 022 World Civilization วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	ศึกษาพัฒนาการทางความคิดของมนุษยชาติทั้งโลกตะวันตกและโลกตะวันออกในด้านการเมือง เศรษฐกิจสังคมวัฒนธรรม (ดนตรีศิลปะการแสดง วรรณกรรมปรัชญาศาสนา) ที่มีอิทธิพลกับสังคมไทย Historical development of thoughts of Eastern and Western worlds in terms of political, economic, social, and cultural dimensions including music, art, dramatic art, literature, philosophy, and religion; their influences on Thai society	พัฒนาการและความสัมพันธ์ของอารยธรรมที่สำคัญในพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ และพื้นที่ทางวัฒนธรรมตามภูมิหลังทางประวัติศาสตร์ ที่มีอิทธิพลต่อสังคมโลกในปัจจุบัน Development and relations of important civilizations in different geographical and cultural spaces according to historical backgrounds and their influences on present-day societies.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
2	ศท 104 มนุษย์และสิ่งแวดล้อม 3 (3-0-6) GE 104 Man and Environment วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	ศท 104 มนุษย์และสิ่งแวดล้อม 3 (3-0-6) GE 104 Man and Environment วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	ความเป็นมาของมนุษย์ความสมดุลทางธรรมชาติและนิเวศวิทยาความรู้เกี่ยวกับพืชและสัตว์วิวัฒนาการของเศรษฐกิจสังคมประเพณีและวัฒนธรรมพัฒนาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีผลกระทบในการพัฒนาที่มีต่อธรรมชาติและระบบนิเวศกระบวนการคิดและตัดสินใจเพื่อให้รู้จักใช้ประโยชน์จากทรัพยากรอย่างคุ้มค่า The formation of human beings, the equilibrium of nature and ecology, the knowledge relates to plants and animals, the study of socio-economic and cultural evolution, the development of sciences and technology effecting on natural environment and ecology, thinking process and decision making in appropriating uses of natural resources	ความเป็นมาของมนุษย์ ความสมดุลทางธรรมชาติและนิเวศวิทยา วิวัฒนาการของเศรษฐกิจ สังคม ประเพณี และวัฒนธรรม ผลกระทบในการพัฒนาที่มีต่อธรรมชาติและระบบนิเวศ กระบวนการคิดและตัดสินใจเพื่อให้รู้จักใช้ประโยชน์จากทรัพยากรอย่างคุ้มค่าการพัฒนาอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานความเท่าเทียมกันของมนุษย์และความเสมอภาคทางเพศ The formation of human beings, the equilibrium of nature and ecology, the study of socio-economic and cultural evolution effecting on natural environment and ecology, thinking process and decision making in appropriating uses of natural resources, human and gender equality based sustainable development.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
3	ศท 013 สุขภาพเพื่อการดำรงชีวิต 3 (1-4-4) GE 013 Health for Life วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	ศท 013 สุขภาพเพื่อการดำรงชีวิต 3 (2-2-5) GE 013 Health for Life วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับสุขภาพการบริหารจัดการสุขภาพและการสร้างเสริมสุขภาพโดยคำนึงถึงหลักการทางพลศึกษา สุขศึกษานันทนาการ วิทยาศาสตร์การกีฬาและการสาธารณสุขเป็นสำคัญ ทั้งนี้เน้นถึงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ โภชนาการกับสุขภาพ การป้องกันควบคุมและการจัดการความเครียด การทดสอบและประเมินความสมบูรณ์ของร่างกาย การปฐมพยาบาล และการป้องกันการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา สิ่งเสพติดให้โทษ เพศศึกษา อุบัติเหตุการจราจร โรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อที่สำคัญ Concepts in health, health management, health promotion with an emphasis on principles of physical education, health education, recreation, sports science, and public health; exercise for health; nutrition and health; stress prevention and eradication; physical fitness test and assessment; first aid; prevention of exercise and sports injury, drug abuse, accident, and major transmitted and non-transmitted diseases; providing sex-education	ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับสุขภาพ การบริหารจัดการสุขภาพ และการสร้างเสริมสุขภาพ โดยคำนึงถึงหลักการทางพลศึกษา สุขศึกษา นันทนาการ วิทยาศาสตร์การกีฬา และการสาธารณสุขเป็นสำคัญ ทั้งนี้เน้นถึงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ โภชนาการกับสุขภาพ การป้องกันควบคุมและการจัดการความเครียด การทดสอบและประเมินความสมบูรณ์ของร่างกาย การปฐมพยาบาล และการป้องกันการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา สิ่งเสพติดให้โทษ เพศศึกษา อุบัติเหตุการจราจร โรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อที่สำคัญ Concepts in health, health management, health promotion with an emphasis on principles of physical education, health education, recreation, sports science, and public health; exercise for health; nutrition and health; stress prevention and eradication; physical fitness test and assessment; first aid; prevention of exercise and sports injury, drug abuse, accident, and major transmitted and non-transmitted diseases; providing sex-education.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
4	ศท 304 ศาสตร์และศิลป์แห่งปัญญาชน 3 (2-2-5) GE 304 Liberal Arts of Intellectuals วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None ศึกษาเกี่ยวกับการรู้จักตนเอง การรู้จักผู้อื่น เทคนิคและกลวิธีในการรู้จักตนเองและผู้อื่น ทักษะการสื่อสารและมนุษยสัมพันธ์ การพัฒนาบุคลิกภาพ ทักษะการคิดและการวิเคราะห์ปัญหาสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองในปัจจุบัน รวมไปถึงการปลูกจิตสำนึกในสาธารณสมบัติ ตลอดจนการดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข The study of self-recognition, recognition of others, techniques and strategies of self-recognition and recognition of others, skills of communication and human relation, personality development, skill of thinking and economic, social and political problem analyzing including awareness of public property and ways of living in society with happiness	ศท 304 ศาสตร์และศิลป์แห่งปัญญาชน 3 (2-2-5) GE 304 Liberal Arts of Intellectuals วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None ศึกษาเกี่ยวกับความหมาย องค์ประกอบ และลักษณะของปัญญาชน การรู้จักตนเอง การรู้จักผู้อื่น เทคนิคและกลวิธีในการรู้จักตนเองและผู้อื่น ทักษะการสื่อสารและมนุษยสัมพันธ์ การพัฒนาบุคลิกภาพ ทักษะการคิดและการวิเคราะห์ปัญหาสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองในปัจจุบัน อาเซียนและการปรับตัว รวมไปถึงการปลูกจิตสำนึกในสาธารณสมบัติ ตลอดจนการดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข The study of definition, composition, and characteristics of intellect, self-recognition, recognition of others, techniques and strategies of self-recognition and recognition of others, skills of communication and human relation, personality development, skill of thinking and economic, social and political problem analyzing ASEAN and adaptation including awareness of public property and ways of living in society with happiness.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
5	ศท 305 ประวัติศาสตร์และพัฒนาการ ของล้านนา GE 305 History and Development of Lanna วิชาบังคับก่อน:ไม่มี Prerequisite : None	ศท 305 ประวัติศาสตร์และพัฒนาการ ของล้านนา GE 305 History and Development of Lanna วิชาบังคับก่อน:ไม่มี Prerequisite : None
	ศึกษาประวัติศาสตร์ความเป็นมาของล้านนาในสมัยก่อนการก่อตั้งเป็นอาณาจักรสมัยก่อตั้งเป็นอาณาจักรสมัยพม่าปกครองสมัยเป็นประเทศราชของสยามสมัยถูกผนวกเป็นส่วนหนึ่งของสยามศึกษาถึงกระบวนการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจการเมืองสังคมและวัฒนธรรมของล้านนาเรียนรู้ถึงสภาพเศรษฐกิจการเมืองและสังคมวัฒนธรรมของล้านนาในปัจจุบัน The study of historical development of Lanna before the Kingdom establishment,during the Kingdom period, Lanna under Burmese rule, Lanna under Siamese protectors and the annexation of Lanna into Siam; the study of socio-economic, political, and cultural changes of Lanna; and the study of socio-economic, political, and cultural situations of contemporary Lanna.	ความสำคัญของประวัติศาสตร์ท้องถิ่น ความเป็นมาของล้านนา พัฒนาการด้านการเมืองเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ตั้งแต่สมัยโบราณจนถึงปัจจุบัน Importance of local history; background of Lanna; development of politics, economy, society and culture of Lanna from the ancient time to present.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
6	ศท 031 การใช้ภาษาไทย 3 (1-4-4) GE 031 Thai Language Usage วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	ศท 031 การใช้ภาษาไทย 3 (2-2-5) GE 031 Thai Language Usage วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	ฝึกทักษะการใช้ภาษาไทยทั้ง 4 ทักษะ ได้แก่ ทักษะการฟัง ทักษะการอ่าน เพื่อจับใจความสำคัญ คิดวิเคราะห์ และประเมินค่าสิ่งที่ได้จากการฟังการอ่าน ทักษะการพูด เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความคิด และแสดงความคิดเห็น ทักษะการเขียน ในด้านการใช้ถ้อยคำ การสร้างรูปประโยค ตลอดจนการเรียบเรียงประโยคเป็นย่อหน้า เพื่อสามารถเขียนความเรียง สารคดี บทความ แสดงความคิดเห็น และบทความทางวิชาการได้ Practice of listening and reading for main ideas; analysis and evaluation of text from listening and reading; speaking for giving information, knowledge, and opinions; sentence and paragraph writing; essay writing; documentary writing; argumentative and academic articles writing	ฝึกทักษะการใช้ภาษาไทยทั้ง 4 ทักษะ ได้แก่ ทักษะการฟัง ทักษะการอ่าน เพื่อจับใจความสำคัญ คิดวิเคราะห์ และประเมินค่าสิ่งที่ได้จากการฟังการอ่าน ทักษะการพูด เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความคิด และแสดงความคิดเห็น ทักษะการเขียน ในด้านการใช้ถ้อยคำ การสร้างรูปประโยค ตลอดจนการเรียบเรียงประโยคเป็นย่อหน้า เพื่อสามารถเขียนความเรียง สารคดี บทความ แสดงความคิดเห็น และบทความทางวิชาการได้ Practice of listening and reading for main ideas; analysis and evaluation of text from listening and reading; speaking for giving information, knowledge, and opinions; sentence and paragraph writing; essay writing; documentary writing; argumentative and academic articles writing.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
7	ศท 245ภาษาอังกฤษเชิงสังคมศาสตร์ 1 3 (2-2-5) GE 245 English for Social Science 1 วิชาบังคับก่อน : ศท 142 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2 Prerequisite : GE 142 Fundamental English 2	ศท 245ภาษาอังกฤษเชิงสังคมศาสตร์ 1 3 (2-2-5) GE 245 English for Social Science 1 วิชาบังคับก่อน : ศท 142 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2 Prerequisite : GE 142 Fundamental English 2
	ศึกษาคำศัพท์เฉพาะด้านและโครงสร้างตามหน้าที่ของภาษาที่เกี่ยวข้องกับด้านสังคมศาสตร์เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาการอ่านเพื่อการศึกษาค้นคว้าและให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้น To study specific English vocabulary and structures based on the functions of language use relevant to Social Sciences in order to develop reading skills for the purposes of study, research and communication, so that students can apply the language knowledge and skills in their learning at a higher level.	คำศัพท์เฉพาะด้าน โครงสร้างทางไวยากรณ์ในบริบททางด้านสังคมศาสตร์ โดยใช้ทักษะสัมพันธ์ฟัง พูด อ่านและเขียน Specific vocabulary and grammatical structures in the content of Social Sciences using integrated language skills.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
8	ผษ 101 เกษตรเพื่อชีวิต 3 (3-0-6) AP 101 Agriculture for Life วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	ผษ 101 เกษตรเพื่อชีวิต 3 (3-0-6) AP 101 Agriculture for Life วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	วิวัฒนาการ และความสำคัญของการเกษตร ความหลากหลายทางชีวภาพในระบบนิเวศวิทยา ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อปัจจัยการผลิตทางการเกษตร การผลิตพืช การจัดการศัตรูพืช การผลิตสัตว์ โรคและพยาธิ สัตว์เลี้ยง จุลินทรีย์ และการใช้ประโยชน์ทางการเกษตร ระบบการเกษตร การคงอยู่ของการเกษตร Evolution and importance of agriculture; bio-diversity in the ecosystem; environmental factors affecting agricultural production; plant production and pest control; livestock production, diseases and parasites control; microorganism and its utilization in agriculture; agricultural production systems; existence of agriculture and its survival.	วิวัฒนาการ และความสำคัญของการเกษตร ความหลากหลายทางชีวภาพในระบบนิเวศวิทยา ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อปัจจัยการผลิตทางการเกษตร ระบบการเกษตรทรัพยากรการผลิตด้านจุลินทรีย์ พืช สัตว์ ประมง: ความหลากหลายของทรัพยากร การนำมาใช้ประโยชน์ การจัดการและการอนุรักษ์ เพื่อการเกษตรที่ยั่งยืน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การสื่อสารองค์ความรู้ทางการเกษตร การพัฒนาตามแนวพระราชดำริกับการเกษตร Evolution and importance of agriculture; biodiversity in the ecosystem; environmental factors affecting agricultural production; agricultural production systems; Resources from microorganisms, plants, land animals and aquatic animals: diversity of resources, utilization, management and conservation for sustainable and environmental friendly agriculture; communication of agricultural knowledge; royal initiative development and agriculture.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
9	ศท 014 การสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา 3 (1-4-4) GE014 Information Searching for Academic Study วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสารสนเทศ วิธีใช้ทรัพยากรสารสนเทศ เน้นการเข้าถึงในระบบเครือข่าย วิธีการเข้าถึงสารสนเทศจากฐานข้อมูลห้องสมุด และแหล่งสารสนเทศที่เป็นฐานข้อมูลออนไลน์บนอินเทอร์เน็ต การใช้เครื่องมือช่วยค้น (Search engine) การประเมินคุณค่าสารสนเทศและเลือกใช้สารสนเทศที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการเขียนรายการอ้างอิง (Reference) และการลงรายการบรรณานุกรมตามรูปแบบมาตรฐานสากล ทั้งในรูปสิ่งพิมพ์และข้อมูลออนไลน์เพื่อการเขียนงานทางวิชาการ Fundamental knowledge of information; use of information resources with an emphasis on the Internet access; access means of library information databases and online databases on the Internet; use of search engines; information evaluation and how to make an effective use of desired information; citing references and making bibliographies for academic papers	ศท 014 การสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา 3 (2-2-5) GE014 Information Searching for Academic Study วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสารสนเทศ วิธีใช้ทรัพยากรสารสนเทศ เน้นการเข้าถึงในระบบเครือข่าย วิธีการเข้าถึงสารสนเทศจากฐานข้อมูลห้องสมุด และแหล่งสารสนเทศที่เป็นฐานข้อมูลออนไลน์บนอินเทอร์เน็ต การใช้เครื่องมือช่วยค้น (Search engine) การประเมินคุณค่าสารสนเทศและเลือกใช้สารสนเทศที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการเขียนรายการอ้างอิง (Reference) และการลงรายการบรรณานุกรมตามรูปแบบมาตรฐานสากล ทั้งในรูปสิ่งพิมพ์และข้อมูลออนไลน์เพื่อการเขียนงานทางวิชาการ Fundamental knowledge of information; use of information resources with an emphasis on the Internet access; access means of library information databases and online databases on the Internet; use of search engines; information evaluation and how to make an effective use of desired information; citing references and making bibliographies for academic papers.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
10	นศ 111 ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น 3 (3-0-6) CA 111 Introduction to Communication Theory วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	นศ 111 ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น 3 (3-0-6) CA 111 Introduction to Communication Theory วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	ทฤษฎีการสื่อสารภายใต้บริบททางสังคมที่เป็นต้นกำเนิดของแต่ละทฤษฎี กระบวนการสื่อสาร และผลของการสื่อสารรูปแบบต่างๆ ตลอดจนการประยุกต์ใช้ทฤษฎีในการศึกษาปรากฏการณ์ด้านการสื่อสารในสังคมไทย Communication theories within the social context of the origin of theories. Processes and effects of various forms of communication. Applications of theories to study communication phenomena in Thai society	ทฤษฎีการสื่อสารภายใต้บริบททางสังคมที่เป็นต้นกำเนิดของแต่ละทฤษฎี กระบวนการสื่อสาร และผลของการสื่อสารรูปแบบต่างๆ ตลอดจนการประยุกต์ใช้ทฤษฎีในการศึกษาปรากฏการณ์ด้านการสื่อสารในสังคมไทยและจริยธรรมด้านการสื่อสาร Communication theories within the social context of the origin of theories. Processes and effects of various forms of communication. Applications of theories to study communication phenomena in Thai society. And Ethics of communication

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
11	นศ 115 การพัฒนาความคิดเชิงบูรณาการและความคิดสร้างสรรค์ CA 115 Development of Integrated creative thinking วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	นศ 113 การพัฒนาความคิดเชิงบูรณาการ 3 (2-2-5) CA 113 Development of Integrative Thinking วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	ความสำคัญของการคิด วิธีคิดที่หลากหลาย การพัฒนาความคิด โดยเน้นที่กระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ วิธีแสวงหาและเลือกสรรข้อมูลเพื่อใช้เป็นพื้นฐานทางการคิดการนำข้อมูลมาบูรณาการเพื่อสร้างงานด้านสื่อสารมวลชนที่แปลกใหม่และสร้างสรรค์ หรือเพื่อแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ The importance of thinking, diverse ways of thinking, thinking being on the creative thinking process, find and select information to use creativity as the basis of thinking, data to integrate the mass media to create innovative creatively, to solve the problem effectively.	ความสำคัญของการคิด ระบบการคิด วิธีคิดที่หลากหลาย การพัฒนาความคิด โดยเน้นที่กระบวนการคิดอย่างบูรณาการการแสวงหาและเลือกสรรข้อมูลเพื่อใช้เป็นพื้นฐานทางการคิด จรรยาบรรณสื่อ และการนำข้อมูลมาบูรณาการเพื่อสร้างสร้งงานด้านสื่อสารมวลชนที่แปลกใหม่และสร้างสรรค์ หรือเพื่อแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ The importance of thinking, diverse ways of thinking, thinking being on the creative thinking process, find and select information to use creativity as the basis of thinking, data to integrate the mass media to create innovative creatively, to solve the problem effectively.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
12	นศ 121 การถ่ายภาพ 3 (2-2-5) CA 121 Photography วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None หลักการ ทฤษฎี การจัดองค์ประกอบภาพ และเทคนิคการถ่ายภาพ การทำงานของกล้องถ่ายภาพและอุปกรณ์ต่างๆ วิธีการถ่ายภาพทั้งในสตูดิโอและภายนอกสตูดิโอ การผลิตภาพเพื่องานสื่อสารมวลชนประเภทต่างๆ การประเมินคุณค่าภาพเพื่อสื่อความหมายในงานสื่อสารมวลชน Principle, theories composition and techniques of photography; operation of cameras and various devices. Imaging methods in both studio and outdoor studio. Production of image for types of mass media. Evaluation of images value to convey meaning of mass communication	นศ 151 การถ่ายภาพ 3 (2-2-5) CA 151 Photography วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None หลักการ ทฤษฎี การจัดองค์ประกอบภาพและเทคนิคการถ่ายภาพ การทำงานของกล้องถ่ายภาพและอุปกรณ์ต่างๆ วิธีการถ่ายภาพทั้งในสตูดิโอและภายนอกสตูดิโอ การผลิตภาพเพื่องานสื่อสารมวลชนประเภทต่างๆ การประเมินคุณค่าภาพเพื่อสื่อความหมายในงานสื่อสารมวลชน และจรรยาบรรณนักสื่อสารมวลชน Principle, theories composition and techniques of photography; operation of cameras and various devices. Imaging methods in both studio and outdoor studio. Production of image for types of mass media. Evaluation of images value to convey meaning of mass communication and professional ethics of communication.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
13	นศ 123 คอมพิวเตอร์กราฟิกส์เพื่อ งานสื่อสาร 3 (2-2-5) CA 123 Computer Graphics for Communication วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	นศ 121 คอมพิวเตอร์กราฟิกส์เพื่องาน สื่อสาร 3 (2-2-5) CA 123 Computer Graphics for Communication วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	พื้นฐานกราฟิกส์เบื้องต้น องค์ประกอบศิลป์ และทฤษฎีของสี ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ สำหรับงานออกแบบกราฟิกส์ การสร้างภาพเคลื่อนไหวเบื้องต้น การนำเสนองานด้านนิเทศศาสตร์อย่างมีประสิทธิภาพ Introduction to basic graphics, artistic elements, color theory, hardware and software for graphic design, basic animation, and presentation for effective communication	พื้นฐานกราฟิกส์เบื้องต้น องค์ประกอบศิลป์ และทฤษฎีของสี ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ สำหรับงานออกแบบกราฟิกส์ การสร้างภาพเคลื่อนไหวเบื้องต้น การนำเสนองานด้านนิเทศศาสตร์อย่างมีประสิทธิภาพ Introduction to basic graphics, artistic elements, color theory, hardware and software for graphic design, basic animation, and presentation for effective communication

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
14	นศ 241 การโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์ 3 (3-0-6) CA 241 Advertising and Public Relations วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	นศ 141 การโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์ 3 (2-2-5) CA 341 Advertising and Public Relations วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับการทำงานด้านโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ความหมาย ความสำคัญ หน้าที่ กระบวนการ กลุ่มเป้าหมาย เครื่องมือการสื่อสาร และจรรยาบรรณวิชาชีพโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Introduction to professional practices of advertising and public relations. Definitions, importance, functions, process, target audiences, communication tools, and professional ethics of advertising and public relations.	แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับการทำงานด้านโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ความหมาย ความสำคัญ หน้าที่ กระบวนการ กลุ่มเป้าหมาย เครื่องมือการสื่อสาร และจรรยาบรรณวิชาชีพโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Introduction to professional practices of advertising and public relations. Definitions, importance, functions, process, target audiences, communication tools, and professional ethics of advertising and public relations.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
15	นศ 311 กฎหมายและจริยธรรมการสื่อสารมวลชน 3 (3-0-6) CA 311 Law and Ethics of Mass Communication วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	นศ 215 กฎหมายและจริยธรรมการสื่อสารมวลชน 3 (3-0-6) CA 215 Law and Ethics of Mass Communication วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	ความรู้พื้นฐาน ปรัชญา แนวคิดของกฎหมาย จริยธรรมและจรรยาบรรณการสื่อสารมวลชน กฎหมายที่นักสื่อสารมวลชนควรรู้ กฎหมายที่นักสื่อสารมวลชนต้องรู้ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง Basic Knowledge, Philosophy, Concept of Law, ethics and moral of mass communication. Law of mass communicator should know and must know, and others law which related to law of mass communication	ความรู้พื้นฐาน ปรัชญา แนวคิดของกฎหมาย จริยธรรมและจรรยาบรรณการสื่อสารมวลชน กฎหมายที่นักสื่อสารมวลชนควรรู้ กฎหมายที่นักสื่อสารมวลชนต้องรู้ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง Basic Knowledge, Philosophy, Concept of Law, ethics and moral of mass communication. Law of mass communicator should know and must know, and others law which related to law of mass communication

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
16	นศ 313 การสื่อสารกับโลกาภิวัตน์ 3 (3-0-6) CA 313 Communication and Globalization วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	นศ 361 การสื่อสารกับโลกาภิวัตน์ 3 (2-2-5) CA 361 Communication and Globalization วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	ความหมาย ความสำคัญของการสื่อสารกับโลกาภิวัตน์ แนวคิดและทฤษฎีที่ในการศึกษาการสื่อสารกับโลกาภิวัตน์ ผลกระทบของโลกาภิวัตน์ต่อการสื่อสาร วัฒนธรรม การเมือง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม Definitions and importance of communication and globalization. Concept and theory for communication and globalization studies. Impacts of globalization to communication, culture, politics, economics, social and environment	ความหมาย ความสำคัญของการสื่อสารกับโลกาภิวัตน์ แนวคิดและทฤษฎีที่ในการศึกษาการสื่อสารกับโลกาภิวัตน์ ผลกระทบของโลกาภิวัตน์ต่อการสื่อสาร วัฒนธรรม การเมือง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม Definitions and importance of communication and globalization. Concept and theory for communication and globalization studies. Impacts of globalization to communication, culture, politics, economics, social and environment

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
17	นศ 411 การวิจัยด้านการสื่อสาร 3 (3-0-6) CA 411 Communication Research วิชาบังคับก่อน : นศ 111 ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น Prerequisite : CA 111 Introduction to Communication Theory	นศ 411 การวิจัยด้านการสื่อสาร 3 (2-2-5) CA 411 Communication Research วิชาบังคับก่อน : นศ 111 ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น Prerequisite : CA 111 Introduction to Communication Theory
	แนวคิด หลักการพื้นฐานด้านการวิจัย ขั้นตอนการวิจัย ซึ่งประกอบด้วยคำถามการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม การออกแบบการวิจัย สมมติฐานและตัวแปร ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือและการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ ข้อมูลและการรายงานผลการวิจัย Research concepts and principles, methodology, social research techniques, monitoring and evaluation, data analysis and interpretation, and report writing on findings for application in communication work	แนวคิด หลักการพื้นฐานด้านการวิจัย ขั้นตอนการ วิจัย ซึ่งประกอบด้วยคำถามการวิจัย การทบทวน วรรณกรรม การออกแบบการวิจัย สถิติสำหรับการวิจัย เบื้องต้น สมมติฐานและตัวแปร ประชากรและกลุ่ม ตัวอย่าง เครื่องมือและการเก็บรวบรวมข้อมูล การ วิเคราะห์ข้อมูลและการรายงานผลการวิจัย Research concepts and principles, methodology, social research techniques, basic research Statistics, monitoring and evaluation, data analysis and interpretation, and report writing on findings for application in communication work

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
18	นศ 442 การวางแผนการสื่อสาร 3 (3-0-6) CA 442 Communication Planning วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	นศ 441 การวางแผนการสื่อสาร 3 (2-2-5) CA 441 Communication Planning วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	แนวคิดการวางแผนการสื่อสารและการ รณรงค์การสื่อสาร บทบาทและความสำคัญของ การวางแผนการสื่อสารต่อองค์กร การเขียน แผนการสื่อสาร การนำแผนการสื่อสารไป ประยุกต์ใช้และการประเมินผล Concept of communication planning and and communication campaign. Roles and importance of planning to mass communication business. Learning about communication planning construction. Application of communication planning in mass communication. And communication planning evaluation	แนวคิดการวางแผนการสื่อสารและการรณรงค์การ สื่อสาร บทบาทและความสำคัญของการวางแผนการ สื่อสารองค์กร การเขียนแผนการสื่อสาร การนำแผนการ สื่อสารไปประยุกต์ใช้และการประเมินผลจรรยาบรรณ วิชาชีพในการสื่อสาร Concept of communication planning and and communication campaign. Roles and importance of planning to mass communication business. Learning about communication planning construction. Application of communication planning in mass communication. And communication planning evaluationand professional ethics of communication.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
19	นศ 124 การออกแบบเว็บไซต์เพื่อ งานสื่อสาร 3 (2-2-5) CA 124 Website Design for Communication วิชาบังคับก่อน :ไม่มี Prerequisite : None	นศ 221 การออกแบบเว็บไซต์เพื่องานสื่อสาร 3 (2-2-5) CA 221 Website Design for Communication วิชาบังคับก่อน :ไม่มี Prerequisite : None
	ความสำคัญ แนวคิดของการออกแบบ เทคนิค และหลักการในการออกแบบเว็บไซต์เพื่องานนิเทศศาสตร์ ศึกษาตัวอย่างเว็บไซต์ รวมทั้งฝึกปฏิบัติจัดทำเว็บไซต์ Important concepts and principles of techniques in designing a website for communication, study sample websites including practice in create website	ความสำคัญ แนวคิดของการออกแบบ เทคนิค และหลักการในการออกแบบเว็บไซต์เพื่องานนิเทศศาสตร์ ศึกษาตัวอย่างเว็บไซต์ รวมทั้งฝึกปฏิบัติจัดทำเว็บไซต์และจรรยาบรรณในการออกแบบเว็บไซต์เพื่อการสื่อสาร Important concepts and principles of techniques in designing a website for communication, study sample websites including practice in create website and ethics for website designer.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
20	นศ 261 สื่อใหม่ 3 (2-2-5) CA 213 New Media วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None ความเป็นมาและวิวัฒนาการของสื่อใหม่ ความสำคัญของสื่อใหม่ การหลอมรวมสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรม อินเทอร์เน็ต เครือข่ายสังคมออนไลน์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสื่อใหม่ ผลกระทบของสื่อใหม่ และการประยุกต์ใช้สื่อใหม่ในงานนิเทศศาสตร์ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศ นวัตกรรมในระบบการสื่อสารสมัยใหม่ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ระบบอินเทอร์เน็ต โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการสื่อสารบนอินเทอร์เน็ต การฝึกปฏิบัติการใช้ระบบการสื่อสารสมัยใหม่ในงานนิเทศศาสตร์ การเลือกใช้และกลยุทธ์การใช้สื่อใหม่ เทคนิคการนำเสนองานนิเทศศาสตร์ผ่านสื่อใหม่ The history and revolution of new media, the importance of new media, convergence of media, technology and innovation, internet, online social networking, law related to new media, the impact of new media, and applications of new media in communications. The application of information technology innovation in modern communication system, computer technology, internet, software for communication on the internet. Practice in the use of modern communication systems Communication. Selection and use of new media strategy. Technical presentations of new media communications	นศ 114 เทคโนโลยีและการสื่อสารสื่อใหม่ 3 (2-2-5) เพื่อการพัฒนา CA 114 Technology and New Media Communication for Development วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None แนวคิดและหลักปรัชญาพื้นฐานของการพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ของมนุษย์ ความสัมพันธ์ของมนุษย์และกระบวนการเชิงสังคม วัฒนธรรมกับเทคโนโลยี แนวคิดพื้นฐานเพื่อการจำแนกเทคโนโลยีและการสื่อสารสื่อใหม่และนัยสำคัญต่อการใช้เป็นแนวปฏิบัติ ทักษะความฉลาดรู้เทคโนโลยีและการสื่อสารสื่อใหม่ พื้นฐานการปฏิบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม และกฎหมาย เกี่ยวกับเทคโนโลยีและการสื่อสารสื่อใหม่ในบริบทท้องถิ่น สังคมไทย และหลักสากล ระบบเทคโนโลยีและการสื่อสารระดับพหุภาพและใช้ในบ้าน ระดับปฏิบัติการวิชาชีพ และระดับการผลิต ระบบผลิต เผยแพร่ และจัดการเครือข่ายการสื่อสาร หนังสืออิเล็กทรอนิกส์และสื่อสารสนเทศออนไลน์ ระบบสื่อโทรทัศน์ดิจิทัลและออนไลน์ ระบบสื่อภาพและเสียงดิจิทัลและออนไลน์ ระบบการถ่ายภาพและการนำเสนอเผยแพร่ระบบการสื่อสารกลางแจ้ง งานเทศกาล การคมนาคม และแหล่งเผยแพร่ นอกสื่อหลัก โครงการกรณีศึกษาและการนำเสนอรายงาน The new Media Concepts and philogophy principles of technological development. Innovation and invention of human beings, human relationships and social, cultural and technological processes. Basic concepts for identifying new technologies and communication, and implications for use as a guideline. The skills, knowledge, technology and new media communication. Moral, ethical and legal practices. New technology and communication in local contexts. Thai society and international principles, technology and communication systems, portable and home use. Mobile-unit and Home-use. Communication and Media Technology System (Professional Use of Communication and Media Technology) and Production (Studio-Use Communication and Media Technology). E-Book

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
		and Online Journal System.The Digital and Online TV System. The Digital and online visual media.The Photo Communication and media system. Outdoor Communication, Festival, Transportation and Outbound Media (Out Door, Event, Transportation and Specific Use of Communication and Media System). Project Case Study and Presentation Report.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
21	นศ 312 การรู้เท่าทันสื่อ 3 (2-2-5) CA 312 Media Literacy วิชาบังคับก่อน :ไม่มี Prerequisite : None ความหมายและแนวความคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับการรู้เท่าทันสื่อ บริบททางวัฒนธรรม เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองที่มีผลต่อการผลิตและการใช้สื่อ ผลกระทบของสื่อต่อโลกทัศน์และพฤติกรรมของผู้รับสาร ทักษะสำคัญต่อการเป็นผู้รับสารที่รู้เท่าทันสื่อ Definitions and basic concepts of media literacy. Cultural, economic, social and political contexts affecting production and consumption of media messages. Effects of the media on the audience's world views and behaviors. Essential skills in order to become a media literate audience	นศ 261 การรู้เท่าทันสื่อ 3 (2-2-5) CA 261 Media Literacy วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None ความหมายและแนวความคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับการรู้เท่าทันสื่อ บริบททางวัฒนธรรม เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองที่มีผลต่อการผลิต การใช้และจรรยาบรรณสื่อ ผลกระทบของสื่อต่อโลกทัศน์และพฤติกรรมของผู้รับสาร ทักษะสำคัญต่อการเป็นผู้รับสารที่รู้เท่าทันสื่อ Definitions and basic concepts of media literacy. Cultural, economic, social and political contexts affecting production , Ethics of media and Use of Languages for communication. Effects of the media on the audience's world views and behaviors. Essential skills in order to become a media literate audience

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
22	นศ 322 การออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ 3 (2-2-5) CA 322 Printed Media Design and Production วิชาบังคับก่อน : นศ 321 สื่อสิ่งพิมพ์ Prerequisite : CA 321 Printed Media	นศ 321 การออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ 3 (2-2-5) CA 321 Printed Media Design and Production วิชาบังคับก่อน :ไม่มี Prerequisite : None
	ความหมาย ความสำคัญของการสื่อสารกับโลกาภิวัตน์ แนวคิดและทฤษฎีที่ในการศึกษาการสื่อสารกับโลกาภิวัตน์ ผลกระทบของโลกาภิวัตน์ต่อการสื่อสาร วัฒนธรรม การเมือง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม Definitions and importance of communication and globalization. Concept and theory for communication and globalization studies. Impacts of globalization to communication, culture, politics, economics, social and environment	ความหมาย ความสำคัญ และประโยชน์ของสื่อสิ่งพิมพ์ ทฤษฎี องค์ประกอบทางศิลปะและการออกแบบพื้นฐานการออกแบบสิ่งพิมพ์ การวางโครงสร้างการออกแบบสิ่งพิมพ์ และเทคนิคการออกแบบสิ่งพิมพ์ด้วยคอมพิวเตอร์ การออกแบบสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ การนำเสนอผลงานการออกแบบและการเผยแพร่สิ่งพิมพ์สู่สาธารณะและจรรยาบรรณในการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ Theory, basic design elements of art and design printing media, designed for each publication type, designed by computer graphic for printing media. Structuring of print media design and advanced techniques of print media design with computer, digital publication design, presentation of design and publications to the public and ethics.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
23	นศ 342 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3 (2-2-5) CA 342 Integrated Marketing Communication วิชาบังคับก่อน : กจ 200 ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจ Prerequisite : MG 200 Introduction to Business	นศ 342 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3 (2-2-5) CA 342 Integrated Marketing Communication วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	ความหมาย ความสำคัญของการสื่อสารกับโลกาภิวัตน์ แนวคิดและทฤษฎีที่ในการศึกษาการสื่อสารกับโลกาภิวัตน์ ผลกระทบของโลกาภิวัตน์ต่อการสื่อสาร วัฒนธรรม การเมือง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม Definitions and importance of communication and globalization. Concept and theory for communication and globalization studies. Impacts of globalization to communication, culture, politics, economics, social and environment	ความหมายและเหตุผลของการใช้การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการผ่านเครื่องมือในการสื่อสารการตลาด ได้แก่ การโฆษณา การส่งเสริมการขาย การขายตรง การประชาสัมพันธ์ และการขายโดยบุคคล การวางแผนการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค กฎหมายเพื่อคุ้มครองผู้บริโภค การผลิตสื่อเพื่อการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการและประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง Definition of and the logic behind the use of integrated marketing communication through marketing communication tools such as Advertising, promotion, Direct Marketing, Public Relations, and Personal Selling. Integrated Marketing Communication planning, consumer behavior analysis, consumer protection law, Media Production for Integrated Marketing Communication, and applying the theory to real situations

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
24	นศ 441 การสัมมนานิเทศศาสตร์ 1 (0-2-1) บุรณาการ CA 441 Seminar in Integrated Communication วิชาบังคับก่อน :ไม่มี Prerequisite : None	นศ 462 การสัมมนานิเทศศาสตร์บุรณาการ 1 (0-2-1) CA 462 Seminar in Integrated Communication วิชาบังคับก่อน :ไม่มี Prerequisite : None
	ลักษณะ รูปแบบ กระบวนการสัมมนา การเตรียมตัวของผู้สัมมนา ผู้จัด ผู้ดำเนินรายการ วิทยากร การคัดเลือกเรื่อง การประชาสัมพันธ์ การเลือกใช้สื่อประกอบการสัมมนาการเตรียมผู้เข้าร่วมสัมมนา การประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีการสื่อสารเพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ Characteristic, mass communication seminar process, preparation of seminar leader, organizer, facilitator, speaker, topic selection, public relations, selection of medias, procurement of seminar participant, application of communication theory for effective presentation	ลักษณะ รูปแบบ กระบวนการสัมมนา การเตรียมตัวของผู้สัมมนา ผู้จัด ผู้ดำเนินรายการ วิทยากร การคัดเลือกเรื่อง การประชาสัมพันธ์ การเลือกใช้สื่อประกอบการสัมมนาการเตรียมผู้เข้าร่วมสัมมนา การประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีการสื่อสาร และจริยธรรมนักสื่อสารมวลชน เพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ Characteristic, mass communication seminar process, preparation of seminar leader, organizer, facilitator, speaker, topic selection, public relations, selection of medias, procurement of seminar participant, application of communication theory and ethics of mass communication for effective presentation

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
25	นศ 332 การผลิตรายการ 3 (2-2-5) วิทยุกระจายเสียงเพื่อการพัฒนา CA 332 Radio Production for Development วิชาบังคับก่อน :ไม่มี Prerequisite : None	นศ 332 การผลิตรายการ 3 (2-2-5) วิทยุกระจายเสียงเพื่อการพัฒนา CA 332 Radio Production for Development วิชาบังคับก่อน :ไม่มี Prerequisite : None
	ทฤษฎีการใช้สื่อเพื่อการพัฒนา การออกแบบและผลิตรายการวิทยุเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม โดยใช้สถานการณ์ปัจจุบันเป็นกรณีศึกษาในการผลิตรายการ Theory of media for development, design and production of radio programs to improve the quality of life and society, using the current situation as a case study in production	ทฤษฎีการใช้สื่อเพื่อการพัฒนา หลักจริยธรรมในการจัดรายการวิทยุ การออกแบบและผลิตรายการวิทยุเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม โดยใช้สถานการณ์ปัจจุบันเป็นกรณีศึกษาในการผลิตรายการ Theory of media for development, ethics in radio broadcasting, design and production of radio programs to improve the quality of life and society, using the current situation as a case study in production

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
26	นศ 341 การจัดกิจกรรมพิเศษ 3 (2-2-5) CA 341 Special Event Management วิชาบังคับก่อน :นศ 241 การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Prerequisite : CA 241 Advertising and Public Relations	นศ 345 การจัดกิจกรรมพิเศษ 3 (2-2-5) CA 345 Special Event Management วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	การวางแผน ออกแบบ การดำเนินกิจกรรม และการประเมินการทำกิจกรรมพิเศษในรูปแบบต่างๆ เช่นการจัดนิทรรศการ การจัดบูธประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมในโอกาสต่างๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการขายในเชิงธุรกิจสำหรับภาคเอกชน กิจกรรมพิเศษสำหรับภาครัฐ เพื่อประโยชน์ในการสร้างมูลค่าและประโยชน์ต่อสังคม Managing, creating, doing activities, and making assessment of activities such as exhibition, publication booth, activities in special occasion, sales promotion of private sectors and government sectors to add up value and social advantages	การวางแผน ออกแบบ การดำเนินกิจกรรม และการประเมินการทำกิจกรรมพิเศษในรูปแบบต่างๆ เช่นการจัดนิทรรศการ การจัดบูธประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมในโอกาสต่างๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการขายในเชิงธุรกิจสำหรับภาคเอกชน กิจกรรมพิเศษสำหรับภาครัฐ เพื่อประโยชน์ในการสร้างมูลค่าและประโยชน์ต่อสังคมรวมถึงตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคม Managing, creating, doing activities, and making assessment of activities such as exhibition, publication booth, activities in special occasion, sales promotion of private sectors and government sectors to add up value and social advantages, and social responsibility

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
27	นศ 345 การผลิตงานโฆษณา 3 (2-2-5) CA 345 Advertising Production วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	นศ 442 การผลิตงานโฆษณา 3 (2-2-5) CA 442 Advertising Production วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	ผลิตงานโฆษณาเพื่อการจูงใจผู้รับสารทั้งในด้านธุรกิจและการพัฒนาสังคม โดยใช้ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง เช่น วัฒนธรรม จิตวิทยา ในการกำหนดเทคนิค กลยุทธ์ และโครงสร้างการโฆษณา โดยใช้สถานการณ์ปัจจุบันเป็นกรณีศึกษาในการผลิตงานโฆษณา Producing the advertisement to persuade audiences in business and social development by pursuing related factors such as culture and psychology to determine technique, strategy, and structure of advertisement using the current situation as a case study in the production of advertisement	ผลิตงานโฆษณาเพื่อการจูงใจผู้รับสารทั้งในด้านธุรกิจและการพัฒนาสังคม โดยใช้ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง เช่น วัฒนธรรม จิตวิทยา ในการกำหนดเทคนิค กลยุทธ์ และโครงสร้างการโฆษณา โดยใช้สถานการณ์ปัจจุบันเป็นกรณีศึกษาในการผลิตงานโฆษณา Producing the advertisement to persuade audiences in business and social development by pursuing related factors such as culture and psychology to determine technique, strategy, and structure of advertisement using the current situation as a case study in the production of advertisement

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
28	นศ 346 การผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ 3 (2-2-5) CA 346 Media Production for Public Relations วิชาบังคับก่อน : นศ 241 การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Prerequisite : CA 241 Advertising and Public Relations	นศ 346 การผลิตสื่อและการรณรงค์เพื่อการประชาสัมพันธ์ 3 (2-2-5) CA 346 Media Production and Public Relations Campaign วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	กระบวนการคิด การวางแผน การสร้างสาร การออกแบบสื่อเพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์ด้านการประชาสัมพันธ์ รวมถึงการใช้คอมพิวเตอร์ในการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Thinking process, planning, message production, and media design for public relations objectives. Uses of computer programs in the production of print and electronic media	กระบวนการคิด การวางแผน การสร้างสาร การออกแบบสื่อเพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์ด้านการประชาสัมพันธ์ รวมถึงการใช้คอมพิวเตอร์ในการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Thinking process, planning, message production, and media design for public relations objectives. Uses of computer programs in the production of print and electronic media

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
29	นศ 353 การผลิตภาพยนตร์สั้น 3 (2-2-5) CA 353 Short Film Production วิชาบังคับก่อน :ไม่มี Prerequisite : None พื้นฐาน หลักการภาพยนตร์สั้น การสร้างแนวความคิดในการวางโครงเรื่องและสร้างสรรค์เนื้อหา การเขียนบท การวางแผน ขั้นตอนกระบวนการผลิต การบันทึกและเผยแพร่ในรูปแบบต่างๆ Fundamental of short films, generate ideas for the storyline and creative content process, writing for short film production, planing step process, recorded and published of various format	นศ 453 การผลิตภาพยนตร์สั้น 3 (2-2-5) CA 453 Short Film Production วิชาบังคับก่อน :ไม่มี Prerequisite : None พื้นฐาน หลักการภาพยนตร์สั้น การสร้างแนวความคิดในการวางโครงเรื่องและสร้างสรรค์เนื้อหา การเขียนบท การวางแผน ขั้นตอนกระบวนการผลิต การบันทึกและเผยแพร่ในรูปแบบต่างๆ Fundamental of short films, generate ideas for the storyline and creative content process, writing for short film production, planing step process, recorded and published of various format

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
30	นศ 362 แอนิเมชัน 3 (2-2-5) CA 362 Animation วิชาบังคับก่อน :ไม่มี Prerequisite : None การวาดรูปด้วยคอมพิวเตอร์ การสร้างการ์ตูน 2 มิติ 3 มิติ การสร้างสตอรี่บอร์ด การออกแบบตัวละคร การสร้างการเคลื่อนไหวของวัตถุและสิ่งมีชีวิต การสร้างภาพยนตร์แอนิเมชัน Drawing with computer, 2 dimension and 3 dimension cartoon, storyboard creating, character design, object and creature movement, and create animation movie.	นศ 363 แอนิเมชัน 3 (2-3-5) CA 363 Animation วิชาบังคับก่อน :ไม่มี Prerequisite : None การวาดรูปด้วยคอมพิวเตอร์ การสร้างการ์ตูน 2 มิติ 3 มิติ การสร้างสตอรี่บอร์ด การออกแบบตัวละคร การสร้างการเคลื่อนไหวของวัตถุและสิ่งมีชีวิต การสร้างภาพยนตร์แอนิเมชัน Drawing with computer, 2 dimension and 3 dimension cartoon, storyboard creating, character design, object and creature movement, and create animation movie.

เอกสารแนบ 4
ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นายวิรัตน์ คำศรีจันทร์
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr.Wirat Kamsrichan
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 ตำแหน่ง ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชา นิเทศศาสตรบริหาร
 หน่วยงานที่สังกัด คณะศิลปศาสตร์
 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
 จังหวัดเชียงใหม่ 50290
 โทรศัพท์:(053) 875200-7 โทรสาร : (053) 875208
 E-mailAddress : wirathuaysom@gmail.com

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
ศษ.ด.	ประชากรศึกษา	มหาวิทยาลัยมหิดล	2544
ศษ.ม.	เทคโนโลยีทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2535
วท.บ.	เวชนิทัศน์	มหาวิทยาลัยมหิดล	2526

3. สาขาวิชาที่มีความชำนาญพิเศษ

- 1) ศิลปะ สื่อ กระบวนการสื่อสาร กระบวนการทางการศึกษา
- 2) การวิจัยเชิงปฏิบัติการชุมชน และประชาสังคมศึกษา
- 3) การวิจัยประเมินผลแบบเสริมพลัง
- 4) วิทยาการกระบวนการ ทักษะวิทยากร การถ่ายทอด สื่อสาร
- 5) การออกแบบและจัดกระบวนการเรียนรู้
- 6) ศิลปะ สื่อ และกระบวนการสื่อสารเพื่อพัฒนาสุขภาพชุมชนและสุขภาพชีวิต

4.ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง
2526	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนากาารสาธารณสุขอาเซียน
2535	หัวหน้าฝ่ายเผยแพร่และพัฒนาสื่อสารมวลชน,กรรมการบริหารสถาบัน

2547-2548	อาจารย์ กรรมการบริหารหลักสูตร Master of Primary Health Care Development : MPHM, ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สถาบันพัฒนาการสาธารณสุขอาเซียน
2549-2552	รองผู้อำนวยการ สถาบันพัฒนาการสาธารณสุขอาเซียน, กรรมการบริหารหลักสูตร MPMH, ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาขาการบริหารงานสาธารณสุขมูลฐาน
2552-2554	พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาควิชาศึกษาศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล, อาจารย์ประจำหลักสูตรและกรรมการบริหารหลักสูตร Master of Educational Management (International Programme)
2557 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

5. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ (5 ปี ย้อนหลัง)

-

6. ผลงานวิจัย (5 ปีย้อนหลัง)

- 1) วิรัตน์ คำศรีจันทร์, ศักดิ์ดา พริ้งลำพู, โกศล บุญยวงและ รุจิรา คำศรีจันทร์. (2557-2558).การประมวลองค์ความรู้การเจริญรอยตามพระยุคลบาท เพื่อการพัฒนาด้านอาหารโภชนาการและสุขภาพเด็กในโรงเรียน โครงการตามพระราชดำริ เพื่อนำไปสู่การขยายผลอย่างกว้างขวางและยั่งยืนในพื้นที่ภาคเหนือ (จังหวัดเชียงราย ตาก และน่าน).ทุนอุดหนุนจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) โดยสมาคมโภชนาการแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี
- 2) วิรัตน์ คำศรีจันทร์, ศักดิ์ดา พริ้งลำพู, โกศล บุญยวงและ รุจิรา คำศรีจันทร์. (2558-2560) การถอดบทเรียนและประมวลองค์ความรู้แบบเสริมพลังเพื่อสนับสนุนการพัฒนาโรงเรียนเด็กไทยแก้มใส. ทุนอุดหนุนจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) โดยสมาคมโภชนาการแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี

7. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

-

8. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

- 1) วิรัตน์ คำศรีจันทร์, จิราภรณ์ ศรีนาค, จิราภา สุภา, และ อุดมวิทย์ นักดนตรี. (2561, มกราคม). การสร้างนวัตกรรมการมีส่วนร่วมและพัฒนากลไกการสื่อสารในงานพัฒนาสุขภาพ (Creating Participatory Innovation and Communication for Promoting Health Development).วารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้,6(1). 17-35.

9. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

-

10. ผลงานอื่นๆ เช่น ตำรา บทความ สิทธิบัตร ฯลฯ (5 ปีย้อนหลัง)

การอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตรนานาชาติ

- 1) Media and Communication for PHC Development ณ ประเทศญี่ปุ่น
- 2) Lighting for Colour TV ณ ประเทศไทย
- 3) CBD/PHC : Community-Based Development and Primary Health Care Development ณ ประเทศไทย
- 4) CO-PAR : Community Organizing Through Participatory Action Research ณ ประเทศฟิลิปปินส์
- 5) Community Health Research ณ ประเทศอินเดีย

หนังสือ ตำรา งานเขียน

- 1) การทำงานชุมชนด้านสาธารณสุข หน่วยที่ 1-8 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2548
- 2) การประสานความร่วมมือในการทำงานชุมชน หน่วยที่ 1 - 5 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2548
- 3) ระบบนิเวศทางสังคมวัฒนธรรม หน่วยที่ 4 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2554
- 4) วิทยาการกระบวนการ : คู่มือการถอดบทเรียนและเสริมพลังการเรียนรู้ แผนงานพัฒนาสถาบันวิชาการสาธารณสุขสู่องค์กรสร้างเสริมสุขภาพ, สสส
- 5) แนวคิดและสรุปบทเรียนภาคปฏิบัติในการค้นหาครูและสร้างครูขับเคลื่อนโรงเรียนอสม. แผนงานพัฒนาสถาบันวิชาการสาธารณสุขสู่องค์กรสร้างเสริมสุขภาพ, สสส
- 6) สร้างพลังการเรียนรู้ : ศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยีการศึกษา
- 7) ประชาสังคมศึกษา : สร้างสรรค์สังคมด้วยจิตสำนึกสาธารณะและความเป็นพลเมือง
- 8) วิถีประชาศึกษา สถาบันพัฒนาสาธารณสุขอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล 2552
- 9) ดั่งลมหายใจ สำนักพิมพ์สุทินการพิมพ์ เชียงใหม่ 2552

10) พลังความรู้จากการวิจัยแบบ PAR : Participatory Action Research สนับสนุนการพิมพ์และเผยแพร่โดย สำนักงานวิจัยและพัฒนาระบบสุขภาพชุมชน (สพข.) และสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล. กรุงเทพมหานคร : พี.เอ ลีฟวิ่ง

11) พลังทางศิลปะ หนังสือเย็บเล่ม เผยแพร่เป็นสาธารณะในสื่อออนไลน์ และเผยแพร่ในการแสดงผลงานศิลปะของกลุ่มศิลปิน 10 จิตรกรรมเพาะช่าง ณ หอศิลป์จามจุรี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร

ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นายอุดมวิทย์ นักดนตรี
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr. Udomwit Nakdontree
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 ตำแหน่ง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชา นิเทศศาสตรบัณฑิต
 หน่วยงานที่สังกัด คณะศิลปศาสตร์
 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
 จังหวัดเชียงใหม่ 50290
 โทรศัพท์:(053) 875200-7 โทรสาร : (053) 875208
 E-mail Address : Udomwit@mju.ac.th

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
วท.ม.	การศึกษาวิทยาศาสตร์-คอมพิวเตอร์	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2548
ค.อ.บ.	อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2544

3. สาขาวิชาที่มีความชำนาญพิเศษ

- Animation
- Web Design

4. ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. ตำแหน่ง
 2549 - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

5. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ (5 ปี ย้อนหลัง)

-

6. ผลงานวิจัย (5 ปีย้อนหลัง)

- 1) อุดมวิทย์ นักดนตรี, พนิตพิมพ์ สิทธิศักดิ์และปิยะ พลະปัญญา. (2559).การศึกษาแนวทางการพัฒนาการสื่อสารทางการตลาดของเกษตรกรรายย่อยปลูกยางพาราในจังหวัดเชียงรายและพะเยา. มหาวิทยาลัยแม่โจ้

- 2) อุดมวิทย์ นักดนตรี และพนิตพิมพ์ สิทธิศักดิ์. (2558).แนวทางการพัฒนาการสื่อสารทางการตลาดของเกษตรกรรายย่อยปลูกยางพาราในภาคเหนือตอนบน. มหาวิทยาลัยแม่โจ้

7. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

-

8. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

- 1) วิรัตน์ คำศรีจันทร์, จิราภรณ์ ศรีนาค, จิราภา สุภา, และ อุดมวิทย์ นักดนตรี. (2561, มกราคม). การสร้างนวัตกรรมการมีส่วนร่วมและพัฒนาการสื่อสารในงานพัฒนาสุขภาพ (Creating Participatory Innvoation and Communication for Promoting Health Development).วารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ 6(1). 17-35.

9. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

-

10. ผลงานอื่นๆ เช่น ตำรา บทความ สิทธิบัตร ฯลฯ (5 ปีย้อนหลัง)

-

ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นางจิราภา สุภา
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mrs. Chirapa Supa
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 ตำแหน่ง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชา นิเทศศาสตร์บูรณาการ
 หน่วยงานที่สังกัด คณะศิลปศาสตร์
 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
 จังหวัดเชียงใหม่ 50290
 โทรศัพท์:(053) 875200-7 โทรสาร : (053) 875208
 E-mailAddress : iamchirapha@hotmail.com

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
นศ.ม.	การประชาสัมพันธ์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550
ศศ.บ.	การสื่อสารมวลชน	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2547

3. สาขาวิชาที่มีความชำนาญพิเศษ

-

4. ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. ตำแหน่ง
 2549 - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

5. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ (5 ปี ย้อนหลัง)

-

6. ผลงานวิจัย (5 ปีย้อนหลัง)

-

7. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

-

8. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

- 1) วิรัตน์ คำศรีจันทร์, จิราภรณ์ ศรีนาค, จิราภา สุภา, และ อุดมวิทย์ นักดนตรี. (2561, มกราคม). การสร้างนวัตกรรมการมีส่วนร่วมและพัฒนาการสื่อสารในงานพัฒนาสุขภาพ (Creating Participatory Innovation and Communication for Promoting Health Development). *วารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้*, 6(1). 17-35.

9. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

-

10. ผลงานอื่นๆ เช่น ตำรา บทความ สิทธิบัตร ฯลฯ (5 ปีย้อนหลัง)

-

ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นางสาวรวง ภาษะวรรณ
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Miss Rongruang Bhasayawan
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 ตำแหน่ง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชา นิเทศศาสตร์บูรณาการ
 หน่วยงานที่สังกัด คณะศิลปศาสตร์
 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
 จังหวัดเชียงใหม่ 50290
 โทรศัพท์:(053) 875200-7 โทรสาร : (053) 875208
 E-mailAddress : i_am_loomy@yahoo.com

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
Master of Communication	Advertising	Royal Melbourne Insititue of Technology, Australia	2553
ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2551
ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2544

3. สาขาวิชาที่มีความชำนาญพิเศษ

-

4. ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง
2555 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

5. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ (5 ปี ย้อนหลัง)

-

6. ผลงานวิจัย (5 ปีย้อนหลัง)

- 1) รังรอง ภาษะวรรณ. (2561, มกราคม). ความสัมพันธ์เชิงอำนาจระหว่างเพศที่ไม่เท่าเทียมในภาพยนตร์ฮอลลีวู้ด(Imbalanced Power Relations between Genders in Hollywood films).วารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้,6(1). 37-54.

7. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

-

8. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

-

9. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

-

10. ผลงานอื่นๆ เช่น ตำรา บทความ ลิขสิทธิ์ ฯลฯ (5 ปีย้อนหลัง)

-

ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นางสาวจิราภรณ์ ศรีนาค
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Miss Chiraporn Srinak
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 ตำแหน่ง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชา นิเทศศาสตร์บูรณาการ
 หน่วยงานที่สังกัด คณะศิลปศาสตร์
 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
 จังหวัดเชียงใหม่ 50290
 โทรศัพท์:(053) 875200-7 โทรสาร : (053) 875208
 E-mail Address : chira.sr@gmail.com

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
ศศ.ม.	การสื่อสารศึกษา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2556
นศ.บ.	การประชาสัมพันธ์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551

3. สาขาวิชาที่มีความชำนาญพิเศษ

-

4. ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. ตำแหน่ง
 2549 - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

5. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ (5 ปี ย้อนหลัง)

-

6. ผลงานวิจัย (5 ปีย้อนหลัง)

-

7. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

-

8. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

- 1) วิรัตน์ คำศรีจันทร์, จิราภรณ์ ศรีนาค, จิราภา สุภา, และ อุดมวิทย์ นักดนตรี. (2561, มกราคม). การสร้างนวัตกรรมการมีส่วนร่วมและพัฒนาการสื่อสารในงานพัฒนาสุขภาพ (Creating Participatory Innovation and Communication for Promoting Health Development). *วารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้* 6(1). 17-35.

9. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

-

10. ผลงานอื่นๆ เช่น ตำรา บทความ สิทธิบัตร ฯลฯ (5 ปีย้อนหลัง)

-

เอกสารแนบ 5
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี
สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ คณะศิลปศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ คณะศิลปศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ คณะศิลปศาสตร์ ดังนี้

๑. อาจารย์จิราภา สุภา	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์นฤมล วันทนี	กรรมการ
๓. นายธีรพล บัวงาม	กรรมการ
๔. นางสาวมัลลิกา คำโชค	กรรมการ
๕. นายชวัลวัฒน์ ศิริ	กรรมการ
๖. อาจารย์อุดมวิทย์ นักดนตรี	กรรมการ
๗. อาจารย์จิราภรณ์ ศรีนาค	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าการดำเนินการจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง)

รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เอกสารแนบ 6
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรระดับปริญญาตรี
สาขาวิชานิเทศศาสตร์บูรณาการ คณะศิลปศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิเทศศาสตร์บูรณาการ คณะศิลปศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิเทศศาสตร์บูรณาการ คณะศิลปศาสตร์ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรัตน์ คำศรีจันทร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์ ดร.ขวัญฟ้า ศรีประพันธ์ | กรรมการ |
| ๓. นายณัฐพงศ์ นีวรรณ | กรรมการ |
| ๔. นายณัฐวุฒิ มีสกุล | กรรมการ |
| ๕. นายธนาคาร นิตโยธิน | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์จิราภรณ์ ศรีนาค | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์ยุตมวิทย์ นักดนตรี | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าการดำเนินการจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิตม มูลเมือง)

รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เอกสารแนบ 7

รายงานสรุปการวิพากษ์หลักสูตร

วันพุธที่ 20 ธันวาคม 2560

ณ ห้องประชุม 404 คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรัตน์ คำศรีจันทร์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์จิราภรณ์ ศรีนาค	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.ขวัญฟ้า ศรีประพันธ์ (นักวิชาการ)	กรรมการ
4. นายณัฐพงศ์ นิเวศ (นักวิชาชีพ)	กรรมการ
5. นายณัฐวุฒิ มีสกุล (ตัวแทนศิษย์เก่า)	กรรมการ
6. นายธนากร นิตโยธิน (แทนนักศึกษา)	กรรมการ
7. อาจารย์อุดมวิทย์ นักดนตรี	กรรมการและเลขานุการฯ

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชยุตภักดิ์ คำมูล

ผู้ช่วยคณบดีฯ กล่าวต้อนรับ คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ และเปิดการประชุมกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ สาขานิเทศศาสตร์บูรณาการ

ประธานผู้ดำเนินการประชุม : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรัตน์ คำศรีจันทร์

ในนามประธานคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ สาขานิเทศศาสตร์บูรณาการดำเนินการประชุม

วาระที่ 1 นำเสนอการเตรียมการ กระบวนการปรับปรุงหลักสูตรฯและผลการปรับปรุงหลักสูตรฯ

กรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ นำเสนอกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรฯ และผลการปรับปรุงหลักสูตรฯ ต่อที่ประชุม

สรุปสาระสำคัญ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรัตน์ คำศรีจันทร์ นำเสนอการเตรียมการ กระบวนการขั้นตอนในการ
เนินการปรับปรุงหลักสูตรฯ และสภาพสังคมและการเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการปรับปรุงหลักสูตรฯ ต่อ
คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ

อาจารย์จิราภา สุภา นำเสนอปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ ต่อ
กรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ

อาจารย์จิราภรณ์ ศรีนาค นำเสนอรายวิชาในการปรับปรุงหลักสูตรฯ ของ มคอ.2 (2560) หลังจากการประชุมปรับปรุงหลักสูตรฯ เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2560ต่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ รายละเอียด ดังต่อไปนี้

แผนการศึกษาปรับปรุงใหม่ 2560

จำนวน 136หน่วยกิต (ลดจากเดิมในหมวดวิชาเฉพาะ 12 หน่วยกิต)

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษา	12 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	100 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาแกน	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเอกบังคับ	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเอกเลือก	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต

เกณฑ์การกำหนดรหัสวิชาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ

นศ	หมายถึง	รหัสชื่อย่อภาษาไทยของสาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ
CA	หมายถึง	รหัสชื่อย่อภาษาอังกฤษของสาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ

ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

เลขตัวแรก (หลักร้อย) แสดงถึง ระดับของรายวิชาของชั้นปีที่ควรศึกษา

“1”	แสดงถึง	รายวิชาในระดับปีที่ 1
“2”	แสดงถึง	รายวิชาในระดับปีที่ 2
“3”	แสดงถึง	รายวิชาในระดับปีที่ 3
“4”	แสดงถึง	รายวิชาในระดับปีที่ 4

เลขตัวกลาง (หลักสิบ)

“1”	แสดงถึง	รายวิชาทักษะด้านการสื่อสาร
“2”	แสดงถึง	รายวิชาทักษะสิ่งพิมพ์และกราฟิก
“3”	แสดงถึง	รายวิชาทักษะวิทยุกระจายเสียง
“4”	แสดงถึง	รายวิชาทักษะการสื่อสารการตลาด
“5”	แสดงถึง	รายวิชาทักษะโทรทัศน์และภาพยนตร์
“6”	แสดงถึง	รายวิชาทักษะการบูรณาการและสื่อใหม่

เลขตัวท้าย (หลักหน่วย) แสดงถึง ลำดับวิชาในแต่ละประเภทวิชาของลำดับเลขหลักสิบ

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
xx xxx	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์รายวิชาที่ 1	3			
ศท 141	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1	3	2	2	5
นศ xxx	ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น	3	3	0	6
นศ xxx	การสื่อสารมวลชน	3	3	0	6
นศ xxx	การพัฒนาความคิดเชิงบูรณาการ	3	2	2	5
นศ xxx	คอมพิวเตอร์กราฟิกส์เพื่อการสื่อสาร	3	2	2	5
รวม	18				

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
ศศ 101	เศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวันและการ ประกอบการ	3	3	0	6
ศท 142	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2	3	2	2	5
นศ xxx	การวิเคราะห์ผู้รับสารและการออกแบบสาร	3	3	0	6
นศ xxx	ศิลปะสื่อสร้างสรรค์เพื่อการสื่อสาร	3	2	2	5
นศ xxx	การถ่ายภาพ	3	2	2	5
นศ xxx	กฎหมายและจริยธรรมการสื่อสารมวลชน	3	3	0	6
	รวม	18			

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
ศท 245	ภาษาอังกฤษเชิงสังคมศาสตร์ 1	3	2	2	5
ศท 031	การใช้ภาษาไทย	3	1	4	4
xx xxx	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา มนุษยศาสตร์ รายวิชาที่ 1	3			
นศ xxx	การเขียนเชิงวารสารศาสตร์	3	2	2	5
นศ xxx	การออกแบบเว็บไซต์เพื่องานสื่อสาร	3	2	2	5
นศ xxx	ศิลปะการพูดและการพัฒนาบุคลิกภาพ	3	2	2	5
	รวม	18			

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
xx xxx	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา มนุษยศาสตร์ รายวิชาที่ 2	3			
xx xxx	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา สังคมศาสตร์ รายวิชาที่ 2	3			
xx xxx	วิชาเลือกเสรี	3			
นศ xxx	การเขียนเพื่อการสื่อสารออนไลน์	3	2	2	5
นศ xxx	เทคโนโลยีและการสื่อสารสื่อใหม่	3	2	2	5
นศ xxx	วิทยุกระจายเสียงออนไลน์	3	2	2	5
	รวม	18			

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
ผษ 101	เกษตรเพื่อชีวิต หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์รายวิชาที่ 2	3	3	0	6
ศป 241	การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ 1	1	0	2	1
xx xxx	เลือกเสรี	3			
นศ xxx	การสื่อสารกับโลกาภิวัตน์	3	3	0	6
นศ xxx	การออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์	3	2	2	5
นศ xxx	การโฆษณาและประชาสัมพันธ์	3	3	0	6
นศ xxx	โทรทัศน์และภาพยนตร์	3	3	0	6
	รวม	19			

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
ศป 242	การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ 2	1	0	2	1
นศ xxx	การรู้เท่าทันสื่อ	3	3	0	6
นศ xxx	สถิติเพื่อการวิจัย	3	3	0	6
นศ xxx	การวางแผนการสื่อสาร	3	2	2	5
นศ xxx	การการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ	3	2	2	5
นศ xxx	การผลิตรายการโทรทัศน์และภาพยนตร์	3	2	2	5
นศ xxx	วิชาเอกเลือก	3			
	รวม	19			

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
ศป 243	การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ 3	1	0	2	1
นศ xxx	การวิจัยด้านการสื่อสาร	3	3	0	6
นศ xxx	สถานการณ์ปัจจุบัน	3	3	0	6
นศ xxx	การสื่อสารเพื่อการพัฒนา	3	3	0	6
นศ xxx	การสัมมนาในทศวรรษที่ 21	1	0	2	1
นศ xxx	การจัดการองค์การและประกอบกิจการสื่อ	3	3	0	6
xx xxx	วิชาเอกเลือก	3			
	รวม	17			

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
ศป 497 ศป 498 ศป 499	สหกิจศึกษา หรือ การเรียนรู้อิสระ หรือ การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรม ต่างประเทศ	9		ปฏิบัติไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์	
	รวม	9		ปฏิบัติไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์	

หมายเหตุ : ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 สามารถสลับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม ตามความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

กลุ่มวิชาเอกเลือกแยกตามหมวดต่าง ๆ 5 หมวด ดังนี้

กลุ่มวิชาด้านการสื่อสาร

นศ xxx คนชายขอบและการสื่อสาร 3 (3-0-6)

CA xxx Marginalized People and Communication

นศ xxx การสื่อสารเรื่องเพศ 3 (3-0-6)

CA xxx Sexuality Communication

นศ xxx การสื่อสารสุขภาพ 3 (3-0-6)

CA xxx Health Communication

นศ xxx การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
CA xxx Intercultural Communication	
นศ xxx การรายงานข่าว	3 (2-2-5)
CA xxx News Reporting	
นศ xxx จิตวิทยาการสื่อสาร	3 (3-0-6)
CA xxx Communication Psychology	
นศ xxx การวาดภาพสื่อสารเชิงวิทยาศาสตร์และเกษตรศิลป์	3 (2-2-5)
CA xxx Agricultural and Science Related Communication Drawing	
นศ xxx การวาดภาพพัฒนาข้อมูลและการคิด	3 (2-2-5)
CA xxx Data and Idea Visualization Drawing	
กลุ่มวิชาด้านวิทยุกระจายเสียง	
นศ xxx การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการพัฒนา	3 (2-2-5)
CA xxx Radio Production for Development	
นศ xxx ดนตรีเพื่อการสื่อสารและสุนทรีย์	3 (2-2-5)
CA xxx Music for Communication and Appreciation	
นศ xxx ดนตรีคอมพิวเตอร์	3 (2-2-5)
CA xxx Computer Music	
กลุ่มวิชาด้านการสื่อสารการตลาด	
นศ xxx การจัดกิจกรรมพิเศษ	3 (2-2-5)
CA xxx Special Event Management	
นศ xxx พฤติกรรมผู้บริโภคในยุคโลกาภิวัตน์	3 (3-0-6)
CA xxx Consumer Behavior in Globalization	
นศ xxx การรณรงค์เพื่อการประชาสัมพันธ์	3 (3-0-6)
CA xxx Public Relations Campaign	
นศ xxx การผลิตงานโฆษณา	3 (2-2-5)
CA xxx Advertising Production	
นศ xxx การผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์	3 (2-2-5)
CA xxx Media Production for Public Relations	
นศ xxx การสื่อสารตรา	3 (3-0-6)
CA xxx Brand Communication	
นศ xxx การโฆษณาเบื้องต้น	3 (2-2-5)
CA xxx Introduction to Advertising	

นศ xxx การประชาสัมพันธ์เบื้องต้น	3 (2-2-5)
CA xxx Introduction to Public Relations	
นศ xxx การพัฒนาบุคลิกภาพ	3 (2-2-5)
CA xxx Personality Development	
นศ xxx ทักษะงานช่างสำหรับงานนิเทศศาสตร์และงานเกษตรกรรม	3 (2-2-5)

CA xxx Technical skills for Communication and Agriculture

กลุ่มวิชาด้านโทรทัศน์และภาพยนตร์

นศ xxx การสร้างสรรค์เทคนิคพิเศษสำหรับงานโทรทัศน์และภาพยนตร์	3 (2-2-5)
CA xxx Special Effect for Television and Film	
นศ xxx การผลิตภาพยนตร์สั้น	3 (2-2-5)
CA xxx Short Film Production	
นศ xxx ศิลปะการแสดงเบื้องต้น	3 (2-2-5)
CA xxx Introduction to Performing Arts	
นศ xxx วิชาเอฟเฟกต์ในงานโทรทัศน์และภาพยนตร์	3 (2-2-5)
CA xxx Visual Effect for television and Film	

กลุ่มวิชาด้านสื่อใหม่

นศ xxx แอนิเมชัน	
CA xxx Animation	3 (2-2-5)
นศ xxx การออกแบบอินโฟกราฟิกและมัลติมีเดีย	3 (2-2-5)
CA xxx Infographic and Multimedia Design	
นศ xxx ศิลปะคอมพิวเตอร์กราฟิกส์สำหรับงานสื่อสา	3 (2-2-5)
CA xxx Art of computer graphics for communication	

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องเพื่อพิจารณา

การพิจารณาวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์บูรณาการ

สรุปสาระสำคัญ

คณะกรรมการร่วมพิจารณาวิพากษ์หลักสูตรจากการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ โดยข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร นิเทศศาสตร์บูรณาการ พ.ศ.2561 สาระดังต่อไปนี้

1. ด้านสถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร อาจจะเพิ่มเนื้อหาสาระของการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 , นโยบาย Thailand 4.0 หรือ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาค เข้ามาขยายความเพิ่มขึ้นในการอธิบาย สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นในหมวดที่ 1

2. แผนพัฒนาด้านบุคลากร ควรระบุให้ชัดเจนในการร่วมมือภาครัฐ/เอกชน โดยระบุเป็น องค์กรทางวิชาชีพและนักวิชาการด้านนิติศาสตร์ในแผนการพัฒนาปรับปรุง หมวดที่ 2

3. ควรปรับแผนการศึกษา โดย

3.1 แผนการศึกษาชั้นปี 1 และ ปี 2 เสนอให้ย้ายวิชานศ 116 กฎหมายและจริยธรรมการสื่อสารมวลชนจากชั้นปีที่ 1 เทอม 2 ไปเรียน ปี 2 เทอม 1 สลับกับ รายวิชา นศ 261 การรู้เท่าทันสื่อ

3.2 แผนการศึกษาชั้นปี 3 เสนอให้ย้ายวิชา ศศ 101 เศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวันและการประกอบการ ในเทอมที่ 1 ไปเรียนเทอมที่ 2 สลับกับรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี วิชาที่ 1

3.3 แผนการศึกษาชั้นปี 3 และ ปี 4 เสนอให้ย้ายรายวิชา นศ 342 การวางแผนการสื่อสาร ในชั้นปีที่ 3 เทอม 2 ไปเรียน ชั้นปีที่ 4 เทอม 1 สลับกับรายวิชา นศ 441 การการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ เนื่องจากรายวิชานศ 441 การการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการจะมีเนื้อหาที่เรียนเป็น พื้นฐานให้กับรายวิชา นศ 342 การวางแผนการสื่อสาร

4. การกำหนด แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping) กำหนดจุดดำนากเกินไป อาจจะทำให้ยากในการวางแผนทำ มคอ 3 ในอนาคต ซึ่งอาจกำหนดเป็นวงขาวไว้แทนในบางข้อ

5. เน้นคำอธิบายรายวิชาที่มีสาระไปทางการออนไลน์ให้ชัดเจนขึ้น เพราะบางจุดยังมีการใช้คำที่กำกวมว่าจะออฟไลน์ หรือออนไลน์

6. ตรวจเช็คคำอธิบายรายวิชาภาษาไทย กับภาษาอังกฤษ ให้ชัดเจน และใช้ศัพท์เฉพาะในการอธิบายเพื่อสร้างความเข้าใจที่ง่ายขึ้น

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 15.00 น.

(อาจารย์อุดมวิทย์ นักดนตรี)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรัตน์ คำศรีจันทร์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

เอกสารแนบ 8
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2556



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และให้เป็นปัจจุบันยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งมีการจัดการเรียนการสอน

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า คณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งมีการจัดการเรียนการสอน

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำซึ่งมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า ๕ คน และในจำนวนนั้นจะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์อย่างน้อย ๒ คน การได้มาซึ่งอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำหน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอนที่หัวหน้าหน่วยงานมอบหมายให้ทำหน้าที่แนะนำ ให้คำปรึกษา และแนะแนวทางการศึกษา ให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาตลอดจนตักเตือน ดูแลความประพฤติของนักศึกษา

“นักศึกษาปกติ” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่มีการเรียนการสอนทั้งในและนอกเวลาราชการ

“นักศึกษานอกเวลา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่มีการเรียนการสอนในหลักสูตรนอกเวลาราชการ

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าศึกษา

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๒) เป็นผู้มีร่างกายแข็งแรง และไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

(๓) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกคัดชื่อออก หรือถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใดๆ เพราะความผิดทางวินัยนักศึกษา

(๔) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

(๕) มีคุณสมบัติอย่างอื่นตามมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕ การเข้ารับการศึกษ

มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา โดยวิธีการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือกตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่นักศึกษาต่างชาติให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

(๑) ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก สอบคัดเลือก หรือผ่านการพิจารณารับโอน จะต้องไปรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาพร้อมด้วยเอกสาร ตามวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

(๒) เมื่อรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว มหาวิทยาลัยจะกำหนดรหัสประจำตัวนักศึกษาและหน่วยงานดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้

ข้อ ๘ หลักสูตรและระยะเวลาการศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ ๙ ระบบการศึกษา

(๑) การศึกษาในมหาวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ถ้ามีการจัดการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อน ภาคการศึกษาฤดูร้อนมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ สัปดาห์ แต่เพิ่มชั่วโมงเรียนให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ เกี่ยวกับการศึกษาภาคฤดูร้อน นอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย หรือการศึกษาในมหาวิทยาลัยที่ใช้ระบบอื่น เช่น ไตรภาค หรือจตุรภาค ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) มหาวิทยาลัยใช้ระบบหน่วยกิต โดยจัดเนื้อหาวิชาที่สอนออกเป็นรายวิชาและกำหนดปริมาณความมากน้อยของเนื้อหาในแต่ละวิชาเป็นหน่วยกิต การกำหนดหน่วยกิตให้เทียบจากเกณฑ์กลาง ดังนี้

(ก) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(ข) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(ค) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(ง) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๓) รายวิชาหนึ่ง ๆ ให้มีรหัสวิชา และชื่อรายวิชากำกับไว้

ข้อ ๑๐ การบันทึกรายวิชาเรียนและการลงทะเบียนรายวิชาเรียน

การบันทึกรายวิชาเรียน หมายถึง การที่นักศึกษาจะต้องบันทึกรายวิชาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนเข้าสู่ระบบลงทะเบียนของมหาวิทยาลัย ส่วนการลงทะเบียนเรียน หมายถึง การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามหลักฐานการบันทึกรายวิชาเรียนนั้น

(๑) นักศึกษาต้องทำการบันทึกรายวิชาเรียนที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) การบันทึกรายวิชาเรียนตาม (๑) หลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดมีผลดังนี้

(ก) นักศึกษาที่ไม่บันทึกรายวิชาเรียนให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๑๐ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ โดยไม่แจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า จะต้องหมดสภาพการเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นโดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงาน และได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาฤดูร้อน

๔

(ข) สำหรับการศึกษาภาคฤดูร้อนมหาวิทยาลัยจะไม่อนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเมื่อพ้นกำหนด ๕ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน เว้นแต่จะมีเหตุผลจำเป็น และได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงาน

(๓) การลงทะเบียนรายวิชาใดๆ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของหลักสูตร โดยได้รับการเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาในการลงทะเบียน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ต่อมหาวิทยาลัยแล้ว

(๕) ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนรายวิชาไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิตสำหรับผู้ที่จะจบการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ในภาคการศึกษาฤดูร้อนนักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกินกว่า ๙ หน่วยกิต

กรณีที่มีความจำเป็นต้องลงทะเบียนรายวิชาน้อยกว่า ๙ หน่วยกิตในภาคการศึกษา ปกติใดๆ นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องชี้แจงเหตุผลขออนุมัติต่อผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ

(๖) หากปรากฏว่ามีการลงทะเบียนรายวิชาเกินกว่าที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคการศึกษา มหาวิทยาลัยจะยกเลิกรายวิชาที่ได้รับคะแนนและจำนวนหน่วยกิตสูงสุดออกตามลำดับ

(๗) รายวิชาใดที่กำหนดให้มีรายวิชาบังคับก่อน นักศึกษาจะต้องสอบผ่านรายวิชา บังคับก่อน แล้วจึงจะลงทะเบียนรายวิชานั้นได้ มิเช่นนั้นจะถือว่าการลงทะเบียนรายวิชานั้นเป็นโมฆะ

(๘) รายวิชาใดที่เคยได้ระดับคะแนน C หรือสูงกว่า นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชานั้น ซ้ำอีกไม่ได้

(๙) รายวิชาใดที่เคยได้ระดับคะแนน F นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำจนกว่า จะได้รับระดับคะแนนที่สูงกว่า เว้นแต่รายวิชานั้นเป็นรายวิชาที่อยู่ในกลุ่มวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้ สามารถเลือกแทนได้ ถ้ารายวิชานั้นเป็นวิชาเลือก อาจเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้

(๑๐) นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนเข้าร่วมศึกษารายวิชาใดๆ เพื่อการเพิ่มพูนความรู้ได้ โดยอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นๆ อนุญาต โดยนักศึกษายื่นหลักฐานต่อมหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชานั้นๆ ตามระเบียบ ของมหาวิทยาลัย และนักศึกษาจะได้รับอักษร V

กรณีการลงทะเบียนเรียนโดยได้รับการประเมินผลเป็นอักษร S หรือ U นักศึกษา จะต้องยื่นขออนุญาตต่อมหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา

(๑๑) นักศึกษาปกติและนักศึกษานอกเวลาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนร่วมกันได้

(๑๒) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดๆ ที่มีช่วงเวลาการเรียนการสอนตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนดซ้ำซ้อนกัน มหาวิทยาลัยจะให้ระดับคะแนน F ทุกรายวิชาที่มีการลงทะเบียน ซ้ำซ้อนกัน

๕

(๑๓) นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนทุกภาคการศึกษาปกติ ถ้าภาคการศึกษาปกติใดไม่ได้ลงทะเบียน เพราะได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาหรือถูกล้างพักการศึกษา หรือไม่มีรายวิชาที่ต้องลงทะเบียน จะต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาไว้ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาปกตินั้น

(๑๔) หากนักศึกษาไม่ดำเนินการรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตาม (๑๓) ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ จะต้องหมดสภาพการเป็นนักศึกษา

(๑๕) การลงทะเบียนรายวิชาใดๆ ที่ผิดเงื่อนไขในหลักสูตรและหรือข้อบังคับนี้ ให้ถือว่าการลงทะเบียนรายวิชานั้นๆ เป็นโมฆะ

ข้อ ๑๑ การเพิ่ม การเปลี่ยน และการถอนรายวิชา

(๑) การเพิ่ม และการเปลี่ยนรายวิชา จะกระทำต่อเมื่อได้ลงบันทึกรายวิชาเรียนภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๑๐ แล้ว ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ วันนับรวมวันหยุดราชการของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๕ วัน ของการศึกษาภาคฤดูร้อนนับจากวันเปิดภาคการศึกษา โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขของหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำวิชา พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการอนุมัตินั้นต่อมหาวิทยาลัย

(๒) การถอนรายวิชาที่ได้รับอักษร W ต้องได้รับการเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ประจำวิชา โดยยื่นหลักฐานการอนุมัตินั้นต่อมหาวิทยาลัย

(ก) การถอนรายวิชา ภายใน ๑๐ วันของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๕ วันของภาคการศึกษาฤดูร้อน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา รายวิชาที่ขอลอนนั้นจะไม่ปรากฏผลในระเบียนการศึกษา

(ข) การขอลอนรายวิชาภายหลัง ๑๐ วัน แต่ไม่เกิน ๔๕ วัน ของภาคการศึกษาปกติ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา รายวิชาที่ขอลอนนั้นจะได้รับอักษร W

(ค) การถอนรายวิชาภายหลัง ๔๕ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายหลัง ๕ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อนจะกระทำมิได้

ข้อ ๑๒ การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยจัดให้มีการวัดผลการศึกษาของรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนภาคการศึกษาจะไม่น้อยกว่าหนึ่งครั้ง และเมื่อได้รับประเมินผลการศึกษาวิชาใดเป็นครั้งสุดท้ายแล้ว ให้ถือว่าการเรียนรายวิชานั้นสิ้นสุดลง

(๒) นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนแต่ละรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิได้รับการวัดผลและประเมินผลในรายวิชานั้น สำหรับผู้ที่ไม่มีสิทธิได้รับการวัดผลและประเมินผล อาจารย์ผู้สอนประจำวิชาจะให้ระดับคะแนน F หรืออักษร U แล้วแต่กรณี

๖

(๓) มหาวิทยาลัยใช้ระบบการให้คะแนน และแต้มระดับคะแนนในการประเมินผลในรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระบบการให้คะแนน โดยแบ่งระดับคะแนนเป็นอักษรผลการศึกษา และแต้มระดับคะแนนเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

อักษร	ผลการศึกษา	แต้มระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B ⁺	ดีมาก (Very good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C ⁺	ค่อนข้างดี (Above Average)	๒.๕
C	ปานกลาง (Average)	๒.๐
D ⁺	ค่อนข้างอ่อน (Below Average)	๑.๕
D	อ่อน (Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

ในกรณีที่ เป็นรายวิชาที่เรียนซ้ำและมีการประเมินผลจากผลการเรียนครั้งสุดท้าย ให้มีวงเล็บกำกับตัวอักษรระดับคะแนนการเรียนครั้งก่อนไว้ด้วย และไม่นำผลการศึกษาก่อนหน้านั้นมาคำนวณ

(๔) ในกรณีหลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินผลในรายวิชาใด โดยไม่มีแต้มระดับคะแนนหรือนักศึกษาได้ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยก่อนการลงทะเบียนรายวิชาใดให้มีการประเมินผล โดยไม่มีแต้มระดับคะแนน ให้แสดงผลการศึกษารายวิชานั้นด้วยอักษร ดังนี้

อักษร	ผลการศึกษา
S	ผลการศึกษาเป็นที่พอใจ (Satisfactory) หรือแสดงว่านักศึกษาสอบผ่าน
U	ผลการศึกษาไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory) หรือแสดงว่านักศึกษาสอบไม่ผ่าน

(๕) ในกรณีที่รายวิชาใดยังไม่ประเมินผล หรือไม่มีการประเมินผล การรายงานผลการศึกษารายวิชานั้น อาจแสดงด้วยอักษรดังนี้

อักษร	ผลการศึกษา
I	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
V	ลงทะเบียนในฐานะผู้เข้าร่วมฟังโดยไม่มีการประเมินผล และมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 (Visitor)
W	ถอนรายวิชาภายในกำหนดเวลา (Withdraw)
Op	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (On progress) ให้ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่หลักสูตรกำหนด

(๖) การให้ I ให้รายวิชาใดจะทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบได้เนื่องจากป่วย โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการและได้รับอนุมัติจากประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรที่รายวิชานั้นสังกัด โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัด

(ข) อาจารย์ประจำวิชา และประธานอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่รายวิชานั้นสังกัดเห็นสมควรให้รอผลของการศึกษา เพราะนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบของการศึกษาของรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์

(ค) กรณีผู้สอนประจำวิชาไม่จัดส่งผลคะแนนเป็นอักษรใดๆ เมื่อพ้นกำหนดเวลาสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการจะดำเนินการให้เป็นอักษร I

(๗) ถ้านักศึกษาได้อักษร I ในรายวิชาใด นักศึกษาต้องดำเนินการขอประเมินผลเพื่อเปลี่ยนอักษร I ให้เป็นระดับคะแนน หรืออักษร S หรือ U ก่อนสัปดาห์เรียนสุดท้ายของภาคการศึกษา ปกติถัดไปที่นักศึกษาลงทะเบียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะดำเนินการเปลี่ยนอักษร I เป็น F หรือ U ทันที สำหรับอักษรเมื่อเปลี่ยนระดับคะแนนในภาคการศึกษาถัดไปแล้ว จะนำไปคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาที่ได้รับอักษร I ด้วย

(๘) การให้อักษร W นอกจากการถอนรายวิชาภายในกำหนดเวลาแล้ว อาจให้ได้ในกรณีต่อไปนี้

(ก) นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาในฐานะผู้เข้าร่วมฟังโดยไม่มีการประเมินผล แต่มีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐

(ข) นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษา หรือถูกไล่ออกหรือให้ออกจากมหาวิทยาลัยในภาคการศึกษานั้น

(๙) วิชาที่ได้ระดับคะแนน Op ให้มีการปรากฏในระเบียบผลการศึกษาทุกภาคการศึกษา จนกว่าจะได้รับผลคะแนนและให้คิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนโดยไม่ต้องลงทะเบียน

ในระหว่างที่ได้รับระดับคะแนน Op หากไม่ประสงค์จะลงทะเบียนหรือไม่มีวิชาเรียนในภาคการศึกษาถัดไป ให้ทำการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ทุกภาคการศึกษา

(๑๐) การนับหน่วยกิตสะสม

(ก) ให้นับหน่วยกิตสะสมในการเรียนทุกรายวิชารวมถึงรายวิชาที่ต้องเรียนเพิ่มเติมตามมติของอาจารย์ประจำหลักสูตร

(ข) นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาเดิมที่ผ่านมา แต่ไม่นำหน่วยกิตเดิมมาคำนวณหน่วยกิตสะสม

(๑๑) การคำนวณหาแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้มีการคำนวณทุกภาคการศึกษา และจะต้องไม่มีรายวิชาที่ได้รับอักษร I ในภาคการศึกษานั้น

(๑๒) หลักเกณฑ์ วิธีการวัดผลการประเมินผลการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษา

(๑) ค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามที่ระเบียบที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) การลดหย่อนหรือยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๔ การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

(๑) นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่พ้นกำหนดระยะเวลาตาม (๑) นักศึกษาจะต้องชำระค่าปรับการลงทะเบียนพ้นกำหนดวันละ ๑๐๐ บาท ทั้งนี้ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ไม่นับวันหยุดราชการ

(๓) กรณีไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ด้วยเหตุจำเป็นจะต้องยื่นคำร้องขอผ่อนผัน โดยได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย ทั้งนี้ ภายใน ๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันครบกำหนดชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา หากไม่ดำเนินการรายวิชาที่บันทึกไว้ถือว่าเป็นโมฆะ

(๔) กรณีที่รายวิชาเป็นโมฆะตาม (๓) ให้นักศึกษาดำเนินการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายใน ๑๐ วันทำการ นับตั้งแต่วันครบกำหนดชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา หากไม่ดำเนินการใด ๆ จะถูกประกาศพ้นสภาพ

(๕) มหาวิทยาลัยอาจจะนำหนี้สินของนักศึกษาที่ค้างชำระในภาคการศึกษาใด ๆ มารวมกับค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บกับนักศึกษาผู้นั้นด้วยก็ได้

ข้อ ๑๕ การลา

(๑) การลาเพื่อไม่เข้าชั้นเรียน นักศึกษาที่มีกิจจำเป็นหรือป่วยไม่สามารถเข้าชั้นเรียนในชั่วโมงเรียนได้จะต้องยื่นใบลาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วนำไปขออนุญาตอาจารย์ผู้สอน

(๒) การลาพักการศึกษา

(ก) นักศึกษาใหม่ที่มาวิทยาลัยรับเข้าศึกษา ไม่มีสิทธิลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาแรก เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ

(ข) เมื่อนักศึกษาได้ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษาปกติ หากมีความประสงค์จะลาพักการศึกษาตลอดหนึ่งปีการศึกษาหรือมากกว่า ให้ยื่นใบลาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดพร้อมด้วยหนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรถึงหัวหน้าหน่วยงานเพื่อพิจารณาอนุมัติ แล้วแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบ

(ค) นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมซึ่งเรียกเก็บเป็นรายภาคการศึกษา แต่ต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ลาพักตามระเบียบค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัย ยกเว้นภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนแล้ว

(ง) การลาพักในระหว่างภาคการศึกษาที่ได้ลงทะเบียนชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว จะกระทำได้อีกต้องได้รับอนุมัติก่อนวันเริ่มการสอบไล่ภาคการศึกษานั้น รายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นจะไม่ปรากฏในทะเบียนผลการศึกษา การลาพักหลังจากนั้น จะกระทำมิได้

(จ) การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ไม่เป็นเหตุให้ขยายเวลาที่นักศึกษาต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตร

(ฉ) การขอกลับเข้าเรียนก่อนครบกำหนดระยะเวลาการลาพักการศึกษา นักศึกษาจะต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน ๓๐ วันก่อนเปิดภาคเรียน

(๓) นักศึกษาที่ประสงค์จะขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา ให้ยื่นใบลาพร้อมหนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานอาจารย์ประจำหลักสูตร ถึงหัวหน้าหน่วยงาน แล้วเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในระหว่างที่ยังไม่ได้รับอนุมัติให้ลาออกนี้ ให้ถือว่านักศึกษาผู้ขอลาออกยังมีสภาพการเป็นนักศึกษาอยู่ และจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ทุกประการ

ข้อ ๑๖ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๑) ตาย

(๒) ยื่นใบลาออกและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว

(๓) สำเร็จการศึกษา

(๔) โอนไปเป็นนักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น

(๕) แจ้งความเท็จหรือปกปิดความจริงในหลักฐานประกอบการพิจารณาการรับเข้าการเป็นนักศึกษา

(๖) ไม่ลงทะเบียนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๗) ไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๘) ต้องโทษโดยคำพิพากษาสูงสุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

(๙) ถูกลงโทษทางวินัยให้ออก หรือไล่ออกจากมหาวิทยาลัย

(๑๐) มีผลการศึกษาดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(ก) เมื่อเรียนมาแล้วครบสองภาคการศึกษาปกติ ได้รับแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย

สะสมน้อยกว่า ๑.๕๐

(ข) เมื่อเรียนมาแล้วสามภาคการศึกษาปกติขึ้นไป ได้รับแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมน้อยกว่า ๑.๗๕

ข้อ ๑๗ การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา

(๑) ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องยื่นใบคำร้องคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาต่อมหาวิทยาลัย โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) นักศึกษาที่จะได้รับเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา จะต้องมีความสมบูรณ์ดังนี้

(ก) ต้องเรียนรายวิชาต่างๆ ให้ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น และต้องไม่มีรายวิชาใดที่ได้รับอักษร I หรือ Op

(ข) ต้องใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(ค) ต้องได้รับแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งหมดทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

(ง) ต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

(จ) ไม่มีหนี้สินใดๆ ต่อมหาวิทยาลัย และหนี้สินอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยรับรู้

ข้อ ๑๘ การให้ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร

นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร จะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) ต้องมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงถึงเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ไม่เคยได้ระดับคะแนน F หรือ U ในรายวิชาใดตลอดหลักสูตร

(๓) ใช้เวลาเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนดตามแผนการศึกษา ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ต้องไม่ลงทะเบียนวิชาใด ๆ ซ้ำ

(๔) การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA) เพื่อการขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยมจะคำนวณจากจำนวนหน่วยกิตสูงสุดในแต่ละหมวดตามที่หลักสูตรกำหนด สำหรับวิชาเลือกเสรีจะคำนวณไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

(๕) เป็นผู้มีความประพฤติดี และไม่เคยถูกตัดคะแนนความประพฤติเกิน ๒๐ คะแนน

ทั้งนี้ แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมที่มหาวิทยาลัยจะเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยมให้และให้ได้รับเหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร ให้เป็นดังนี้

(ก) หลักสูตร ๔ ปี และหลักสูตร ๕ ปี ประเภทเรียนเต็มหลักสูตร

(ก ๑) มีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่งและเหรียญทอง

(ก ๒) มีแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ถึง ๓.๔๙ จะได้รับ
เกียรตินิยมอันดับสองและเหรียญเงิน

(ข) หลักสูตร ๔ ปี ประเภทเทียบโอนผลการเรียนหรือหลักสูตรต่อเนื่อง ๒ ปี

(ข ๑) มีผลการศึกษาจากสถาบันเดิมก่อนเข้าศึกษาไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(ข ๒) มีแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๗๕ ขึ้นไป จะได้รับ
เกียรตินิยมอันดับหนึ่งและเหรียญทอง

(ข ๓) มีแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ถึง ๓.๗๔ ขึ้นไป
จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสองและเหรียญเงิน

ข้อ ๑๙ การให้เหรียญรางวัลเรียนดีประจำปี

ในปีการศึกษาใด นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนทั้งสองภาคการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า ๓๕ หน่วยกิต แล้วได้รับแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งหมดทุกภาคการศึกษาที่ผ่านมาไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ โดยไม่เคยได้รับระดับคะแนน F หรือ U ในรายวิชาใด และเป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา มหาวิทยาลัยจะให้เหรียญรางวัลเรียนดีประจำปีเป็นเหรียญทองแดง ยกเว้นปีการศึกษาสุดท้าย

ข้อ ๒๐ การโอนย้ายคณะหรือสาขาวิชา

นักศึกษาที่มีความประสงค์จะโอนย้ายคณะหรือสาขาวิชา ให้ปฏิบัติตามระเบียบที่
มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๑ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนในกรณีต่อไปนี้ หรือกรณีอื่นใด
ให้อธิการบดีออกเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑) การเทียบโอนหน่วยกิตหรือผลการเรียนเพื่อปริญญาที่สอง

(๒) การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนจากสถาบันการศึกษาอื่นทั้งใน
และต่างประเทศ

(๓) การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนภายในมหาวิทยาลัย

(๔) การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนสำหรับนักศึกษาที่พ้นสภาพทางการศึกษา
จากมหาวิทยาลัย เนื่องจากการลาออก หรือการขาดการติดต่อกับมหาวิทยาลัย หรือมีผลการเรียน
ไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดแต่ได้รับการคัดเลือก หรือสอบเข้าใหม่

ข้อ ๒๒ การคืนสภาพนักศึกษา

นักศึกษาซึ่งพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากขาดการติดต่อกับมหาวิทยาลัยและมี
ระยะเวลาการศึกษาคงเหลือการศึกษาให้สำเร็จการศึกษาได้ภายในระยะเวลาของหลักสูตร อาจยื่นขอ
คืนสภาพการเป็นนักศึกษาต่อมหาวิทยาลัยได้ โดยเมื่อได้รับอนุมัติให้คืนสภาพการเป็นนักศึกษา

จะต้องดำเนินการชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ขาดการติดต่อ ก่อนการลงทะเบียนเรียนต่อไป

ข้อ ๒๓ การศึกษานอกเวลา

นักศึกษาที่เรียนนอกเวลาราชการทั้งในและนอกสถานที่ ให้ปฏิบัติตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจวางระเบียบออกประกาศหรือกำหนดวิธีปฏิบัติในรายละเอียดเพิ่มเติม เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีเหตุพิเศษให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งการและปฏิบัติตามที่เห็นสมควร แล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายอำนาจ ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

เอกสารแนบ 9
ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง มาตรฐานของนักศึกษาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร (ICT)



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง มาตรฐานของนักศึกษาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษามีความรู้ความสามารถทางด้าน ICT ทั้งนี้ นักศึกษาทุกคน จะต้องสอบผ่านการวัดมาตรฐานทางด้าน ICT ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้น นักศึกษาที่ได้รับวุฒิบัตรรับรองตามมาตรฐานสากลทางด้าน ICT (ตามรายชื่อวุฒิบัตรรับตามมาตรฐาน สากลรับรองแนบท้าย) ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง มาตรฐานของนักศึกษา ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ICT ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๔ และออกประกาศ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้นักศึกษาเข้ารับการทดสอบความสามารถทางด้าน ICT ที่ทางมหาวิทยาลัยจัดขึ้น โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ หากผ่านเกณฑ์จะได้รับเกรด S ปรากฏ ในใบรับรองผลการเรียน (transcript) หากสอบไม่ผ่านนักศึกษาสามารถเลือกช่องทางการเรียนได้ ดังนี้

(๑) ศึกษาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผ่านระบบ E-Learning ที่มหาวิทยาลัยจัดทำขึ้น

(๒) ศึกษาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้เองตามอัธยาศัย

ข้อ ๒ นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านสามารถลงทะเบียนสอบแก้ตัวได้จนกว่าจะสอบผ่าน (เสียค่า สมัครขอทดสอบครั้งละ ๕๐ บาท) โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ จะจัดให้มีการทดสอบดังนี้

(๑) นักศึกษารวบรวมรายชื่อผู้ที่ขอสอบครบ ๕๐ คน

(๒) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ จะจัดให้มีการทดสอบเทอมละ ๑ ครั้ง โดยจะประกาศให้ทราบล่วงหน้าก่อนการสอบ ๑ เดือน

ทั้งนี้ นักศึกษาทุกคนต้องปฏิบัติตามประกาศมาตรฐานทางด้าน ICT ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จึงจะถือว่าสำเร็จการศึกษา หากต้องการรายละเอียดข้อมูลข่าวสารสามารถหาได้ที่ <http://www.mju.ac.th> หรือ <http://www.mju.ac.th/etesting>

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖

~ o ~

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ชคราช)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้