



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)
หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

คำนำ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ ฉบับนี้เป็นหลักสูตรที่ปรับปรุงมาจากศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ พ.ศ. 2560 เพื่อใช้ในการจัดการศึกษาในสาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยคาดว่าจะเริ่มใช้ได้ตั้งแต่ปีการศึกษา พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ ฉบับนี้เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 (ปรับปรุงจากหลักสูตร พ.ศ. 2560) โดยดำเนินการเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554 เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาได้ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร และจัดการเรียนการสอน ให้สอดคล้องและเป็นไปตามความสัมพันธ์ระหว่าง PLOs กับรายวิชา และผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิดังกล่าว รวมทั้งให้สอดคล้องกับปรัชญาการศึกษา และพันธกิจของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในอันที่จะผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ โดยเน้นให้นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ ซึ่งคาดว่าหลักสูตรนี้จะผลิตบัณฑิตชาวต่างประเทศที่มีความรู้ ความสามารถด้านการสื่อสารด้วยภาษาไทยในศาสตร์ต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานทั้งภาครัฐและเอกชน อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม รวมทั้งเสริมสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่างคนในชาติ และนานาชาติต่อไป ดังนั้น หลักสูตรจึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะเป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและสนองต่อความต้องการของสังคม

คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ใบสรุปขั้นตอนการเสนอหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต	ค
สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ	
หมวดที่	
1 ข้อมูลทั่วไป	1
2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	8
3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร	11
4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมิน	72
5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	95
6 การพัฒนาคณาจารย์	99
7 การประกันคุณภาพของหลักสูตร	100
8 การประเมินและการปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร	114
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ 1 ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	117
เอกสารแนบ 2 ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดตามโครงสร้างหลักสูตรเก่า – หลักสูตรใหม่	119
เอกสารแนบ 3 สาระการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร	126
เอกสารแนบ 4 ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร	140
เอกสารแนบ 5 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร	157
เอกสารแนบ 6 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	158
เอกสารแนบ 7 รายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและวิพากษ์หลักสูตร	159
เอกสารแนบ 8 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2562	161
เอกสารแนบ 9 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี	177
สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554	

ใบสรุปขั้นตอนการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565
คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

.....

การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม ดังนี้

1. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ วันที่ 25 สิงหาคม 2564
2. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ วันที่ 29 กันยายน 2564
3. คณะกรรมการวิชาการคณะศิลปศาสตร์
เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2564
4. คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
ในการประชุม ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564
5. คณะทำงานกลั่นกรองหลักสูตร สาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เห็นชอบให้
นำเสนอหลักสูตรต่อคณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่
24 มกราคม 2565
6. คณะกรรมการด้านวิชาการ เห็นชอบหลักสูตรและให้นำเสนอคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
7. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบให้เสนอหลักสูตรต่อคณะกรรมการสภา
วิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2565
8. คณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรสภาวิชาการ (หลักสูตรกลุ่มมนุษยศาสตร์และ
สังคมศาสตร์) เห็นชอบให้เสนอหลักสูตรต่อคณะกรรมการสภาวิชาการ ในการประชุม
ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2565
9. คณะกรรมการสภาวิชาการ เห็นชอบให้นำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย
ในการประชุม ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2565
10. สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ/อนุมัติหลักสูตร
ในการประชุม ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2565

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้
วิทยาเขต/คณะ ศิลปศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสหลักสูตรและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25500131103306

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Thai for Foreigners

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม ภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ)

ชื่อย่อ ภาษาไทย : ศศ.บ. (ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ)

ชื่อเต็ม ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts (Thai for Foreigners)

ชื่อย่อ ภาษาอังกฤษ : B.A. (Thai for Foreigners)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร 120 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ทางวิชาการ

5.2 ภาษาที่ใช้

หลักสูตรจัดการศึกษาโดยใช้ภาษาไทยเป็นภาษาหลัก และใช้ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน หรือภาษาอื่น ๆ เป็นภาษารอง

5.3 การรับเข้าศึกษา

5.3.1 นักเรียนชาวต่างประเทศ ที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรืออนุปริญญา (กรณีเทียบโอน) โดยวิธีการรับตรง หรือพิจารณาคัดเลือกจากใบสมัครประกอบการสอบคัดเลือก

5.3.2 นักศึกษาที่มาจากโครงการความร่วมมือแลกเปลี่ยนทางวิชาการ

5.3.3 นักศึกษาชาวต่างประเทศที่เทียบโอนความรู้โดยใช้ข้อสอบวัดความรู้ภาษาไทยที่จัดทำและจัดสอบโดยคณะกรรมการพัฒนาข้อสอบเพื่อวัดระดับความรู้ภาษาไทยสำหรับนักศึกษาชาวต่างประเทศ

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

หลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565 ปรับปรุงมาจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560

6.2 กำหนดเปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565

6.3 คณะทำงานกลั่นกรองหลักสูตร สาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เห็นชอบให้นำเสนอต่อคณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2565

6.4 คณะกรรมการด้านวิชาการเห็นชอบและให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3/2565 วันที่ 21 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

6.5 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบและให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 6/2565 วันที่ 7 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565

6.6 คณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรสภาวิชาการ (หลักสูตรกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) เห็นชอบให้เสนอหลักสูตรต่อคณะกรรมการสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 21 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

6.7 คณะกรรมการสภาวิชาการ เห็นชอบและให้เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 5/2565 วันที่ 28 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

6.8 สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้ความเห็นชอบและอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 4/ 2565 วันที่ 11 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 พนักงานภาครัฐ เช่น พนักงาน หรือ เจ้าหน้าที่ ในสถานกงสุลหรือสถานทูต ครู อาจารย์

8.2 พนักงานภาคเอกชน เช่น ครู อาจารย์ มัคคุเทศก์ ประชาสัมพันธ์ ธุรกิจ พนักงานต้อนรับ
นักธุรกิจ

8.3 ผู้ประกอบอาชีพอิสระ เช่น นักเขียน พิธีกร

9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายสุนทร คำยอด	ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาไทย ภาษาไทย ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2561 2552 2549
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางศิริพร มณีชูเกตุ	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาศาสตร์ ภาษาและวรรณคดีไทย	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ	2536 2531
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายชยุตภักดิ์ คำมูล	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาและวรรณกรรม ล้านนา ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2548 2545
4	อาจารย์	นางสุวรรณ เลียงหิรัญถาวร	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาศาสตร์ ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2543 2538
5	อาจารย์	นางสาวอาภาลัย สุขสำราญ	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต ศึกษาศาสตรบัณฑิต	การสอนภาษาไทย ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552 2548
6	อาจารย์	นายกฤษฎี สุรนัครินทร์	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาไทย ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2557 2553

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้แก่

10.1 อาคารประเสริฐ ณ นคร

10.2 อาคารเรียนแม่โจ้ 70 ปี ภูมิปัญญาเพื่อแผ่นดิน

10.3 อาคารเรียนรวม 80 ปี

10.4 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

10.5 อาคารและสถานที่ต่าง ๆ ในและนอกมหาวิทยาลัยแม่โจ้

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

หลักสูตรนี้ได้ปรับปรุงตามแนวทางการจัดการศึกษาของเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network) ซึ่งกำหนดกรอบการทำงานที่มุ่งความสำเร็จของหลักสูตรการศึกษาไป ที่ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Expected Learning Outcomes) ตามหลักการจัดการศึกษา ที่มีผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นพื้นฐาน (Outcome-based Education) หลักสูตรฯ ได้พิจารณา ความต้องการต่าง ๆ จากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อหลักสูตร (Stakeholders' needs) อันประกอบไปด้วยผู้ประกอบการต่าง ๆ ในภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน และองค์กรระหว่างประเทศ ศิษย์เก่า อาจารย์ผู้สอน นโยบายด้านการศึกษาระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ นโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กล่าวได้ว่าหลักสูตรฯ ได้พิจารณาปัจจัยต่าง ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการปรับปรุงหลักสูตรฯ อย่างรอบด้านและครอบคลุมความต้องการต่าง ๆ ในบริบทแวดล้อมทั้งทางเศรษฐกิจและทางสังคมและวัฒนธรรม

การขยายตัวด้านการลงทุนทางเศรษฐกิจจากนานาชาติ ทำให้มีนักลงทุนชาวต่างประเทศ เดินทางเข้ามาลงทุนในประเทศไทยเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ความสนใจด้านการเรียนรู้ภาษาและ วัฒนธรรมไทยเพิ่มขึ้น เนื่องจากการเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมไทย นอกจากจะทำให้สามารถใช้ภาษาไทยซึ่งเป็นเครื่องมือสำหรับการติดต่อสื่อสารสร้างความเข้าใจระหว่างกันแล้ว การเรียนรู้ภาษา ควบคู่วัฒนธรรม ยังทำให้เกิดความเข้าใจและทัศนคติที่ดีต่อวิถีคิด การใช้ชีวิต และสังคมไทย ซึ่งจะเป็ประโยชน์ต่อการติดต่อประสานงาน และส่งเสริมการค้าการลงทุน การปรับปรุงหลักสูตร ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศจึงนับเป็นอีกช่องทางหนึ่งของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่มีความรู้ ความสามารถด้านการใช้ภาษาไทยเพื่อการติดต่อสื่อสาร การประกอบอาชีพ การศึกษาต่อในระดับ ที่สูงขึ้น ยังเป็นเสมือนการสร้างทูตทางวัฒนธรรมที่จะช่วยสร้างการรับรู้ และความเข้าใจต่อสังคม และวัฒนธรรมไทยสู่สังคมโลก

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนาประเทศตามแผนยุทธศาสตร์แห่งชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) ได้กำหนดทิศทางและเป้าหมายในการขับเคลื่อนประเทศไทย ซึ่งหนึ่งในยุทธศาสตร์ที่สำคัญคือ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ มีคุณภาพ เนื่องจากทรัพยากรบุคคลถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนและพัฒนาประเทศ

นอกจากนี้แผนยุทธศาสตร์แห่งชาติ 20 ปี ให้ความสำคัญด้านการพัฒนาและส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจในยุคดิจิทัล ในขณะเดียวกัน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565-2569) ซึ่งจัดทำบนพื้นฐานของแผนยุทธศาสตร์แห่งชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) มีเป้าหมายให้ประเทศไทยก้าวสู่ประเทศที่มีรายได้ระดับสูง

ด้วยสถานการณ์จึงเป็นพันธกิจที่สำคัญของหลักสูตรภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ จะสร้างบุคลากรหรือพลเมืองโลกที่มีความรู้ความเข้าใจ และทัศนคติที่ดีต่อสังคมและวัฒนธรรมไทย อันเป็นประโยชน์ต่อการติดต่อสื่อสาร สร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจ และสามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างสร้างสรรค์

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565-พ.ศ. 2569) ได้กำหนดเรื่องการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ไว้เป็นลำดับต้น แสดงถึงความสำคัญของการลงทุนในทรัพยากรมนุษย์ซึ่งเป็นปัจจัยพื้นฐานสำหรับการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ นอกจากนี้วิถีแห่งประชาคมอาเซียนซึ่งประเทศไทยเป็นสมาชิกอยู่นั้น กำลังนำสังคมไทยไปสู่การเป็นสังคมที่มีความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรมมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เมื่อเกิดการเคลื่อนย้ายแรงงานระหว่างประเทศสมาชิกประชาคมอาเซียนและสังคมโลก เมื่อสังคมมีความหลากหลายทางวัฒนธรรมมากขึ้น การติดต่อสื่อสารและถ่ายทอดอุดมการณ์หรือความคิดย่อมมีความซับซ้อนตามไปด้วย การรู้เท่าทันกันในท่ามกลางความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรมเหล่านี้จะส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจร่วมกัน การเคารพซึ่งกันและกันระหว่างผู้คนที่มาจากลักษณะทางสังคมและวัฒนธรรมที่ต่างกัน การเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนในทุกมิติทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการแลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการและประสบการณ์ระหว่างบุคลากรในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และนานาชาติ จึงทำให้ภาษาไทยเป็นภาษาที่มีผู้สนใจและให้ความสำคัญมากขึ้น เป็นที่สังเกตว่ามีการเปิดการเรียนการสอนสาขาวิชาภาษาไทยเพิ่มมากขึ้นในหลายประเทศ เช่น พม่า กัมพูชา มาเลเซีย และจีน เพราะการเรียนรู้ภาษานอกจากจะทำให้สามารถเข้าใจและสื่อสารด้วยภาษานั้น ๆ ได้แล้ว ยังทำให้เกิดความเข้าใจในวัฒนธรรมของคนในชาตินั้น ๆ อีกด้วย หลักสูตรภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ มุ่งพัฒนาหลักสูตรที่มีจุดเด่นและมีความสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย

นอกจากผู้เรียนชาวต่างประเทศจะได้เรียนรู้ภาษาไทยแล้ว ยังได้เรียนรู้วิถีชีวิตและวัฒนธรรมไทยในพื้นที่จริง นอกจากนี้ยังมีรายวิชาที่เน้นความสัมพันธ์กับท้องถิ่น และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

- 1) มีการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม
- 2) เตรียมความพร้อมบัณฑิตเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
- 3) พัฒนาผู้เรียนให้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรสนับสนุนต่อความเป็นมหาวิทยาลัยด้านเกษตรระดับนานาชาติในด้านการพัฒนาทักษะทางภาษาไทยให้แก่ผู้เรียนชาวต่างประเทศ เพื่อให้สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นผู้นำองค์ความรู้ด้านการเกษตรที่ได้ศึกษาไปเผยแพร่ในวงกว้างต่อไป

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรปรับปรุงนี้ ออกแบบให้ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนภาษาต่างประเทศอื่น ๆ นอกเหนือจากภาษาอังกฤษ อาทิ รายวิชาภาษาญี่ปุ่น รายวิชาภาษาอินโดนีเซีย ตามความสนใจของผู้เรียนเป็นวิชาเลือกเสรีได้ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนทักษะด้านภาษาต่างประเทศ

นอกจากนี้ หลักสูตรอื่น ๆ ที่มีนักศึกษาชาวต่างประเทศ และประสงค์จะให้นักศึกษาของตนมาเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรปรับปรุงนี้ก็สามารถทำได้ โดยดำเนินการแจ้งความประสงค์มายังหลักสูตรตามขั้นตอนการปฏิบัติงานของงานบริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งการแจ้งความประสงค์นั้นจะต้องดำเนินการล่วงหน้าก่อนการเปิดภาคการศึกษา เพื่อให้หลักสูตรฯ ได้เตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- กลุ่มสังคมและวัฒนธรรม	6	หน่วยกิต
- กลุ่มคุณค่าความเป็นมนุษย์และการใช้ชีวิต	3	หน่วยกิต
- กลุ่มภาษาและการสื่อสาร	12	หน่วยกิต

- กลุ่มการคิดคำนวณ การใช้เหตุผลและเทคโนโลยี 6 หน่วยกิต
- กลุ่มการเป็นผู้ประกอบการ 3 หน่วยกิต
- 2) กลุ่ม/รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน
 - ไม่มี
- 3) กลุ่ม/รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ
 - ไม่มี

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการหลักสูตร

- 1) เตรียมความพร้อมก่อนการเปิดภาคเรียน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมร่วมกับผู้สอนเพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอน การเตรียมความพร้อมเรื่องอุปกรณ์การเรียนการสอน สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ
- 2) ติดตามการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำระบบสังเกตการณ์การจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ทราบปัญหา อุปสรรค และหาแนวทางแก้ไข
- 3) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/สถาบันจัดทำระบบการประเมินประสิทธิภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชาและโดยผู้เรียน
- 4) เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ติดตามผลการประเมินประสิทธิภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชา และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
- 5) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิเคราะห์ผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปีและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอต่อคณบดีและมหาวิทยาลัย
- 6) เมื่อครบ 4 ปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรโดยพิจารณาจากข้อมูลความคิดเห็นของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า ผู้บริหาร อาจารย์ผู้สอน และการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลกระทบต่อคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญาการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ คือ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างปัญญาในรูปแบบการเรียนรู้จากการปฏิบัติที่บูรณาการกับการทำงานตามอมตะโอวาท งานหนักไม่เคยฆ่าคน มุ่งให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถพัฒนาทักษะดั้งเดิม สร้างเสริมทักษะใหม่ มีวิถีคิดของการเป็นผู้ประกอบการ มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร มีความตระหนักต่อสังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม ยึดมั่นในความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชน ตามจุดยืนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ว่า มหาวิทยาลัยแห่งชีวิต

Educational Philosophy of Maejo University

The educational philosophy of Maejo University is to organize education to strengthen the intelligence of the learners in the form of learning by practicing that integrates with the concept of the immortal quote, “Hard work never killed anybody.” Besides, it emphasizes on educating them to have lifelong learning skills, to develop their original skills, to enhance new skills, to have a way of thinking of being an entrepreneur, to enable them in using digital technology and communication, to be aware of society, culture, and environment and to hold on the relationship between the university and the community, based on the goal standing point of Maejo University as “the University of Life.”

2. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตชาวต่างประเทศที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาไทย มีเจตคติที่ดีและเข้าใจสังคมและวัฒนธรรมไทย

2.2 ความสำคัญ

ภาษาไทยเป็นเครื่องมือสื่อสารและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ที่สร้างความเข้าใจอันดีด้านภาษา สังคมและวัฒนธรรมในภูมิภาคเอเชียและนานาชาติ

2.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตชาวต่างประเทศที่มีความรู้ความเข้าใจด้านภาษาไทย

2.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตชาวต่างประเทศที่มีทักษะการสื่อสารด้วยภาษาไทยและสามารถนำไปเป็นเครื่องมือในการประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตชาวต่างประเทศที่มีเจตคติที่ดีต่อภาษาและวัฒนธรรมไทย

3. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ มีแผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรที่ประกอบด้วยแผนการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร กลยุทธ์ และตัวบ่งชี้การพัฒนาปรับปรุง โดยคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในรอบการศึกษา 5 ปี

3.1 แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	3.2 กลยุทธ์	3.3 หลักฐาน/ ตัวบ่งชี้
ด้านพัฒนาบุคลากร ด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการ 1. ส่งเสริมให้อาจารย์ที่ยังไม่มีวุฒิการศึกษาปริญญาเอกไปศึกษาต่อ 2. ส่งเสริมให้อาจารย์ทำงานวิจัยที่เน้น ด้าน ภาษาไทยใน ฐานะ ภาษาต่างประเทศ 3. ส่งเสริมให้อาจารย์ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในระดับที่สูงขึ้น	1. หาแหล่งทุนสนับสนุนการศึกษาต่อ 2. ให้งบประมาณสนับสนุนการวิจัย 3. ลดภาระงานสอนและงานอื่นๆ 4. ส่งเสริมการนำเสนอผลงานทางวิชาการ/จัดประชุมสัมมนาทางวิชาการเพื่อให้อาจารย์นำเสนอผลงานทางวิชาการ	ตัวบ่งชี้ 1. จำนวนอาจารย์ที่ได้ไปศึกษาต่อ 2. จำนวนงบประมาณ 3. จำนวนผลงานทางวิชาการ หลักฐาน 1. หนังสืออนุมัติให้ไปศึกษาต่อ 2. ผลงานทางวิชาการ 3. ประกาศนียบัตร หรือหลักฐานการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการ
ด้านหลักสูตร ประเมินและปรับปรุงหลักสูตร	ทบทวนโครงสร้างและรายวิชาในหลักสูตร	ตัวบ่งชี้ 1. จำนวนครั้งในการจัดประชุม 2. จำนวนรายวิชาที่มีการประเมินและปรับปรุง หลักฐาน 1. รายงานการประชุมหลักสูตร 2. เอกสารการประเมินและปรับปรุงรายวิชา

3.1 แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	3.2 กลยุทธ์	3.3 หลักฐาน/ ตัวบ่งชี้
ด้านนักศึกษา 1. ส่งเสริมให้นักศึกษารู้จักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 2. ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักศึกษาชาวไทยภายในคณะต่างคณะและต่างสถาบัน	1. จัดเตรียมและแนะนำสถานที่เพื่อการศึกษาค้นคว้า 2. ให้ข้อมูลข่าวสารแก่นักศึกษา	ตัวบ่งชี้ 1. จำนวนสถานที่ที่นักศึกษาสามารถศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 2. จำนวนกิจกรรมทางวิชาการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักศึกษาชาวไทยภายในคณะต่างคณะและต่างสถาบัน หลักฐาน 1. บัญชีรายชื่อแหล่งข้อมูลสารนิเทศ 2. แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 1. สัมภาษณ์หรือเชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาให้การแนะนำ 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. จัดเสวนาระหว่างคณาจารย์นักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2. แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	ตัวบ่งชี้ 1. จำนวนครั้งของการจัดเสวนาและผู้เข้าร่วมฯ 2. ผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต หลักฐาน 1. รายงานการเสวนา 2. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ใน 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มีการเรียนการสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความต้องการของนักศึกษา ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มีการจัดการศึกษาระบบอื่น นอกเหนือจากระบบทวิภาค

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน - เดือนตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน - เดือนมีนาคม

หรือเป็นไปตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ประกาศใช้ในขณะนั้น

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า
- 2) เป็นบุคคลที่ไม่ได้ใช้ภาษาไทยเป็นภาษาที่หนึ่ง

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- 1) นักศึกษาต่างประเทศไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาไทย ไม่สามารถใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารได้
- 2) นักศึกษาต่างประเทศมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมไทยไม่เพียงพอ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

- 1) จัดปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการเรียนและการใช้ชีวิต
- 2) จัดอบรมความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมไทยเบื้องต้น
- 3) จัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษา เพื่อให้คำปรึกษาด้านวิชาการและการใช้ชีวิต

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	20	20	20	20	20
ชั้นปีที่ 2	-	20	20	20	20
ชั้นปีที่ 3	-	-	20	20	20
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	20	20
รวม	20	40	60	80	80
จำนวนบัณฑิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	20	20

2.6 งบประมาณตามแผน (นำเสนอในภาพรวมของคณะศิลปศาสตร์)

แหล่งทุนสนับสนุน	งบประมาณที่คาดว่าจะได้รับในปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
1. งบประมาณแผ่นดิน	3,632,640	3,814,272	4,004,985	4,205,234	4,415,496
2. งบประมาณเงินรายได้	396,000	792,000	1,188,000	1,584,000	1,584,000

2.6.1 งบประมาณแผ่นดิน (หน่วย/บาท)

หมวดรายจ่าย	ประมาณการค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
1. งบบุคลากร	3,632,640	3,814,272	4,004,985	4,205,234	4,415,496
- อัตราเดิม	3,632,640	3,814,272	4,004,985	4,205,234	4,415,496
- อัตราใหม่	-	-	-	-	-
2. งบดำเนินงาน	-	-	-	-	-
- ตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	-	-	-	-	-
- ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-
3. งบลงทุน	-	-	-	-	-
- ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-
4. งบอุดหนุน	150,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00
- อุดหนุนโครงการวิจัย(สำนักวิจัย)	150,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00

2.6.2 งบประมาณเงินรายได้ (หน่วย/บาท)

หมวดรายรับ	ประมาณการรายรับในปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
-ตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	54,000	59,400	65,340	71,870	79,000
รวม	54,000	59,400	65,340	71,870	79,000

2.6.3 ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อคนต่อปี จำนวน 30,000 บาท

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนหน่วยกิต และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตาม ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2562 และตามระเบียบ ข้อบังคับอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยที่ประกาศเพิ่มเติม

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 120 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
- กลุ่มสังคมและวัฒนธรรม	6	หน่วยกิต
- กลุ่มคุณค่าความเป็นมนุษย์และการใช้ชีวิต	3	หน่วยกิต
- กลุ่มภาษาและการสื่อสาร	12	หน่วยกิต
- กลุ่มการคิดคำนวณ การใช้เหตุผลและเทคโนโลยี	6	หน่วยกิต
- กลุ่มการเป็นผู้ประกอบการ	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	84	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาแกน	27	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเอกบังคับ	33	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเอกเลือก	24	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
กลุ่มสังคมและวัฒนธรรม	6	หน่วยกิต
เลือก 2 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้		
10700101	สังคมโลกสมัยใหม่ในชีวิตประจำวัน Modern World in Daily Life	3 (3-0-6)
10700102	อารยธรรมและโลกสมัยใหม่ Civilization and Modern World	3 (3-0-6)
10700103	ประวัติศาสตร์และพัฒนาการของล้านนา History and Development of Lanna	3 (3-0-6)
10700106	สังคมและวัฒนธรรมไทย Thai Society and Culture	3 (3-0-6)
10700107	วรรณกรรมไทยร่วมสมัยกับการเกษตรและสิ่งแวดล้อม Agricultural and the Environmental in Contemporary Thai Literature	3 (2-2-5)
กลุ่มคุณค่าความเป็นมนุษย์และการใช้ชีวิต		3 หน่วยกิต
เลือก 1 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้		
10700204	มนุษย์กับความงามทางศิลปะ Humans and Artistic Beauty	3 (3-0-6)
10700205	ศิลปะกับความคิดสร้างสรรค์ Art and Creativity	3 (1-4-4)
10700212	วรรณคดีกับชีวิต Literature and Life	3 (2-2-5)
10100214	เกษตรเพื่อชีวิต Agriculture for Life	3 (3-0-6)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)		
กลุ่มภาษาและการสื่อสาร (ELO 3)		
		12 หน่วยกิต
- รายวิชาภาษาไทย		6 หน่วยกิต
เลือก 1 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้		
10700301	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ Thai Language for Presentation	3 (2-2-5)
10700302	การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai Language for Communication	3 (2-2-5)
10700303	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับชาวต่างประเทศ Thai for Communication for Foreigners	3 (2-2-5)
10700304	ภาษาไทยเพื่องานเขียนเชิงวิชาการ Technical Writing in Thai	3 (2-2-5)
10700305	ภาษาไทยสำหรับหน่วยงานราชการ Thai Language for Governmental Organization	3 (2-2-5)
10700306	ภาษาไทยเพื่อกิจการยุคดิจิทัล Thai Language for Official Purposes in the Digital Society	3 (2-2-5)
- รายวิชาภาษาต่างประเทศ		6 หน่วยกิต
เลือก 3 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้		
10700307	ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 English Skill for 21st Century	3 (2-2-5)
10700308	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English for Everyday Life	3 (2-2-5)
10700309	สนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation	3 (2-2-5)
10700310	ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับธุรกิจและสตาร์ทอัพ Basic English for Business and Startups	3 (2-2-5)
10700311	ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน English for Job Seekers	3 (2-2-5)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

10700312	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ English for Academic Purposes	3 (2-2-5)
10700313	ภาษาอังกฤษเชิงวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม English for Science and Innovation	3 (2-2-5)
10700314	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพเกษตร English for Agricultural Profession	3 (2-2-5)
10700315	ภาษาอังกฤษเพื่อสังคมโลก English for Global Society	3 (2-2-5)
10700316	ภาษาอังกฤษเชิงวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีสีเขียวในชีวิตประจำวัน English for Green Science and Technology in Daily Life	3 (2-2-5)
10700317	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการทางการเกษตร สร้างสรรค์ English for Creative Agripreneurs	3 (2-2-5)
10700318	ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวสมัยใหม่ English for Tourism Business	3 (2-2-5)
10700319	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการ และการค้าระหว่างประเทศ English for Entrepreneur and International Business	3 (2-2-5)
10700320	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ English for Further Studies and Future Careers	3 (2-2-5)
10700321	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านการเกษตร Communicative English for Agriculture	3 (2-2-5)
10700322	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพบัญชี English for Accounting Professional	3 (2-2-5)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

กลุ่มการคิดคำนวณ การใช้เหตุผลและเทคโนโลยี 6 หน่วยกิต

เลือก 2 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้

10400406	นานาสาระเกี่ยวกับอาหารและยา	3 (3-0-6)
	General Aspects of Food and Drug	

10400408	อาหารและเทคโนโลยี	3 (3-0-6)
	Food and Technology	

10300410	ความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์สำหรับโลกสมัยใหม่	3 (3-0-6)
	Scientific Literacy for the Modern World	

10300411	วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต	3 (2-2-5)
	Science for Life	

กลุ่มการเป็นผู้ประกอบการ 3 หน่วยกิต

เลือก 1 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้

10400502	ผู้ประกอบการนวัตกรรมทางการเกษตร	3 (2-2-5)
	Agripreneur	

10200504	การเป็นผู้ประกอบการ	3 (2-2-5)
	Entrepreneurship	

10200505	การตลาดบนสมาร์ตโฟน	3 (3-0-6)
	Marketing on Smartphone	

10200506	การวางแผนการเงินในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
	Financial Planning for Daily Life	

2) หมวดวิชาเฉพาะ		84 หน่วยกิต
------------------	--	-------------

- กลุ่มวิชาแกน		27 หน่วยกิต
----------------	--	-------------

10703101	ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 1	3 (2-2-5)
	Thai Language in Daily Life I	

10703102	ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 2	3 (2-2-5)
	Thai Language in Daily Life II	

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

10703103	ทักษะการฟังและการพูด 1 Listening and Speaking Skills I	3	(2-2-5)
10703104	ทักษะการฟังและการพูด 2 Listening and Speaking Skills II	3	(2-2-5)
10703105	ทักษะการอ่านและการเขียน 1 Reading and Writing Skills I	3	(2-2-5)
10703106	ทักษะการอ่านและการเขียน 2 Reading and Writing Skills II	3	(2-2-5)
10703201	ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 3 Thai Language in Daily Life III	3	(2-2-5)
10703202	ทักษะการฟังและการพูด 3 Listening and Speaking Skills III	3	(2-2-5)
10703203	ทักษะการอ่านและการเขียน 3 Reading and Writing Skills III	3	(2-2-5)
- กลุ่มวิชาเอกบังคับ		33	หน่วยกิต
10703107	ภาษาพูดและภาษาเขียน Spoken and Written Language	3	(2-2-5)
10703111	ภาษาศาสตร์ภาษาไทยเบื้องต้น Introduction to Thai Linguistics	3	(3-0-6)
10703141	เอกลักษณ์ไทย Thai Identity	3	(3-0-6)
10703142	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมล้านนา Introduction to Lanna Language and Culture	3	(3-0-6)
10703221	วรรณกรรมไทยเบื้องต้นสำหรับชาวต่างประเทศ Basic Knowledge of Thai Literature for Foreigners	3	(3-0-6)
10703231	ภาษาไทยเพื่อกิจธุระ Thai Language for Official Purposes	3	(2-2-5)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง)

10703232	ภาษาไทยเพื่อการท่องเที่ยว Thai Language for Tourism	3	(2-2-5)
10703341	ภาษากับวัฒนธรรมเกษตรไทย Language and Thai Agricultural Culture	3	(3-0-6)
10700497	สหกิจศึกษา หรือ Co-operative Education	9	(ปฏิบัติ ไม่น้อย กว่า 16 สัปดาห์)
10700498	การเรียนรู้อิสระ หรือ Independent Study	9	(ปฏิบัติ ไม่น้อย กว่า 16 สัปดาห์)
10700499	การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ Oversea Study, Training or Internship	9	(ปฏิบัติ ไม่น้อย กว่า 16 สัปดาห์)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

- กลุ่มวิชาเอกเลือก

24 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาดังต่อไปนี้ และ/หรือรายวิชาที่หลักสูตร จะเปิด
ในอนาคต หรือวิชาอื่น ๆ ที่เปิดสอนในตามความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังนี้

10703131	คัดไทยพิมพ์ไทย Handwrite and Skill of Thai Alphabet Typing	3 (1-4-4)
10703204	การอ่านออกเสียง Reading Aloud	3 (2-2-5)
10703205	การพูดเพื่อนำเสนองาน Speaking and Presentation	3 (2-2-5)
10703301	การอ่านหนังสือพิมพ์ Newspaper Reading	3 (2-2-5)
10703321	วรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน Children and Youth Literature	3 (2-2-5)
10703322	ความรู้พื้นฐานทางวรรณคดีไทย Fundamentals of Thai Literature I	3 (3-0-6)
10703331	ภาษาไทยเพื่อธุรกิจ Thai Language for Business	3 (2-2-5)
10703332	การเขียนรายงานทางวิชาการ Academic Report Writing	3 (2-2-5)
10703333	ภาษาไทยเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Thai Language for Advertising and Promotion	3 (2-2-5)
10703402	การเขียนสารคดี Documentary Writing	3 (2-2-5)
10703412	ศิลปะการใช้ภาษาไทย The Arts of Thai Usage	3 (2-2-5)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

10703413	ภาษาไทยในสื่อบันเทิง Thai Language in Entertainment Media	3 (3-0-6)
10703421	วรรณคดีมรดกของไทย Thai Heritage Literature	3 (3-0-6)
10703431	กลวิธีการสอนภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ Strategies for Teaching Thai as a Foreign Language	3 (2-2-5)
10703432	บทเรียนและสื่อการสอนภาษาไทย Thai Lesson and Instructional Media in Thai Teaching	3 (2-2-5)
10703433	การเขียนบันทึกการประชุม Writing Minutes of the Meeting	3 (2-2-5)
10703434	ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย Foreign Language in Thai	3 (3-0-6)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาอื่น ๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

**เกณฑ์กำหนดรหัสรายวิชาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ**

การกำหนดรหัสวิชา ให้ประกอบไปด้วยตัวเลข 8 หลัก โดยมีหลักเกณฑ์และรายละเอียด ดังนี้

- 1) หลักที่ 1 หมายถึง หลักสูตร
 - 1 หมายถึง หลักสูตร ปริญญาบัณฑิต
 - 2 หมายถึง หลักสูตร ปริญญามหาบัณฑิต
 - 3 หมายถึง หลักสูตร ปริญญาดุษฎีบัณฑิต
 - 4 หมายถึง หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต
 - 5 หมายถึง หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
 - 6 หมายถึง หลักสูตรระยะสั้น
- 2) หลักที่ 2 และ 3 หมายถึง คณะ/วิทยาลัย
 - 07 หมายถึง คณะศิลปศาสตร์
- 3) หลักที่ 4 และ 5 หมายถึง สาขาวิชา
คณะศิลปศาสตร์
 - 00 หมายถึง สาขาวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือวิชากลาง หรือวิชาที่ไม่สังกัดสาขาวิชา
 - 01 หมายถึง สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 - 02 หมายถึง สาขาวิชานิเทศศาสตร์บูรณาการ
 - 03 หมายถึง สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ
 - 04 หมายถึง สาขาวิชาการพัฒนาสุขภาพชุมชน
- 4) หลักที่ 6 7 และ 8 แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้
 - กรณีที่ 1 กลุ่มหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือวิชากลาง หรือวิชาที่ไม่จำกัดสาขาวิชา
 - หลักที่ 6 กำหนดเป็นด้าน ดังนี้

- 0 หมายถึง วิชากลาง หรือ วิชาที่ไม่สังกัดสาขาวิชา ไม่ได้ระบุด้าน
- 1 หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ด้านสังคมและวัฒนธรรม
- 2 หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ด้านคุณค่าความเป็นมนุษย์และการใช้ชีวิต
- 3 หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ด้านภาษาและการสื่อสาร
- 4 หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ด้านการคิดคำนวณ การใช้เหตุผลและเทคโนโลยี
- 5 หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ด้านการเป็นผู้ประกอบการ

หลักที่ 7 และ 8 หมายถึง ลำดับรายวิชา

- กรณีที่ 2 รายวิชาในหลักสูตร
- หลักที่ 6 7 และ 8 หมายถึง ลำดับรายวิชา

เลขตัวท้าย (หลักหน่วย) แสดงถึง อนุกรมในหมวดหมู่ของสาขาวิชา

โดยกลุ่มวิชาในหลักสูตร กำหนดรหัสดังนี้

- “0” แสดงถึง รายวิชาในกลุ่มวิชาทักษะ
- “1” แสดงถึง รายวิชาในกลุ่มวิชาภาษา
- “2” แสดงถึง รายวิชาในกลุ่มวรรณกรรม
- “3” แสดงถึง รายวิชาในกลุ่มอาชีพ
- “4” แสดงถึง รายวิชาในกลุ่มวัฒนธรรมไทย

3.1.4 แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
10700303	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มภาษาและการสื่อสาร (ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร สำหรับชาวต่างประเทศ)	3	2	2	5
10703101	ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 1	3	2	2	5
10703103	ทักษะการฟังและการพูด 1	3	2	2	5
10703105	ทักษะการอ่านและการเขียน 1	3	2	2	5
10703111	ภาษาศาสตร์ภาษาไทยเบื้องต้น	3	3	0	6
-----	วิชาเอกเลือก วิชาที่ 1	3	-	-	-
รวม		18	-	-	-

ชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
10703102	ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 2	3	2	2	5
10703104	ทักษะการฟังและการพูด 2	3	2	2	5
10703106	ทักษะการอ่านและการเขียน 2	3	2	2	5
10703107	ภาษาพูดและภาษาเขียน	3	2	2	5
10703141	เอกลักษณ์ไทย	3	3	0	6
10703142	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษา และวัฒนธรรมล้านนา	3	3	0	6
รวม		18	-	-	-

ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
10703201	ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 3	3	2	2	5
10703202	ทักษะการฟังและการพูด 3	3	2	2	5
10703203	ทักษะการอ่านและการเขียน 3	3	2	2	5
10703231	ภาษาไทยเพื่อกิจธุระ	3	2	2	5
-----	วิชาเอกเลือก วิชาที่ 2	3	-	-	-
-----	วิชาเอกเลือก วิชาที่ 3	3	-	-	-
รวม		18	-	-	-

ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
-----	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มภาษาและการสื่อสาร รายวิชาภาษาต่างประเทศ วิชาที่ 1	3	2	2	5
10700306	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มภาษาและการสื่อสาร (ภาษาไทยเพื่อกิจธุระยุคดิจิทัล)	3	2	2	5
-----	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มคุณ ค่าความเป็น มนุ ษย์ และการใช้ชีวิต	3	-	-	-
-----	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มการคิดคำนวณ การใช้เหตุผล และเทคโนโลยี วิชาที่ 1	3	-	-	-
10703221	วรรณกรรมไทยเบื้องต้นสำหรับ ชาวต่างประเทศ	3	3	0	6

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
10703232	ภาษาไทยเพื่อการท่องเที่ยว	3	2	2	5
-----	วิชาเอกเลือก วิชาที่ 4	3	-	-	-
รวม		21	-	-	-

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
-----	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มภาษาและการสื่อสาร รายวิชาภาษาต่างประเทศ วิชาที่ 2	3	2	2	5
-----	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสังคมและวัฒนธรรม วิชาที่ 1	3	-	-	-
-----	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มการคิดคำนวณ การใช้ เหตุผลและเทคโนโลยี วิชาที่ 2	3	-	-	-
10703341	ภาษากับวัฒนธรรมเกษตรไทย	3	3	0	6
-----	วิชาเอกเลือก วิชาที่ 5	3	-	-	-
-----	วิชาเอกเลือก วิชาที่ 6	3	-	-	-
-----	วิชาเอกเลือก วิชาที่ 7	3	-	-	-
รวม		21	-	-	-

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษด้วยตนเอง
-----	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสังคมและวัฒนธรรม วิชาที่ 2	3	-	-	-
-----	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มการเป็นผู้ประกอบการ	3	-	-	-
	วิชาเอกเลือก วิชาที่ 8	3	2	2	5
-----	วิชาเลือกเสรี วิชาที่ 1	3	-	-	-
-----	วิชาเลือกเสรี วิชาที่ 2	3	-	-	-
รวม		15	-	-	-

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วยตนเอง
10700497 10700498 10700499	สหกิจศึกษา หรือ การเรียนรู้อิสระ หรือ การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ	9	-	ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์	-
รวม		9	ปฏิบัติไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์		

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

กลุ่มสังคมและวัฒนธรรม

10700101 สังคมโลกสมัยใหม่ในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในโลกสมัยใหม่ส่งผลต่อการใช้ชีวิตของมนุษย์ในด้านต่างๆ ทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การเมือง และด้านอื่นๆ การใช้ชีวิตอย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงทางสังคมนำไปสู่การปรับตัวในโลกสมัยใหม่

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700101 Modern World in Daily Life 3 (3-0-6)

Prerequisite : None

Exploration of major change in the modern societies around the world that affect the way people live economic, social, cultural and political; review of how people respond, resist or adjust to keep face with those social changes in order to live their life.

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

10700102 อารยธรรมและโลกสมัยใหม่ 3 (3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

พัฒนาการและความสัมพันธ์ของอารยธรรมที่สำคัญในพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ และพื้นที่ทางวัฒนธรรม ตามภูมิหลังทางประวัติศาสตร์ ที่มีอิทธิพลต่อสังคมโลก และบริบทของโลกสมัยใหม่

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700102 Civilization and Modern World 3 (3-0-6)

Prerequisite : None

Development and relations of important civilizations in different geographical and cultural spaces according to historical backgrounds and their influences on societies and context of Modern World.

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

- 10700103 ประวัติศาสตร์และพัฒนาการของล้านนา 3 (3-0-6)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความสำคัญของประวัติศาสตร์ท้องถิ่น ความเป็นมาของล้านนา พัฒนาการด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ตั้งแต่สมัยโบราณจนถึงปัจจุบัน
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700103 History and Development of Lanna 3 (3-0-6)
 Prerequisite : None
 Importance of local history; background of Lanna; development of politics, economy, society and culture of Lanna from the ancient time to present.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10700106 สังคมและวัฒนธรรมไทย 3 (3-0-6)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาความเป็นมาของสังคมไทย ปัจจัยที่กำหนดลักษณะทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม การเมือง ตลอดจนโครงสร้างของสังคมไทยในปัจจุบัน และลักษณะที่สืบเนื่องจากสังคมไทยในอดีต รวมทั้งแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700106 Thai Society and Culture 3 (3-0-6)
 Prerequisite : None
 Studying the formation of Thai society, the factors that determine the characteristics of socio-economic political, Trends to structure of Thai society in the present and the characteristic that continue from Thai society in the past, including trend of change in Thai society and culture.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

10700107 วรรณกรรมไทยร่วมสมัยกับการเกษตรและสิ่งแวดล้อม 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ลักษณะวรรณกรรมไทยร่วมสมัย ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมไทยร่วมสมัยกับสังคม กลวิธีการนำเสนอและคุณค่า แนวทางการศึกษาวรรณกรรมไทยร่วมสมัย การวิเคราะห์วิจารณ์วรรณกรรมไทยร่วมสมัยกับการเกษตรและสิ่งแวดล้อม

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700107 Agricultural and the Environmental 3 (2-2-5)

in Contemporary Thai Literature

Prerequisite : None

Features of contemporary Thai literature, its relationship to Thai society, narrative techniques and aesthetic values, literary approaches to contemporary Thai literature, literary criticism relating to agriculture and the environment in contemporary Thai literature.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

กลุ่มคุณค่าความเป็นมนุษย์และการใช้ชีวิต

10700204 มนุษย์กับความงามทางศิลปะ 3 (3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์ เป็นผลงานที่มนุษย์สร้างสรรค์ขึ้น ซึ่งศิลปะทั้ง 3 ส่วนนี้มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน ซึ่งส่งผลต่อจิตใจยังความสมบูรณ์ของความเป็นมนุษย์ มนุษย์จึงรู้ว่าสุนทรียศาสตร์เป็นกระบวนการสร้างคุณค่าที่มีความสำคัญสูงสุด เมื่อมีความรู้ความเข้าใจในศิลปะทั้ง 3 ส่วน ก็สามารถชื่นชมความงามในธรรมชาติ สภาพแวดล้อมและผลงานศิลปะในรูปแบบต่าง ๆ ได้ ซึ่งทำให้มนุษย์มีความสุขความเพลิดเพลิน สามารถเลือกสรรสิ่งจำเป็นสำหรับชีวิตได้อย่างมีสำนึกและมีคุณค่า สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตให้มีความสุข และยังเป็นการเพิ่มศักยภาพทางด้านสังคมวัฒนธรรมให้สูงขึ้น กล่อมเกลาจิตใจเพื่อให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น นำไปสู่การประกอบอาชีพในอนาคตได้อย่างมีความสุข

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700204 Humans and Artistic Beauty 3 (3-0-6)

Prerequisite : None

Arts, music and dances are works that human beings create. The arts in the 3 aforementioned branches are inter-related to one another and affect human minds, enriching and completing the humanity. Therefore, human beings know well that aestheticism is a process of the creation of the most important value. With knowledge and comprehension of the 3 branches of arts, students can appreciate the beauty in different forms in the nature, environs and art works, which will generate happiness and joy, and enable them to select things that are tasteful and valuable to life, and to have greater societal and cultural capabilities that ease their minds so that they can work with others, which will enable students to work happily in the future.

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

10700205 ศิลปะกับความคิดสร้างสรรค์ 3 (1-4-4)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศิลปะเป็นพื้นฐานของความคิดสร้างสรรค์และความสวยงาม ซึ่งเราสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ทำให้เกิดประโยชน์ต่อชีวิตและยังใช้กับงานด้านอื่นๆ นับว่ามีบทบาทต่อการดำรงอยู่และความเจริญต่อมนุษย์ สามารถแสดงออกถึงความรู้สึกนึกคิด และความงดงามในจิตใจด้วยผลงานศิลปะ ทั้งในส่วนของทฤษฎี องค์ประกอบศิลป์ และงานประติมากรรม และการฝึกฝนเชิงปฏิบัติการ เพื่อสร้างสรรค์ผลงานศิลปะอันเปี่ยมด้วยคุณค่าต่อสังคม

(บรรยาย 1 ชั่วโมง ปฏิบัติ 4 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 4 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700205 Art and Creativity 3 (1-4-4)

Prerequisite : None

Arts pave the foundation for creativity and beauty that students can apply to their daily lives, which is beneficial to living. At the same time, these two aspects can also be applied to other matters. Thus, it can be said that arts play important roles in sustaining and developing mankind by enabling human beings to express their thoughts and beauty in their minds through art works. All the topics, namely theory of colors, art composition, sculpture and practical training, will enable students to create art works that are valuable for the society.

(Lecture 1 hour, Practice 4 hours, Self Study 4 hours/week)

10700212 วรรณคดีกับชีวิต 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความหมาย ประเภท ลักษณะ และคุณค่าของวรรณคดีไทย
ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณคดีไทยกับสังคม วิถีชีวิต และศิลปะแขนงต่าง ๆ

บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700212 Literature and Life 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

The basic knowledge about the definitions, genres, characteristics, and values of Thai literatures, the relationship between Thai literature and society, way of life, and arts.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

10700214 เกษตรเพื่อชีวิต 3 (3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

วิวัฒนาการ และความสำคัญของการเกษตร ความหลากหลายทางชีวภาพในระบบนิเวศวิทยา ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อปัจจัยการผลิตทางการเกษตร ระบบการเกษตร ทรัพยากรการผลิตด้านจุลินทรีย์ พืช สัตว์ ประมวลความหลากหลายของทรัพยากร การนำมา : ใช้ประโยชน์ การจัดการและการอนุรักษ์ เพื่อการเกษตรที่ยั่งยืน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การสื่อสารองค์ความรู้ทางการเกษตร การพัฒนาตามแนวพระราชดำริกับการเกษตร

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700214 Agriculture for Life 3 (3-0-6)

Prerequisite : None

Evolution and importance of agriculture; biodiversity in the ecosystem; environmental factors affecting agricultural production; agricultural production systems; resources from microorganism, plants, land animals and aquatic animals: diversity of resources, utilization, management and conservation for sustainable and environmental friendly agriculture; communication of agricultural knowledge; royal initiative development and agriculture.

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

กลุ่มภาษาและการสื่อสาร

10700301 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

ฝึกทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับสถานการณ์และสื่อต่างๆ อย่างสร้างสรรค์

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700301 Thai Language for Presentation 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

Practice using Thai language skills for various presentations, able to present them through various media appropriately and creatively.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

- | | | |
|----------|---|-----------|
| 10700302 | <p>การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร</p> <p>วิชาบังคับก่อน : ไม่มี</p> <p>ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์</p> <p>การประยุกต์ใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวันผ่านสื่อสมัยใหม่อย่างมีวิจารณญาณ</p> <p>(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)</p> | 3 (2-2-5) |
| 10700302 | <p>Thai Language for Communication</p> <p>Prerequisite : None</p> <p>Practice listening, speaking, reading and writing skills and using Thai language for creative communication. Apply Thai language in daily life through new media with critical thinking.</p> <p>(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)</p> | 3 (2-2-5) |
| 10700303 | <p>ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับชาวต่างประเทศ</p> <p>วิชาบังคับก่อน : ไม่มี</p> <p>ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ</p> <p>(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)</p> | 3 (2-2-5) |
| 10700303 | <p>Thai for Communication for Foreigners</p> <p>Prerequisite : None</p> <p>Practice listening, speaking, reading, writing and using Thai language to communicate correctly, appropriately and effectively.</p> <p>(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)</p> | 3 (2-2-5) |

10700304 ภาษาไทยเพื่องานเขียนเชิงวิชาการ 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาภาษาไทยเพื่อใช้ในงานเขียนเชิงวิชาการที่สำคัญในระดับอุดมศึกษา เน้นการเขียนที่ถูกต้อง เหมาะสมชัดเจน ทั้งในเรื่องการใช้คำ คำทับศัพท์ เครื่องหมายวรรคตอน การเรียบเรียงประโยค ระดับภาษา การวางโครงเรื่อง การเขียนย่อหน้า คำนำ บทสรุป การเขียน รายงานเชิงวิชาการ การเขียนบทความเชิงวิชาการ และการเรียบเรียงเนื้อหาในโครงการร่างปัญหาพิเศษ

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700304 Technical Writing in Thai 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

Studying Thai language for use in academic writing, focusing on vocabulary, transliteration, punctuation, sentence arrangement, formal and informal languages, plotting, writing a paragraph, introduction, summary, writing academic reports, writing academic articles, and compiling the content in a special problem proposal. Practice using Thai language skills for various presentations, able to present them through various media appropriately and creatively.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

10700305 ภาษาไทยสำหรับหน่วยงานราชการ 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาและทบทวนหลักเกณฑ์การใช้ภาษาไทยในการเขียนสำหรับการทำงาน ในหน่วยงานราชการ หรือการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานราชการ การเขียนหนังสือราชการ การเขียน หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุม การสัมภาษณ์ รวมถึงการปฏิบัติตนในขณะพูด มารยาท ในการพูดและการฟัง

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700305 Thai Language for Governmental Organization 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

Study and review on principles for Thai language writing in the context of governmental organization such as official documents, letters, and report as well as conducting interviews, and training on speaking and listening manner.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

10700306 ภาษาไทยเพื่อกิจธุระยุคดิจิทัล 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ภาษาไทยเพื่อกิจธุระยุคดิจิทัล ปรากฏการณ์ทางภาษา ความรู้เกี่ยวกับการสื่อสารเพื่อกิจธุระดิจิทัล ประเภทการติดต่อกิจธุระและแนวทางการใช้ภาษา การติดต่อกิจธุระรูปแบบเอกสาร การติดต่อกิจธุระรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์และอินเทอร์เน็ต

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700306 Thai Language for Official Purposes in the Digital Society 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

Thai language for official purposes in the digital society, language phenomenon, knowledge of digital communications, Type of official purposes and how to use appropriate levels of language, writing in document, electronic media and the internet.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

รายวิชาภาษาต่างประเทศ

10700307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในระดับสูงขึ้น ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับการดำเนินชีวิตประจำวันในศตวรรษที่ 21 เน้นคำศัพท์ ไวยากรณ์ การฟัง การพูด การอ่าน และ การเขียน โดยมีเนื้อหาที่พื้นฐานมาจากภาษาอังกฤษสำหรับการดำเนินชีวิตประจำวันในศตวรรษที่ 21

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10700307 English Skill for 21st century 3 (2-2-5)
Prerequisite : None
English for communicative purposes on higher level; English skill for 21st Century in everyday life focusing on vocabulary, grammar, listening, speaking, reading and writing; based on English for 21st Century content.
(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3 (2-2-5)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เน้นคำศัพท์ ไวยากรณ์ ทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน
(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700308 English for Everyday Life 3 (2-2-5)
Prerequisite : None
English for communicative purposes in everyday life; focusing on vocabulary, grammar, listening, speaking, reading and writing skills.
(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700309 สนทนาภาษาอังกฤษ 3 (2-2-5)
วิชาบังคับก่อน : 10700307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ 10700308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
พัฒนาความสามารถในการพูดภาษาอังกฤษและสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยครอบคลุมถึงภาษาอังกฤษในการทำงาน และฝึกการออกเสียงที่ถูกต้อง
(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10700309 English Conversation 3 (2-2-5)
 Prerequisite : 10700307 English Skill for 21st Century
 or 10700308 English for Everyday Life
 Developing English verbal communication skill for daily life, in a workplace and practice English pronunciation.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700310 ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับธุรกิจและสตาร์ทอัพ 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : 10700307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 คำศัพท์ภาษาอังกฤษธุรกิจเบื้องต้น ไวยากรณ์ บทสนทนาเกี่ยวกับการทำธุรกิจ
 สำนวนเกี่ยวกับธุรกิจ ทักษะการพูดเพื่อนำเสนองานทางธุรกิจเพื่อทำธุรกิจและสตาร์ทอัพ
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700310 Basic English for Business and Startups 3 (2-2-5)
 Prerequisite : 10700307 English Skill for 21st Century
 or 10700308 English for Everyday Life
 Basic business English vocabulary, grammar, business conversation, expression and idioms, oral business presentation skills for business and startups.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

10700311 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : 10700307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
10700308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

การใช้ทักษะภาษาอังกฤษในการอ่านประกาศรับสมัครงานและสามารถเลือกงานที่เหมาะสมกับคุณสมบัติของตนเอง จดจำคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการสมัครงานและนำไปใช้ได้ อย่างถูกต้องและเหมาะสม เขียนเอกสารต่าง ๆ ในการสมัครงาน ได้แก่ resume, cover letter และสามารถใช้ทักษะการสื่อสารในการสัมภาษณ์งานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมตามธรรมเนียมของบริบททางสังคมที่แตกต่างกัน

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700311 English for Job Seekers 3 (2-2-5)

Prerequisite : 10700307 English Skill for 21st Century or
10700308 English for Everyday Life

Usage of English skills in reading job advertisements and choosing appropriate job, remembering vocabulary related to job application, writing job application documents: resume, letter of application and applying English communication skills to job interview with proper etiquette.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

10700312 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : 10700307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
10700308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้านคำศัพท์ ไวยากรณ์ การอ่าน การฟัง การพูด และการเขียน ในบริบทเชิงวิชาการ

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10700312 English for Academic Purposes 3 (2-2-5)
 Prerequisite : 10700307 English Skill for 21st Century or
 10700308 English for Everyday Life
 Developing English skills in academic context, focusing on vocabulary, grammar, reading, listening, speaking and writing skills.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700313 ภาษาอังกฤษเชิงวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : 10700307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 คำศัพท์เฉพาะด้าน โครงสร้างทางไวยากรณ์ ในบริบทของวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม
 โดยใช้ทักษะสัมพันธ์ด้านการฟัง พูด อ่านและเขียน ประกอบกับการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม
 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700313 English for Science and Innovation 3 (2-2-5)
 Prerequisite : 10700307 English Skill for 21st Century or
 10700308 English for Everyday Life
 Specific vocabulary and grammatical structures in the context of science and innovation, using intricated skills, and 21st century skills.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700314 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพเกษตร 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : 10700307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 คำศัพท์เฉพาะด้าน โครงสร้างทางไวยากรณ์ในบริบททางด้านเกษตร โดยใช้ทักษะ
 สัมพันธ์ฟัง พูด อ่าน และเขียน
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10700314 English for Agricultural Profession 3 (2-2-5)
 Prerequisite : 10700307 English Skill for 21st Century or
 10700308 English for Everyday Life
 Specific vocabulary and grammatical structures in the context of agricultural sciences, using integrated skills.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700315 ภาษาอังกฤษเพื่อสังคมโลก 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : 10700307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 ศึกษาคำศัพท์เฉพาะด้าน โครงสร้างทางไวยากรณ์ในบริบทสังคมโลก โดยใช้ทักษะสัมพันธ์
 การฟัง การพูด การอ่านและการเขียน
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700315 English for Global Society 3 (2-2-5)
 Prerequisite : 10700307 English Skill for 21st Century or
 10700308 English for Everyday Life
 Specific vocabulary and grammatical structures in the context of global society, using integrated language skills.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700316 ภาษาอังกฤษเชิงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : 10700307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 คำศัพท์และโครงสร้างทางไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในบริบททางด้านวิทยาศาสตร์
 และเทคโนโลยีเพื่อสิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นการฝึกฝนทักษะภาษาอังกฤษและกลวิธีการเรียนภาษาอังกฤษเพื่อใช้
 สื่อสารเนื้อหาเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10700316 English for Green Science and Technology in Daily Life 3 (2-2-5)
 Prerequisite : 10700307 English Skill for 21st Century
 or 10700308 English for Everyday Life
 English vocabulary and structures in the fields of science and technology for environment, focusing on practice of overall English language skills and English learning strategies for communicating in science and technology areas
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700317 ภาษาอังกฤษเพื่อผู้ประกอบการทางการเกษตรสร้างสรรค์ 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : 10700307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 คำศัพท์และโครงสร้างภาษาอังกฤษทางการเกษตรเพื่อประยุกต์ใช้ในการเป็นผู้ประกอบการทางการเกษตรสร้างสรรค์ในยุคดิจิทัล
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700317 English for Creative Agripreneurs 3 (2-2-5)
 Prerequisite : 10700307 English Skill for 21st Century
 or 10700308 English for Everyday Life
 Vocabulary and structures in the context of agriculture for applying to become a creative agripreneur in the digital age
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700318 ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวสมัยใหม่ 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : 10700307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 ฝึกทักษะทางภาษาเพื่อใช้ติดต่อสื่อสารในด้านการบริการการท่องเที่ยวอย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสม
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10700318 English for Tourism Business 3 (2-2-5)
 Prerequisite : 10700307 English Skill for 21st Century
 or 10700308 English for Everyday Life
 Vocabulary and expressions used for tourism industry; practice of integrated language skills essential for tourism careers
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700319 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการและการค้าระหว่างประเทศ 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : 10700307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 คำศัพท์สำคัญในแวดวงธุรกิจ สำนวนภาษา องค์กรความรู้ มารยาทและวัฒนธรรม
 ทางการค้าและประยุกต์องค์ความรู้ เพื่อเพิ่มคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการและการค้า
 ระหว่างประเทศ
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700319 English for Entrepreneur and International Business 3 (2-2-5)
 Prerequisite : 10700307 English Skill for 21st Century
 or 10700308 English for Everyday Life
 Business vocabulary, idiomatic term, key concept, cultural etiquette, and applications to enhance entrepreneurial qualities and international business ventures.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700320 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : 10700307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 คำศัพท์ สำนวน และทักษะภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10700320 English for Further Studies and Future Careers 3 (2-2-5)
Prerequisite : 10700307 English Skill for 21st Century
or 10700308 English for Everyday Life
Vocabulary, expressions, and skills essential for further studies and future careers.
(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700321 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านการเกษตร 3 (2-2-5)
วิชาบังคับก่อน : 10700307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
10700308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
ฝึกทักษะการพูดภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารเกี่ยวกับการเกษตรในชีวิตประจำวัน
(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700321 Communicative English for Agriculture 3 (2-2-5)
Prerequisite : 10700307 English Skill for 21st Century
or 10700308 English for Everyday Life
Practicing English communication skills to communicate effectively in Agriculture topics in everyday life.
(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700322 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพบัญชี 3 (2-2-5)
วิชาบังคับก่อน : 10700307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
10700308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
ศึกษาโครงสร้างทางไวยากรณ์ คำศัพท์ และสำนวนเกี่ยวข้องในการทำงานในวิชาชีพ
บัญชีโดยเน้นทักษะการเรียนรู้ทั้งสี่ด้าน คือ ฟัง พูด อ่าน และการเขียน เพื่อให้ นักศึกษาสามารถ
สนทนาภาษาอังกฤษในสำนักงานและการปฏิบัติงานบัญชีได้ สามารถอ่านและฟังข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ
งานบัญชี พร้อมทั้งใช้ภาษาอังกฤษในการจัดทำรายงานทางการเงิน และนำเสนอรายงาน
อย่างมีประสิทธิภาพ
(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700322 English for Accounting Professional 3 (2-2-5)

Prerequisite : 10700307 English Skill for 21st Century

or 10700308 English for Everyday Life

Study grammatical structure, vocabulary, idioms in accounting field, focusing on listening, speaking, reading, and writing skills, so that students can apply the language knowledge and skills in their professional context together with producing their effective financial report in English version.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/weeks)

กลุ่มการคิดคำนวณ การใช้เหตุผลและเทคโนโลยี

10400406 นานาสาระเกี่ยวกับอาหารและยา 3 (3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความสำคัญของอาหาร วัฒนธรรมการบริโภคอาหาร การใช้เทคโนโลยีกับอาหารในชีวิตประจำวัน การใช้ประโยชน์จาก อาหารนอกเหนือจากการบริโภค การให้บริการด้านอาหาร ธุรกิจอาหารขนาดเล็ก การตลาดอาหาร โลจิสติกส์และซัพพลายเชน เกสซ์โภชนาภัณฑ์และอาหารฟังก์ชัน ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับยา อันตรายจากการใช้ยา ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด ให้โทษ สิทธิของผู้บริโภคและการคุ้มครองผู้บริโภคทางอาหารและยา

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10400406 General Aspects of Food and Drug 3 (3-0-6)

Prerequisite : None

Importance of food; food consumption culture; technological applications to food in everyday life; use of food beyond consumption; nutritional service; small food enterprise and marketing; logistics and supply chain; nutraceuticals; general knowledge of medicine dosage and its danger and drug; consumers' rights and protection on nutrition and medicine.

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

10400408 อาหารและเทคโนโลยี 3 (3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

องค์ประกอบของอาหารและคุณค่าทางโภชนาการของแต่ละองค์ประกอบ การเปลี่ยนแปลงของอาหาร เทคโนโลยียืดอายุ การเก็บและแปรรูปอาหาร เทคโนโลยีการบรรจุอาหาร เทคโนโลยีกับการจัดเก็บและการกระจายสินค้าอาหาร เทคโนโลยี การจัดการของเหลือ ในอุตสาหกรรมอาหาร

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10400408 Food and Technology 3 (3-0-6)

Prerequisite : None

Food compositions and their nutrition, Food changes, Technology for food preservation and processing, Food packaging technology, Technology for food product storage and distribution, Technology for waste management in food industry.

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

10300410 ความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์สำหรับโลกสมัยใหม่ 3 (3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การวิจารณ์สารสนเทศเชิงปริมาณทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิธีการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ศักยภาพและข้อจำกัดของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การให้เหตุผลทางสถิติเพื่ออธิบายและแปลผลข้อมูล และการประยุกต์ใช้ทักษะการให้เหตุผลเชิงวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์กับประเด็นเหตุการณ์สำคัญในโลกปัจจุบัน

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10300410 Scientific Literacy for the Modern World 3 (3-0-6)

Prerequisite : None

Critique quantitative scientific and technological information, Scientific and Mathematical methods, Potential and limitations of science and technology, Statistical reasoning to describe and interpret data presented in daily life, and Applying critical mathematical and scientific reasoning skills through the issues drawn from the real world and current events.

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

10300411 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

เป็นการศึกษาวิทยาศาสตร์โดยรวมที่มีผลกระทบต่อชีวิตทั้งบวกและลบ บทบาทวิทยาศาสตร์ต่อชีวิต มนุษย์และเอกภพ ภูมิอากาศและภัยพิบัติ พลังงานกับชีวิตประจำวัน มนุษย์ สิ่งแวดล้อมและปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม เคมีในอาหาร ผลิตภัณฑ์เคมีในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีชีวภาพในชีวิตประจำวัน สิ่งมีชีวิตดัดแปลงพันธุกรรมและผลกระทบ คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจในสังคมยุคใหม่ สถิติในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสนับสนุนสังคม

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10300411 Science for Life 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

This course emphasizes on positive and negative impact of science to life; roles of science on human and universe; weather and disaster; energy in everyday life ; Human environment and environmental issues; food chemistry; food industry; pollution and prevention; biotechnology in everyday life; genetically. Modified organism and its impact; Mathematics in everyday life; Mathematics for decision making in modern era; Statistics on daily basis; information technology and way of life; and information technology for social cooperation.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

กลุ่มการเป็นผู้ประกอบการ

10400502 ผู้ประกอบการนวัตกรรมทางการเกษตร 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

แนวคิด องค์กรความรู้ และทักษะการเป็นผู้ประกอบการใหม่เพื่อประกอบธุรกิจ นวัตกรรมเกษตร การบริหารจัดการนวัตกรรม กฎหมายธุรกิจนวัตกรรม การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา แหล่งทุนสำหรับผู้ประกอบการนวัตกรรม ผู้ประกอบการธุรกิจเพื่อสังคม ผู้ประกอบการขององค์กร แบบจำลองการดำเนินธุรกิจนวัตกรรม และตัวอย่างธุรกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10400502 Agripreneur 3 (2-2-5)
 Prerequisite : None
 Agripreneurial concepts, knowledges and skills for agtech startups, innovation management, innovative regulation, intellectual property management, startup fundraising, social entrepreneurship, corporate entrepreneurship, business models and example for startup and innovation-driven enterprise.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10200504 การเป็นผู้ประกอบการ 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาความหมายและแนวคิดของการเป็นผู้ประกอบการ คุณลักษณะและแรงบันดาลใจในการเป็นผู้ประกอบการ การคัดเลือกธุรกิจที่เหมาะสมกับผู้ประกอบการและการตั้งเป้าหมายรวมถึงศึกษาภาพรวมของการเขียนแผนธุรกิจ
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10200504 Entrepreneurship 3 (2-2-5)
 Prerequisite : None
 Study the meaning, concept and mindset of entrepreneurship, including entrepreneurial characteristics and inspiration. Screening the right business for the entrepreneur and goals setting, including studying of the overview of writing a business plan.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10200505 การตลาดบนสมาร์ทโฟน 3 (3-0-6)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาหลักการพื้นฐานการทำการตลาดโดยใช้สมาร์ทโฟน ความก้าวหน้าของการตลาดดิจิทัล หลักการและตัวอย่างในการทำการตลาดโดยเครื่องมือการตลาดโดยเนื้อหา (Content Marketing), เว็บไซต์, สื่อสังคมออนไลน์, การทำการตลาดด้วยอีเมล, การทำการตลาดจากประสบการณ์ของผู้บริโภคและปัญญาประดิษฐ์ (Experience Marketing & AI), แอปพลิเคชันเฉพาะของผลิตภัณฑ์ (Super App), เว็บไซต์สื่อกลางการติดต่อซื้อ-ขาย, ผู้มีอิทธิพลทางความคิด และ ประชาสัมพันธ์ออนไลน์
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10200505 Marketing on Smartphone 3 (3-0-6)

Prerequisite : None

Learn the basics of marketing using smartphones. The advancement and trend of digital. Marketing principles and examples of marketing by content marketing, website, social media, e-mail marketing, consumer experience marketing and artificial intelligence (Experience Marketing & AI), super application, web site, E-marketplace, influencer and Online PR.

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

10200506 การวางแผนการเงินในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาถึงความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบันทึกรายรับ รายจ่าย และงบการเงินส่วนบุคคล การออม การจัดหาแหล่งเงินทุน การขอสินเชื่อ การคำนวณดอกเบี้ย การลงทุน การสร้างความมั่งคั่งส่วนบุคคล

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10200506 Financial Planning for Daily Life 3 (3-0-6)

Prerequisite : None

Learn the basics of recording income, expenditures and personal financial statements, saving, financing, loan application, calculating investment interest and personal wealth creating.

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

2) หมวดวิชาเฉพาะ

- กลุ่มวิชาแกน

- | | | |
|----------|--|-----------|
| 10703101 | <p>ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 1</p> <p>วิชาบังคับก่อน : ไม่มี</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมและมารยาทในการสื่อสาร การทักทาย การแนะนำตัว ครอบคลุมการถามชื่อสิ่งของต่าง ๆ อาหาร เครื่องดื่ม และผลไม้ (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)</p> | 3 (2-2-5) |
| 10703101 | <p>Thai Language in Daily Life I</p> <p>Prerequisite : None</p> <p>Basic knowledge of Thai culture and communication manners, greeting, self and family introduction, calling names of general items, food, drinks and fruits (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)</p> | 3 (2-2-5) |
| 10703102 | <p>ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 2</p> <p>วิชาบังคับก่อน : 10703101 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 1</p> <p>การสนทนาเกี่ยวกับวันเวลา การเดินทาง เส้นทาง สถานที่ การซื้อของ สภาพอากาศ อารมณ์และความรู้สึก (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)</p> | 3 (2-2-5) |
| 10703102 | <p>Thai Language in Daily Life II</p> <p>Prerequisite : 10703101 Thai Language in Daily Life I</p> <p>Conversations about day, time, travelling, direction, places, shopping, weather, emotion and feeling. (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)</p> | 3 (2-2-5) |
| 10703103 | <p>ทักษะการฟังและการพูด 1</p> <p>วิชาบังคับก่อน : ไม่มี</p> <p>การฟังภาษาไทยที่มีเนื้อหาขนาดสั้น การสนทนาโต้ตอบเป็นภาษาไทยอย่างง่าย การจับใจความสำคัญ การแสดงความคิดเห็น การพูดบรรยายด้วยภาษาไทย (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)</p> | 3 (2-2-5) |

- 10703103 Listening and Speaking Skills I 3 (2-2-5)
 Prerequisite : None
 Listening of short message, simple conversations, grasping for main idea, expressing opinions, and describing the happening or short stories.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10703104 ทักษะการฟังและการพูด 2 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : 10703103 ทักษะการฟังและการพูด 1
 การฟังเพื่อท่องจำ การฟังเพื่อตอบคำถาม การฟังเพื่อจับใจความ การฟังเพื่อวิเคราะห์วิจารณ์ การพูดตอบคำถาม การเล่าเรื่อง การพูดแสดงความคิดเห็น
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10703104 Listening and Speaking Skills II 3 (2-2-5)
 Prerequisite : 10703103 Listening and Speaking Skills I
 Listening for memorising words and phrases, responding to questions, catching the points, and expressing opinions and ideas. Speaking for giving responses to questions, narrating stories, and expressing opinions and ideas.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10703105 ทักษะการอ่านและการเขียน 1 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความรู้เบื้องต้นของภาษาไทย การอ่านและเขียนอักษรไทย การผันวรรณยุกต์ การประสมอักษร เครื่องหมายประกอบการเขียนภาษาไทย โครงสร้างประโยค การอ่านและเขียนข้อความ
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10703105 Reading and Writing Skills I 3 (2-2-5)
 Prerequisite : None
 Writing Thai characters and learning Thai tonal conjugation, a combination of letters, Thai writing marks, and sentence structure. Reading and writing Thai texts.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

- 10703106 ทักษะการอ่านและการเขียน 2 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : 10703105 ทักษะการอ่านและการเขียน 1
 การอ่านและเขียนคำยืม การอ่านและเขียนสรุปใจความสำคัญ การเขียนย่อหน้า
 การเขียนพรรณนา การเขียนบรรยาย การเขียนบันทึกประจำวัน และการอ่านและเขียนความเรียง
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10703106 Reading and Writing Skills II 3 (2-2-5)
 Prerequisite : 10703105 Reading and Writing Skills 1
 Paragraph writing, descriptive writing, narrative writing, and journal
 writing. Reading and writing multiple paragraphs of text and summaries of the main
 ideas.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10703201 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 3 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : 10703102 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 2
 การสนทนาเกี่ยวกับร่างกาย การไปพบแพทย์ การใช้โทรศัพท์ กิจกรรมยามว่าง
 การบรรยายลักษณะนิสัย
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10703201 Thai Language in Daily Life III 3 (2-2-5)
 Prerequisite : 10703102 Thai Language in Daily Life II
 Conversations about body parts, going to see a doctor, talking on the
 phone, conducting activities, describing characteristics.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10703202 ทักษะการฟังและการพูด 3 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : 10703104 ทักษะการฟังและการพูด 2
 การฟังและการพูดภาษาไทยที่ซับซ้อน การจับใจความสำคัญ การฟังการสนทนาการ
 บรรยายทางวิชาการและข่าว การอภิปราย และการวิพากษ์วิจารณ์
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10703202 Listening and Speaking Skills III 3 (2-2-5)
 Prerequisite : 10703104 Listening and Speaking Skills II
 Listening to and speaking of more complex Thai language, grasping for main idea, listening to conversations, academic lectures and news, discussions, criticisms and making comments.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

10703203 ทักษะการอ่านและการเขียน 3 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : 10703106 ทักษะการอ่านและการเขียน 2
 การอ่านโฆษณา บทความ และงานเขียนประเภทต่าง ๆ ในนิตยสารและวารสาร การวางแผนเรื่อง และการเขียนเรียงความ

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10703203 Reading and Writing Skills III 3 (2-2-5)
 Prerequisite : 10703106 Reading and Writing Skills II
 Reading advertisements, articles, and various types of writings in magazines and periodicals. Writing with plotting and essay writing.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

- กลุ่มวิชาเอกบังคับ

10703107 ภาษาพูดและภาษาเขียน 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : 10703105 ทักษะการอ่านและการเขียน 1
 ความหมายและความสำคัญของการใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในการสื่อสาร ระดับภาษากับการสื่อสาร ลักษณะและความแตกต่างของภาษาพูดและภาษาเขียน ปัญหาการใช้ภาษาพูดในงานเขียนเชิงวิชาการ

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10703107 Spoken and Written Language 3 (2-2-5)
Prerequisite : 10703105 Reading and Writing Skills I
Definition and importance of spoken and written the Thai language, Thai language level and communication, characteristics and differences of spoken and written the Thai language, and the problem of using spoken Thai in academic writings.
(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10703111 ภาษาศาสตร์ภาษาไทยเบื้องต้น 3 (3-0-6)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ระบบเสียงพยัญชนะ ระบบเสียงสระ ระบบเสียงวรรณยุกต์ กฎการออกเสียงวรรณยุกต์ตามกลุ่มพยัญชนะ พยางค์ คำ วลี ประโยค
(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10703111 Introduction to Thai Linguistics 3 (3-0-6)
Prerequisite : None
Thai consonant sound system, a vowel system, tonal system, tonal pronunciation rules according to consonants, syllables, words, phrases, and sentences.
(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10703141 เอกลักษณ์ไทย 3 (3-0-6)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศไทย ประเพณี วิถีชีวิตและศิลปวัฒนธรรม ที่เป็นเอกลักษณ์ของไทย
(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10703141 Thai Identity 3 (3-0-6)
Prerequisite : None
Introduction to Thai studies: traditions, life style cultural arts that express Thai identity.
(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

- 10703142 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมล้านนา 3 (3-0-6)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความหมายของคำว่าล้านนา ภาษาล้านนาที่นิยมใช้ในชีวิตประจำวัน บ้านเรือนและที่อยู่อาศัย การแต่งกาย อาหารและขนม เทศกาลสำคัญ สถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงของล้านนา
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10703142 Introduction to Lanna Language and Culture 3 (3-0-6)
 Prerequisite : None
 Definition of 'Lanna', daily Lanna language, accommodations, costumes, food and desserts, important festivals, and famous attractions.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10703221 วรรณกรรมไทยเบื้องต้นสำหรับชาวต่างประเทศ 3 (3-0-6)
 วิชาบังคับก่อน : 10703106 ทักษะการอ่านและการเขียน 2
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณกรรม รูปแบบ เนื้อหา แนวคิด ภาษา ลักษณะเด่น คุณค่าและความเป็นไทยในวรรณกรรม ความสัมพันธ์ของวรรณกรรมกับสังคม
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10703221 Basic Knowledge of Thai Literature for Foreigners 3 (3-0-6)
 Prerequisite : 10703106 Reading and Writing Skills II
 Fundamentals of Thai literature, forms, contents, concepts, language features. Value and Thai style in literature. Relationship between literature and society.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10703231 ภาษาไทยเพื่อกิจธุระ 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : 10703106 ทักษะการอ่านและการเขียน 2
 ความหมายของการสื่อสารเพื่อกิจธุระ การใช้ระดับภาษาที่ถูกต้องเหมาะสม การสนทนาทางโทรศัพท์ การสัมภาษณ์ทางกิจธุระ การเขียนบันทึกขนาดสั้น การเขียนบันทึกรายงาน การประชุม การเขียนจดหมายสมัครงาน การเขียนใบประวัติย่อ และการเขียนหนังสือราชการ
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10703231 Thai Language for Official Purposes 3 (2-2-5)
 Prerequisite : 10703106 Reading and Writing Skills II
 Definition of Thai for Official Purposes, language level, telephone conversation, business interview and writing of short memo, meeting minute, résumé and cover letter, and official documents.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10703232 ภาษาไทยเพื่อการท่องเที่ยว 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : 10703106 ทักษะการอ่านและการเขียน 2
 คำศัพท์ จำนวนที่ใช้ในการท่องเที่ยว การพูดแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว การเขียนรายการ นำเที่ยวและการทัศนศึกษา
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10703232 Thai Language for Tourism 3 (2-2-5)
 Prerequisite : 10703106 Reading and Writing Skills II
 Vocabulary and expressions used in tourism businesses. Introducing tourist sites, writing tour program and making excursions.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10703341 ภาษากับวัฒนธรรมการเกษตรไทย 3 (3-0-6)
 วิชาบังคับก่อน : 10703106 ทักษะการอ่านและการเขียน 2
 ที่มาของภาษาซึ่งเกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมการเกษตรในสังคมไทย ศัพท์บัญญัติ ศัพท์วิชาการ ศัพท์เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมทางการเกษตร การเปรียบเทียบภาษาและวัฒนธรรมการเกษตรในสังคมไทยกับสังคมของผู้เรียน
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10703341 Language and Thai Agricultural Culture 3 (3-0-6)
 Prerequisite : 10703106 Reading and Writing Skills 2
 The original of language that is related to Thai agricultural culture. Terminology, academic terms, technical terms that related to Thai agricultural culture. The comparison of language and agricultural-culture between Thai society and learners' society.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

10700497 สหกิจศึกษา 9 หน่วยกิต

วิชาบังคับก่อน : ตามเงื่อนไขของสาขาวิชาและผ่านการอบรมเตรียมความพร้อม
ก่อนไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง

การปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงานในสถานประกอบการที่มีการดำเนินงาน
เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่ศึกษาอยู่เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ต่อเนื่อง นักศึกษาจะต้องผ่าน
การอบรม เตรียมความพร้อมก่อนไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ต้องจัดทำรายงาน ผลการปฏิบัติงาน
สหกิจศึกษา และนำเสนอผลงานในการสัมมนาระหว่างนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา หรือ อาจารย์นิเทศ
หลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานแล้ว

(ปฏิบัติไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)

10700497 Co-operative Education 9 Credits

Prerequisite : Approval by the Curriculum Committee that the
proposed work study relates to the major field of study
and; students are required to pass a minimum 30-hour
preparation session.

The minimum practical work experience will consist of 16 weeks in a
workplace in which the work is related to the major field of study of the student;
students are required to pass a minimum 30-hour preparation session
prior to their placement in a selected workplace; students are required to submit a
report of their work study placement education and give a presentation in a seminar
in the presence of their classmates and academic advisors at the end of the course.

(Minimum practice of 16 weeks)

10700498 การเรียนรู้อิสระ 9 หน่วยกิต

วิชาบังคับก่อน : ตามเงื่อนไขของสาขาวิชา

การวิจัยหรือศึกษาหรือทำโครงการวิชาชีพ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง อาจมี
การฝึกอบรม เพื่อเสริมสร้างความรู้ในการทำวิจัยหรือศึกษาหรือทำโครงการวิชาชีพได้
ตามความเหมาะสมภายใต้ การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาการเรียนรู้อิสระนักศึกษาต้องเขียน
โครงการหรือโครงร่าง การเรียนรู้อิสระ ส่งรายงาน ฉบับสมบูรณ์ และนำเสนอผลงานภายใน
1 ภาคการศึกษา

(ปฏิบัติไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)

10700498 Independent Study 9 Credits

Prerequisite : Approval by the Curriculum Committee that the proposed Independent Study is related to the student's major field of study.

A research study or a professional development project in the student's major field of study under supervision of an academic advisor; training in research methodology or project consultation is required to meet academic requirements; students are required to develop a research or project proposal prior to undertaking the project, to submit a fully detailed paper describing their research or project and give a presentation by the end of the semester in which the training is undertaken.

(Minimum practice of 16 weeks)

10700499 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ 9 หน่วยกิต

วิชาบังคับก่อน : ตามเงื่อนไขของสาขาวิชา

การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง นักศึกษาต้องเขียน โครงการศึกษา ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ และนำเสนอผลงาน โดยทุกขั้นตอน อยู่ในความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ

(ปฏิบัติไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)

10700499 Overseas Study, Training or Internship 9 Credits

Prerequisite : Approval by the University that the proposed Overseas Study, Training or Internship is related to the student's major field of study.

Overseas study, training or internship in an area related to the student's major field of study; students are required to develop a study project proposal prior to undertaking the training, remain under the supervision of an academic advisor,, and submit a full report on completion of the training and give a presentation by the end of the semester in which the training is undertaken.

(Minimum practice of 16 weeks)

- กลุ่มวิชาเอกเลือก

10703131 คัดไทยพิมพ์ไทย 3 (1-4-4)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 การคัดลายมือไทย ความรู้พื้นฐานในการพิมพ์อักษร วิธีการพิมพ์อักษรไทยแบบ
 สัมผัส การพัฒนาความเร็วและความแม่นยำในการพิมพ์ การพิมพ์จับเวลาและการคำนวณค่าสุทธิ
 (บรรยาย 1 ชั่วโมง ปฏิบัติ 4 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 4 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10703131	Handwriting and Skill of Thai Alphabet Typing	3 (1-4-4)
	Prerequisite : None	
	Thai handwriting, basic knowledge of Thai typography, typing Thai characters with touch, improving typing speed and accuracy, timer typing, and net word calculation.	
	(Lecture 1 hour, Practice 4 hours, Self Study 4 hours/week)	

10703204 การอ่านออกเสียง 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการอ่านออกเสียง การอ่านข้อความสั้น การอ่านประกาศ
การอ่านคำกล่าวรายงาน การอ่านข่าว การอ่านสารคดี การอ่านบทความ การอ่านนิทาน
การอ่านการ์ตูน การอ่านตีพิมพ์ การอ่านร้อยกรอง การอ่านทำนองเสนาะ การอ่านบทเพลง
(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10703204	Reading Aloud	3 (2-2-5)
	Prerequisite : None	
	Basic knowledge for Thai reading aloud: Reading aloud of short texts, announcements, reports, news, documentaries, articles, stories, comics, and songs. Voice impressions through reading, verse reading, and the rhythm of prose reading. (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)	

10703205	การพูดและการนำเสนองาน วิชาบังคับก่อน : ไม่มี การทำความเข้าใจกับงานที่จะนำเสนอ การเตรียมบทพูด การใช้เสียง อักษรวิธี บุคลิกภาพ มารยาทของผู้พูดที่ดี การพูดเพื่อนำเสนองานในสถานการณ์ต่าง ๆ (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)	3 (2-2-5)
10703205	Speaking and Presentation Prerequisite : None Content comprehension, speech preparation, use of voice, orthography, personality, speaking manner, and speaking for presentations in various situations. (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)	3 (2-2-5)
10703301	การอ่านหนังสือพิมพ์ วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการอ่านหนังสือพิมพ์ การอ่านเนื้อหาประเภทข่าว การอ่านเนื้อหาประเภทแสดงความคิดเห็น การอ่านเนื้อหาประเภทเกร็ดความรู้ การอ่านเนื้อหาประเภทบันเทิง การอ่านประเภทบริการประชาชน (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)	3 (2-2-5)
10703301	Newspaper Reading Prerequisite : None Basic knowledge for reading Thai news content, commentary content, knowledge content, entertainment content, and public content. (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)	3 (2-2-5)
10703321	วรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ความหมายและความสำคัญของวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน รูปแบบ และลักษณะของวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน ความแตกต่างของวรรณกรรมสำหรับเด็ก และวรรณกรรมสำหรับผู้ใหญ่ การวิเคราะห์วรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)	3 (2-2-5)

- 10703321 Children and Youth Literature 3 (2-2-5)
Prerequisite : None
Definition and importance of children and youth literature, types and characteristics, differences between children and youth literature and adult literature, and literature analysis.
(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10703322 ความรู้พื้นฐานทางวรรณคดีไทย 3 (3-0-6)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ความหมาย ความสำคัญ ที่มา ยุคสมัย ลักษณะเด่นและคุณค่าของวรรณคดีไทย
(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10703322 Fundamentals of Thai Literature I 3 (3-0-6)
Prerequisite : None
Definitions, importance, origins, periods, outstanding characteristics, and values of Thai literature.
(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10703331 ภาษาไทยเพื่อธุรกิจ 3 (2-2-5)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
คำศัพท์และสำนวนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ การติดต่อธุรกิจทางโทรศัพท์ การติดต่อธุรกิจผ่านช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ การสนทนาทางธุรกิจในสถานการณ์ต่าง ๆ การเขียนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10703331 Thai Language for Business 3 (2-2-5)
Prerequisite : None
Thai vocabulary and expressions for business, phone conversation, online communication, business conversations in various conversations, and writing business documents.
(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

- | | | |
|----------|--|-----------|
| 10703332 | การเขียนรายงานทางวิชาการ
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ส่วนประกอบและหลักการเขียนรายงานทางวิชาการ การค้นคว้าข้อมูล การอ้างอิงในเนื้อหาการเขียนบรรณานุกรม การฝึกทักษะการเขียนรายงานวิชาการ
(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์) | 3 (2-2-5) |
| 10703332 | Academic Report Writing
Prerequisite : None
Components and principles of academic report writing. Searching of information, in-text citation, writing a bibliography and practicing writing skill of academic
(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week) | 3 (2-2-5) |
| 10703333 | ภาษาไทยเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ความหมายและความสำคัญของการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ลักษณะการใช้ภาษาในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์จากสื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ และอินเทอร์เน็ต
(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์) | 3 (2-2-5) |
| 10703333 | Thai Language for Advertising and Promotion
Prerequisite : None
Meaning and importance of advertising and promotions. Language usage for advertising and promotions in printing media, radio, television and internet.
(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week) | 3 (2-2-5) |
| 10703402 | การเขียนสารคดี
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ความหมายและลักษณะของสารคดี หลักการเขียนสารคดี การเขียนสารคดีท่องเที่ยว ประวัติบุคคล ชีวิตสัตว์ ศิลปวัฒนธรรมและวิถีชีวิต
(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์) | 3 (2-2-5) |

- 10703402 Documentary Writing 3 (2-2-5)
Prerequisite : None
Definition and characteristics of documentary. Principles of documentary writing. Travelogue writing. Writing a bibliography, wildlife, culture arts and lifestyle.
(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10703412 ศิลปะการใช้ภาษาไทย 3 (2-2-5)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ความหมายของศิลปะการใช้ภาษาไทย การใช้ถ้อยคำอย่างมีศิลปะในการพูดและการเขียน ที่มาและการใช้สำนวนไทย การเขียนบรรยายโวหาร พรรณนาโวหาร อุปมาโวหาร สารถโวหาร และเทศนาโวหาร
(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10703412 The Arts of Thai Usage 3 (2-2-5)
Prerequisite : None
Definition of the art of using Thai language, artistic use of words in speaking and writing, origin and use of Thai idioms, rhetorical writing, stylistic description, metaphor, rhetoric, and rhetorical preaching.
(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10703413 ภาษาไทยในสื่อบันเทิง 3 (3-0-6)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
การวิเคราะห์วิจารณ์ภาษา อวัจนภาษา และคุณค่าจากละครโทรทัศน์ ภาพยนตร์ เพลงไทย และสื่อบันเทิงอื่น ๆ
(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10703413 Thai Language in Entertainment Media 3 (3-0-6)
Prerequisite : None
Analyzing verbal and non verbal language and the value of Thai drama (in television), movie, Thai song and other entertainment.
(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10703421 วรรณคดีมรดกของไทย 3 (3-0-6)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ความสำคัญและความเป็นมาของวรรณคดีมรดก วรรณคดีมรดกคัดสรร วรรณศิลป์ ตัวละครสำคัญ แนวคิดและคุณค่าในเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณคดีกับสังคม
(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10703421 Thai Heritage Literature 3 (3-0-6)
Prerequisite : None
Importance and background of Thai heritage literature, selected heritage literature, literature, key characters, concepts and values in the story, and the relationship between literature and society.
(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10703431 กลวิธีการสอนภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ 3 (2-2-5)
วิชาบังคับก่อน : 10703203 ทักษะการอ่านและการเขียน 3
แนวคิดเกี่ยวกับการสอนภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ หลักจิตวิทยาในการสอน วิธีสอน ศิลปะในการสอน และจรรยาบรรณวิชาชีพครู
(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10703431 Strategies for Teaching Thai as a Foreign Language 3 (2-2-5)
Prerequisite : 10703203 Reading and Writing Skills III
The concept of Thai teaching as a foreign language. Psychology of teaching, method of teaching, the art of teaching and code of ethics of teaching profession.
(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

- 10703432 บทเรียนและสื่อการสอนภาษาไทย 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : 10703203 ทักษะการอ่านและการเขียน 3
 การสร้างบทเรียน การวางแผนการสอน วัตถุประสงค์ กิจกรรมการสอน สื่อการ
 สอน การวัดและประเมินผล และกิจกรรมเสริมหลักสูตร
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10703432 Thai Lesson and Instructional Media in Thai Teaching 3 (2-2-5)
 Prerequisite : 10703203 Reading and Writing Skills III
 Creating Thai lesson, planning for teaching, making objective, teaching
 activities, instructional media, measurement and supplementary activities.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10703433 การเขียนบันทึกการประชุม 3 (2-2-5)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 คำศัพท์ คำเฉพาะ และสำนวนที่เกี่ยวข้องกับการประชุม ขั้นตอนการจัดประชุม
 มารยาทในการประชุม การเขียนบันทึกการประชุม
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10703433 Writing Minutes of the Meeting 3 (2-2-5)
 Prerequisite : None
 Thai vocabulary and expressions in meetings, meeting process,
 meeting etiquettes, and writing meeting minutes.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10703434 ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย 3 (3-0-6)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย ลักษณะการยืม การเปลี่ยนแปลงของคำยืม สาเหตุ
 ของการยืมภาษาต่างประเทศมาใช้ในภาษาไทยในระดับคำ และประโยค การสร้างคำจาก
 ภาษาต่างประเทศ
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10703434 Foreign Language in Thai 3 (3-0-6)

Prerequisite : None

Foreign languages in Thai, nature of borrowing foreign languages, change of borrowed languages, causes of borrowing, borrowing to be used at the word and sentence level, and word formations from foreign languages.

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

3.2 ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายสุนทร คำยอด	ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาไทย ภาษาไทย ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2561 2552 2549
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางศิริพร มณีชูเกตุ	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาศาสตร์ ภาษาและวรรณคดีไทย	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2536 2531
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายชยุตม์ คำมูล	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาและวรรณกรรม ล้านนา ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2548 2545
4	อาจารย์	นางสุวรรณ เลียงหิรัญถาวร	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาศาสตร์ ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2543 2538
5	อาจารย์	นางสาวอาภาลัย สุขสำราญ	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต ศึกษาศาสตรบัณฑิต	การสอนภาษาไทย ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552 2548
6	อาจารย์	นายกฤษฎี สุรนักรินทร์	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาไทย ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2557 2553

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ -สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวพรณิดา ชันธพัทธ์	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ไทยศึกษา ภาษาและวรรณกรรม ล้านนา ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2557 2548 2542
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายสุนทร คำยอด	ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาไทย ภาษาไทย ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2561 2552 2549
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางศิริพร มณีชูเกตุ	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาศาสตร์ ภาษาและวรรณคดีไทย	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ	2536 2531
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายชยุตภักดิ์ คำมูล	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาและวรรณกรรม ล้านนา ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2548 2545
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวดวงหทัย ลือด้ง	อักษรศาสตรมหาบัณฑิต อักษรศาสตรบัณฑิต	ภาษาไทย ภาษาไทย	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2555 2552
6	อาจารย์	นางสุวรรณ เลี้ยงหิรัญถาวร	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาศาสตร์ ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2543 2538
7	อาจารย์	นางสาวอาภาลัย สุขสำราญ	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต ศึกษาศาสตรบัณฑิต	การสอนภาษาไทย ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552 2548
8	อาจารย์	นายภุชงค์ สุรนัครินทร์	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาไทย ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2557 2553

3.2.3 อาจารย์ผู้สอน

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.
1	อาจารย์	นางสาวปาริฉัตร พิมล	อักษรศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาไทย วรรณคดี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2561 2557

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษา การเรียนรู้อิสระ หรือการฝึกงาน ต่างประเทศ)

การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ในสาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศมีวัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์ให้นักศึกษา โดยเป็นการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ หรือ การฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ได้แก่ ฝึกปฏิบัติงานด้านวิชาการ หรือการบริการ ในสถานประกอบการ ต่างประเทศที่นักศึกษาจะได้ใช้ทักษะภาษาไทย และได้เพิ่มพูนความรู้รวมทั้งประสบการณ์ ด้านการทำงาน และฝึกในหน่วยงานราชการ เช่น สถาบันการศึกษา สถานกงสุล สถานทูต เป็นต้น ภายใต้การดูแลของอาจารย์นิเทศ เป็นเวลา 16 สัปดาห์

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

- 1) ประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีเข้าไปเพิ่มความชำนาญในวิชาชีพ สามารถคิดวิเคราะห์ ค้นคว้า และวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- 2) ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เพิ่มภาวะผู้นำในการทำงาน รู้จัก การคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และเข้าใจจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 3) แก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการทำงาน และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อลดปัญหาการทำงาน และเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในแผนกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4) ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหา และหาแนวทางแก้ไขร่วมกันกับผู้บังคับบัญชาชั้นต้นได้
- 5) สื่อสารกับผู้มาใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เหมาะสมกับระดับการทำงาน

4.2 ช่วงเวลา

ภาคเรียนที่ 1 ชั้นปีที่ 4 จำนวนไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

ภาคเรียนที่ 2 ชั้นปีที่ 4 จำนวนไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

- 1) การฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาจัดในเดือนมิถุนายน ถึง เดือนตุลาคม รวมเวลา 16 สัปดาห์ จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา
- 2) การฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาจัดในเดือนพฤศจิกายน ถึง เดือนมีนาคม รวมเวลา 16 สัปดาห์ จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา
- 3) ในภาคการศึกษาที่ 1 หรือ 2 ของชั้นปีที่ 4 ตามความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

โครงการหรืองานวิจัยควรสอดคล้องกับสาขาวิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญที่ต้องการให้มีรูปแบบตามที่หลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด ในรายวิชา 10700498 การเรียนรู้อิสระ และ 10700499 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรบต่างประเทศ ให้มีรูปแบบตามหลักเกณฑ์ของหลักสูตร

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

1) 10700498 การเรียนรู้อิสระ นักศึกษาวิจัย หรือ ศึกษา หรือโครงการวิชาชีพ หรือฝึกอบรบเสริมทักษะความรู้ ทั้งนี้อาจผสมผสานกันตามความสนใจ ความถนัด ภายใต้การดูแลและแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการเรียนรู้อิสระ มีการกำหนดให้เขียนเป็นโครงการศึกษาของนักศึกษาแต่ละคน นำเสนอรายงานผล อภิปรายและการประเมินผล ให้เสร็จสิ้นในเวลา 1 ภาคการศึกษา

2) 10700499 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรบต่างประเทศ นักศึกษาไปศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรบต่างประเทศ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่ศึกษาอยู่ ขั้นตอนการดำเนินการประกอบด้วย การเสนอโครงการศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรบ การรายงานผลในลักษณะของรายงานทางวิชาการ ทุกขั้นตอนอยู่ในความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรบ ณ ต่างประเทศ

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1) มีการกำหนดให้เขียนเป็นโครงการศึกษาของนักศึกษาแต่ละคน นำเสนอรายงานผล อภิปรายและการประเมินผล ให้เสร็จสิ้นในเวลา 1 ภาคการศึกษาตามความสนใจ ความถนัด ภายใต้การดูแล และแนะนำ จากคณาจารย์ในคณะ มีการกำหนดให้เขียนเป็นแผนการศึกษาของนักศึกษาแต่ละคน การนิเทศงาน นำเสนอรายงานผล อภิปราย และการประเมินผล ให้เสร็จสิ้นในเวลา 1 ภาคการศึกษา

2) เสนอโครงการศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรบ การรายงานผลในลักษณะของรายงานทางวิชาการ ทุกขั้นตอนอยู่ในความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรบ ณ ต่างประเทศ

5.3 ช่วงเวลา

ให้นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชา 10700498 การเรียนรู้อิสระ หรือรายวิชา 10700499 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ ในภาคการศึกษาที่ 2 ของแผนการศึกษาชั้นปีที่ 4 หรือตามความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ หรือ 1 ภาคการศึกษา

5.4 จำนวนหน่วยกิต

จำนวน 9 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อกำกับดูแลรายวิชา และควบคุมการศึกษาให้เป็นไปตามความสนใจ ความถนัด ภายใต้การดูแลและแนะนำจากคณาจารย์ในคณะที่ได้รับการแต่งตั้ง มีการกำหนดให้เขียนเป็นแผนการศึกษาของนักศึกษาแต่ละคน

5.6 กระบวนการประเมินผล

ให้นักศึกษานำเสนอรายงานผล อภิปราย และการประเมินผล วิชา 10700498 การเรียนรู้อิสระหรือ วิชา 10700499 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือฝึกอบรมต่างประเทศ ให้เสร็จสิ้นในเวลา 1 ภาคการศึกษา โดยคณะกรรมการที่แต่งตั้งจากคณะฯ ร่วมพิจารณาให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษานั้น ๆ

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

4.1 การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. บัณฑิตที่มีทักษะเป็นเลิศ เก่งงาน เก่งคน เก่งคิด เก่งวิชาการ	กลยุทธ์ 1. การจัดโครงการเสริมสร้าง “คุณลักษณะบัณฑิตในศตวรรษที่ 21” 2. การจัดทำเว็บไซต์เพื่อสื่อสารสร้างเสริมคุณภาพบัณฑิต 3. การจัดกิจกรรมสื่อสารสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากร 4. การจัดกิจกรรมทางวิชาการเพื่อส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ 5. การจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษากับชุมชน
2. ด้านภาวะผู้นำ	กลยุทธ์ 1. การจัดกิจกรรมกลุ่มการทำงานทั้งในและนอกชั้นเรียน 2. การจัดโครงการหรือกิจกรรมบรรยายพิเศษ จากวิทยากรที่มีชื่อเสียงในด้านการเป็นผู้นำขององค์กร 3. การจัดสถานการณ์จำลองให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานในชุมชน เพื่อเสริมสร้างความเป็นผู้นำ
3. ด้านความเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม	กลยุทธ์ 1. การกำหนดหลักเกณฑ์หรือกติกาเพื่อฝึกความมีวินัย ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบโดยการให้เข้าเรียนตรงเวลา มีความสม่ำเสมอหรือมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชั้นเรียน การส่งแบบฝึกหัดหรือผลงานตามกำหนดเวลา 2. การจัดกิจกรรมนอกชั้นเรียนเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตน โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
4. ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ	กลยุทธ์ 1. การจัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้ภาษาในโครงการวัฒนธรรมไทยและตะวันออก 2. การจัดกิจกรรมเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ด้านภาษากับสถาบันอื่น
5. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	กลยุทธ์ 1. การจัดทำเว็บไซต์ส่งเสริมการใช้ภาษาในอินเทอร์เน็ต 2. การจัดกิจกรรมกลุ่มเพื่อฝึกการทำงานที่ต้องอาศัยการสืบค้นด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.2 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีความยึดมั่นความดีงามในทางวิชาการ ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละและมีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่น
- (2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และรับผิดชอบต่อตนเอง สังคมและสิ่งแวดล้อม
- (3) เคารพสิทธิของผู้อื่น คำนึงถึงความเสมอภาค รวมถึงระเบียบและกฎเกณฑ์ในสังคม

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) เปิดโอกาสให้นักศึกษาจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และแสดงถึงการมีเมตตา กรุณา และความเสียสละ
- (2) ปลุกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาและการส่งงานภายในเวลาที่กำหนด
- (3) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมในระหว่างการจัดการเรียนการสอน โดยยกตัวอย่างจากสถานการณ์จริง บทบาทสมมติ หรือ กรณีตัวอย่าง
- (4) ปลุกฝังให้นักศึกษาแต่งกายและปฏิบัติตนให้เหมาะสม ถูกต้องตามตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- (5) สอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในระหว่างการจัดการเรียนการสอน โดยยกตัวอย่างจากสถานการณ์จริง บทบาทสมมติหรือ กรณีตัวอย่าง
- (6) เชิญวิทยากรผู้มีประสบการณ์หรือผู้นำทางศาสนาต่าง ๆ บรรยายพิเศษเกี่ยวกับจริยธรรม คุณธรรมที่ศาสนิกชนพึงปฏิบัติ
- (7) ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยจัด
- (8) จัดกิจกรรมยกย่องนักศึกษาที่มีคุณธรรม จริยธรรม ทำประโยชน์ต่อสังคม และกิจกรรมส่งเสริมการปลูกฝังจิตวิญญาณในการถือประโยชน์สังคมเป็นที่ตั้ง
- (9) การประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของอาจารย์ในด้านคุณธรรมและจริยธรรม

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียนระหว่างร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน
- (2) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำไม่ว่าจะเป็นงานเดี่ยวหรืองานกลุ่ม
- (3) ประเมินจากบุคคลภายนอกที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมของนักศึกษาโดยใช้แบบสำรวจหรือการสัมภาษณ์
- (4) ประเมินจากการให้คะแนนการเข้าห้องเรียนและการส่งงานตรงเวลา
- (5) ประเมินจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา
- (6) สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
- (7) ประเมินจากแบบประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม และจริยธรรม
- (8) ประเมินจากแบบทดสอบที่สร้างขึ้นเพื่อวัดประเด็นที่เกี่ยวข้อง
- (9) ประเมินจากจำนวนนักศึกษาที่ทำการทุจริตในการสอบ
- (10) ประเมินจากการสัมภาษณ์นักศึกษาในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการสอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรมขณะที่มีการเรียนการสอนของอาจารย์ และการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

2) ด้านความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความสามารถอธิบายหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาวิชาที่ศึกษา
- (2) มีความสามารถในการบูรณาการเนื้อหาในสาขาวิชาชีวะและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
- (3) มีความสามารถประเมินค่า โดยอาศัยข้อเท็จจริงในการตัดสินใจ

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) การสอนหลากหลายรูปแบบภายในชั้นเรียน เช่น การบรรยาย สถานการณ์จำลอง บทบาทสมมติ เป็นต้น และการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีการแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัย
- (2) การค้นคว้าและทำรายงานทั้งเดี่ยวและกลุ่มตามหัวข้อที่เป็นปัจจุบันและผู้เรียนมีความสนใจ

- (3) การอภิปรายเป็นกลุ่มโดยนำเนื้อหาที่เรียนมาประสมประสานกับเนื้อหาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (4) การเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษานอกสถานที่
- (5) การเชิญผู้มีประสบการณ์มาบรรยายและทำรายงานสรุปประเด็นความรู้ที่ได้รับ
- (6) การจัดศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อเสริมการเรียนรู้
- (7) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ฝึกกระบวนการคิด วิเคราะห์และวิพากษ์ ทั้งในระดับบุคคลและกลุ่ม

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) ทดสอบหลักการและทฤษฎี โดยการสอบย่อย และให้คะแนน
- (2) ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาค
- (3) ประเมินผลจากการทำงานที่ได้รับมอบหมายและรายงานที่ให้ค้นคว้า
- (4) ประเมินจากกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดในห้องเรียน
- (5) ประเมินจากรายงานผลการศึกษาดูงานนอกสถานที่
- (6) ประเมินด้านความรู้จากกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดให้ผู้เรียนในห้องเรียน
- (7) ประเมินจากแบบประเมินความรู้ที่จัดเตรียมไว้สำหรับนักศึกษาที่เข้าใช้บริการศูนย์การเรียนรู้

3) ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) มีความสามารถเชิงคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ อย่างเป็นระบบ
- (2) มีความสามารถในการประยุกต์ความรู้ไปบูรณาการกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาได้
- (3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม/องค์ความรู้ใหม่ได้

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) มอบหมายงานที่พัฒนาผู้เรียนให้มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์และวิพากษ์ได้ โดยใช้รูปแบบการสอนที่หลากหลาย
- (2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีโอกาสประยุกต์ความรู้ในการแก้ไขปัญหา เช่น การเรียนรู้แบบแก้ไขปัญหา (Problem-Based Learning) หรือ การจัดทำโครงการ (Project Based Learning)

- (3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีโอกาสดูงานการเรียนรู้กับศาสตร์อื่น ๆ ได้ เช่น การฝึกปฏิบัติงานจริง การทำกรณีศึกษา การอภิปรายกลุ่ม การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เป็นต้น
- (4) มอบหมายให้ผู้เรียนทำรายงานค้นคว้าข้อมูลในสาขาวิชาและศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องนำมาบูรณาการ เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่
- (5) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ (Research-Based Learning)

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) ประเมินจากการทดสอบทั้งการสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค
- (2) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานกลุ่มและงานเดี่ยว เช่น โครงการหรืองานวิจัยที่มอบหมาย
- (3) ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียนระหว่างการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- (4) ประเมินผลจากกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดในห้องเรียน

4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีจิตสำนึกต่อภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (2) มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- (3) มีภาวะการเป็นผู้นำ ช่วยเหลือผู้อื่นและแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล เช่น การระดมความคิดเห็น การอภิปราย หรือการสัมมนาเกี่ยวกับประเด็นที่นักศึกษาสนใจ
- (2) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเองและองค์กร การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร การปรับตัวเข้ากับสภาวะแวดล้อม การยอมรับผู้อื่น เป็นต้น
- (3) กำหนดการทำงานกลุ่มโดยให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นผู้นำกลุ่ม สมาชิกกลุ่มและผู้รายงานผล
- (4) ปลุกฝังให้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับในงานกลุ่ม
- (5) เปิดโอกาสให้นักศึกษาทุกคนได้เสนอความคิดเห็น โดยการจัดอภิปรายและเสวนา งานที่ได้รับมอบหมายให้ค้นคว้า
- (6) ส่งเสริมให้นักศึกษารู้จักเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของผู้เรียนขณะทำกิจกรรมกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
- (2) ประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นและอาจารย์ผู้สอนในการแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำและผู้ตามในสถานการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยใช้แบบประเมินพฤติกรรมภาวะการณ์เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
- (3) ประเมินจากผลงานของกลุ่มและผลงานของผู้เรียนในกลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ทำงาน
- (4) ประเมินจากการรายงานหน้าชั้นเรียนโดยอาจารย์ผู้สอน และนักศึกษา
- (5) ประเมินผลจากแบบประเมินตนเองและกิจกรรมกลุ่ม
- (6) ติดตามการทำงานกลุ่มของนักศึกษาเป็นระยะ โดยการสัมภาษณ์และบันทึกพฤติกรรมเป็นรายบุคคล
- (7) สังเกตพฤติกรรมจากการระดมความคิดเห็น การอภิปรายหรือการสัมมนาและบันทึกผลการประเมิน

5) ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) มีความสามารถเลือกใช้ทักษะทางภาษาและรูปแบบการสื่อสารที่เหมาะสม
- (2) มีความสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการรวบรวมข้อมูล ติดต่อสื่อสาร จัดการ และนำเสนอข้อมูลได้
- (3) มีความสามารถนำเทคนิคทางสถิติ และทางคณิตศาสตร์พื้นฐานมาใช้ในการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์และนำเสนอประเด็นต่าง ๆ ได้

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะภาษาเพื่อการสื่อสารทั้งการพูด การฟังและ การเขียน
- (2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ค้นคว้าหาความรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่หลากหลายรูปแบบและวิธีการ
- (4) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้นักศึกษามีโอกาสค้นคว้า เรียบเรียงข้อมูล พร้อมการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล และสามารถนำเสนอให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างถูกต้อง และให้ความสำคัญในการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล
- (5) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ความสามารถในการนำเทคนิคทางสถิติ และทางคณิตศาสตร์พื้นฐานมาประยุกต์ใช้
- (6) มอบหมายงานที่ต้องค้นคว้าหาข้อมูลเชิงตัวเลขและนำเสนองานที่ต้องมีการตัดสินใจบนฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข
- (7) มอบหมายงานค้นคว้าองค์ความรู้จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และให้นักศึกษานำเสนอหน้าชั้น

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ประเมินจากกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดในห้องเรียน เช่น การสังเกตพฤติกรรม การสอบย่อย
- (2) ประเมินจากผลงานของผู้เรียนทั้งรูปแบบการนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียนและรายงานที่เป็นรูปเล่ม
- (3) ประเมินจากเทคนิคที่นำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคนิคทางสถิติ และทางคณิตศาสตร์พื้นฐาน

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายวิชา	ด้านคุณธรรม และจริยธรรม			ด้านความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ			ทักษะ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสังคมและวัฒนธรรม (ELO 1)															
10700101 สังคมโลกสมัยใหม่ในชีวิตประจำวัน	●	●	●	●	●	○	●	●		●	●	○	●	●	
10700102 อารยธรรมและโลกสมัยใหม่	●	●	○	●	●		●	●	○	●	●	○	●	●	
10700103 ประวัติศาสตร์และพัฒนาการของล้านนา	●	●	○	●	●		●	●	○	●	●	○	●	●	
10700106 สังคมและวัฒนธรรมไทย	●	●	○	●	●		●	●		●	○		●	●	
10700107 วรรณกรรมไทยร่วมสมัยกับการเกษตรและสิ่งแวดล้อม	●	○		●	○		●	○		●	○		●		
กลุ่มคุณค่าความเป็นมนุษย์และการใช้ชีวิต (ELO 2)															
10700204 มนุษย์กับความงามทางศิลปะ	●	●	○	●	●		●	●	○	●	●	○	●	●	
10700205 ศิลปะกับความคิดสร้างสรรค์	●	●	○	●	●		●	●	○	●	●	○	●	●	
10700212 วรรณคดีกับชีวิต	●	●	○	●	○	●	●	○		●	○	○	●	●	
10700214 เกษตรเพื่อชีวิต	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○
กลุ่มภาษาและการสื่อสาร (ELO 3)															
รายวิชาภาษาไทย															
10700301 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ	○	●	○	●	●	○	●	●		●	●	○	●	●	
10700302 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	●	○	●	●	○		●	●	○	●	●	
10700303 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับชาวต่างประเทศ	○	●	○	●	○	●	●	○		●	●	○	●	●	
10700304 ภาษาไทยเพื่องานเขียนเชิงวิชาการ	●	●	○	●	○		●	○		●	○		●	○	
10700305 ภาษาไทยสำหรับหน่วยงานราชการ	●	●	○	●	●		●	●		●	○	○	●	○	
10700306 ภาษาไทยเพื่อกิจการยุคดิจิทัล	●	●	○	●	○		●	○		●	○		●	○	

หมายเหตุ : ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	ด้านคุณธรรม และจริยธรรม			ด้านความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ			ทักษะ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
รายวิชาภาษาต่างประเทศ															
10700307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับ ศตวรรษที่ 21	●	●	○	●	○		●	○		●	○		●	○	
10700308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	●	●	○	●	○		●	○		●	●	●	●	●	
10700309 สนทนาภาษาอังกฤษ	●	●	○	●	○		●	○		●	○		●	○	
10700310 ภาษาอังกฤษเบื้องต้น สำหรับธุรกิจและสตาร์ทอัพ	○	●	○	●	●		○	●		○	○	○	●	○	
10700311 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัคร งาน	○	●	○	●			●			○	○	○	●	●	
10700312 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ	●	●	○	●	●		●	●		●	●	●	●	●	
10700313 ภาษาอังกฤษเชิง วิทยาศาสตร์และนวัตกรรม	○	●	○	●	○		●	○		●	●	○	●	●	○
10700314 ภาษาอังกฤษสำหรับ วิชาชีพเกษตร	●	●	○	●	○		●	○		●	○		●	○	
10700315 ภาษาอังกฤษเพื่อสังคมโลก	●	●	○	●	○		●	○		●	○		●	○	
10700316 ภาษาอังกฤษเชิง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสีเขียว ในชีวิตประจำวัน	○	●			●		○	●		○	●		●	○	○
10700317 ภาษาอังกฤษเพื่อ ผู้ประกอบการทางภาษาสร้างสรรค์	●	●		●	●	●	●	●			●	○	●	●	
10700318 ภาษาอังกฤษสำหรับการ ท่องเที่ยวสมัยใหม่	●	●	○	●	○		●	○		●	○		●	○	
10700319 ภาษาอังกฤษสำหรับ ผู้ประกอบการและการค้าระหว่าง ประเทศ	●	●	○	●	○		●	○		●	○		●	○	
10700320 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษา ต่อและการประกอบอาชีพ	●	●	○	●	●		●	○		●	○	○	●	●	

หมายเหตุ : ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	ด้านคุณธรรม และจริยธรรม			ด้านความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ			ทักษะ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
10700321 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารด้านการเกษตร	●	●	○	●	○		●	○		●	○		●	○	
10700322 ภาษาอังกฤษสำหรับ วิชาชีพบัญชี	●	●	●	●	●		●	●		●	●	●	●	●	
กลุ่มการคิดคำนวณ การใช้เหตุผลและเทคโนโลยี (ELO 4)															
10700406 นานาสาระเกี่ยวกับอาหาร และยา	○	●	○	●		○	○	●		●	○	○	○	●	○
10700408 อาหารและเทคโนโลยี	○	●	○	●		○	○	●		●	○	○	○	●	○
10700410 ความฉลาดรู้ด้าน วิทยาศาสตร์สำหรับโลกสมัยใหม่	●	●		●			●			●			●		
10700411 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●
กลุ่มการเป็นผู้ประกอบการ (ELO 5)															
10700502 ผู้ประกอบการนวัตกรรม ทางการเกษตร	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○
10700504 การเป็นผู้ประกอบการ	●		●		○	●	○		●	○		●	○		●
10700505 การตลาดบนสมาร์ตโฟน	●	○		●						●	●				
10700506 การวางแผนการเงิน ในชีวิตประจำวัน		●		●	○		○			●			●	●	●

หมายเหตุ : ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

**หมวดวิชาเฉพาะสอดคล้องกับ มคอ.1 มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย
พ.ศ. 2554**

1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่
- 2) ซื่อสัตย์ สุจริตและมีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับองค์กรและสังคม
- 3) มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและสังคมที่มีคุณธรรมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
- 4) ภูมิใจในภาษาไทย ความเป็นไทย และมีเจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมไทย

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) การสอนที่เน้นการสอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรมในเนื้อหาวิชาเรียน
- 2) ปลุกฝังให้นักศึกษามีวินัยในการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) ประเมินจากความตรงต่อเวลา
- 2) ประเมินจากความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 3) ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาด้วยการสังเกต

2. ด้านความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรอบรู้ในภาษาและวัฒนธรรมไทย
- 2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3) มีความรู้ความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นหลักทฤษฎีและนำมาประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง และทันต่อบริบทสังคม วัฒนธรรมไทยในปัจจุบัน

- 2) เชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ ประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่องหรือ การศึกษาดูงาน การสัมมนา

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินผลจากการทดสอบย่อย กลางภาค ปลายภาค ทั้งข้อเขียนและปฏิบัติ
- 2) ประเมินจากรายงาน โครงการที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งการนำเสนอรายงานหรือโครงการ

3. ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถคิดวิเคราะห์และประเมินค่า
- 2) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ให้เป็นหลักในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) การสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นหลักทฤษฎีและนำมาประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง และทันต่อบริบทสังคม วัฒนธรรมไทยในปัจจุบัน และการสอนที่เน้นการแก้ปัญหา
- 2) การให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การสัมมนา การทำรายงานหรือโครงการ
- 3) การให้ผู้เรียนแสดงความคิดและนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในชั้นเรียน
- 2) ประเมินผลจากชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้เป็นอย่างดี

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดกิจกรรมการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่ม
- 2) จัดการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และผู้อื่นได้

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียนและงานที่ได้รับมอบหมาย
- 2) ประเมินจากผู้ร่วมงานและผลสำเร็จของงาน

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถใช้ภาษาไทย ในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์
- 3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารอย่างสร้างสรรค์
- 4) สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาค้นคว้าวิจัยทั้งเชิงคุณภาพและปริมาณ

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดการสอนที่เน้นการฝึกปฏิบัติ
- 2) มีการเรียนรู้ด้วยตัวเองผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินผลการเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติ
- 2) ประเมินผลการเรียนรู้จากการนำเสนอผลงานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายวิชา	คุณธรรมและ จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	ทักษะวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	1	1	2	3	4
หมวดวิชาเฉพาะ														
- กลุ่มวิชาแกน														
10703101 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 1					●		●				●			
10703102 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 2					●		●				●			
10703103 ทักษะการฟังและการพูด 1					●		●			●	●			
10703104 ทักษะการฟังและการพูด 2		●			●	●								
10703105 ทักษะการอ่านและการเขียน 1	○	○			●	○		●	○	○				
10703106 ทักษะการอ่านและการเขียน 2	○	○			●	○		●	○	○				
10703201 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 3					●		●		●		●			
10703202 ทักษะการฟังและการพูด 3	●				●	○		●			●			
10703203 ทักษะการอ่านและการเขียน 3		○		○	●						●	●		
- กลุ่มวิชาเอกบังคับ														
10703107 ภาษาพูดและภาษาเขียน		○		○	●	●				○	●	●		
10703111 ภาษาศาสตร์ภาษาไทยเบื้องต้น		●			●	●								
10703141 เอกลักษณ์ไทย				○	●		●		●	○				
10703142 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษาและ วัฒนธรรมล้านนา				○	●							●		
10703221 วรรณกรรมไทยเบื้องต้นสำหรับ ชาวต่างประเทศ				○	●		●	●						
10703231 ภาษาไทยเพื่อกิจธุระ	●	○			●	○		●	○	○				
10703232 ภาษาไทยเพื่อการท่องเที่ยว					●		●				●		●	
10703341 ภาษากับวัฒนธรรมการเกษตรไทย				○	●		●	●						
10700497 สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
10700498 การเรียนรู้อิสระ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
10700499 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
- กลุ่มวิชาเอกเลือก														
10703131 คัดไทยพิมพ์ไทย		○			●		○		●		●			
10703204 การอ่านออกเสียง		●			●	●								

รายวิชา	คุณธรรมและ จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	ทักษะวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	1	1	2	3	4
10703205 การพูดเพื่อนำเสนองาน									●		●			
10703301 การอ่านหนังสือพิมพ์		●			●	●								
10703321 วรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน		○		○	●		●	○	○		●	●		
10703322 ความรู้พื้นฐานทางวรรณคดีไทย	●				●	○		●			●			
10703331 ภาษาไทยเพื่อธุรกิจ									●		●		●	
10703332 การเขียนรายงานทางวิชาการ						●	●				●			
10703333 ภาษาไทยเพื่อการโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์		○				●	●		○		●	●	●	
10703402 การเขียนสารคดี		○			●		●		○	○	●	●	●	
10703412 ศิลปะการใช้ภาษาไทย	●	○			●	○		●	○	○				
10703413 ภาษาไทยในสื่อบันเทิง							●	●			●			
10703421 วรรณคดีมรดกของไทย	●				●	○		●			●			
10703431 กลวิธีการสอนภาษาไทยในฐานะ ภาษาต่างประเทศ	○	○			●		●		●			○		
10703432 บทเรียนและสื่อการสอนภาษาไทย							●		●			●	●	
10703433 การเขียนบันทึกการประชุม									●		●			
10703434 ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย				○	●		●	●						

หมายเหตุ : ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

4. การเรียนรู้ระดับหลักสูตร และสอดคล้องกับ Bloom Taxonomy

PLOs	Outcome statement	Specific LO	Generic LO	Level
1	สามารถอธิบายความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยได้	✓		R
2	มีทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ	✓		U
3	สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารโดยใช้ภาษาไทยได้		✓	U
4	สามารถนำความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมไทย (ในฐานะภาษาต่างประเทศ) ไปใช้ในการบริการวิชาการได้	✓		Ap
5	สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมไทยได้	✓		An

Level : R= Remembering

U= Understanding

Ap = Applying

An = Analyzing

E = Evaluating

C= Creating

5. ความสัมพันธ์ระหว่างผลการเรียนรู้กับหลักสูตรกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

PLOs	Outcome statement	ผู้ใช้บัณฑิต/ สถาน ประกอบการ	อาจารย์ ผู้สอน	นักศึกษา ปัจจุบัน	ศิษย์เก่า
1	สามารถอธิบายความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยได้	F	F	F	F
2	มีทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ	F	F	F	F
3	สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารโดยใช้ภาษาไทยได้	P	F	F	P
4	สามารถนำความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมไทย (ในฐานะภาษาต่างประเทศ) ไปใช้ในการบริการวิชาการได้	F	F	F	F
5	สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมไทยได้	F	F	F	F

F= Fulfilled

P = Partially fulfilled

โดยสรุปผู้มีส่วนได้ส่วนเสียคาดหวังให้บัณฑิตมีความสามารถทางด้านภาษา และวัฒนธรรมไทยไปใช้ในทางปฏิบัติได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งทักษะทางการสื่อสารภาษาไทย โดยใช้ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ในบริบทหุวัฒนธรรม ที่เป็นข้อได้เปรียบในการทำงาน นอกจากนี้บัณฑิตควรมีทักษะที่หลากหลายในการทำงาน สามารถบริหารจัดการสภาพแวดล้อมการทำงาน โดยมีภาวะผู้นำและทักษะการทำงานเป็นทีม

6. ความสัมพันธ์ระหว่าง PLOs กับรายวิชา และผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิของหลักสูตร

รายวิชา	คุณธรรมและจริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	1	1	2	3	4
1. สามารถอธิบายความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยได้				●	●	●	●		●	●	●	●		
2. มีทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารโดยใช้ภาษาไทยได้				●	●	●	●	●	●		●	●	●	●
4. สามารถนำความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมไทย (ในฐานะภาษาต่างประเทศ) ไปใช้ในการบริการวิชาการได้				●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
5. สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมไทยได้					●	●	●	●	●		●			

7. ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชากับผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตร
เฉพาะกลุ่มวิชาบังคับและวิชาเลือก

รายวิชา/ผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
- กลุ่มวิชาแกน					
ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 1	✓			✓	
ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 2	✓			✓	
ทักษะการฟัง-พูด1	✓	✓		✓	
ทักษะการฟัง-พูด2	✓	✓		✓	
ทักษะการอ่านและการเขียน 1	✓			✓	
ทักษะการอ่านและการเขียน 2	✓			✓	
ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 3	✓	✓		✓	
ทักษะการฟัง-พูด3	✓	✓	✓	✓	
ทักษะการอ่านและการเขียน 3		✓	✓	✓	
- กลุ่มวิชาเอกบังคับ					
ภาษาพูดและภาษาเขียน	✓	✓	✓	✓	
ภาษาศาสตร์ภาษาไทยเบื้องต้น				✓	
เอกลักษณ์ไทย	✓	✓			✓
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมล้านนา	✓			✓	✓
วรรณกรรมไทยเบื้องต้นสำหรับชาวต่างประเทศ	✓	✓			✓
ภาษาไทยเพื่อกิจธุระ	✓	✓	✓	✓	✓
ภาษาไทยเพื่อการท่องเที่ยว	✓	✓	✓	✓	✓
ภาษากับวัฒนธรรมการเกษตรไทย	✓				✓
สหกิจศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
การเรียนรู้อิสระ	✓	✓	✓	✓	✓
การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ	✓	✓	✓	✓	✓

รายวิชา/ผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
- กลุ่มวิชาเอกเลือก					
คัดไทยพิมพ์ไทย		✓	✓	✓	
การอ่านออกเสียง	✓	✓		✓	
การพูดเพื่อนำเสนองาน		✓	✓	✓	
การอ่านหนังสือพิมพ์	✓	✓	✓		
วรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน	✓	✓	✓	✓	
ความรู้พื้นฐานทางวรรณคดีไทย	✓	✓	✓		✓
ภาษาไทยเพื่อธุรกิจ		✓	✓	✓	
การเขียนรายงานทางวิชาการ	✓	✓		✓	✓
ภาษาไทยเพื่อการโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์	✓	✓	✓	✓	
การเขียนสารคดี	✓	✓	✓	✓	
ศิลปะการใช้ภาษาไทย	✓	✓		✓	✓
ภาษาไทยในสื่อบันเทิง	✓			✓	
วรรณคดีมรดกของไทย	✓	✓	✓		✓
กลวิธีการสอนภาษาไทยในฐานะ ภาษาต่างประเทศ	✓	✓		✓	✓
บทเรียนและสื่อการสอนภาษาไทย	✓	✓	✓	✓	✓
การเขียนบันทึกการประชุม		✓	✓	✓	
ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย	✓	✓	✓	✓	

8. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละปีการศึกษา

ชั้นปีที่	รายละเอียด
1	อธิบายความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยได้ 1) มีความรู้เชิงเนื้อหาอันเป็นรายละเอียดของข้อมูลหรือคำศัพท์สำคัญเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมไทย 2) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาภาษาไทย 3) ใช้ความรู้ภาษาไทยในการสื่อสาร การพัฒนาตนเองและสังคมได้อย่างต่อเนื่อง 4) มีทักษะในการนำความรู้ภาษาไทยมาใช้ในการสื่อสารอย่างเป็นระบบ

ชั้นปีที่	รายละเอียด
2	มีทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ 1) ใช้ภาษาไทยในการแสดงบทบาทสมมติ สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์จริงได้อย่างเหมาะสม 2) สามารถใช้ทักษะและความรู้เกี่ยวกับภาษาไทยเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการและวิชาชีพในบริบทพหุวัฒนธรรมได้ 3) สามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาไทยกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างเหมาะสม 4) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3	สื่อสารภาษาไทย โดยใช้ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนตามความต้องการหรือความคาดหวังของผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม โดยมีภาวะผู้นำและทักษะการทำงานเป็นทีม 1) แสดงออกถึงความสามารถในการใช้ทักษะทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทั้งในบริบททั่วไป บริบททางวิชาการและทางวิชาชีพได้ 2) บูรณาการความรู้ทักษะภาษาไทยที่มีไปใช้ในศาสตร์หรือบริบทอื่น ๆ 3) สามารถเรียบเรียงประโยคในการสื่อสารรูปแบบต่าง ๆ โดยใช้ภาษาไทย เพื่อสร้างความเข้าใจหรือแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ในชีวิตจริง 4) สามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาไทยกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างเหมาะสม 5) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4	สามารถรวบรวม วิเคราะห์ และสรุปผลนำความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมไทย (ในฐานะภาษาต่างประเทศ) ไปใช้ในการบริการวิชาการได้ 1) สามารถอธิบายความรู้เกี่ยวกับภาษาไทยและวัฒนธรรมไทยได้ 2) สามารถใช้ภาษาไทยเชิงวิชาการ ในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม 3) แสวงหาความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมไทยได้ด้วยตนเอง 4) นำข้อมูลวิเคราะห์ ตีความ และประเมินค่า เพื่อหาข้อสรุป 5) นำเสนอผ่านกระบวนการพูด การอ่าน และการเขียนเป็นภาษาไทยได้ด้วยตนเอง 6) สามารถเชื่อมโยงข้อมูลต่าง ๆ ที่เป็นสาระสำคัญ เข้ากับความรู้หรือประสบการณ์ของตนเองได้ 7) สามารถบูรณาการความรู้และทักษะด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยอย่างเป็นระบบ 8) สามารถวิเคราะห์ผลงานวิจัยด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยโดยใช้ระเบียบวิธีวิจัยตามจรรยาบรรณทางวิชาการอย่างสร้างสรรค์ 9) มีทักษะความเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบวิชาชีพด้านภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ

ตารางแสดงผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร และสอดคล้องกับ Bloom Taxonomy

PLOs	Outcome statement	Specific LO	Generic LO	Level
1	สามารถอธิบายความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยได้	✓		R
2	มีทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ	✓		U
3	สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารโดยใช้ภาษาไทยได้		✓	U
4	สามารถนำความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมไทย (ในฐานะภาษาต่างประเทศ) ไปใช้ในการบริการวิชาการได้	✓		Ap
5	สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมไทยได้	✓		An

Level : R= Remembering

U= Understanding

Ap = Applying

An = Analyzing

E = Evaluating

C= Creating

ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลการเรียนรู้กับหลักสูตร กับความต้องการ
ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความสัมพันธ์ระหว่างผลการเรียนรู้กับหลักสูตร
กับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

PLOs	Outcome statement	ผู้ใช้บัณฑิต/ สถาน ประกอบการ	อาจารย์ ผู้สอน	นักศึกษา ปัจจุบัน	ศิษย์ เก่า
1	สามารถอธิบายความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยได้	F	F	F	F
2	มีทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ	F	F	F	F
3	สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารโดยใช้ภาษาไทยได้	P	F	F	P
4	สามารถนำความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมไทย (ในฐานะภาษาต่างประเทศ) ไปใช้ในการบริการวิชาการได้	F	F	F	F
5	สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมไทยได้	F	F	F	F

F= Fulfilled

P = Partially fulfilled

โดยสรุปผู้มีส่วนได้ส่วนเสียคาดหวังให้บัณฑิตมีความสามารถทางด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยไปใช้ในทางปฏิบัติได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งทักษะทางการสื่อสารภาษาไทย โดยใช้ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ในบริบทพหุวัฒนธรรม ที่เป็นข้อได้เปรียบในการทำงาน นอกจากนี้ บัณฑิตควรมีทักษะที่หลากหลายในการทำงาน สามารถบริหารจัดการสภาพแวดล้อมการทำงาน โดยมีภาวะผู้นำและทักษะการทำงานเป็นทีม

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ใช้หลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562 ข้อ 9 การวัดผลและประเมินผลการศึกษา โดยกำหนดความหมายดังนี้

อักษรระดับคะแนน	ระดับผลการเรียน	แต้มระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ค่อนข้างดี (Above Average)	2.5
C	ปานกลาง (Average)	2.0
D ⁺	ค่อนข้างอ่อน (Below Average)	1.5
D	อ่อน (Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0.0

นอกจากอักษรระดับคะแนนข้างต้นแล้ว ผู้สอนอาจใช้อักษรอื่นเพื่อเป็นสัญลักษณ์แสดงผลการศึกษา โดยมีความหมายดังนี้

อักษร	ความหมาย
S	ผลการศึกษาเป็นที่พอใจ หรือแสดงว่านักศึกษาสอบผ่าน
U	ผลการศึกษาไม่เป็นที่พอใจ หรือแสดงว่านักศึกษาสอบไม่ผ่าน
I	ไม่สมบูรณ์
V	ลงทะเบียนในฐานะผู้เข้าร่วมฟัง โดยไม่มีการประเมินผลและมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
W	ถอนรายวิชาภายในกำหนดเวลา
Op	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุดให้ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่หลักสูตรกำหนด

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของรายวิชาในหลักสูตร

มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา โดยให้มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของรายวิชาในหลักสูตรทุกภาคการศึกษา ตามขั้นตอนต่อไปนี้

2.1.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะ (ที่ไม่ใช่ผู้สอน) ทำหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดในมคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) ในแต่ละภาคการศึกษา

2.1.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะจะทำการคัดเลือกรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาโดยใช้วิธีสุ่มเลือกโดยไม่แจ้งให้ผู้สอนทราบล่วงหน้า

2.1.3 รายวิชาใดที่มีมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) ไม่ผ่านมาตรฐานให้ผู้สอนจัดทำแผนการปรับปรุงการเรียนการสอนเสนอต่อทางคณะเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชานั้น

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะที่นักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 จัดทำข้อสอบมาตรฐานสำหรับรายวิชาที่มีผู้สอนร่วมกันหลายคน

2.1.2 การประเมินผลแต่ละรายวิชาต้องผ่านที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการประจำคณะก่อนการประกาศผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์กรระดับสากล โดยมีแนวทางการวิจัยดังต่อไปนี้

2.2.1 ภาวะการได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบกิจการอาชีพ

2.2.2 การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ ในระยะเวลาต่าง ๆ เช่น ปีที่ 1 ปีที่ 5 เป็นต้น

2.2.3 การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือ สอบถามเมื่อมีโอกาสในระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา และเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ

2.2.4 การประเมินจากนักศึกษาเก่า ที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้มีการเสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

2.2.5 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

2.2.6 ติดตามผลการประเมินจากภาวการณ์ได้งานทำของบัณฑิตที่ตรงกับสาขาวิชา และความพึงพอใจของบัณฑิตต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน

2.2.7 สัมภาษณ์ความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิตในด้านความรู้ความสามารถและการทำงานในสถานประกอบการ

2.2.8 สัมภาษณ์ความคิดเห็นจากสถาบันอื่น ๆ ในด้านความรู้ ความพร้อมหรือคุณสมบัติอื่นที่จำเป็นของบัณฑิตที่จบการศึกษาแล้วไปศึกษาต่อในระดับปริญญาที่สูงขึ้น

2.2.9 สัมภาษณ์ความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ของบัณฑิตจากคณาจารย์และผู้ใช้บัณฑิต

2.2.10 สัมภาษณ์ความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ของบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิต และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.2.11 สัมภาษณ์ความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ ความพร้อมหรือคุณสมบัติอื่น ๆ ของบัณฑิต โดยใช้ช่องทางนิเทศงานสหกิจศึกษา

2.2.12 การประเมินจากศิษย์เก่า-ศิษย์ปัจจุบัน ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

2.2.13 การประเมินจากผู้ปกครอง

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562

- 1) ต้องเรียนรายวิชาต่าง ๆ ให้ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น และต้องไม่มีรายวิชาใดที่ได้รับอักษร I หรือ OP
- 2) ต้องใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในหลักสูตร เว้นแต่เป็นผู้ได้รับการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต
- 3) ต้องได้รับแต่้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งหมดทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า 2.00 หรือตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร
- 4) ต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้
- 5) ต้องผ่านการสอบวัดความรู้และทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ไอซีที) ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 6) ต้องมีผลการทดสอบสมิทธิภาพทั่วไปทางภาษาอังกฤษหรือผลคะแนนภาษาอังกฤษตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 7) ไม่มีหนี้สินใด ๆ ต่อมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 6 การพัฒนาคุณภาพ

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1) จัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เรื่องบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ รายละเอียดหลักสูตร และการจัดทำ มคอ.3 มคอ.4 และมคอ.5

2) จัดหลักสูตรการอบรมสำหรับอาจารย์ใหม่ ซึ่งอาจจัดขึ้นในระดับคณะ หรือมหาวิทยาลัย

3) จัดทำระบบพี่เลี้ยง (Mentoring System) ให้แก่คณาจารย์ใหม่

4) มหาวิทยาลัยจัดทำคู่มืออาจารย์ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

1) จัดโครงการอบรมภาษาอังกฤษ แก่คณาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร

2) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการเรียนการสอน วิธีการสอน และการวัดผลประเมินผล

3) สนับสนุนให้คณาจารย์เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาเชิงวิชาการเกี่ยวกับการเรียนการสอน การสอนสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การวัดผลและประเมินผล

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

1) จัดทำเอกสารให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอาจารย์

2) สนับสนุนให้คณาจารย์ทำงานวิจัยที่ตรงตามความสนใจและความถนัดของอาจารย์

3) สนับสนุนให้คณาจารย์ทำงานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน

4) ให้ผู้สอนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร ปรับปรุงรายวิชา หรือพัฒนาหลักสูตรใหม่

5) ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์ได้เข้าร่วมอบรมเรื่องการจัดการเรียนการสอน ในศตวรรษที่ 21

6) ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ด้านวิชาการและวิชาชีพ

7) ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์จัดทำผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

8) จัดสรรงบประมาณให้คณาจารย์ซื้อตำราที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการเรียน การสอน

9) ส่งเสริมให้คณาจารย์ได้ศึกษาต่อเมื่อปฏิบัติงานและมีผลงานอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม

10) จัดโครงการศึกษาดูงานต่างมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ ได้มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ตลอดระยะเวลาที่การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรดังกล่าว โดยหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรีทางวิชาการ ซึ่งได้พิจารณาตามเกณฑ์ดังกล่าว 4 ข้อ

1.1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 6 คน ดังนี้

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายสุนทร ค้ายอด	ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาไทย ภาษาไทย ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2561 2552 2549
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางศิริพร มณีชูเกตุ	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาศาสตร์ ภาษาและวรรณคดีไทย	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2536 2531
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายชยุตภักดิ์ คำมูล	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาและวรรณกรรม ล้านนา ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2548 2545
4	อาจารย์	นางสุวรรณ เสียงหิรัญถาวร	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาศาสตร์ ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2543 2538
5	อาจารย์	นางสาวอาภาลัย สุขสำราญ	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต ศึกษาศาสตรบัณฑิต	การสอนภาษาไทย ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552 2548
6	อาจารย์	นายภุชงค์ สุนันครินทร์	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาไทย ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2557 2553

1.2 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

คุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 ท่าน สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท 4 ท่าน ปริญญาเอก 1 ท่าน และมีคุณวุฒิตรงกับสาขาวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ

1.3 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

หลักสูตรภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศเป็นหลักสูตรใหม่ ที่เปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2560 และได้กำหนดรอบระยะเวลาการปรับปรุงหลักสูตรในปี 2564 เพื่อใช้กับนักศึกษาในปีการศึกษา 2565

1.4 การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตร และการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

เป็นหลักสูตรใหม่และยังไม่ได้ดำเนินการตรงตามตัวบ่งชี้ TQF ข้อ 1 - 5

1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ จะดำเนินการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 ครั้งต่อภาคการศึกษา และอาจารย์ประจำหลักสูตร ร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุม

2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ เป็นหลักสูตรใหม่ที่มีการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติระดับอุดมศึกษา โดยมีการจัดทำเล่ม มคอ.2 ให้สอดคล้องกับระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและจะดำเนินการจัดส่งพิจารณา รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร

3. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ จะดำเนินการจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ. 3 และมคอ.4 ทุกภาคการศึกษา โดยทำการจัดส่งก่อนเปิดสอนแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา

4. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ จะดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วัน ทุกภาคการศึกษา โดยทำการจัดส่งหลังส่งเกรด แต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา

5. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ จะดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

2. บัณฑิต

2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

2.1.1 จัดสำรวจความต้องการของตลาดแรงงาน และความพึงพอใจของผู้ใช้ บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ

2.1.2 ประเมินการความต้องการของตลาดแรงงานประจำปี

2.1.3 มีแผนสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเมื่อครบรอบหลักสูตร เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

2.2 การใช้งานทำของผู้สำเร็จการศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างชาติ ร่วมใช้ข้อมูลการสำรวจภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิต ตามผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ <http://www.survey.mju.ac.th>

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ มีระบบและกลไกการรับนักศึกษาในระดับหลักสูตร ซึ่งมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่วางแผน กำหนดจำนวนนักศึกษาและคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ผ่านระบบการรับตรงและสัมภาษณ์ จากนั้นรายงานข้อมูลให้คณะรับทราบ

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ ได้กำหนดตาม มคอ.2 และข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ มีระบบและกลไกการเตรียมความพร้อม โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กำหนดโครงการ/กิจกรรม ผู้รับผิดชอบ วัตถุประสงค์ งบประมาณ และระยะในการจัดโครงการ/กิจกรรมเตรียมความพร้อม ไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี

3.2 การส่งเสริมและบริหารพัฒนานักศึกษา

หลักสูตรมีการควบคุมดูแลให้คำปรึกษาด้านวิชาการและด้านการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาชาวต่างประเทศ ดังนี้

3.2.1 คณะฯ แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษาทุกคน เพื่อทำหน้าที่ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3.2.2 อาจารย์ทุกคนจัดทำตารางการทำงานพร้อมกำหนดเวลาว่าง เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถเข้าพบได้ตามเวลาที่กำหนดไว้

3.2.3 อาจารย์เปิดช่องทางการสื่อสารทางสารสนเทศ เช่น Email, Facebook ฯลฯ

3.2.4 มีช่องทางการอุทธรณ์ของนักศึกษา ในกรณีที่นักศึกษาสงสัยเรื่องการประเมินผลในรายวิชาหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน สามารถดำเนินการได้ดังนี้

1) ให้สอบถามจากอาจารย์ผู้สอนประจำวิชา

2) ยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบ ภายใน 1 ภาคการศึกษาหลังจากวันประกาศผลการศึกษา

3) นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องอุทธรณ์ได้โดยตรงต่อคณบดี/อธิการบดี หรือ คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

3.2.5 กำหนดช่วงเวลาของการประชุมร่วมระหว่างอาจารย์และนักศึกษา เพื่อรับฟังปัญหา และให้คำแนะนำเรื่องการใช้ชีวิตและการเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 3 ครั้ง ได้แก่ ก่อนการเปิดภาคเรียน ก่อนการสอบกลางภาค และก่อนการสอบปลายภาค

3.2.6 การจัดกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พิจารณาวางแผนโครงการ/กิจกรรม ผู้รับผิดชอบ วัตถุประสงค์ งบประมาณ และระยะเวลาในการจัดโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งออกแบบกิจกรรมในรายวิชาต่างๆ ของหลักสูตร ที่สอดคล้องกับการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ มีการติดตาม อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา อัตราการสำเร็จการศึกษา ผ่านระบบและกลไกของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร และคณะกรรมการประจำคณะฯ

หลักสูตรฯ มีการสร้างระบบและกลไก การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตร จากนั้นนำผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตร วิเคราะห์ สังเคราะห์ ในการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ มีการรับข้อร้องเรียนของนักศึกษาหลายช่องทาง เช่น สายตรงผู้รับผิดชอบหลักสูตร กล้องรับข้อร้องเรียน การร้องเรียนผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ผู้สอน และพิจารณาข้อร้องเรียนต่าง ๆ ในวาระพิจารณาข้อร้องเรียนของนักศึกษาในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกครั้ง

4. อาจารย์

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

4.1.1 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ มีขั้นตอนการดำเนินการสรรหาอาจารย์ใหม่ ดังนี้

4.1.1.1 กำหนดคุณสมบัติ

1) คุณสมบัติทั่วไปเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

2) คุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัคร

- เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก ทางด้านภาษาไทย การสอนภาษาไทย วรรณคดีไทย ภาษาและวรรณคดีไทย ภาษาและวรรณกรรมไทย ภาษาและวรรณกรรม

ล้านนา ไทยศึกษา คติชนวิทยา ภาษาศาสตร์ ภาษาศาสตร์ประยุกต์ จารึกตะวันออก ภาษาบาลี สันสกฤต ภาษาเขมร เขมรศึกษา ภาษาในกลุ่มประเทศประชาคมอาเซียน หรือ สาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นผู้ที่กำลังศึกษาระดับปริญญาเอก ทางด้านภาษาไทย การสอน ภาษาไทย วรรณคดีไทย ภาษาและวรรณคดีไทย ภาษาและวรรณกรรมไทย ภาษาและวรรณกรรม ล้านนา ไทยศึกษา คติชนวิทยา ภาษาศาสตร์ ภาษาศาสตร์ประยุกต์ จารึกตะวันออก ภาษาบาลี สันสกฤต ภาษาเขมร เขมรศึกษา ภาษาในกลุ่มประเทศประชาคมอาเซียน หรือ สาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลา 1 ปี

- เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททางด้านภาษาไทย การสอน ภาษาไทย วรรณคดีไทย ภาษาและวรรณคดีไทย ภาษาและวรรณกรรมไทย ภาษาและวรรณกรรม ล้านนา ไทยศึกษา คติชนวิทยา ภาษาศาสตร์ ภาษาศาสตร์ประยุกต์ จารึกตะวันออก ภาษาบาลี สันสกฤต ภาษาเขมร เขมรศึกษา ภาษาในกลุ่มประเทศประชาคมอาเซียน หรือ สาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องโดยต้องมีผลคะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.50

- ระดับปริญญาตรีต้องสำเร็จการศึกษาสาขาวิชาภาษาไทย การสอน ภาษาไทย หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และต้องมีผลคะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.00

4.1.1.2 การคัดเลือกหรือการสอบคัดเลือก

โดยการสอบข้อเขียนหรือสอบสัมภาษณ์และ/หรือทดสอบความสามารถในการสอนโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัย/คณะแต่งตั้ง

4.1.1.3 การแต่งตั้งและประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

4.1.2 แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานตามหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 และระเบียบ / ประกาศของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ประกาศใช้ในขณะนั้น และระเบียบ / ประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยอนุโลม

4.1.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสนับสนุน ช่วยเหลือ และดำเนินกิจกรรมได้ครบถ้วนตามเกณฑ์ของการประกันคุณภาพหลักสูตร

4.1.4 กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรมีส่วนร่วม ในกิจกรรมตามข้อ 4.1.2 และ 4.1.3

4.1.5 การบริหารอาจารย์ หลักสูตรฯ มีระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ อ้างอิงตามแบบข้อตกลงภาระงานและพฤติกรรมกาปฏิบัติราชการ บุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ในการกำหนดผู้สอนแต่ละรายวิชา โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญในเนื้อหาวิชา ที่สอน ผลงานวิจัย หรือประสบการณ์ทำงาน

4.1.6 มีการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นรูปธรรม ภายใต้การวิเคราะห์ข้อมูล ร่วมกับคณะฯ เพื่อจัดทำแผนในการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของหลักสูตรฯ ได้พัฒนาความรู้ และทักษะวิชาชีพทั้งในประเทศและต่างประเทศ มีระบบการส่งเสริมสนับสนุนบุคลากร ที่มีศักยภาพ สูงให้มีโอกาสประสบผลสำเร็จ และก้าวหน้าในอาชีพตามสายงาน และส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ ทุกคนได้พัฒนาตนเองให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพอย่างต่อเนื่องตามเงื่อนไขของประกาศ คณะศิลปศาสตร์ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้

4.2 คุณภาพอาจารย์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ มีอาจารย์ที่มี ตำแหน่งทางวิชาการร้อยละ 40 มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก และขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น นอกจากนี้คณะฯ ยังได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร สายวิชาการ ทำงานวิจัย และเผยแพร่ผลงานวิจัยในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในระดับชาติและระดับ นานาชาติ

4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ มีการติดตามอัตรา การคงอยู่ของอาจารย์ ผ่านระบบและกลไกของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการ ประจำคณะฯ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ มีการสร้างระบบ และกลไก การประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ที่มีต่อหลักสูตร นำผลการประเมินรายงาน ในการประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ สังเคราะห์ ปัญหา และกำหนด แนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน

5. หลักสูตร การเรียนการสอนและการประเมินผู้เรียน

5.1 สารของรายวิชาหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ มีระบบและกลไก การออกแบบหลักสูตรสอดคล้องตามกรอบ TQF (Thailand Qualifications Framework for Higher Education) หรือเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และใช้ระบบกลไก การพัฒนาหลักสูตรภายใต้มหาวิทยาลัย ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหลักสูตร และวัตถุประสงค์ ของหลักสูตรอยู่ภายใต้แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยเรื่อง แนวปฏิบัติการแต่งตั้งคณะกรรมการ พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร และคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร พ.ศ. 2564

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ เป็นหลักสูตร ปรับปรุงคาดว่าจะเปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2565 โดยมีแผนการปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี

เพื่อให้ทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของสังคมที่เปลี่ยนแปลง ได้กำหนดรอบระยะเวลาการปรับปรุงหลักสูตรในปี 2569 เพื่อใช้กับนักศึกษาในปีการศึกษา 2570 ซึ่งมีการดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. ให้แต่งตั้งกรรมการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อปฏิบัติหน้าที่ ตามแนวทางที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกันพิจารณารายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความเหมาะสม
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมเสนอข้อคิดเห็นในการพัฒนาหลักสูตร
4. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร และคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร พ.ศ. 2554 ภายใต้แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย
5. ดำเนินการจัดทำเล่ม มคอ.2 และแนวทางปฏิบัติการเปิด/ปิด/ปรับปรุง หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ เป็นหลักสูตรใหม่ มีระบบและกลไกการดำเนินงานของหลักสูตร ดังนี้

1. จัดประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง อาจารย์ประจำหลักสูตรร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุม เพื่อการเตรียมการจัดการเรียนการสอน และการประเมินการบริหารหลักสูตร
2. จัดประชุมร่วมระหว่างอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา ในหลักสูตรอย่างน้อย ภาคการศึกษาละ 1 ครั้งเพื่อ
 - แบ่งภาระงานสอน จากภาระงานขั้นต่ำ (9 ชั่วโมง/สัปดาห์) และจากนั้นกำหนดอาจารย์ผู้สอนตามความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการสอน
 - วางแผนการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล
 - กำกับติดตามและการตรวจสอบการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 ทุกภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา อีกทั้งกำกับรายวิชาที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงและวัฒนธรรม
 - ให้ความเห็นชอบการประเมินผลการเรียนการสอน
 - เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานของหลักสูตรเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร
 - หาแนวทางที่จะทำให้หลักสูตรบรรลุเป้าหมาย

5.3 การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ จะดำเนินการจัดทำ รายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการประสบการณ์ ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน ทุกภาคการศึกษา ทุกรายวิชา โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร ทำหน้าที่รับผิดชอบควบคุม ตรวจสอบผลการดำเนินการเรียนการสอน ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา จะต้องดำเนินการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อรับรองการวัดผลการศึกษาของรายวิชาต่าง ๆ จากนั้นจึงสรุปผลเพื่อรับการรับรองจาก คณะกรรมการประจำคณะต่อไป

5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ จะดำเนินการจัดทำ รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรได้จัดการบริหารทรัพยากรสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ในแต่ละด้านดังนี้

6.1 การบริหารงบประมาณ

- 1) จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างหลักสูตรภายในคณะเดียวกัน/ต่างคณะ ทั้งภายในและนอกมหาวิทยาลัย

6.2 ทรัพยากรสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีอยู่เดิม

มหาวิทยาลัย มีอาคารเรียนรวม 2 อาคาร ได้แก่ (สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1- 2)

- 1) อาคารศูนย์เรียนรวม (อาคารเรียนรวมแม่โจ้ 70 ปี) เป็นสถานที่สอน พื้นที่ประมาณ 2,426 ตารางเมตร ประกอบด้วยห้องบรรยาย 12 ห้อง ห้องบริการคอมพิวเตอร์/อินเทอร์เน็ต 5 ห้อง ห้องปฏิบัติการ 1 ห้อง ห้องประชุม 3 ห้อง ห้องโถงแสดงผลงาน 2 ห้อง

- 2) อาคารศูนย์เรียนรวม (อาคารเรียนรวมแม่โจ้ 80 ปี) เป็นสถานที่สอน พื้นที่ประมาณ 12,552 ตารางเมตร ประกอบด้วยห้องเรียนภาษา 3 ห้อง และห้องบรรยาย 18 ห้อง ซึ่งห้องเรียนทั้งหมดจะเป็นแบบ Smart Classroom

คณะศิลปศาสตร์ มีอาคารประเสริฐ ณ นคร เป็นสถานที่สอน ประกอบด้วยห้องเรียนขนาดเล็ก 17 ห้อง ห้องเรียนขนาดใหญ่ 2 ห้อง ห้องปฏิบัติการ 2 ห้อง ห้องประชุมขนาดใหญ่ 1 ห้อง

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีทรัพยากรสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน ในสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทุกประเภทประกอบด้วย หนังสือและสื่อโสต วารสาร และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (Electronic book หรือ e-Book) ดังนี้

6.2 ทรัพยากรสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีอยู่เดิม

มหาวิทยาลัย มีอาคารเรียนรวม 2 อาคาร ได้แก่ (สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1- 2)

1) อาคารศูนย์เรียนรวม (อาคารเรียนรวมแม่โจ้ 70 ปี) เป็นสถานที่สอนพื้นที่ประมาณ 2,426 ตารางเมตร ประกอบด้วยห้องบรรยาย 12 ห้อง ห้องบริการคอมพิวเตอร์/อินเทอร์เน็ต 5 ห้อง ห้องปฏิบัติการ 1 ห้อง ห้องประชุม 3 ห้อง และห้องโถงแสดงผลงาน 2 ห้อง

2) อาคารศูนย์เรียนรวม (อาคารเรียนรวมแม่โจ้ 80 ปี) เป็นสถานที่สอนพื้นที่ประมาณ 12,552 ตารางเมตร ประกอบด้วยห้องเรียนภาษา 3 ห้อง และห้องบรรยาย 18 ห้อง ซึ่งห้องเรียนทั้งหมดจะเป็นแบบ Smart Classroom

คณะศิลปศาสตร์มีอาคารประเสริฐ ณ นคร เป็นสถานที่สอน ประกอบด้วยห้องเรียนขนาดใหญ่ 2 ห้อง ห้องปฏิบัติการ 2 ห้อง ห้องประชุมขนาดใหญ่ 1 ห้อง ขนาดกลาง 1 ห้อง และขนาดเล็ก 1 ห้อง

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนที่ให้บริการในสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และห้องสมุดคณะต่าง ๆ ประกอบด้วยหนังสือ วิตยานิพนธ์ วารสารและหนังสือพิมพ์ จุลสาร กฤตภาค โสตทัศนวัสดุ และฐานข้อมูลสำเร็จรูป CD-ROM CD-ROM MULTIMEDIA โดยทรัพยากรดังกล่าวข้างต้นมีจำนวนดังนี้

จำนวนหนังสือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564

หมวด	คำอธิบายหมวด	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่			ห้องสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่			ห้องสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร		
		ภาษา ไทย (เล่ม)	ภาษา อังกฤษ (เล่ม)	รวม	ภาษา ไทย (เล่ม)	ภาษา อังกฤษ (เล่ม)	รวม	ภาษา ไทย (เล่ม)	ภาษา อังกฤษ (เล่ม)	รวม
000	เบ็ดเตล็ด	12,802	2,327	15,129	2,044	81	2,125	486	0	486
100	ปรัชญา	3,865	582	4,447	716	42	758	284	0	284
200	ศาสนา	4,432	477	4,909	338	3	341	157	0	157
300	สังคมศาสตร์	50,078	7,758	57,836	9,239	368	9,607	2,043	7	2,050
400	ภาษาศาสตร์	4,983	1,877	6,860	784	134	918	412	14	426
500	วิทยาศาสตร์ (บริสุทธิ์)	18,491	8,374	26,865	2,494	300	2,794	822	20	842
600	วิทยาศาสตร์ประยุกต์	50,455	15,443	65,898	9,144	699	9,843	2,181	13	2,194
700	ศิลปวัฒนธรรม ภาษา	4,767	1,385	6,152	797	47	844	211	1	212
800	วรรณกรรม วรรณคดี	3,045	658	3,703	434	33	467	157	1	158
900	ประวัติศาสตร์	8,044	1,065	9,109	1,633	30	1,663	667	9	676
	รวม	160,962	39,946	200,908	27,623	1,737	29,360	7,420	65	7,485

สื่อโสตทัศนวัสดุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564

รายการ	จำนวน
CD/DVD ดนตรี	66
CD/DVD เกษตร	280
CD/DVD ภาษา	147
CD/DVD วิชาการ	1,461
CD/DVD บันเทิง	3,748
รวม	5,702

หัวข้อ	จำนวน	ชนิด
บทความวารสาร	154,846	บทความ
วารสารภาษาไทย	973	ฐานข้อมูล
วารสารภาษาต่างประเทศ	472	ฐานข้อมูล
ฐานข้อมูลออนไลน์	12	ฐานข้อมูล
ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (E-book, E-clipping, E-journal)	32	ฐานข้อมูล
Single Search	1	
วารสารอิเล็กทรอนิกส์	35	รายชื่อ

นอกจากนี้ยังมีความร่วมมือระหว่างห้องสมุดกับหน่วยงานอื่นๆ ในจังหวัดเชียงใหม่ เช่น มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ภาควิชาพยาบาลเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยพายัพ เป็นต้น และมีการเชื่อมโยงเครือข่ายกับฐานข้อมูล Journal Link และวิทยานิพนธ์/งานวิจัยออนไลน์ ตลอดจนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม

6.3 การจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติม

1. มหาวิทยาลัยมีคณะทำงานประเมินสมรรถนะและประสิทธิภาพเครื่องมือวิทยาศาสตร์ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดตั้งศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง
2. คณะฯ มีการจัดสรรงบประมาณประจำปีในการจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอน ตำรา สื่ออุปกรณ์ในห้องเรียนและปฏิบัติการให้ทันสมัย
3. คณะฯ จัดประชุมเพื่อให้คณาจารย์ร่วมกันวางแผนในการเสนองบประมาณครุภัณฑ์ และอุปกรณ์การเรียนการสอน

6.4 การประเมินความเพียงพอของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

1. สำรวจความต้องการทรัพยากรการเรียนการสอนเป็นประจำทุกปีจากผู้สอนและผู้เรียน
2. ประเมินความเพียงพอจากความต้องการใช้ของอาจารย์และผู้เรียนทุกรายวิชา

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการ	ปีการศึกษา (ปีที่)				
	1	2	3	4	5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร มีรายละเอียดครอบคลุมหัวข้อตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่มีรายละเอียดครอบคลุมหัวข้อตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการ	ปีการศึกษา (ปีที่)				
	1	2	3	4	5
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓
รวมตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องดำเนินการข้อ 1-5 ในแต่ละปี	5	5	5	5	5
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี	9	10	10	11	12

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

- 1) คณาจารย์ในคณะจัดประชุม เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และขอข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน เพื่อนำไปวางแผนกลยุทธ์การสอน แต่ละรายวิชา
- 2) ผู้สอนใช้แบบสอบถาม หรือ การสนทนาสอบถามนักศึกษาเกี่ยวกับประสิทธิผลของการเรียนรู้
- 3) ผู้สอนประเมินการเรียนรู้ระหว่างภาคของนักศึกษา
- 4) ผู้สอนทำผลการประเมินมาวิเคราะห์ เพื่อปรับกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสมต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- 1) สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการให้นักศึกษาประเมินการสอนทุกปลายภาคการศึกษา
- 2) คณะกรรมการประเมินของคณะ ประเมินการสอนของอาจารย์ด้านวิธีการสอน และกิจกรรมที่มอบหมายแก่ผู้เรียน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 โดยนักศึกษาและบัณฑิต

ประเมินหลักสูตรจากนักศึกษาทุกชั้นปี และบัณฑิตที่จบตามหลักสูตร โดยวิธีการสัมภาษณ์ และ/ หรือแบบสำรวจ

2.2 ผู้ทรงคุณวุฒิและ/หรือผู้ประเมินภายนอก

ประเมินหลักสูตรจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้ประเมินภายนอก โดยดูจากรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ข้อมูลย้อนกลับจากนักศึกษาทุกชั้นปี บัณฑิตที่จบตามหลักสูตร

2.3 นายจ้าง/ผู้ประกอบการ

ประเมินนายจ้าง/ผู้ประกอบการ โดยการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพบัณฑิต และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

คณะแต่งตั้งกรรมการประเมินหลักสูตร ประกอบด้วยอาจารย์และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 3 คนซึ่งควรเป็นกรรมการชุดเดียวกับคณะกรรมการประกันคุณภาพของสาขา คณะกรรมการนำผลการประเมินที่ได้จากกระบวนการในข้อ 1 และ ข้อ 2 และการสัมภาษณ์อาจารย์

ผู้สอนและนักศึกษา มาเป็นส่วนประกอบในการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 อาจารย์ประจำวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาเสนอผ่านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะกรรมการประจำคณะ

4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาเสนอผ่านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะกรรมการประจำคณะ

4.3 จัดประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณาจารย์ที่เกี่ยวข้อง พิจารณาทบทวนผลการดำเนินการของหลักสูตร เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร แผนกลยุทธ์การสอน และการดำเนินการอื่น ๆ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในปีต่อไป

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

รายการ

- 1 ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร ระหว่าง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558 หลักสูตรเดิม และหลักสูตรปรับปรุง
- 2 ตารางเปรียบเทียบรายละเอียด ตามโครงสร้างหลักสูตรเดิม – หลักสูตรใหม่
- 3 สารสำคัญของหลักสูตร
- 4 ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
- 5 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
- 6 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
- 7 รายงานสรุปการคณะกรรมการปรับปรุงและวิพากษ์หลักสูตร
- 8 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2562
- 9 มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554

เอกสารแนบ 1

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร กับ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร – โครงสร้างหลักสูตรเดิม – โครงสร้างหลักสูตรใหม่

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน	โครงสร้างเดิม	หมวดวิชา	โครงสร้างใหม่
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	30	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30
- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		6	- กลุ่มสังคมและวัฒนธรรม	6
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		6	- กลุ่มคุณค่าความเป็นมนุษย์และการใช้ชีวิต	3
- กลุ่มวิชาภาษา		12	- กลุ่มภาษาและการสื่อสาร	12
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		6	- กลุ่มการคิดคำนวณ การใช้เหตุผลและเทคโนโลยี	6
			- กลุ่มความเป็นผู้ประกอบการ	3
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต	97	2) หมวดวิชาเฉพาะ	84
- กลุ่มวิชาแกน		27	- กลุ่มวิชาแกน	27
- กลุ่มวิชาเอก		40	- กลุ่มวิชาเอกบังคับ	33
- วิชาเฉพาะด้าน			- กลุ่มวิชาเอกเลือก	24
- กลุ่มวิชาเอกเลือก/		30		
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6		6
รวม	ไม่น้อยกว่า 120	133	รวม	120

เอกสารแนบ 2

ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดตามโครงสร้างหลักสูตรเก่า – หลักสูตรใหม่

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรใหม่พ.ศ. 2560)		โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)		หมายเหตุ
ชื่อหลักสูตร (เดิม) ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาว ต่างประเทศ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Thai for Foreigners		ชื่อหลักสูตร (ใหม่) ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาว ต่างประเทศ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Thai for Foreigners		คงเดิม
ชื่อปริญญา (เดิม) ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทยสำหรับชาว ต่างประเทศ) ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ศศ.บ. (ภาษาไทยสำหรับชาว ต่างประเทศ) ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Arts (Thai for Foreigners) ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.A. (Thai for Foreigners)		ชื่อปริญญา (เดิม) ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทยสำหรับชาว ต่างประเทศ) ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ศศ.บ. (ภาษาไทยสำหรับชาว ต่างประเทศ) ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Arts (Thai for Foreigners) ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.A. (Thai for Foreigners)		คงเดิม
จำนวนหน่วยกิตรวม	136 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตรวม	120 หน่วยกิต	ลดลง
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต	คงเดิม
1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6 หน่วยกิต	1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และวัฒนธรรม	6 หน่วยกิต	คงเดิม
ศท 021 สังคมศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)			ยกเลิก
ศท 022 อารยธรรมโลก	3 (3-0-6)			ยกเลิก
ศท 104 มนุษย์และสิ่งแวดล้อม	3 (3-0-6)			ยกเลิก
ศท 302 สังคมและวัฒนธรรมไทย	3 (3-0-6)			ยกเลิก
กข 321 เศรษฐกิจพอเพียงและการ พัฒนาที่ยั่งยืน	3 (2-2-5)			ยกเลิก
ศศ 101 เศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวัน และการประกอบการ	3 (3-0-6)			ยกเลิก
		10800114 ความฉลาดทางดิจิทัล	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
		10700109 จิตอาสาเพื่อพัฒนาสังคม	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรใหม่พ.ศ. 2560)		โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)		หมายเหตุ
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6 หน่วยกิต	1.2 กลุ่มวิชาคุณค่าความเป็นมนุษย์และ การใช้ชีวิต	3 หน่วยกิต	ลดลง
ศท 011 มนุษย์กับความงามทางศิลปะ	3 (3-0-6)			ยกเลิก
ศท 012 จิตวิทยากับพฤติกรรมมนุษย์	3 (3-0-6)			ยกเลิก
ศท 013 สุขภาพเพื่อการดำรงชีวิต	3 (1-4-4)			ยกเลิก
ศท 180 ศิลปะกับความคิดสร้างสรรค์	3 (1-4-4)			ยกเลิก
ศท 304 ศาสตร์และศิลป์แห่งปัญญาชน	3 (2-2-5)			ยกเลิก
ศท 305 ประวัติศาสตร์และพัฒนาการ ของล้านนา	3 (3-0-6)			ยกเลิก
		10700211 การพัฒนาบุคลิกภาพความเป็น ผู้ประกอบการที่ยั่งยืน	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
1.3 กลุ่มวิชาภาษา	12 หน่วยกิต	1.3 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	12 หน่วยกิต	เท่าเดิม
ศท 031 การใช้ภาษาไทย	3 (2-2-5)			ยกเลิก
ศท 141 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1	3 (2-2-5)			ยกเลิก
ศท 142 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2	3 (2-2-5)			ยกเลิก
ศท 245 ภาษาอังกฤษเชิงสังคมศาสตร์ 1	3 (2-2-5)			ยกเลิก
		10700306 ภาษาไทยเพื่อกิจธุระยุคดิจิทัล	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10700307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษ ที่ 21	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10700308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10700317 ภาษาอังกฤษเพื่อผู้ประกอบการทาง การเกษตรสร้างสรรค์	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6 หน่วยกิต	1.4 กลุ่มวิชาการคิดคำนวณการใช้เหตุผลและ การใช้เทคโนโลยี	6 หน่วยกิต	เท่าเดิม
ผษ 101 เกษตรเพื่อชีวิต	3 (3-0-6)			ยกเลิก
วท 101 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต	3 (2-2-5)			ยกเลิก
วอ 102 นานาสาระเกี่ยวกับอาหารและยา	3 (3-0-6)			ยกเลิก
พง 100 พลังงานสำหรับชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)			ยกเลิก
ศท 014 การสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา	3 (2-2-5)			ยกเลิก

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรใหม่พ.ศ. 2560)		โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)		หมายเหตุ
วท 102 การพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3 (2-2-5)			ยกเลิก
วอ 101 วิศวกรรมเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)			ยกเลิก
		10300403 โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการศึกษา	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10300405 การคำนวณทางธุรกิจและการลงทุนสำหรับผู้ประกอบการยุคใหม่	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		1.5 กลุ่มการเป็นผู้ประกอบการ	3 หน่วยกิต	เพิ่มขึ้น
		10500501 เศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวันและการประกอบการ	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
2. หมวดวิชาเฉพาะ	97 หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะ	84 หน่วยกิต	ลดลง
2.1 กลุ่มวิชาแกน	27 หน่วยกิต	2.1 กลุ่มวิชาแกน	27 หน่วยกิต	คงเดิม
ทต 101 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 1	3 (2-2-5)	10703101 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 1	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชา
ทต 102 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 2	3 (2-2-5)	10703102 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 2	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชา
ทต 103 ทักษะการฟังและการพูด 1	3 (2-2-5)	10703103 ทักษะการฟังและการพูด 1	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชา
ทต 104 ทักษะการฟังและการพูด 2	3 (2-2-5)	10703104 ทักษะการฟังและการพูด 2	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชา / เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรใหม่พ.ศ. 2560)		โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)		หมายเหตุ
ทต 105 ทักษะการอ่านและการเขียน 1	3 (2-2-5)	10703105 ทักษะการอ่านและการเขียน 1	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัส วิชา / เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา
ทต 106 ทักษะการอ่านและการเขียน 2	3 (2-2-5)	10703106 ทักษะการอ่านและการเขียน 2	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัส วิชา / เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา
ทต 201 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 3	3 (2-2-5)	10703201 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 3	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัส วิชา
ทต 202 ทักษะการฟังและการพูด 3	3 (2-2-5)	10703202 ทักษะการฟังและการพูด 3	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัส วิชา
ทต 203 ทักษะการอ่านและการเขียน 3	3 (2-2-5)	10703203 ทักษะการอ่านและการเขียน 3	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัส วิชา / เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	40 หน่วยกิต	2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	33 หน่วยกิต	ลดลง
ทต 107 ภาษาพูดและภาษาเขียน	3 (2-2-5)	10703107 ภาษาพูดและภาษาเขียน	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัส วิชา / เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา
ทต 111 ลักษณะภาษาไทย	3 (3-0-6)	10703111 ภาษาศาสตร์ภาษาไทย เบื้องต้น	3 (3-0-6)	เปลี่ยนรหัส วิชา / เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรใหม่พ.ศ. 2560)		โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)		หมายเหตุ
ทต 131 ความรู้และทักษะการพิมพ์อักษรไทย	3 (1-4-4)			เปลี่ยนรหัส วิชา/ย้ายไป หมวดเอก เลือก
ทต 141 เอกลักษณ์ไทย	3 (3-0-6)	10703141 เอกลักษณ์ไทย	3 (3-0-6)	เปลี่ยนรหัส วิชา
ทต 142 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับล้านนา	3 (3-0-6)	10703142 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษา และวัฒนธรรมล้านนา	3 (3-0-6)	เปลี่ยนชื่อ รายวิชา/ เปลี่ยนรหัส วิชา / เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา
ทต 221 วรรณกรรมไทยเบื้องต้นสำหรับ ชาวต่างประเทศ	3 (3-0-6)	10703221 วรรณกรรมไทยเบื้องต้นสำหรับ ชาวต่างประเทศ	3 (3-0-6)	เปลี่ยนรหัส วิชา
ทต 231 ภาษาไทยเพื่อกิจธุระ	3 (2-5-5)	10703231 ภาษาไทยเพื่อกิจธุระ	3 (2-5-5)	เปลี่ยนรหัส วิชา / เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา
ทต 232 ภาษาไทยเพื่อการท่องเที่ยว	3 (2-2-5)	10703232 ภาษาไทยเพื่อการท่องเที่ยว	3 (2-5-5)	เปลี่ยนรหัส วิชา
ทต 341 ภาษากับวัฒนธรรมการเกษตรไทย	3 (3-0-6)	10703341 ภาษากับวัฒนธรรม การเกษตรไทย	3 (3-0-6)	เปลี่ยนรหัส วิชา
ทต 411 สัมมนาการใช้ภาษาไทย	1 (0-2-1)			ยกเลิก
ทต 431 กลวิธีการสอนภาษาไทยในฐานะ ภาษาต่างประเทศ	3 (2-2-5)			เปลี่ยนรหัส วิชา/ย้ายไป หมวดเอก เลือก

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรใหม่พ.ศ. 2560)		โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)		หมายเหตุ
ศป 497 สหกิจศึกษา	9 (ปฏิบัติ ไม่น้อย กว่า 16 สัปดาห์)	10700497 สหกิจศึกษา	9 (ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)	เปลี่ยนรหัสวิชา
ศป 498 การเรียนรู้อิสระ	9 (ปฏิบัติ ไม่น้อย กว่า 16 สัปดาห์)	10700498 การเรียนรู้อิสระ	9 (ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)	เปลี่ยนรหัสวิชา
ศป 499 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรบต่างประเทศ	9 (ปฏิบัติ ไม่น้อย กว่า 16 สัปดาห์)	10700499 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรบต่างประเทศ	9 (ปฏิบัติ ไม่น้อย กว่า 16 สัปดาห์)	เปลี่ยนรหัสวิชา
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	30 หน่วยกิต	2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	24 หน่วยกิต	ลดลง
		10703131 คัดไทยพิมพ์ไทย	3 (1-4-4)	ย้ายมาจาก หมวดเอก บังคับ / เปลี่ยนชื่อ รายวิชา/ เปลี่ยนรหัส วิชา / เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา
ทต 204 การอ่านออกเสียง	3 (2-2-5)	10703204 การอ่านออกเสียง	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัส วิชา / เปลี่ยน คำอธิบาย รายวิชา

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรใหม่พ.ศ. 2560)		โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)		หมายเหตุ
ทต 205 การพูดและการนำเสนองาน	3 (2-2-5)	10703205 การพูดเพื่อนำเสนองาน	3 (2-2-5)	เปลี่ยนชื่อรายวิชา/ เปลี่ยนรหัสวิชา / เปลี่ยนคำอธิบาย รายวิชา
ทต 301 การอ่านหนังสือพิมพ์ 1	3 (2-2-5)	10703301 การอ่านหนังสือพิมพ์	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชา / เปลี่ยนชื่อรายวิชา / เปลี่ยนคำอธิบาย รายวิชา
ทต 321 วรรณกรรมสำหรับเด็กและ เยาวชน	3 (2-2-5)	10703321 วรรณกรรมสำหรับเด็กและ เยาวชน	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชา / เปลี่ยนคำอธิบาย รายวิชา
ทต 322 ความรู้พื้นฐานทางวรรณคดี ไทย	3 (3-0-6)	1003322 ความรู้พื้นฐานทางวรรณคดี ไทย	3 (3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา
ทต 331 ภาษาไทยเพื่อธุรกิจ	3 (2-2-5)	10703331 ภาษาไทยเพื่อธุรกิจ	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชา / เปลี่ยนคำอธิบาย รายวิชา
ทต 332 การเขียนรายงานทาง วิชาการ	3 (2-2-5)	10703332 การเขียนรายงานทาง วิชาการ	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชา
ทต 333 ภาษาไทยเพื่อการโฆษณา และประชาสัมพันธ์	3 (2-2-5)	10703333 ภาษาไทยเพื่อการโฆษณา และประชาสัมพันธ์	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชา
ทต 401 การอ่านหนังสือพิมพ์ 2	3 (2-2-5)			ยกเลิก
ทต 402 การเขียนสารคดี	3 (2-2-5)	10703402 การเขียนสารคดี	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชา
ทต 412 ศิลปะการใช้ภาษาไทย	3 (2-2-5)	10703412 ศิลปะการใช้ภาษาไทย	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชา / เปลี่ยนคำอธิบาย รายวิชา
ทต 413 ภาษาไทยในสื่อบันเทิง	3 (3-0-6)	10703413 ภาษาไทยในสื่อบันเทิง	3 (3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรใหม่พ.ศ. 2560)		โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)		หมายเหตุ
ทต 421 วรรณคดีมรดกของไทย	3 (3-0-6)	10703421 วรรณคดีมรดกของไทย	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชา / เปลี่ยนคำอธิบาย รายวิชา / เปลี่ยน หน่วยกิต
		10703431 กลวิธีการสอนภาษาไทยใน ฐานะภาษาต่างประเทศ	3 (2-2-5)	ย้ายมาจากหมวด เอกบังคับ / เปลี่ยน รหัสวิชา
ทต 432 บทเรียนและสื่อการสอน ภาษาไทย	3 (2-2-5)	10703432 บทเรียนและสื่อการสอน ภาษาไทย	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชา
ทต 433 การเขียนบันทึกการประชุม	3 (2-2-5)	10703433 การเขียนบันทึกการ ประชุม	3 (2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชา / เปลี่ยนคำอธิบาย รายวิชา
		10703434 ภาษาต่างประเทศ ในภาษาไทย	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่

เอกสารแนบ 3
สาระการปรับปรุงแก้ไข
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ปรับปรุงจาก หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560)

2. สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไข ในการประชุม ครั้งที่ .../2564 เมื่อวันที่....

3. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษาที่ 1/2565 เป็นต้นไป

4. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข

เพื่อปรับปรุงเนื้อหาของหลักสูตรให้ทันสมัย และเป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2558 และประกาศของคณะกรรมการการอุดมศึกษา เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยให้มีรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามให้ชัดเจน ครอบคลุมหัวข้อต่าง ๆ ตามแบบ มคอ.2 ที่กำหนดไว้

5. สาระในการปรับปรุงแก้ไข

5.1 ในการปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้ มีสาระหลักของการปรับปรุง ดังนี้

- 1) เพิ่มใหม่รายวิชาในแต่ละหมวด
- 2) ยกเลิกรายวิชาในแต่ละหมวด
- 3) เปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายวิชา ดังนี้

- เปลี่ยนรหัสวิชา และ/หรือ เปลี่ยนชื่อรายวิชา และ/หรือ เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา และ/หรือ แก้ไขจำนวนหน่วยกิต และ/หรือ แก้ไขจำนวนชั่วโมง บรรยาย-ปฏิบัติ และ/หรือ เปลี่ยนวิชาบังคับก่อน เพิ่ม หรือ ยกเลิกรายวิชา ในแต่ละหมวด

1) เพิ่มรายวิชาใหม่ จำนวน 1 รายวิชา ดังนี้

ที่	รหัสวิชา - ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
1	10703434 ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย	3 (3-0-6)

2) ยกเลิกรายวิชา จำนวน 2 รายวิชา ดังนี้

ที่	รหัสวิชา - ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
1	ทต 401 การอ่านหนังสือพิมพ์ 2	3 (2-2-5)
2	ทต 411 สัมมนาการใช้ภาษาไทย	1 (0-2-1)

3) เปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายวิชา ดังนี้

เปลี่ยนรหัสวิชา และ/หรือ เปลี่ยนชื่อรายวิชา และ/หรือ เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา และ/หรือ แก้ไขจำนวนหน่วยกิต และ/หรือ แก้ไขจำนวนชั่วโมง บรรยาย-ปฏิบัติ และ/หรือเปลี่ยนวิชาบังคับก่อน

3.1) เปลี่ยนรหัสวิชา จำนวน 18 รายวิชา ดังนี้

ที่	รหัสวิชา (เดิม)		รหัสวิชา (ใหม่)	
1	ทต 101 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 1	3 (2-2-5)	10703101 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 1	3 (2-2-5)
2	ทต 102 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 2	3 (2-2-5)	10703102 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 2	3 (2-2-5)
3	ทต 103 ทักษะการฟังและการพูด 1	3 (2-2-5)	10703103 ทักษะการฟังและการพูด 1	3 (2-2-5)
4	ทต 201 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 3	3 (2-2-5)	10703201 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน	3 (2-2-5)
5	ทต 202 ทักษะการฟังและการพูด 3	3 (2-2-5)	10703202 ทักษะการฟังและการพูด 3	3 (2-2-5)
6	ทต 141 เอกลักษณะไทย	3 (3-0-6)	10703141 เอกลักษณะไทย	3 (3-0-6)
7	ทต 221 วรรณกรรมไทยเบื้องต้น สำหรับชาวต่างประเทศ	3 (3-0-6)	10703221 วรรณกรรมไทยเบื้องต้นสำหรับ ชาวต่างประเทศ	3 (3-0-6)
8	ทต 232 ภาษาไทยเพื่อการท่องเที่ยว	3 (2-2-5)	10703232 ภาษาไทยเพื่อการท่องเที่ยว	3 (2-5-5)
9	ทต 341 ภาษากับวัฒนธรรม การเกษตรไทย	3 (3-0-6)	10703341 ภาษากับวัฒนธรรม การเกษตรไทย	3 (3-0-6)
11	ศป 497 สหกิจศึกษา	9 (ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)	10700497 สหกิจศึกษา	9 (ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)

ที่	รหัสวิชา (เดิม)		รหัสวิชา (ใหม่)	
12	ศป 498 การเรียนรู้อิสระ	9 (ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)	10700498 การเรียนรู้อิสระ	9 (ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)
13	ศป 499 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ	9 (ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)	10700499 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ	9 (ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)
14	ทต 322 ความรู้พื้นฐานทางวรรณคดีไทย	3 (3-0-6)	1003322 ความรู้พื้นฐานทางวรรณคดีไทย	3 (3-0-6)
15	ทต 332 การเขียนรายงานทางวิชาการ	3 (2-2-5)	10703332 การเขียนรายงานทางวิชาการ	3 (2-2-5)
16	ทต 333 ภาษาไทยเพื่อการโฆษณา และประชาสัมพันธ์	3 (2-2-5)	10703333 ภาษาไทยเพื่อการโฆษณา และประชาสัมพันธ์	3 (2-2-5)
17	ทต 402 การเขียนสารคดี	3 (2-2-5)	10703402 การเขียนสารคดี	3 (2-2-5)
18	ทต 413 ภาษาไทยในสื่อบันเทิง	3 (3-0-6)	10703413 ภาษาไทยในสื่อบันเทิง	3 (3-0-6)
19	ทต 432 บทเรียนและสื่อการสอน ภาษาไทย	3 (2-2-5)	10703432 บทเรียนและสื่อการสอน ภาษาไทย	3 (2-2-5)

3.2) ย้ายหมวดจากเอกบังคับไปเอกเลือก และเปลี่ยนรหัสวิชา จำนวน 1 รายวิชา ดังนี้

ที่	รายวิชา (เดิม)		รายวิชา (ใหม่)	
1	ทต 431 กลวิธีการสอนภาษาไทย ในฐานะภาษาต่างประเทศ	3 (2-2-5)	10703431 กลวิธีการสอนภาษาไทย ในฐานะภาษาต่างประเทศ	3 (2-2-5)

3.3) เปลี่ยนรหัสวิชาและเปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา จำนวน 12 รายวิชา ดังนี้

ที่	รายวิชา (เดิม)		รายวิชา (ใหม่)	
1	ทต 104 ทักษะการฟังและการพูด 2	3 (2-2-5)	10703104 ทักษะการฟังและการพูด 2	3 (2-2-5)
2	ทต 105 ทักษะการอ่านและการเขียน 1	3 (2-2-5)	10703105 ทักษะการอ่านและการเขียน 1	3 (2-2-5)
3	ทต 106 ทักษะการอ่านและการเขียน 2	3 (2-2-5)	10703106 ทักษะการอ่านและการเขียน 2	3 (2-2-5)
4	ทต 203 ทักษะการอ่านและการเขียน 3	3 (2-2-5)	10703203 ทักษะการอ่านและการเขียน 3	3 (2-2-5)
5	ทต 107 ภาษาพูดและภาษาเขียน	3 (2-2-5)	10703107 ภาษาพูดและภาษาเขียน	3 (2-2-5)
6	ทต 231 ภาษาไทยเพื่อกิจธุระ	3 (2-5-5)	10703231 ภาษาไทยเพื่อกิจธุระ	3 (2-5-5)
7	ทต 204 การอ่านออกเสียง	3 (2-2-5)	10703204 การอ่านออกเสียง	3 (2-2-5)
8	ทต 321 วรรณกรรมสำหรับเด็กและ เยาวชน	3 (2-2-5)	10703321 วรรณกรรมสำหรับเด็กและ เยาวชน	3 (2-2-5)

ที่	รายวิชา (เดิม)		รายวิชา (ใหม่)	
9	ทต 331 ภาษาไทยเพื่อธุรกิจ	3 (2-2-5)	10703331 ภาษาไทยเพื่อธุรกิจ	3 (2-2-5)
10	ทต 412 ศิลปะการใช้ภาษาไทย	3 (2-2-5)	10703412 ศิลปะการใช้ภาษาไทย	3 (2-2-5)
11	ทต 421 วรรณคดีมรดกของไทย	3 (2-2-5)	10703421 วรรณคดีมรดกของไทย	3 (2-2-5)
12	ทต 433 การเขียนบันทึกการประชุม	3 (2-2-5)	10703433 การเขียนบันทึกการประชุม	3 (2-2-5)

3.4) เปลี่ยนรหัสวิชา เปลี่ยนชื่อรายวิชา และเปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา จำนวน

4 รายวิชา ดังนี้

ที่	รายวิชา (เดิม)		รายวิชา (ใหม่)	
1	ทต 111 ลักษณะภาษาไทย	3 (3-0-6)	10703111 ภาษาศาสตร์ภาษาไทยเบื้องต้น	3 (3-0-6)
2	ทต 142 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับล้านนา	3 (3-0-6)	10703142 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมล้านนา	3 (3-0-6)
3	ทต 205 การพูดและการนำเสนองาน	3 (2-2-5)	10703205 การพูดเพื่อนำเสนองาน	3 (2-2-5)
4	ทต 301 การอ่านหนังสือพิมพ์ 1	3 (2-2-5)	10703301 การอ่านหนังสือพิมพ์	3 (2-2-5)

3.5) ย้ายหมวดจากเอกบังคับไปเอกเลือก เปลี่ยนรหัสวิชา เปลี่ยนชื่อรายวิชา และเปลี่ยน

คำอธิบายรายวิชา จำนวน 1 รายวิชา ดังนี้

ที่	รายวิชา (เดิม)		รายวิชา (ใหม่)	
1	ทต 131 ความรู้และทักษะการพิมพ์อักษรไทย	3 (1-4-4)	10703131 คัดไทยพิมพ์ไทย	3 (1-4-4)

โดยมีรายละเอียดของแต่ละรายวิชา ดังนี้

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
1	ทต 104 ทักษะการฟังและ การพูด 2 Listening and Speaking Skills II วิชาบังคับก่อน : ทต 103 ทักษะการฟังและการพูด 1 Prerequisite : TH 103 Listening and Speaking Skills I	10703104 ทักษะการฟังและ การพูด 2 Listening and Speaking Skills II วิชาบังคับก่อน : 10703103 Listening and Speaking Skills I Prerequisite : None
	การฟังภาษาไทยจากสารคดีและข่าว การจับใจความสำคัญ การพูดแสดงความคิดเห็น และการวิพากษ์วิจารณ์ Listening to Thai documentary and news, grasping for main idea, expressing opinions or criticizing and making comments.	การฟังเพื่อท่องจำ การฟังเพื่อตอบคำถาม การฟังเพื่อจับใจความ การฟังเพื่อวิเคราะห์วิจารณ์ การพูดตอบคำถาม การเล่าเรื่อง การพูดแสดงความคิดเห็น Listening for memorising words and phrases, responding to questions, catching the points, and expressing opinions and ideas. Speaking for giving responses to questions, narrating stories, and expressing opinions and ideas.
2	ทต 105 ทักษะการอ่าน และการเขียน 1 Reading and Writing Skills I วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	10703105 ทักษะการฟังและ การพูด 2 Reading and Writing Skills I วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	การอ่านและเขียนอักษรไทย การประสมอักษร การผันวรรณยุกต์ การสะกดการันต์ การเขียนตามคำบอก วลี ประโยค และข้อความ การคัดลายมือ Reading and writing Thai alphabets, combination of Thai letters, tones identification, orthography, dictation, phrases, sentences and words writing, handwriting.	ความรู้เบื้องต้นของภาษาไทย การอ่านและเขียนอักษรไทย การผันวรรณยุกต์ การประสมอักษร เครื่องหมายประกอบการเขียนภาษาไทย โครงสร้างประโยค การอ่านและเขียนข้อความ Writing Thai characters and learning Thai tonal conjugation, a combination of letters, Thai writing marks, and sentence structure. Reading and writing Thai texts.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
3	ทต 106 ทักษะการอ่านและ การเขียน 2 Listening and Speaking Skills II วิชาบังคับก่อน : ทต 105 ทักษะการอ่านและการเขียน 1 Prerequisite : TH 105 Reading and Writing Skills I	10703106 ทักษะการฟังและ การพูด 2 Listening and Speaking Skills II วิชาบังคับก่อน : 10703105 ทักษะการอ่านและการ เขียน 1 Prerequisite : 10703105 Reading and Writing Skills 1
	การอ่านและการเขียนคำยืม การสรุปใจความสำคัญ การเขียนย่อหน้า การพรรณนาความรู้สึก การบรรยาย บันทึกประจำวัน และความเรียง Reading and writing loan words, summarizing, paragraph writing, expressive writing, descriptive writing, diary writing and essay writing.	การอ่านและเขียนคำยืม การอ่านและเขียนสรุป ใจความสำคัญ การเขียนย่อหน้า การเขียนพรรณนา การเขียนบรรยาย การเขียนบันทึกประจำวัน และ การอ่านและเขียนความเรียง Paragraph writing, descriptive writing, narrative writing, and journal writing. Reading and writing multiple paragraphs of text and summaries of the main ideas, opinions and ideas.
วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
4	ทต 203 ทักษะการอ่าน และการเขียน 3 Reading and Writing Skills III วิชาบังคับก่อน : ทต 106 ทักษะการอ่านและการเขียน 2 Prerequisite : TH 106 Reading and Writing Skills II	10703203 ทักษะการอ่านและ การเขียน 3 Reading and Writing Skills III วิชาบังคับก่อน : 10703106 ทักษะการอ่านและการ เขียน 2 Prerequisite : 10703106 Reading and Writing Skills II
	การอ่านวารสาร นิตยสาร หนังสือ และบทความ วิชาการ การวางโครงเรื่อง และการเขียนเรียงความ Reading of journals, magazines, books and academic articles. Plot writing and essays writing.	การอ่านโฆษณา บทความ และงานเขียนประเภท ต่าง ๆ ในนิตยสารและวารสาร การวางโครงเรื่อง และการเขียนเรียงความ Reading advertisements, articles, and various types of writings in magazines and periodicals. Writing with plotting and essay writing.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
5	ทต 107 ภาษาพูดและภาษาเขียน 3 (2-2-5) TH 107 Spoken and Written Language วิชาบังคับก่อน : ทต 105 ทักษะการอ่านและการเขียน 1 Prerequisite : TH 105 Reading and Writing Skills I	10703107 ภาษาพูดและภาษาเขียน 3 (2-2-5) 10703107 Spoken and Written Language วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : 10703105 Reading and Writing Skills 1
	ความสำคัญและความแตกต่างของภาษาพูดกับภาษาเขียน ปัญหาการใช้ภาษาพูดในงานเขียนเชิงวิชาการ The importance and the differences between spoken and written language. Problem of spoken language usage in academic writing.	ความหมายและความสำคัญของการใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในการสื่อสาร ระดับภาษากับการสื่อสาร ลักษณะและความแตกต่างของภาษาพูดและภาษาเขียน ปัญหาการใช้ภาษาพูดในงานเขียนเชิงวิชาการ Definition and importance of spoken and written the Thai language, Thai language level and communication, characteristics and differences of spoken and written the Thai language, and the problem of using spoken Thai in academic writings.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
6	ทต 231 ภาษาไทยเพื่อกิจธุระ 3 (2-2-5) TH 231 Thai Language for Official Purposes วิชาบังคับก่อน : ทต 106 ทักษะการอ่านและการเขียน 2 Prerequisite : ทต 106 Reading and Writing Skills II	10703231 ภาษาไทยเพื่อกิจธุระ 3 (2-2-5) 10703231 Thai Language for Official Purposes วิชาบังคับก่อน : 10703106 ทักษะการอ่านและการเขียน 2 Prerequisite : 10703106 Reading and Writing Skills II
	การใช้ระดับภาษาที่ถูกต้องเหมาะสม ในการสนทนาทางโทรศัพท์ การสัมภาษณ์ การกรอกข้อมูล การเขียนบันทึกขนาดสั้น รายงานการประชุม ประกาศ บัตรเชิญ จดหมายลาป่วย จดหมายลากิจ จดหมายราชการ และจดหมายสมัครงาน How to use appropriate levels of Language in a telephone conversation. Interviewing, filling forms, note taking, writing minutes of meeting, writing on announcement, an invitation, a sick leave letter, a personal leave letter, official letters correspondence and job application letter.	ความหมายของการสื่อสารเพื่อกิจธุระ การใช้ระดับภาษาที่ถูกต้องเหมาะสม การสนทนาทางโทรศัพท์ การสัมภาษณ์ทางกิจธุระ การเขียนบันทึกขนาดสั้น การเขียนบันทึกรายงานการประชุม การเขียนจดหมายสมัครงาน การเขียนใบประวัติย่อ และการเขียนหนังสือราชการ Definition of Thai for Official Purposes, language level, telephone conversation, business interview and writing of short memo, meeting minute, résumé and cover letter, and official documents.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
7	ทต 204 การอ่านออกเสียง 3 (2-2-5) TH 204 Reading Aloud วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	10703204 การอ่านออกเสียง 3 (2-2-5) 10703204 Reading Aloud วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	ประเภทการอ่านออกเสียง หลักการอ่านออกเสียง การอ่านข้อความสั้น การอ่านบทความ การอ่านข่าว การอ่านประกาศ การอ่านตีบท การอ่านสารคดี Types of reading aloud, principles of reading aloud, reading short message, articles, news, announcements, reading comprehension, read the documentary.	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการอ่านออกเสียง การอ่านข้อความสั้น การอ่านประกาศ การอ่านคำกล่าวรายงาน การอ่านข่าว การอ่านสารคดี การอ่านบทความ การอ่านนิทาน การอ่านการ์ตูน การอ่านตีบท การอ่านร้อยกรอง การอ่านทำนองเสนาะ การอ่านบทเพลง Basic knowledge for Thai reading aloud: Reading aloud of short texts, announcements, reports, news, documentaries, articles, stories, comics, and songs. Voice impressions through reading, verse reading, and the rhythm of prose reading.
วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
8	ทต 321 วรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน 3 (2-2-5) TH 321 Children's Literature Book วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	10703321 วรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน 3 (2-2-5) 10703321 Children and Youth Literature วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	รูปแบบและลักษณะของวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน การวิเคราะห์เพื่อ การเขียนวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน Form and characteristics of Children's Literature book. Analyzing of Children's Literature book.	ความหมายและความสำคัญของวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน รูปแบบและลักษณะของวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน ความแตกต่างของวรรณกรรมสำหรับเด็กและวรรณกรรมสำหรับผู้ใหญ่ การวิเคราะห์วรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน Definition and importance of children and youth literature, types and characteristics, differences between children and youth literature and adult literature, and literature analysis.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
9	ทต 331 ภาษาไทยเพื่อธุรกิจ 3 (2-2-5) TH 331 Thai Language for Business วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	10703331 ภาษาไทยเพื่อธุรกิจ 3 (2-2-5) 10703331 Thai Language for Business วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	คำศัพท์สำนวน การสนทนา การเขียนหนังสือที่เกี่ยวข้องกับทางธุรกิจ การสัมภาษณ์และการสื่อสารในบริบททางธุรกิจ Vocabulary, expression, conversations, writing business letter, interviewing and communication in business contexts.	คำศัพท์และสำนวนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ การติดต่อธุรกิจทางโทรศัพท์ การติดต่อธุรกิจผ่านช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ การสนทนาทางธุรกิจในสถานการณ์ต่าง ๆ การเขียนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ Thai vocabulary and expressions for business, phone conversation, online communication, business conversations in various conversations, and writing business documents.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
10	ทต 412 ศิลปะการใช้ภาษาไทย 3 (2-2-5) TH 412 The Arts of Thai Usage วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	10703412 ศิลปะการใช้ภาษาไทย 3 (2-2-5) 10703412 The Arts of Thai Usage วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	ศิลปะการใช้ภาษาไทยในการฟัง พูด อ่าน เขียน การใช้ถ้อยคำ สำนวนโวหาร อย่างมีประสิทธิภาพ The Arts of Thai Usage in listening, speaking, reading ,and writing. Discourse and idioms using effectively.	ความหมายของศิลปะการใช้ภาษาไทย การใช้ถ้อยคำอย่างมีประสิทธิภาพในการพูดและการเขียน ที่มาและการใช้สำนวนไทย การเขียนบรรยายโวหาร พรรณนาโวหาร อุปมาโวหาร สาธกโวหาร และเทศนาโวหาร Definition of the art of using Thai language, artistic use of words in speaking and writing, origin and use of Thai idioms, rhetorical writing, stylistic description, metaphor, rhetoric, and rhetorical preaching.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
11	ทต 421 วรรณคดีมรดกของไทย 3 (3-0-6) TH 421 Thai Heritage Literature วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	10703421 วรรณคดีมรดกของไทย 3 (3-0-6) 10703421 วรรณคดีมรดกของไทย วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	ลักษณะเด่นและคุณค่าของวรรณคดีเอกแต่ละยุคสมัย ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณคดีกับสังคม การอ่านและวิเคราะห์วรรณคดีมรดกของไทย Literature features and masterpieces of Thai literature's value. Relationships between literature and society. Reading and analyzing Thai heritage literature.	ความสำคัญ และความเป็นมาของวรรณคดีมรดก วรรณคดีมรดกคัดสรร วรรณศิลป์ ตัวละครสำคัญ แนวคิดและคุณค่าในเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณคดีกับสังคม Importance and background of Thai heritage literature, selected heritage literature, literature, key characters, concepts and values in the story, and the relationship between literature and society.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
12	ทต 433 การเขียนบันทึก 3 (2-2-5) การประชุม TH 433 Writing Minutes of the Meeting วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	10703433 การเขียนบันทึกการประชุม 3 (2-2-5) ประชุม 10703433 Writing Minutes of the Meeting วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	ความหมายและความสำคัญของการประชุม ขั้นตอนการจัดประชุม ลักษณะการประชุมที่มีประสิทธิภาพ การใช้ภาษาในการบันทึกการประชุม Definition and the importance of meeting , process of the meeting, feature of an effective meeting , language use in the minutes of meeting.	คำศัพท์ คำเฉพาะ และสำนวนที่เกี่ยวข้องกับการประชุม ขั้นตอนการจัดประชุม มารยาทในการประชุม การเขียนบันทึกการประชุม Thai vocabulary and expressions in meetings, meeting process, meeting etiquettes, and writing meeting minutes.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
13	ทต 111 ลักษณะภาษาไทย 3 (3-0-6) TH 111 Aspects of Thai Language วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	10703111 ภาษาศาสตร์ 3 (3-0-6) ภาษาไทยเบื้องต้น 10703111 Introduction to Thai Linguistics วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	ความหมายและความสำคัญของภาษาไทย เสียง พยางค์ คำ ประโยค ข้อความ และสำนวนไทย Meaning and the importance of Thai Language. Sound, syllable, word, sentence, discourse and idioms.	ระบบเสียงพยัญชนะ ระบบเสียงสระ ระบบเสียงวรรณยุกต์ กฎการออกเสียงวรรณยุกต์ตามกลุ่มพยัญชนะ พยางค์ คำ วลี ประโยค Thai consonant sound system, a vowel system, tonal system, tonal pronunciation rules according to consonants, syllables, words, phrases, and sentences.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
14	ทต 142 ความรู้เบื้องต้น 3 (3-0-6) เกี่ยวกับล้านนา TH 142 Introduction to Lanna วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	10703142 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ 3 (3-0-6) ภาษาและวัฒนธรรมล้านนา 10703142 Introduction to Lanna Language and Culture วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	ความเป็นมาของอาณาจักรล้านนา ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเพณี วิถีชีวิตและศิลปวัฒนธรรมล้านนา The history of Lanna Kingdom, introduction to Lanna tradition, lifestyle and culture arts of Lanna.	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศไทย ประเพณี วิถีชีวิตและศิลปวัฒนธรรม ที่เป็นเอกลักษณ์ของไทย Definition of 'Lanna', daily Lanna language, accommodations, costumes, food and desserts, important festivals, and famous attractions.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
15	ทต 205 การพูดและการนำเสนอ 3 (2-2-5) TH 205 Speaking and Presentation วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	10703205 การพูดเพื่อนำเสนองาน 3 (2-2-5) 10703205 Speaking for Presentation วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	ความสำคัญของการพูดและการนำเสนอ วัตถุประสงค์ในการพูด การเตรียมการพูด การสร้างบท เทคนิคการพูด การใช้เสียง สโลในการพูด บุคลิกภาพ การใช้ภาษาที่เหมาะสมกับโอกาสและสถานการณ์ต่างๆ รูปแบบและเทคนิคการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ The importance of speaking and presentation, speaking objectives, speaking preparation, script writing, speaking technique, voice and expression, personality. Language using appropriately to the occasion and circumstances. Form and effective presentation techniques.	การทำความเข้าใจกับงานที่จะนำเสนอ การเตรียมบทพูด การใช้เสียง อักษรวิธี บุคลิกภาพ มารยาทของผู้พูดที่ดี การพูดเพื่อนำเสนองานในสถานการณ์ต่าง ๆ Content comprehension, speech preparation, use of voice, orthography, personality, speaking manner, and speaking for presentations in various situations.

วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
16	ทต 301 การอ่าน 3 (2-2-5) หนังสือพิมพ์ 1 TH 301 Newspaper Reading I วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None	10703301 การอ่านหนังสือพิมพ์ 3 (2-2-5) 10703301 Newspaper Reading วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับหนังสือพิมพ์ ส่วนประกอบของหนังสือพิมพ์ ประเภทของข่าว องค์ประกอบของข่าว การอ่านและสรุปเนื้อหาข่าว ลักษณะเด่นของการใช้ภาษาข่าว Introduction to newspaper reading, components of newspaper, basic element of news. Reading and summarizing news content. Features of news language usage.	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการอ่านหนังสือพิมพ์ การอ่านเนื้อหาประเภทข่าว การอ่านเนื้อหาประเภทแสดงความคิดเห็น การอ่านเนื้อหาประเภทเกร็ดความรู้ การอ่านเนื้อหาประเภทบันเทิง การอ่านประเภทบริการประชาชน Basic knowledge for reading Thai news content, commentary content, knowledge content, entertainment content, and public content.
วิชาที่	รายวิชา (เดิม)	รายวิชา (ใหม่)
17	ทต 131 ความรู้และทักษะ 3 (1-4-4) การพิมพ์อักษรไทย TH 131 Knowledge and Skill of Thai Alphabet Typing วิชาบังคับก่อน : ทต 105 ทักษะการอ่านและการเขียน 1 Prerequisite : TH 105 Reading and Writing Skills I	10703131 คัดไทยพิมพ์ไทย 3 (2-2-5) 10703131 Handwriting and Skill of Thai Alphabet Typing วิชาบังคับก่อน : ไม่มี Prerequisite : None
	ความรู้พื้นฐานในการพิมพ์อักษร วิธีพิมพ์อักษรไทยแบบสัมผัส การพัฒนาความเร็วและความแม่นยำในการพิมพ์ การพิมพ์จับเวลาและการคำนวณคำสุทธี Introduction to Thai alphabet typing. Touch typing lesson, Development of typing speech and accuracy, counting a typing speech of Net Words a Minute (NWAM)	การคัดลายมือไทย ความรู้พื้นฐานในการพิมพ์อักษร วิธีพิมพ์อักษรไทยแบบสัมผัส การพัฒนาความเร็วและความแม่นยำในการพิมพ์ การพิมพ์จับเวลาและการคำนวณคำสุทธี Thai handwriting, basic knowledge of Thai typography, typing Thai characters with touch, improving typing speed and accuracy, timer typing, and net word calculation.

เอกสารแนบ 4

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นายสุนทร ค่ายอด
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) MR. SUNTHORN KHAMYOD
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 ตำแหน่ง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ
 หน่วยงานที่สังกัด คณะศิลปศาสตร์
 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
 จังหวัดเชียงใหม่ 50290
 โทรศัพท์ : 053875200 โทรสาร: 053-875208
 E-mail Address: sunthorn_030@mju.ac.th

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยพะเยา	2561
ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552
ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2549

3. สาขาที่มีความชำนาญพิเศษ

- ภาษาและวรรณกรรมไทย
- วรรณกรรมร่วมสมัยของนักเขียนภาคเหนือ
- ภาษาถิ่น

4. ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. ตำแหน่งทางวิชาการ
 2552 - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

5. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ (5 ปีย้อนหลัง)

-

6. ผลงานวิจัย (5 ปีย้อนหลัง)

-

7. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

-

8. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

- 1) สุนทร คำยอด (2560). วรรณคดีสี่เที่ยว กระบวนทัศน์และวาทกรรมธรรมชาติในวรรณคดีไทย วารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ 5(2) ก.ค. – ธ.ค. 2560, 17-21.
- 2) สุนทร คำยอด (2561). ขนบ เพศสภาพ การฟ้อนผี และพิธีกรรม : กรณีศึกษา การฟ้อนผีในจังหวัดเชียงใหม่. วารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ 6(1) ม.ค. – มิ.ย. 2561, 53-64.
- 3) สุนทร คำยอด (2562). อุดมการณ์สิ่งแวดล้อมในนวนิยายเรื่องไพรพิสดาร ของ มาลา คำจันทร์. วารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ 7(1), ม.ค. – มิ.ย. 2562, 138-151.
- 4) สุนทร คำยอด, ศิริพร มณีชูเกตุ, ชยุตภักดิ์ คำมูล และ อาภาลัย สุขสำราญ (2565). ภาพลักษณ์พระสงฆ์ในเอกสารโบราณล้านนา. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา. 10(2) ก.ค. – ธ.ค. 2565, 145-161.

9. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

-

10. ผลงานอื่นๆ เช่น ตำรา บทความ ลิขิตบัตร ฯลฯ (5 ปีย้อนหลัง)

- 1) สุนทร คำยอด. (2561). "ผ้า" ความเชื่อกับพิธีกรรม: กรณีศึกษาพิธีฟ้อนผีแบบเชียงใหม่. หนังสือประกอบการประชุมวิชาการระดับชาติ เรื่อง “ล่องล้านนา : ภาษา วรรณคดี ประเพณี พิธีกรรม วัฒนธรรมดนตรี สู่วิถีการท่องเที่ยว. กรุงเทพฯ : ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 27-44.

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นางศิริพร มณีชูเกตุ
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) MRS. SIRIPORN MANEECHUKATE
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 ตำแหน่ง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ
 หน่วยงานที่สังกัด คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290
 โทรศัพท์ : 053-875200-7 โทรสาร : 053-875208
 E-mail Address : siriporn_m@mju.ac.th

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
ศิลปศาสตร มหาบัณฑิต	ภาษาศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล	2536
ศิลปศาสตร บัณฑิต	ภาษาและวรรณคดีไทย	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2531

3. สาขาวิชาที่มีความชำนาญพิเศษ

- ภาษาอินโดนีเซีย

4. ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. ตำแหน่ง
 25.. - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

5. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ (5 ปีย้อนหลัง)

-

6. ผลงานวิจัย (5 ปีย้อนหลัง)

Ririen Wardiani, Indrya Mulyaningsih, Siriporn Maneechukate (2021). Writing Skills Development: A Balancing Perspective of Brain Function in Elementary Schools. *AL IBTIDA: JURNAL PENDIDIKAN GURU MI* (2021) Vol 8 (1), 65-79.

7. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

-

8. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

- 1) สุนทร ค่ายอด, ศิริพร มณีชูเกตุ, ชยุตภักดิ์ คำมูล และ อาภาลัย สุขสำราญ (2565). ภาพลักษณ์พระสงฆ์ในเอกสารโบราณล้านนา. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา. 10(2) ก.ค. – ธ.ค. 2565, 145-161.

9. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

-

10. ผลงานอื่นๆ เช่น ตำรา บทความ สิทธิบัตร ฯลฯ (5 ปีย้อนหลัง)

- วิชา ศท031 การใช้ภาษาไทย
- วิชา ศป130 ภาษาอินโดนีเซียเบื้องต้น 1

หลักสูตรวิชาโทภาษาอินโดนีเซีย

- สร้างรายวิชาโทภาษาอินโดนีเซีย จำนวน 6 รายวิชา 18 หน่วยกิต บรรจุในหลักสูตรมคอ. ระดับปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร พร้อมด้วย มคอ. 3 จำนวน 6 วิชา

ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นายชยุตภัฏ คำมูล
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) MR. CHAYUTPAT KAMMOON
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 ตำแหน่ง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ
 หน่วยงานที่สังกัด คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290
 โทรศัพท์ : 053-875200 โทรสาร : 053-875208
 E-mail Address : chayutpat@mju.ac.th

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2548
ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545

3. สาขาวิชาที่มีความชำนาญพิเศษ

- ภาษาถิ่นล้านนา

4. ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง
2547 - 2550	อาจารย์พิเศษภาควิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
พ.ศ. – ก.ย. 2550	อาจารย์อัตราจ้าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
ต.ค. 2550 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

5. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ (5 ปีย้อนหลัง)

-

6. ผลงานวิจัย (5 ปีย้อนหลัง)

-

7. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

-

8. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

- 1) สุนทร คำยอด, ศิริพร มณีชูเกตุ, ชยุตภักดิ์ คำมูล และ อาภาลัย สุขสำราญ (2565). ภาพลักษณ์พระสงฆ์ในเอกสารโบราณล้านนา. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา. 10(2) ก.ค. – ธ.ค. 2565, 145-161.

9. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

-

10. ผลงานอื่นๆ เช่น ตำรา บทความ ลิขิตบัตร ฯลฯ (5 ปีย้อนหลัง)

- 1) ชยุตภักดิ์ คำมูล. (2561). "ท่องเที่ยววิถีล้านนา ภูมิปัญญาจากต้นข้าว: วิถีชีวิต ความเชื่อ และพิธีกรรม". หนังสือประกอบการประชุมวิชาการระดับชาติ วันที่ 20 กันยายน 2561 เรื่อง "ล่องล้านนา: ภาษา วรรณคดี ประเพณีพิธีกรรม วัฒนธรรมดนตรี สุวิถีการท่องเที่ยว. กรุงเทพฯ : ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. หน้า 45-76.

ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นางสาววรรณ เลียงหิรัญถาวร
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) MRS. SUWAN LIANGHIRANTHAWORN
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 ตำแหน่ง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
 สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ
 หน่วยงานที่สังกัด คณะศิลปศาสตร์
 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
 จังหวัดเชียงใหม่ 50290
 โทรศัพท์: 053-875200 โทรสาร: 053-875208
 E-mail Address: suwan@mju.ac.th

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษา สาขาวิชา	ปี พ.ศ.
ประกาศนียบัตร	การสอนภาษาจีน	Fujian Normal University	2549
ประกาศนียบัตร	การสอนภาษาจีน	Yunnan Normal University	2548
ประกาศนียบัตร	การสอนภาษาจีน ระดับกลาง	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2548
ศิลปศาสตร มหาบัณฑิต	ภาษาศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2543
ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2538

3. สาขาที่มีความชำนาญพิเศษ

-

4. ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. ตำแหน่ง

2538 - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

5. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ (5 ปีย้อนหลัง)

-

6. ผลงานวิจัย (5 ปีย้อนหลัง)

-

7. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

-

8. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

- 1) สุวรรณ เลียงหิรัญถาวร, ลักษณะ ภาษาพูด (2562). Thai Language Pronunciation Problems of Chinese Overseas Students of Maejo University, Chiang Mai, Thailand. วารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (7)2 ก.ค. – ธ.ค. 2562, 114 – 129.

9. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

-

10. ผลงานอื่นๆ เช่น ตำรา บทความ ลิขสิทธิ์ ฯลฯ (5 ปีย้อนหลัง)

-

ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นางสาวอาภาลัย สุขสำราญ
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) MS. APALAI SUKSAMRAN
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 ตำแหน่ง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ
 หน่วยงานที่สังกัด คณะศิลปศาสตร์
 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
 จังหวัดเชียงใหม่ 50290
 โทรศัพท์ : 053-875200 โทรสาร: 053-875208
 E-mail Address : apalai@mju.ac.th

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษาสาขาวิชา	ปี พ.ศ.
ศึกษาศาสตร มหาบัณฑิต	การสอนภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552
ศึกษาศาสตร บัณฑิต	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2548

3. สาขาที่มีความชำนาญพิเศษ

- การสอนภาษาไทย
- หลักสูตรและการเรียนการสอน

4. ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง
2551 – 2553	อาจารย์พิเศษ รายวิชาภาษาไทยธุรกิจ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาภาษาไทย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
2552	อาจารย์ลูกจ้างชั่วคราว วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่
2554	อาจารย์ลูกจ้างชั่วคราว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ปัจจุบัน อาจารย์ประจำคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

5. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ (5 ปีย้อนหลัง)

-

6. ผลงานวิจัย (5 ปีย้อนหลัง)

-

7. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

-

8. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

- 1) สุนทร คำยอด, ศิริพร มณีชูเกตุ, ชยุตภักดิ์ คำมูล และ อาภาลัย สุขสำราญ (2565).

ภาพลักษณ์พระสงฆ์ในเอกสารโบราณล้านนา. วารสารมนุษยศาสตร์
และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา. 10(2) ก.ค. – ธ.ค. 2565, 145-161.

- 2) พิชญ์ จิตต์ภักดี, อาภาลัย สุขสำราญ, พิชญ์ จิตต์ภักดี, ภัทร ชมภูมิ่ง, สุดเขต สกุลทอง
(2564). การขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ผ่านสื่อบันเทิงของ
สาธารณรัฐเกาหลี. วารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์. 4(4) ต.ค. – ธ.ค. 2564.
157 – 172.

9. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

-

10. ผลงานอื่นๆ เช่น ตำรา บทความ สิทธิบัตร ฯลฯ (5 ปีย้อนหลัง)

- 1) อาภาลัย สุขสำราญ. (2562). Higher Education Institution Collaboration: the
Link between Science and Education. การประชุมทางวิชาการ สมาคม
สถาบันการศึกษาขั้นอุดมแห่งภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ประจำประเทศไทย
วันที่ 12 ธันวาคม 2562, 42-49.

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นายกฤษฎี สุรนัครินทร์
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) MR. KRIT SURANAKKHARIN
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 ตำแหน่ง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ
 หน่วยงานที่สังกัด คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290
 โทรศัพท์ : 053-875200-7 โทรสาร : 053-875208
 E-mail Address : krit_s@mju.ac.th

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
ศิลปศาสตร มหาบัณฑิต	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2557
ศิลปศาสตร บัณฑิต	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2553

3. สาขาที่มีความชำนาญพิเศษ

- ภาษาระดับข้อความ
- วาทกรรมวิเคราะห์

4. ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. 2553 - 2558	ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์พิเศษ ภาควิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
------------------------	---

2558 - ปัจจุบัน

อาจารย์ประจำกลุ่มวิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

5. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ (5 ปีย้อนหลัง)

-

6. ผลงานวิจัย (5 ปีย้อนหลัง)

-

7. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

-

8. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

- 1) กฤษฏี สุรณัฏฐ์. (2562). “ศรีสวัสดิ์วัด”วรรณกรรมคำสอนที่ทรงคุณค่า. *วารสารคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้*. 7(2).160 – 173.

9. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

-

10. ผลงานอื่นๆ เช่น ตำรา บทความ สิทธิบัตร ฯลฯ (5 ปีย้อนหลัง)

-

ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นางสาวพรณิดา ชันธพัทธ์
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Miss Phannida Khanthaphad
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 ตำแหน่ง อาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ
 หน่วยงานที่สังกัด คณะศิลปศาสตร์
 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
 จังหวัดเชียงใหม่ 50290
 โทรศัพท์ : (053) 875200-7 โทรสาร : (053) 875208
 E-mail Address : phannida@mju.ac.th

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
ปริญญา ดุขฎฐิบัณฑิต	ไทยศึกษา	มหาวิทยาลัยบูรพา	2557
ศิลปศาสตร มหาบัณฑิต	ภาษาและวรรณกรรม ล้านนา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2548
ศิลปศาสตร บัณฑิต	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2542

3. สาขาวิชาที่มีความชำนาญพิเศษ

ภาษาและวัฒนธรรมชาติพันธุ์ไท อาทิตไทใหญ่

4. ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง
2542	อาจารย์พิเศษ ภาควิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2543 - 2544	อาจารย์สอนวิชาภาษาไทย มหาวิทยาลัยชนชาติยูนนาน นครคุนหมิง มณฑลยูนนาน สาธารณรัฐประชาชนจีน ในโครงการแลกเปลี่ยนอาจารย์ระหว่าง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่กับมหาวิทยาลัยชนชาติยูนนาน
2549 - ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

5. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ (5 ปี ย้อนหลัง)

-

6. ผลงานวิจัย (5 ปีย้อนหลัง)

- 1) พรรณิดา ชันธพัทธ์. (2560). คำยืมภาษาบาลี-สันสกฤตในภาษาไทยใหญ่. *วารสารมหาวิทยาลัยศิลปากร ฉบับภาษาไทย* 37(2), 178 – 195.

7. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

-

8. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

- 1) พรรณิดา ชันธพัทธ์. (2559). คำยืมภาษาต่างประเทศในภาษาไทยใหญ่ : กรณีภาษาอังกฤษ. *วารสารวิชาการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา*. 25(45) พ.ศ. – ส.ศ. 2560, 159-175.
- 2) พรรณิดา ชันธพัทธ์. (2560). คำยืมภาษาบาลี-สันสกฤตในภาษาไทยใหญ่. *วารสารมหาวิทยาลัยศิลปากร สาขาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์และศิลปะ*. 37(2) พ.ศ. – ส.ศ.2560, 177 – 196.
- 3) พรรณิดา ชันธพัทธ์. (2562). คำยืมภาษาพม่าในภาษาไทยใหญ่. *วารสารมหาวิทยาลัยศิลปากร* 39(3) พ.ศ. – มิ.ย. 2562, 119 – 132.

9. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

-

10. ผลงานอื่นๆ เช่น ตำรา บทความ ลิขสิทธิ์ ฯลฯ (5 ปีย้อนหลัง)

เอกสารและวัสดุประกอบการเรียนการสอน

- 1) เอกสารประกอบการสอนวิชา ศท 031 การใช้ภาษาไทย

การให้บริการวิชาการ

8) สอนภาษาไทยให้บุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในโครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ (A Project on Academic Network Enhancing) วันที่ 12 – 17 พฤษภาคม 2560 ณ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประเทศอินโดนีเซีย

2) สอนภาษาไทยและวัฒนธรรมไทย ให้บุคลากรในสถาบัน The Language Development and Cultivation Agency, Ministry of Education and Culture, Republic of Indonesia, ในโครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการระดับ MOA ระหว่างวันที่ 12 – 16 มิถุนายน 2562

ประวัติและผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)	นางสาวดวงหทัย ลือดั่ง
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	MS. DUANGHATAI LUEDUNG
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
ตำแหน่ง	อาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชา	ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ
หน่วยงานที่สังกัด	คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290 โทรศัพท์ 053-875-200 โทรสาร 053-875-208 E-mail Address : duanghatai@mju.ac.th

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษาสาขาวิชา	ปี พ.ศ.
อักษรศาสตร มหาบัณฑิต	ภาษาไทย	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2555
อักษรศาสตร บัณฑิต	ภาษาไทย	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2552

3. สาขาที่มีความชำนาญพิเศษ

- คติชนวิทยา

3. ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ.	ตำแหน่งทางวิชาการ
2556 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำกลุ่มวิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

4. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ (5 ปีย้อนหลัง)

-

5. ผลงานวิจัย (5 ปีย้อนหลัง)

-

7. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

-

8. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

-

9. ผลงานวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (5 ปีย้อนหลัง)

-

10. ผลงานอื่นๆ เช่น ตำรา บทความ ลิขสิทธิ์ ฯลฯ (5 ปีย้อนหลัง)

- 1) ดวงหทัย ลือด้ง. (2560). “พุทธเสนกะกับภาพสะท้อนสังคมล้านนา”. ใน นางสิบลอง-พระรถ เมรีศึกษา หนังสือประกอบการประชุมวิชาการระดับชาติ วันที่ 7 กรกฎาคม 2560 เรื่อง “ขัณินทานางสิบลอง ขานทำนองพระรถเมรี” : นิทานมรดกแห่งอุษาคเนย์. กรุงเทพฯ : อมรินทร์ พริ้นติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน), 207-220.
- 2) Luedung, Duanghatai. (2018). “Buddhasenaka: Motifs and Relationship to Lanna Culture”. E-Proceedings 13TH INTERNATIONAL CONFERENCE, 15-18 JULY 2017, ON THAI STUDIES: GLOBALIZED THAILAND? CONNECTIVITY, CONFLICT AND CONUNDRUMS OF THAI STUDIES. Volume 3: L-P. Chiang Mai: Faculty of Social Sciences, Chiang Mai University, 980-991.
- 3) ดวงหทัย ลือด้ง. (2561). “การแข่งขันจุดบั้งไฟขึ้นที่บ้านปาง ห้วยลาน ตำบลออนใต้ อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่ : การสืบสานประเพณีสู่การท่องเที่ยว”. ใน เอกสารประกอบการประชุมวิชาการระดับชาติ วันที่ 20 กันยายน 2561 เรื่องล่องล้านนา : ภาษา วรรณคดี ประเพณีพิธีกรรม วัฒนธรรมดนตรี สุวีถีการท่องเที่ยว. กรุงเทพฯ : คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 77-98.

เอกสารแนบ 5 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี
สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ คณะศิลปศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ คณะศิลปศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ คณะศิลปศาสตร์ ดังนี้

- | | |
|---------------------------------------|---------------------|
| ๑. อาจารย์สุวรรณ เลียงหิรัญถาวร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสุทธา รัตนศักดิ์ | กรรมการ |
| ๓. Mr.Xiaomao Pu | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงหทัย ลือตั้ง | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์กฤษฎี สุรนาครินทร์ | กรรมการ |
| ๖. ดร.บุญทา ชัยเลิศ | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร มณีชูเกตุ | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชยุตภักดิ์ คำมูล | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนทร คำยอด | กรรมการ |
| ๑๐. อาจารย์อภิลักษณ์ สุขสำราญ | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่เริ่มต้นเป็นต้นไปจนกว่าการดำเนินการจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เอกสารแนบ 6 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรระดับปริญญาตรี
สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ คณะศิลปศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ คณะศิลปศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ คณะศิลปศาสตร์ ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชฎัญญ์ คำมูล	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญรอด โชติวชิรา	กรรมการ
๓. Mr.Zhengbang Liu	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรณิศา ชันชพัทธ์	กรรมการ
๕. อาจารย์กฤษฎี สุรัตน์ครินทร์	กรรมการ
๖. Mr.Lieling Li	กรรมการ
๗. อาจารย์สุวรรณ เลี้ยงหิรัญฉาว	กรรมการ
๘. อาจารย์อภิลักษณ์ สุขสำราญ	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร มณีชูเกตุ	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนทร คำยอด	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าการดำเนินการจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เอกสารแนบ 7 รายงานสรุปคณะกรรมการปรับปรุงและวิพากษ์หลักสูตร

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

- นักศึกษาต่างชาติควรจะกำหนดวิชาให้เรียนเลย ไม่ควรให้เลือกเองเพราะยังไม่เข้าใจภาษาในชั้นปีที่ 1
- ในชั้นปีที่ 1 นักศึกษาควรเรียนรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมก่อน ไม่ควรสอนวิชาอื่น เพราะนักศึกษายังไม่เข้าใจภาษาไทย
- นักศึกษาต่างชาติในชั้นปีที่ 1-2 ควรเรียนเฉพาะวิชาภาษาไทย ส่วนวิชาอื่น ๆ ให้เริ่มเรียนในชั้นปีที่ 3-4
- นักศึกษาต่างชาติหลักสูตรฯ ควรกำหนดวิชาให้เรียนเลย ไม่ควรให้นักศึกษาต้องให้เลือกมาก เพราะนักศึกษาชาวต่างชาติยังไม่มีความเข้าใจในด้านภาษาไทยอย่างลึกซึ้ง ยกเว้นนักศึกษามีความประสงค์อย่างแรงกล้า ถึงควรจะอนุญาต
- การเรียนการสอนของนักศึกษาต่างชาติในชั้นปีที่ 1 ควรเรียนวิชาทางด้านภาษาไทย รวมถึงวิชาเกี่ยวกับวัฒนธรรมไทย และการทัศนศึกษานอกสถานที่ ไม่ควรให้เรียนอยู่แต่ในห้องเรียนอย่างเดียว
- นักศึกษาต่างชาติหลักสูตรฯ ควรจัดให้อยู่กับนักศึกษาไทย ไม่ควรจัดให้อยู่กับนักศึกษาชาติเดียวกัน
- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เหมาะกับนักศึกษาไทยมากกว่านักศึกษาชาวต่างชาติ
- หมวดวิชาเฉพาะ มีความเหมาะสม เพราะเป็นเรื่องที่นักศึกษาต้องเรียนรู้ในการประกอบอาชีพ
- หมวดวิชาเลือกเสรี หลักสูตรฯ ควรกำหนดวิชาให้นักศึกษาเรียนอย่างเหมาะสม
- นักศึกษาต่างชาติในชั้นปีที่ 3-4 หลักสูตรฯ ควรกำหนดให้มีวิชาเลือกที่เน้นด้านภาษาไทยให้มากกว่านี้ ไม่ควรเอาวิชาที่ไม่เกี่ยวข้องมาให้นักศึกษาเลือกเรียน เพราะไม่ทำให้นักศึกษาชำนาญด้านภาษาไทย
- หลักสูตรฯ ควรเน้นการสอนทักษะการพูดในปีที่ 1-2
- ควรปรับชื่อวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ตรงกัน
- ควรเพิ่มเติมเนื้อหาในบางวิชาให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้นและลดความซ้ำซ้อน เช่น รายวิชา 1070032 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร กับรายวิชา 10700303 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับชาวต่างประเทศ
- นักศึกษาต่างชาติควรได้รับการเสริมสร้างศักยภาพด้านทักษะการใช้ภาษา โดยให้นักศึกษาได้มีโอกาสฝึกทักษะการใช้ภาษาไทยเพิ่มมากขึ้นในสถานการณ์ที่แตกต่างหลากหลายในชีวิตประจำวัน
- ควรเพิ่มเติมและเน้นทักษะกระบวนการการสื่อสารผ่านดิจิทัลหรือระบบออนไลน์ ตามสถานการณ์ยุคโรคระบาดโควิด 19

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

- โครงสร้างรวมของหลักสูตร มีจำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร 121 หน่วยกิต มีความเหมาะสม
- แผนการศึกษาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา มีความเหมาะสม
- จุดเด่นของหลักสูตร มีวิชาที่ความสอดคล้องเหมาะสมกับหลักสูตรฯ เนื้อหาและวิชามีความหลากหลายและทันสมัยกับปัจจุบัน อาจารย์มีความพร้อม
- รายวิชาที่เปิดสอนในชั้นปีที่ 1-2 มีความเหมาะสมกับนักศึกษาต่างประเทศ
- ควรจัดให้นักศึกษาไปพักกับบุคคลทั่วไป โดยทำควรร่วมมือกับบุคคลทั่วไปที่มีความต้องการรับนักศึกษาต่างชาติไปอยู่ด้วย
- นักศึกษาควรได้รับการเสริมสร้างศักยภาพในด้านการเรียนรู้นอกสถานที่ การได้ออกไปอยู่ร่วมกับครอบครัวคนไทย และการออกไปสอนภาษาแม่ของนักศึกษาให้กับนักเรียนระดับชั้นต่าง ๆ ในโรงเรียน เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนประสบการณ์
- หลักสูตรฯ ควรมีการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ โดยใช้สื่อที่มีความเข้าใจง่ายต่อการสื่อสารและการปฏิบัติ
- การจัดการเรียนการสอนควรเน้นการพูดมากกว่าการเขียน
- ควรใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการเรียนการสอน เช่น เครื่องแปลภาษา โดยบังคับให้นักศึกษาทุกคนต้องมี
- ควรมีทีมงานในการทำการตลาดในด้านการประชาสัมพันธ์หลักสูตรฯ และการรับนักศึกษา
- การเปิดหลักสูตรควรให้คัมต่อการบริหารจัดการ
- ควรมีการทำควรร่วมมือกับมหาวิทยาลัยหรือโรงเรียนในต่างประเทศ ในการรับนักศึกษาเข้าเรียนในหลักสูตรฯ

เอกสารแนบ 8 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2562



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่ เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี ให้มีความเหมาะสม และให้มีการบริหารการศึกษาระดับปริญญาตรีให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือที่บังคับใช้ในขณะนั้น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า คณะหรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งมีการจัดการเรียนการสอน

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า คณบดี

-๒-

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ หรือ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ หรือ หลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการ หรือ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

“รายละเอียดหลักสูตร” หมายความว่า รายละเอียดหลักสูตร (มคอ ๒) ที่ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยให้ใช้ในการเรียนการสอน โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือที่บังคับใช้ในขณะนั้น

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและพัฒนาหลักสูตร โดยมีจำนวนตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือที่บังคับใช้ในขณะนั้น

“อาจารย์ประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำส่วนงานที่มีการจัดการเรียนการสอนที่หัวหน้าส่วนงานมอบหมายให้ทำหน้าที่แนะนำ ให้คำปรึกษา และแนะแนวทางการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาตลอดจนตักเตือน ดูแลความประพฤติของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำ ที่สอนในรายวิชาต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนในขณะนั้น ๆ โดยมีหน้าที่ประสานงานรายวิชา ดำเนินการเรียนการสอน และควบคุมดูแลให้แล้วเสร็จ รวมถึงดำเนินการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำมีหน้าที่ดำเนินการเรียนการสอนให้แล้วเสร็จ

“นักศึกษาปกติ” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่มีการเรียนการสอนในและนอกเวลาราชการ

“นักศึกษานอกเวลา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่มีการเรียนการสอนในหลักสูตรนอกเวลาราชการ

-๓-

ข้อ ๔ การรับเข้าศึกษา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับสมัครเข้าเป็นนักศึกษา โดยวิธีการคัดเลือก สอบคัดเลือก หรือวิธีการอื่นตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่ป็นนักศึกษาต่างชาติให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดว่าด้วยการรับเข้านักศึกษาต่างชาติ

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าศึกษา

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๒) มีคุณสมบัติอย่างอื่นตามมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ การรับโอนและการเทียบโอน

การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การเทียบโอนประสบการณ์เพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

ผู้ผ่านการคัดเลือก สอบคัดเลือก หรือผ่านการพิจารณารับโอนจะได้รับการกำหนดรหัสนักศึกษา และนักศึกษาจะต้องดำเนินการเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาพร้อมด้วยเอกสารตามวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ

ส่วนงานต้นสังกัดจะดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษา

ข้อ ๘ หลักสูตรและระยะเวลาการศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.๒)

ข้อ ๙ การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

(๑) วันสุดท้ายของการสอบปลายภาคที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานกำหนด ให้ถือว่า การเรียนรายวิชานั้นสิ้นสุด

(๒) นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนแต่ละรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิได้รับการวัดผลและประเมินผลในรายวิชานั้น สำหรับผู้ที่ไม่ได้สิทธิได้รับการวัดผล และการประเมินผล อาจารย์ผู้สอนจะให้ระดับคะแนน F หรืออักษร U แล้วแต่กรณี ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดหลักสูตร

-๔-

(๓) มหาวิทยาลัยใช้ระบบการให้คะแนน และแต้มระดับคะแนนในการประเมินผลในรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นการให้คะแนน โดยแบ่งระดับคะแนนเป็นอักษรผลการศึกษาและแต้มระดับคะแนนเป็นแปดระดับ ดังนี้

อักษร	ผลการศึกษา	แต้มระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ค่อนข้างดี (Above Average)	๒.๕๐
C	ปานกลาง (Average)	๒.๐๐
D+	ค่อนข้างอ่อน (Below Average)	๑.๕๐
D	อ่อน (Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Fail)	๐.๐๐

ในกรณีที่ เป็นรายวิชาที่เรียนซ้ำและมีการประเมินผลจากการเรียนครั้งสุดท้าย ให้วงเล็บกำกับอักษรระดับคะแนนการเรียนครั้งก่อนไว้ด้วย และไม่นำผลการศึกษาก่อนนั้นมาคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA)

(๔) กรณีหลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินผลในรายวิชาใด โดยไม่มีแต้มระดับให้แสดงผลการศึกษารายวิชานั้นด้วยอักษร ซึ่งไม่นำแต้มระดับคะแนนมาคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA) ดังนี้

อักษร	ผลการศึกษา
S	ผลการศึกษาเป็นที่พอใจ (Satisfactory) และแสดงว่านักศึกษาสอบผ่าน
U	ผลการศึกษาไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory) และแสดงว่านักศึกษาสอบไม่ผ่าน
CE	หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Credits from Exam) เกณฑ์เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
CP	หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Credits from Portfolio) เกณฑ์เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

-๕-

CS หน่วยกิตที่ได้จากการจากการทดสอบมาตรฐาน
(Credits from Standardized Tests) เกณฑ์เป็นไปตาม
ระเบียบของมหาวิทยาลัย

CT หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ
(Credits from Training) เกณฑ์เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(๕) ในกรณีที่นักศึกษาได้ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยเพื่อลงทะเบียนในฐานะผู้เข้าร่วม
ฟังโดยไม่มีการประเมินผล (Visitor) ให้แสดงผลการศึกษารายวิชานั้นด้วยอักษร ดังนี้

อักษร ผลการศึกษา

V ลงทะเบียนในฐานะผู้เข้าร่วมฟังโดยไม่มีการประเมินผล และมีเวลา
เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

UV ลงทะเบียนในฐานะผู้เข้าร่วมฟังโดยไม่มีการประเมินผล และมีเวลา
เรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐

(๖) ในกรณีที่รายวิชาใดยังไม่ประเมินผล หรือไม่มีการประเมินผล การรายงานผล
การศึกษารายวิชานั้น อาจแสดงด้วยอักษรดังนี้

อักษร ผลการศึกษา

I ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)

W ถอนรายวิชาภายในกำหนดเวลา (Withdraw) และหรือนักศึกษา
ถูกสั่งพักการศึกษา หรือถูกไล่ออกหรือให้ออกจากมหาวิทยาลัย
ในภาคการศึกษานั้น

OP การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (On Progress) ให้ใช้เฉพาะบาง
รายวิชาที่หลักสูตรกำหนด

(๗) การพิจารณาให้อักษร I สามารถให้ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้หรือผล
ของการศึกษา เนื่องจากนักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบได้เนื่องจากป่วย โดยมีใบรับรองแพทย์จาก
สถานพยาบาล หรือนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบของการศึกษาของรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์
โดยต้องไม่เป็นรายวิชาในกลุ่มสหกิจศึกษา ปัญหาพิเศษ โครงการและวิทยานิพนธ์

(๘) กรณีอาจารย์ผู้สอน ไม่จัดส่งผลคะแนนเป็นอักษรใด ๆ เมื่อพ้นกำหนดเวลาที่
มหาวิทยาลัยกำหนดจะปรับผลคะแนนเป็นอักษร I หรือ OP ตามเงื่อนไขของรายวิชาที่ระบุไว้ใน
รายละเอียดหลักสูตร

-๖-

(๙) ถ้านักศึกษาได้อักษร I ในรายวิชาใด นักศึกษาต้องดำเนินการขอประเมินผลเพื่อเปลี่ยนอักษร I ให้เป็นระดับคะแนน หรืออักษร S หรือ U ภายในสามสัปดาห์ หลังเปิดภาคการศึกษาปกติถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะดำเนินการเปลี่ยนอักษร I เป็น F หรือ U ทันที เมื่อเปลี่ยนเป็นระดับคะแนนในภาคการศึกษาถัดไปแล้ว จะนำไปคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาที่ได้รับอักษร I ด้วย

(๑๐) การให้อักษร W อาจให้ได้ในกรณีที่นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษา หรือถูกไล่ออกหรือให้ออกจากมหาวิทยาลัยในภาคการศึกษานั้น

(๑๑) วิชาที่ได้รับคะแนน OP ต้องเป็นรายวิชาในกลุ่มสหกิจศึกษา ปัญหาพิเศษ โครงการและวิทยานิพนธ์ โดยให้ปรากฏในระเบียบผลการศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนรวมถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา จนกว่าจะได้รับผลคะแนน โดยนักศึกษาไม่ต้องลงทะเบียนในรายวิชาดังกล่าวซ้ำ และให้คิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ดังนี้

ในกรณีที่มหาวิทยาลัยได้รับผลคะแนนภายในสามสัปดาห์หลังเปิดภาคการศึกษาให้คิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาก่อนหน้า

กรณีที่มหาวิทยาลัยได้รับผลคะแนนสามสัปดาห์หลังเปิดภาคการศึกษาให้คิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาที่ได้รับผลคะแนน

ในระหว่างที่ได้รับคะแนน OP หากไม่มีรายวิชาลงทะเบียนเรียนให้ลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนักศึกษภายในสามสัปดาห์หลังเปิดภาคการศึกษาในทุกภาคการศึกษาปกติ

(๑๒) การนับหน่วยกิตสะสม ให้นับหน่วยกิตสะสมในการเรียนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ยกเว้นรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนซ้ำ

(๑๓) การคำนวณหาแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสำหรับภาคการศึกษา และแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณทุกรายวิชาที่ลงทะเบียน และให้ใช้น้ำหนักของหน่วยกิตด้วย ยกเว้นรายวิชาที่มีวงเล็บกำกับตัวอักษรระดับคะแนนตาม (๓) วรรคสอง (๔) (๕) และ (๖)

ในการคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสำหรับภาคการศึกษา และแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้นำผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนทุก ๆ รายวิชามารวมกัน แล้วหารด้วยผลบวกของหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมด ทั้งนี้ ให้คำนวณเฉพาะรายวิชาที่มีแต้มระดับคะแนน ยกเว้นรายวิชาที่มีวงเล็บกำกับตัวอักษรระดับคะแนนตาม (๓) วรรคสอง (๔) (๕) และ (๖)

(๑๔) หลักเกณฑ์ วิธีการวัดผลการประเมินผลการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

-๗-

ข้อ ๑๐ ระบบการศึกษา

(๑) การศึกษาในมหาวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาคโดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบห้าสัปดาห์ ถ้ามีการจัดการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อนมีระยะเวลาไม่น้อยกว่าหกสัปดาห์ แต่เพิ่มชั่วโมงเรียนให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ เกี่ยวกับการศึกษาภาคฤดูร้อน นอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย หรือการศึกษาในมหาวิทยาลัยที่ใช้ระบบอื่น เช่น ไตรภาค หรือจตุรภาค ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) มหาวิทยาลัยใช้ระบบหน่วยกิต โดยจัดเนื้อหาวิชาที่สอนออกเป็นรายวิชาและกำหนดปริมาณความมากน้อยของเนื้อหาในแต่ละวิชาเป็นหน่วยกิตการกำหนดหน่วยกิตให้เทียบจากเกณฑ์กลาง ดังนี้

(ก) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่าสิบห้าชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับหนึ่งหน่วยกิตระบบทวิภาค

(ข) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่าสามสิบชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับหนึ่งหน่วยกิตระบบทวิภาค

(ค) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่าสี่สิบห้าชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับหนึ่งหน่วยกิตระบบทวิภาค

(ง) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่าสี่สิบห้าชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับหนึ่งหน่วยกิตระบบทวิภาค

(จ) การจัดการศึกษาระบบอื่นนอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(๓) รายวิชาหนึ่ง ๆ ให้มีรหัสวิชา และชื่อวิชากำกับไว้

ข้อ ๑๑ การบันทึกรายวิชาเรียนและการลงทะเบียนรายวิชาเรียน

การบันทึกรายวิชาเรียน หมายถึง การที่นักศึกษาจะต้องบันทึกรายวิชาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนเข้าสู่ระบบลงทะเบียนของมหาวิทยาลัย ส่วนการลงทะเบียนเรียน หมายถึง การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามหลักฐานการบันทึกรายวิชานั้น

(๑) นักศึกษาต้องทำการบันทึกวิชาเรียนที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) การบันทึกรายวิชาเรียนตาม (๑) หลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดมีผล ดังนี้

-๘-

(ก) นักศึกษาที่ไม่บันทึกรายวิชาเรียนให้แล้วเสร็จภายในสามสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ให้นับรวมวันหยุดราชการ โดยไม่แจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า จะต้องหมดสภาพการเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นโดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนงานและได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาฤดูร้อน

(ข) สำหรับการศึกษาคฤศรอนมหาวิทยาลัยจะไม่อนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเมื่อพ้นกำหนดห้าวัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อนเว้นแต่จะมีเหตุผลจำเป็นและได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนงานที่รับผิดชอบในรายวิชาที่เปิดสอน ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสัปดาห์หลังจากเปิดภาคการศึกษา

(ค) การลงทะเบียนรายวิชาใด ๆ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในรายละเอียดหลักสูตร โดยได้รับการเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาในการลงทะเบียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ค) การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ต่อมหาวิทยาลัยแล้ว

(ง) ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่าเก้าหน่วยกิต แต่ไม่เกินยี่สิบสองหน่วยกิต ยกเว้นการลงทะเบียนรายวิชาในกลุ่มสหกิจศึกษาที่กำหนดจำนวนหน่วยกิตไว้น้อยกว่าเก้าหน่วยกิต ให้สามารถลงทะเบียนน้อยกว่าเก้าหน่วยกิตได้

กรณีมีความจำเป็นต้องลงทะเบียนรายวิชาน้อยกว่าเก้าหน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติใด ๆ นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องชี้แจงเหตุผลขออนุมัติต่อผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

กรณีภาคการศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา สามารถขออนุมัติเพื่อลงทะเบียนเกินยี่สิบสองหน่วยกิตได้แต่ต้องไม่เกินยี่สิบห้าหน่วยกิต โดยขออนุมัติต่อผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ในภาคการศึกษาฤดูร้อนนักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกินเก้าหน่วยกิต กรณีผู้ที่สำเร็จการศึกษาที่มีความจำเป็นต้องลงทะเบียนเกินเก้าหน่วยกิต ให้ขออนุมัติต่อผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

-๙-

(๖) รายวิชาใดที่กำหนดให้มีรายวิชาบังคับก่อน นักศึกษาจะต้องสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อน แล้วจึงจะลงทะเบียนรายวิชานั้นได้ มิเช่นนั้นจะถือว่าการลงทะเบียนรายวิชานั้นเป็นโมฆะ

นักศึกษาที่ได้รับอักษร I ในรายวิชาบังคับก่อน ถือว่ายังไม่ผ่านรายวิชาบังคับก่อน เว้นแต่นักศึกษาจะได้ดำเนินการตามข้อ ๙ (๙)

(๗) รายวิชาใดที่เคยได้รับคะแนนสูงกว่า D+ นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีกไม่ได้

(๘) รายวิชาใดที่นักศึกษาสอบได้ F ในวิชาบังคับ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือเลือกรายวิชาอื่นที่มีลักษณะเนื้อหาเทียบเคียงเรียนแทน ในการเลือกเรียนแทนนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ในกรณีที่ไม่วิชาบังคับ หากได้ผลการเรียนเป็น F ไม่ต้องเรียนซ้ำในรายวิชาดังกล่าว

(๙) นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนเข้าร่วมศึกษารายวิชาใด ๆ เพื่อการเพิ่มพูนความรู้ได้ โดยอาจารย์ผู้สอนนั้น ๆ อนุญาต โดยนักศึกษายื่นหลักฐานต่อมหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จภายในสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชานั้น ๆ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยโดยนักศึกษาอาจได้รับอักษร V หรือ UV

กรณีการลงทะเบียนเรียนโดยได้รับการประเมินเป็นอักษร S หรือ U โดยอาจารย์ผู้สอนนั้น ๆ อนุญาต นักศึกษาต้องยื่นขออนุญาตต่อมหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จภายในสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชานั้น ๆ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(๑๐) นักศึกษาปกติและนักศึกษานอกเวลาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนร่วมกันได้

(๑๑) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใด ๆ ที่มีช่วงเวลาการเรียนการสอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดซ้ำซ้อนกัน ให้ถือว่าการลงทะเบียนรายวิชานั้น ๆ เป็นโมฆะ

(๑๒) นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนทุกภาคการศึกษาปกติ ถ้าภาคการศึกษาปกติใดไม่ได้ลงทะเบียน เพราะได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งพักการศึกษา หรือไม่มีรายวิชาที่ต้องลงทะเบียน จะต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาไว้ภายในสามสัปดาห์นับแต่วันที่เปิดภาคการศึกษาปกติ

(๑๓) หากนักศึกษาไม่ดำเนินการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตาม (๑๒) ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ จะต้องหมดสภาพการเป็นนักศึกษา

(๑๔) การลงทะเบียนรายวิชาใด ๆ ที่ผิดเงื่อนไขในหลักสูตรและหรือข้อบังคับนี้ ให้ถือว่าการลงทะเบียนรายวิชานั้น ๆ เป็นโมฆะ

-๑๐-

ข้อ ๑๒ การเพิ่ม การเปลี่ยน และการถอนรายวิชา

(๑) การเพิ่ม การเปลี่ยน และการถอนรายวิชา จะกระทำได้ต่อเมื่อลงบันทึกรายวิชาเรียนภายในเวลาที่กำหนดเวลาตามข้อ ๑๑ แล้ว ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสามวันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขของหลักสูตร

(๒) การถอนรายวิชาหลังกำหนด ต้องได้รับการเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน โดยยื่นหลักฐานการอนุมัตินั้นต่อสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

(ก) การขอถอนรายวิชาภายหลังสิบวันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาโดยนับรวมวันหยุดราชการ แต่ไม่เกินสองสัปดาห์หลังวันสุดท้ายของการสอบกลางภาคการศึกษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด รายวิชาที่ขอลอนนั้นจะได้รับอักษร W

(ข) การถอนรายวิชาหลังจากสองสัปดาห์หลังวันสุดท้ายของการสอบกลางภาคการศึกษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะกระทำมิได้

(ค) ภาคการศึกษาฤดูร้อน การขอถอนรายวิชาจะกระทำมิได้

ข้อ ๑๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๑) ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) การลดหย่อน ยกเว้น หรือผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๔ การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๑) นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่หลังกำหนดระยะเวลาตาม (๑) นักศึกษาจะต้องชำระค่าปรับการลงทะเบียนหลังกำหนดวันละหนึ่งร้อยบาทโดยไม่นับวันหยุดราชการ ทั้งนี้ ไม่เกินหนึ่งพันบาท

(๓) กรณีไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ได้ด้วยเหตุจำเป็นจะต้องยื่นคำร้องขอผ่อนผันโดยได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย ทั้งนี้ สามารถผ่อนผันชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ได้ไม่เกินสามสัปดาห์ทำการนับตั้งแต่วันครบกำหนดชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ หากไม่ดำเนินการรายวิชาที่บันทึกไว้ถือว่าเป็นโมฆะ

-๑๑-

(๔) กรณีที่รายวิชาที่บันทึกไว้เป็นโมฆะตาม (๓) ให้นักศึกษาดำเนินการลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายในสามวันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ดำเนินการใด ๆ จะถูกประกาศพ้นสภาพ

(๕) มหาวิทยาลัยอาจจะนำหนังสือของนักศึกษาที่ค้างชำระในภาคการศึกษาใด ๆ มารวมกับค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เรียกเก็บกับนักศึกษาผู้นั้นด้วยก็ได้

ข้อ ๑๕ การลา

(๑) การลาเพื่อไม่เข้าชั้นเรียน นักศึกษาที่มีกิจจำเป็นหรือป่วยไม่สามารถเข้าชั้นเรียนในชั่วโมงเรียนได้ จะต้องยื่นใบลาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาแล้วนำไปขออนุญาตอาจารย์ผู้สอน ทั้งนี้ การอนุญาตให้ลาขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอน

(๒) การลาพักการศึกษา

(ก) นักศึกษาใหม่ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษา ไม่มีสิทธิลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาแรก เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ

(ข) เมื่อนักศึกษาใหม่ได้ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษาปกติ หากมีความประสงค์จะลาพักการศึกษาตลอดหนึ่งภาคการศึกษาหรือมากกว่า ให้ยื่นใบลาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดพร้อมด้วยหนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรถึงหัวหน้าส่วนงานเพื่อพิจารณาอนุมัติ แล้วแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบ

(ค) นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ซึ่งเรียกเก็บเป็นรายภาคการศึกษา แต่ต้องชำระค่าลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ลาพักตามระเบียบค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ยกเว้นภาคการศึกษาที่ได้ลงทะเบียนชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ แล้ว

(ง) การลาพักในระหว่างภาคการศึกษาที่ได้ลงทะเบียนชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ แล้ว จะกระทำได้อีกต้องได้รับอนุมัติก่อนวันเริ่มการสอบปลายภาคการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด การลาพักหลังจากนั้นจะกระทำมิได้

(จ) การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ไม่เป็นเหตุให้ขยายเวลาที่นักศึกษาต้องไปศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตร

(ฉ) การขอกลับเข้าเรียนก่อนครบกำหนดระยะเวลาการลาพักการศึกษานักศึกษาจะต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเปิดภาคเรียน

(๓) นักศึกษาที่ประสงค์ขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา ให้ยื่นใบลาพร้อมหนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณบดี

-๑๒-

แล้วเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในระหว่างที่ยังไม่ได้อนุมัติให้ลาออกนี้ ให้ถือว่า นักศึกษาผู้ขอลาออกยังมีสภาพการเป็นนักศึกษาอยู่ และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบต่าง ๆ ของ มหาวิทยาลัย ทุกประการ

ข้อ ๑๖ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๑) ตาย

(๒) ยื่นใบลาออกและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว

(๓) สำเร็จการศึกษา

(๔) โอนไปเป็นนักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น

(๕) แจ้งความเท็จหรือปกปิดความจริงในหลักฐานประกอบการพิจารณาการรับเข้า

การเป็นนักศึกษา

(๖) ไม่ลงทะเบียนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

(๗) นักศึกษาไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามระยะเวลา

ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๘) ไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๙) ต้องโทษโดยคำพิพากษาสูงสุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษ หรือความผิด

อันได้กระทำโดยประมาท

(๑๐) ถูกลงโทษทางวินัยให้ออก หรือไล่ออกจากมหาวิทยาลัย

(๑๑) มีผลการศึกษาตามเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(ก) เมื่อเรียนมาแล้วครบสองภาคการศึกษาปกติ ได้รับแต่ระดับคะแนนเฉลี่ย

น้อยกว่า ๑.๕๐

(ข) เมื่อเรียนมาแล้วสามภาคการศึกษาปกติขึ้นไป ได้รับแต่ระดับคะแนน

เฉลี่ยสะสมน้อยกว่า ๑.๗๕

ข้อ ๑๗ การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา

(๑) ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องยื่นใบคำร้องคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาต่อหลักสูตร ส่วนงานและมหาวิทยาลัย ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะไม่ดำเนินการเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา

(๒) นักศึกษาที่จะได้รับเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา จะต้องมีความสมบูรณ์ ดังต่อไปนี้

-๑๓-

(ก) ต้องเรียนรายวิชาต่าง ๆ ให้ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น และต้องไม่มีรายวิชาใดที่ได้รับอักษร I หรือ OP

(ข) ต้องใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในหลักสูตร เว้นแต่เป็นผู้ที่ได้รับการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต

(ค) ต้องได้รับแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งหมดทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ หรือตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดหลักสูตร

(ง) ต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาดตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้

(จ) ต้องผ่านการสอบวัดผลความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ไอซีที) ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ฉ) ต้องมีผลการทดสอบวัดระดับสมิทธิภาพทั่วไปทางภาษาอังกฤษหรือผลคะแนนภาษาอังกฤษตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ช) ไม่มีหนี้สินใด ๆ ต่อมหาวิทยาลัย

(๓) การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาสำหรับสถาบันสมทบให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ การให้ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตรจะต้องอยู่ในเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) ต้องมีแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA) ดังนี้

(ก) หลักสูตรสี่ปี หรือห้าปี ประเภทเรียนเต็มหลักสูตร

(๑) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่งและเหรียญทอง

(๒) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ถึง ๓.๔๙ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสองและเหรียญเงิน

(ข) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และหลักสูตรสี่ปี ประเภทเทียบโอนผลการเรียนหรือหลักสูตรต่อเนื่องสองปี

(๑) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๗๕ ขึ้นไป จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่งและเหรียญทอง

(๒) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ถึง ๓.๗๔ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสองและเหรียญเงิน

-๑๔-

(ค) กรณีอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ใน (ก) และ (ข) ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ไม่เคยได้รับคะแนน F หรือ U ในรายวิชาใดตลอดหลักสูตร

(๓) เป็นนักศึกษาซึ่งใช้เวลาเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนดตามแผนการศึกษาที่ระบุไว้ในรายละเอียดหลักสูตร ทั้งนี้รวมถึงนักศึกษาซึ่งได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาใด ๆ ซ้ำ และนักศึกษาซึ่งลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน เว้นแต่ เป็นการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนต่อจากภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตร จะไม่มีสิทธิได้รับเกียรตินิยม

(๔) เป็นผู้มีความประพฤติดี และไม่เคยถูกตัดคะแนนความประพฤติเกินยี่สิบคะแนน

ข้อ ๑๙ การให้เหรียญรางวัลเรียนดีประจำปี

ในปีการศึกษาใด นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนทั้งสองภาคการศึกษาปกติไม่น้อยกว่าสามสิบห้าหน่วยกิต แล้วมีคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งหมดทุกภาคการศึกษาที่ผ่านมาไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ โดยไม่เคยได้รับคะแนน F หรือ U ในรายวิชาใด และเป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา มหาวิทยาลัยจะให้เหรียญรางวัลเรียนดีประจำปีเป็นเหรียญทองแดง ยกเว้นปีการศึกษาสุดท้าย

ข้อ ๒๐ นักศึกษาที่มีความประสงค์จะโอนย้ายคณะหรือสาขาวิชา ให้ปฏิบัติตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๑ การเทียบโอนหน่วยกิต เทียบโอนรายวิชาและผลการเรียนให้ปฏิบัติตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีต่อไปนี้

(๑) การเทียบโอนเพื่อปริญญาที่สอง

(๒) การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนจากสถาบันการศึกษาอื่นทั้งในและต่างประเทศ

(๓) การเทียบโอนภายในมหาวิทยาลัย

(๔) การเทียบโอนประสบการณ์และการเทียบโอนเพื่อการสะสมหน่วยกิต (Credit-Bank)

(๕) การเทียบโอนสำหรับนักศึกษาที่พ้นสภาพทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัย เนื่องจากการลาออก หรือการขาดการติดต่อกับมหาวิทยาลัย หรือผลการเรียนไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด แต่ได้รับการคัดเลือก หรือสอบเข้าใหม่

-๑๕-

ข้อ ๒๒ นักศึกษาซึ่งพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา มีระยะเวลาการศึกษาคงเหลือให้สำเร็จการศึกษาได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดในรายละเอียดหลักสูตร อาจยื่นขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาต่อมหาวิทยาลัยได้ และชำระค่าธรรมเนียมการขอคืนสภาพนักศึกษา โดยการคืนสภาพนักศึกษาให้ปฏิบัติตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

เมื่อได้รับอนุมัติให้คืนสภาพการเป็นนักศึกษา จะต้องดำเนินการชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ขาดการติดต่อก่อนการลงทะเบียนเรียนต่อไป

ข้อ ๒๓ นักศึกษาที่เรียนนอกเวลาราชการทั้งในและนอกสถานที่ ให้ปฏิบัติตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๔ ทุกหลักสูตรจะต้องกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยประเด็นหลักหกประเด็น คือ

- (๑) การกำกับมาตรฐาน
- (๒) บัณฑิต
- (๓) นักศึกษา
- (๔) คณาจารย์
- (๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

โดยทั้งนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยให้มีการประเมินหลักสูตรการศึกษา การเรียนการสอน และการวัดผลตามหลักสูตรนั้น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ข้อ ๒๕ ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบห้าปี

ข้อ ๒๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้อำนาจจรรยาบรรณออกประกาศหรือกำหนดวิธีปฏิบัติในรายละเอียดเพิ่มเติม เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีเหตุพิเศษให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งการและปฏิบัติตามที่เห็นสมควรเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ แล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

-๑๖-

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๗ ในระหว่างที่ยังไม่ได้ออกประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนดหรือหลักเกณฑ์ใดเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้นำประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนดหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการศึกษาชั้นปริญญาตรีที่มีผลใช้บังคับอยู่ก่อนหรือในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ มาใช้โดยอนุโลม จนกว่าจะได้มีการออกประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนดหรือหลักเกณฑ์ตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายอัมพน ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

เอกสารแนบ 9 มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย

พ.ศ. ๒๕๕๔

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้จัดทำมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชาเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษานำไปจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน เพื่อให้คุณภาพของบัณฑิตในสาขาหรือสาขาวิชาของแต่ละระดับคุณวุฒิมีมาตรฐานใกล้เคียงกัน จึงจำเป็นต้องกำหนดมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาดังกล่าว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๗๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย ต้องมีมาตรฐานไม่ต่ำกว่า “มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ การจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย ต้องมุ่งให้เกิดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิต โดยมีหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และองค์ประกอบอื่นๆ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๓ สถาบันอุดมศึกษาใด จัดการศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย อยู่ในวันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ ต้องปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศนี้ ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๕

ข้อ ๔ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ข้างต้นได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายวรวัจน์ เอื้ออภิญญกุล)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย
พ.ศ. ๒๕๕๔

เอกสารแนบท้าย
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย
พ.ศ. ๒๕๕๔

มคอ.๑

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย

๑. ชื่อสาขาวิชา สาขาวิชาภาษาไทย

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)
	ศศ.บ. (ภาษาไทย)
	อักษรศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)
	อ.บ. (ภาษาไทย)
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts (Thai)
	B.A. (Thai)

๓. ลักษณะของสาขา / สาขาวิชา

สาขาวิชาภาษาไทยเป็นสาขาวิชาด้านมนุษยศาสตร์ที่มีลักษณะสำคัญ คือ เป็นศาสตร์ที่ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ภาษาไทยอย่างถ่องแท้ มีความรู้รักภาษาไทย มีความภาคภูมิใจในวัฒนธรรมไทย เป็นคนมีเหตุผล และมีโลกทัศน์เชิงบวก ขอบเขตขององค์ความรู้ของสาขานี้ครอบคลุม หลักภาษาไทย ภาษาศาสตร์ การใช้ภาษา วรรณคดี ภาษาและวรรณกรรมที่สัมพันธ์กับสังคมและวัฒนธรรม บัณฑิตในสาขานี้เป็นผู้มีความรู้ทั้งเชิงกว้าง คือ สามารถบูรณาการศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาภาษาไทยได้ และเชิงลึก คือ มีความรู้จริงในสาขาวิชา สามารถสื่อสารและเข้าใจความคิดจิตใจของคนไทยที่แสดงออกทางภาษาได้อย่างดี บัณฑิตในสาขานี้สามารถปฏิบัติงานที่เน้นการใช้ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

๔. คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

- ๔.๑ มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะและความรับผิดชอบตนเองและสังคม
- ๔.๒ มีความรอบรู้ทางวิชาภาษาไทยและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และมีทักษะในการสื่อสารด้วยภาษาไทย
- ๔.๓ ภูมิใจในความเป็นไทย และมีเจตคติที่ดีต่อประเทศและวัฒนธรรมไทย
- ๔.๔ มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสามารถประยุกต์ใช้ภาษาไทยได้ดี
- ๔.๕ มีบุคลิกภาพ มีโลกทัศน์กว้างไกล สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม
- ๔.๖ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. มาตรฐานผลการเรียนรู้

บัณฑิตในสาขาวิชาภาษาไทยมีมาตรฐานการเรียนรู้อย่างน้อย ๕ ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้

๕.๑ คุณธรรม จริยธรรม

สังคม	๕.๑.๑ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่
	๕.๑.๒ ซื่อสัตย์ สุจริต และมีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและ
	๕.๑.๓ มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและสังคมที่มีคุณธรรมมากกว่า
ประโยชน์ส่วนตน	๕.๑.๔ ภูมิใจในภาษาไทย ความเป็นไทย และมีเจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมไทย
ยิ่งขึ้น	๕.๒ ความรู้
	๕.๒.๑ มีความรอบรู้ในภาษาและวัฒนธรรมไทย
	๕.๒.๒ มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง
	๕.๒.๓ มีความรู้และสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยให้เพิ่มพูน
	๕.๓ ทักษะทางปัญญา
อย่างมีประสิทธิภาพ	๕.๓.๑ สามารถคิดวิเคราะห์และประเมินค่า
	๕.๓.๒ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ให้เป็นหลักในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้
	๕.๔ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
ได้เป็นอย่างดี	๕.๔.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กร
	๕.๕ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
	๕.๕.๑ สามารถใช้ภาษาไทย ในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้
อย่างมีประสิทธิภาพ	๕.๕.๒ สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์
	๕.๕.๓ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารอย่างสร้างสรรค์
	๕.๕.๔ สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาค้นคว้าวิจัยทั้งเชิง
คุณภาพและเชิงปริมาณ	
๖. องค์การวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง	
ไม่มี	
๗. โครงสร้างหลักสูตร	

มคอ.๑

โครงสร้างหลักสูตรสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตแต่ละหมวด และหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๘ ดังนี้

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต แบ่งเป็น ๓ หมวดวิชา

๗.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวนหน่วยกิตรวม	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
๗.๒ หมวดวิชาเฉพาะ	จำนวนหน่วยกิตรวม	ไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต
๗.๒.๑ กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	จำนวนหน่วยกิตรวม	ระหว่าง ๖๐-๘๔ หน่วยกิต
๗.๒.๒ กลุ่มวิชาอื่น	จำนวนหน่วยกิตรวม	ระหว่าง ๐-๒๔ หน่วยกิต
๗.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี	จำนวนหน่วยกิตรวม	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร มีดังนี้

ก. สถาบันสามารถปรับเพิ่มจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดในแต่ละหมวดวิชาได้ตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร รวมทั้งสามารถกำหนดให้หมวดวิชาเฉพาะเลือกรายวิชาประสบการณ์ภาคสนามในกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ซึ่งอาจเป็นการฝึกงานหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ตามอัตลักษณ์ของสถาบันได้

ข. การจัดการหลักสูตรในหมวดวิชาเฉพาะ ตามข้อ ๗.๒ อาจจัดเป็นกลุ่มวิชาเฉพาะด้านล้วนๆหรือกลุ่มวิชาเฉพาะด้านกับกลุ่มวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องก็ได้

วิชาเฉพาะด้าน หมายถึง วิชาเอกที่ผู้เรียนในหลักสูตรนี้จำเป็นต้องเรียนตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้กำหนด ได้แก่ หลักภาษาไทย ภาษาศาสตร์ การใช้ภาษาไทย วรรณคดีไทย และภาษาและวรรณกรรมที่สัมพันธ์กับสังคมและวัฒนธรรม

วิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง หมายถึง วิชาที่ผู้เรียนในหลักสูตรนี้อาจเลือกศึกษาเป็นวิชาโทหรือกลุ่มวิชาอื่นๆ ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้กำหนด

๘. เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา

เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชาภาษาไทยต้องประกอบด้วยวิชาอย่างน้อย ๔ กลุ่มวิชา ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาไทยและภาษาศาสตร์ กลุ่มวิชาการใช้ภาษา กลุ่มวิชาวรรณคดีไทย กลุ่มวิชาภาษาและวรรณกรรมที่สัมพันธ์กับสังคมและวัฒนธรรม ทั้งนี้ การกำหนดชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต การให้น้ำหนักความสำคัญแก่กลุ่มวิชาใดให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของสถาบัน

๘.๑ กลุ่มวิชาเฉพาะด้านหรือวิชาเอกไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต ทั้งนี้สถาบันการศึกษาอาจเพิ่มหัวข้อเนื้อหาสาระ รายวิชา และจำนวนหน่วยกิต ตามวัตถุประสงค์และเอกลักษณ์ของหลักสูตร กลุ่มวิชาเฉพาะด้านจำแนกออกเป็น ๒ กลุ่มย่อย ดังนี้

มคอ.๑

๘.๑.๑ กลุ่มเนื้อหาวิชาเฉพาะหลักหรือวิชาบังคับไม่น้อยกว่า ๒๐ - ๔๐ หน่วยกิต ได้แก่

(๑) กลุ่มเนื้อหาวิชาหลักภาษาไทย และ ภาษาศาสตร์ ต้องมีเนื้อหาวิชาอย่างน้อย

ดังต่อไปนี้

ลักษณะภาษาไทย

ภาษาศาสตร์เบื้องต้น

(๒) กลุ่มเนื้อหาวิชาการใช้ภาษา ต้องมีเนื้อหาวิชาอย่างน้อยดังต่อไปนี้

ทักษะการใช้ภาษาไทยด้านต่างๆ

การคิดและการใช้เหตุผล

(๓) กลุ่มเนื้อหาวิชาวรรณคดีไทย ต้องมีเนื้อหาวิชาอย่างน้อยดังต่อไปนี้

วรรณคดีศึกษา หรือ วรรณคดีวิจารณ์ หรือ วรรณคดีวิจักษ์

วรรณคดีเอก

วรรณกรรมร่วมสมัย

(๔) กลุ่มเนื้อหาวิชาภาษาและวรรณกรรมที่สัมพันธ์กับสังคมและวัฒนธรรม ต้องมีเนื้อหาวิชาอย่างน้อยดังต่อไปนี้

ภาษา กับ สังคม

ภาษา กับ วัฒนธรรม

วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรม

๘.๑.๒ กลุ่มเนื้อหาวิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า ๒๐ - ๔๐ หน่วยกิต ได้แก่

(๑) กลุ่มวิชา หลักภาษาไทยและภาษาศาสตร์ ต้องมีเนื้อหาวิชาดังต่อไปนี้

ภาษาบาลี สันสกฤต เขมร ในภาษาไทย หรือ

ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย หรือ

ประวัติและความหมายของคำ หรือ

ภาษาศาสตร์เฉพาะด้าน

ภาษาถิ่น

วิวัฒนาการของแบบเรียนภาษาไทย

(๒) กลุ่มเนื้อหาวิชาการใช้ภาษา ต้องมีเนื้อหาวิชาดังต่อไปนี้

การใช้ภาษาเฉพาะแบบ

การใช้ภาษาเพื่อจุดมุ่งหมายเฉพาะ

การสื่อสารภาษาข้ามวัฒนธรรม (เช่น การแปล)

(๓) กลุ่มเนื้อหาวิชาวรรณคดี อาจมีเนื้อหาวิชาดังต่อไปนี้

พัฒนาการวรรณคดี

วรรณกรรมท้องถิ่น

วรรณคดีเฉพาะประเภท (เช่น นิราศ ; ยอพระเกียรติ)

การประพันธ์

มคอ.๑

การอ่านทำนองเสนาะ

วรรณคดีเปรียบเทียบ

(๔) กลุ่มเนื้อหาวิชาภาษาและวรรณกรรมที่สัมพันธ์กับสังคมและวัฒนธรรม อาจมีเนื้อหาวิชาดังต่อไปนี้

คติชนในภาษาและวรรณกรรม

ภูมิปัญญากับวิถีชีวิตไทย

วรรณกรรมกับศิลปะแขนงต่างๆ

๙. กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้

การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนรู้เป็นเงื่อนไขสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะตามที่กำหนดในมาตรฐานผลการเรียนรู้ในสาขาวิชาภาษาไทย สถาบันอุดมศึกษาจึงจำเป็นต้องกำหนดกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้ ดังนี้

๙.๑ กลยุทธ์การสอน ประกอบด้วย

๙.๑.๑ กลยุทธ์การสอนในระดับหลักสูตร คือ การจัดลำดับการเรียนรู้รายวิชาให้มีเนื้อหาสอดคล้องต่อเนื่องกัน ให้เกิดการพัฒนาความรู้ และทักษะตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง ๕ ด้านโดยเฉพาะด้านจิตปัญญาให้สูงขึ้นตามระดับชั้นปี และให้มีการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ตลอดหลักสูตรรายวิชาต่างๆอย่างครบถ้วน

๙.๑.๒ กลยุทธ์การสอนระดับรายวิชา คือ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชาตามหลักสูตร ซึ่งได้จัดลำดับตามกลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตรไว้แล้ว เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ สามารถประยุกต์ความรู้จากการวิเคราะห์และสังเคราะห์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้สอนและเพื่อนร่วมชั้นเรียน ทั้งในสถานะของผู้รับและผู้นำเสนอ มุ่งเน้นการสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์ ส่งเสริมให้มีส่วนร่วมในการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม เพื่อการค้นหาคำตอบที่ผู้เรียนต้องการเรียนรู้และจำเป็นต่อการศึกษาค้นคว้าที่ทันสมัยด้วยตนเองเป็นหลัก มีกลยุทธ์การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มีการใช้สื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมในการเรียนการสอน เน้นการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดทักษะการใช้ภาษาที่ถูกต้องและเหมาะสม วิธีการสอนมีหลายรูปแบบ เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การมอบหมายงาน การอภิปราย การเรียนจากกรณีศึกษา หรือสถานการณ์จำลอง เป็นต้น ทั้งนี้ผู้สอนต้องสามารถเป็นต้นแบบของผู้ใช้ภาษาไทยที่ดีได้ และต้องสามารถสอนผู้เรียนให้เป็นต้นแบบของผู้ใช้ภาษาไทยที่ดีได้ด้วย

๙.๒ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ประกอบด้วย

๙.๒.๑ วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ ใช้วิธีการประเมินหลากหลายวิธี โดยคำนึงถึงพัฒนาการของผู้เรียน และผลการเรียนรู้ที่ต้องการวัด เช่น การทดสอบ การสังเกตพฤติกรรม การอภิปรายในชั้นเรียน การทำงานเป็นกลุ่ม การนำเสนอผลงาน และการสอบ

มคอ.๑

๔.๒.๒ เกณฑ์การวัดและประเมินผลความรู้ อาศัยเกณฑ์การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการที่สถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้กำหนดเกณฑ์การวัดผล และเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา โดยมีทั้งแบบอิงเกณฑ์ และแบบอิงกลุ่ม ตามพัฒนาการของผู้เรียน สำหรับการให้ช่วงระดับคะแนนให้เป็นไปตามนโยบายการวัดผลของสถาบันอุดมศึกษา

๑๐. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

๑๐.๑ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดให้มีระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันอุดมศึกษา โดยกระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชาดำเนินการ ดังนี้

- (๑) ให้นักศึกษาประเมินการสอนในระดับรายวิชา
- (๒) วิเคราะห์กระจายของระดับคะแนนในกลุ่ม
- (๓) ตรวจสอบผลการให้คะแนนกับข้อสอบ รายงาน โครงการงาน และอื่นๆ ที่ผู้เรียนได้รับมอบหมาย

๑๐.๒ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

จัดให้มีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ตลอดหลักสูตรหลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร ดังนี้

- (๑) สำรวจภาวการณ์ได้งานทำของบัณฑิต
- (๒) สำรวจความเห็นของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อประเมินความพึงพอใจบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ ภายในปีแรกหลังจากบัณฑิตสำเร็จการศึกษา
- (๓) สำรวจความคิดเห็นของสถานศึกษาที่บัณฑิตเข้าศึกษาต่อ เพื่อประเมินความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่นๆ ของบัณฑิตที่จะจบการศึกษาและเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้นๆ
- (๔) สำรวจความพึงพอใจของบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่นๆ ที่กำหนดในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต และเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

๑๑. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

ผู้เข้าศึกษาสาขาวิชาภาษาไทยระดับปริญญาตรี ต้องจบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นๆตามประกาศของสถาบันอุดมศึกษา และผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ/หรือ ของสถาบัน

การเทียบโอนผลการเรียนรู้ในสาขาวิชาระหว่างสถาบันสามารถกระทำได้เมื่อสถาบันอุดมศึกษาได้รับการเผยแพร่หลักสูตรจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแล้ว และให้เป็นไปตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาในระบบ พ.ศ.๒๕๔๕ ส่วนการเทียบโอน

มคอ.๑

โดยใช้ประสบการณ์ของผู้ที่จะเข้าศึกษา ผู้ขอเทียบโอนต้องผ่านการทดสอบผลการเรียนรู้ที่ต้องการเทียบโอนจากสถาบันอุดมศึกษาที่จะรับเทียบโอนโดยให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของสถาบันอุดมศึกษาด้วย

๑๒. คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

หลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชาภาษาไทยต้องมีคณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนตามเกณฑ์ ดังนี้

๑. จำนวนและคุณภาพอาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการ คือ มีจำนวน ๕ คน และในจำนวนนี้ต้องมีคุณวุฒิการศึกษาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ อย่างน้อย ๒ คน

๒. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ ควรเป็นผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ชำนาญการ หรือมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาภาษาไทย และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

๓. สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา ใช้เกณฑ์มาตรฐานของนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (Full Time Equivalent Student: FTES) ระดับปริญญาตรีต่อจำนวนอาจารย์ประจำของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คือ ๑: ๒๕

๑๓. ทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

สถาบันควรสนับสนุนและจัดการทรัพยากรเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาไทย ดังนี้

๑๓.๑ มีห้องเรียน โสตทัศนูปกรณ์ สื่อการสอนที่ทันสมัย มีความเพียงพอ และอยู่ในสภาพพร้อมใช้ ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานการสอนและการทบทวนความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓.๒ มีห้องสมุด ฐานข้อมูล แหล่งรวบรวมความรู้อื่น พร้อมกับสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการสืบค้นความรู้ ที่มีการพัฒนาปรับปรุง และติดตามให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง ตรงกับความต้องการในการใช้ประโยชน์ในปริมาณที่เหมาะสมเพียงพอกับจำนวนนิสิต/นักศึกษา

๑๓.๓ มีสถานที่ อุปกรณ์ สื่อการสอน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้นอกเวลาเรียน

๑๓.๔ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในสถานศึกษาให้ถูกสุขลักษณะและมีความปลอดภัย

การเตรียมความพร้อมด้านทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอนตามหลักสูตร ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

๑. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบันเกี่ยวกับการประกันคุณภาพของหลักสูตร

๒. ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์การขอเปิดและดำเนินการหลักสูตรระดับปริญญาในระบบการศึกษาทางไกล ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

มคอ.๑

๓. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานด้านพันธกิจของการบริหารอุดมศึกษา มาตรฐานด้านการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้

๑๔. แนวทางการพัฒนาอาจารย์

สถาบันควรจัดให้มีระบบและกลไกในการพัฒนาอาจารย์ ให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจ ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย ดังนี้

๑๔.๑ การปฐมนิเทศสำหรับอาจารย์ที่รับเข้าใหม่

๑. การจัดประชุมหรือจัดอบรมอาจารย์ เพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา เป้าหมายของหลักสูตร และผลการเรียนรู้ที่มุ่งหวัง

๒. การจัดหาคู่มือการปฏิบัติงานอาจารย์ ให้เข้าใจระเบียบของสถาบัน การจัดทำหลักสูตร ประมวลการสอน และการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

๑๔.๒ การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

๑. การเข้าร่วมสังเกตการณ์และฝึกปฏิบัติการสอน โดยใช้ระบบพี่เลี้ยง เพื่อศึกษากลยุทธ์การสอน และการวัดและประเมินผล

๒. เพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และทักษะการวัดและการประเมินผลที่เหมาะสม

๓. การพัฒนาทักษะการใช้ สื่อต่างๆ เทคโนโลยี และนวัตกรรมการศึกษา

๔. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

๑๔.๓ การพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางวิชาการแก่อาจารย์

๑. การเพิ่มคุณวุฒิให้ถึงระดับปริญญาเอกตรงตามสาขาวิชา หรือสาขาวิชาที่มีความสัมพันธ์กับสาขาวิชาภาษาไทย โดยมีการวิจัยวิทยานิพนธ์ด้านภาษาไทย

๒. การพัฒนาระบบสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัย ให้เข้าร่วมประชุมทางวิชาการ เพื่อการเพิ่มพูนความรู้ในสาขาวิชาและในการวิจัย

๓. มีระบบการพัฒนาคุณาจารย์ให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการตามหลักเกณฑ์และวิธีการของกระทรวงศึกษาธิการ

๔. การกำหนดภาระหน้าที่ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ทั้งการสอน การวิจัย และการให้บริการทางวิชาการ โดยจัดระบบการเทียบเคียงทดแทนระหว่างงานด้านต่างๆ รวมทั้งมีระบบการพัฒนาจิตใจให้อาจารย์สนใจการให้บริการทางวิชาการตามความถนัด

๑๕. การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชานี้ต้องสามารถประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาไทย โดยอาจมีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ดังนี้

มคอ.๑

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน
(๑) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวน การดำเนินงานหลักสูตร
(๒) มีรายละเอียดครอบคลุมหัวข้อตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)
(๓) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้ครอบคลุมหัวข้อตาม แบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา
(๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) มีรายละเอียดครอบคลุมหัวข้อตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาค การศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา
(๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรมีรายละเอียดครอบคลุมหัวข้อตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
(๖) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่มีรายละเอียดครอบคลุมหัวข้อตาม แบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
(๗) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้จากผล การประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว
(๘) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน
(๙) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
(๑๐) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพไม่น้อย กว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี
(๑๑) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐
(๑๒) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดตัวบ่งชี้ ให้สอดคล้องกับพันธกิจและวัตถุประสงค์ของสถาบันฯ และ เป้าหมายการดำเนินงาน โดยกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับการรับรอง มาตรฐานหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัว บ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษา เพื่อติดตามการดำเนินการตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี ต่อไป

มคอ.๑

๑๖. การนำมาตราฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทยสู่การปฏิบัติ

สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะเปิดสอน/ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต/อักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ควรดำเนินการดังนี้

๑๖.๑ พิจารณาความพร้อมและศักยภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักสูตรในหัวข้อต่างๆ ที่กำหนดใน มาตราฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาไทย

๑๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย ตามมาตราฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาไทย ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย ๕ คน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาภาษาไทย ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย ๒ คน เพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตราฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาไทย โดยมี หัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ รายละเอียดของหลักสูตร

๑๖.๓ การพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทย ตามข้อ ๑๖.๒ นั้น ในหัวข้อมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ คาดหวัง นอกจากมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตราฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทยแล้ว สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มเติมมาตรฐานผลการเรียนรู้ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาต้องการให้บัณฑิตระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย ของตนมีคุณลักษณะเด่น หรือพิเศษกว่าบัณฑิตในระดับคุณวุฒิและสาขาวิชาเดียวกันของ สถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ เพื่อให้เป็นไปตามปรัชญา ปณิธาน และบริบทของสถาบันอุดมศึกษา และเป็นที่สนใจของ บุคคลที่จะเลือกเรียนหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา หรือผู้ที่สนใจจะรับบัณฑิตเข้าทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยให้แสดงแผนที่การกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) เพื่อให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรองต่อมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ด้านใด

๑๖.๔ จัดทำรายละเอียดของรายวิชา รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามที่กำหนดไว้ใน หลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๓ (รายละเอียดของรายวิชา) และแบบ มคอ.๔ (รายละเอียดของ ประสบการณ์ภาคสนาม) ตามลำดับ พร้อมทั้งแสดงให้เห็นว่า แต่ละรายวิชาจะทำให้เกิดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังใน เรื่องใด สถาบันอุดมศึกษาควรมอบหมายให้ภาควิชาหรือสาขาวิชาจัดทำรายละเอียดของรายวิชาทุกรายวิชา รวมทั้งรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้เสร็จเรียบร้อยก่อนการเปิดสอน

๑๖.๕ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งได้จัดทำ อย่างถูกต้องสมบูรณ์แล้วก่อนเปิดสอน โดยสภาสถาบันอุดมศึกษาควรกำหนดระบบและกลไกของการจัดทำและ อนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้ ชัดเจน

๑๖.๖ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอรายละเอียดของหลักสูตรซึ่งสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติให้เปิดสอน แล้วให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติ

๑๖.๗ เมื่อสภาสถาบันอนุมัติตามข้อ ๑๖.๕ แล้ว ให้มอบหมายอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาดำเนินการ จัดการเรียนการสอนตามกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียด ของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของ สาขาวิชา

มคอ.๑

๑๖.๘ เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน การประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนามในแต่ละภาคการศึกษาแล้ว ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ซึ่งรวมถึงการประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ พร้อมปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประมวล/วิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการ และจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในภาพรวมประจำปีการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรการสอน กลยุทธ์การประเมินผลและแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และหากจำเป็นจะต้องปรับปรุงหลักสูตร หรือการจัดการเรียนการสอนก็สามารถกระทำได้

๑๖.๙ เมื่อครบรอบหลักสูตร ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยมีหัวข้อและรายละเอียด เช่นเดียวกับการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา และวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวมว่า บัณฑิตบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่ รวมทั้งให้นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตร และ/หรือการดำเนินการของหลักสูตรต่อไป

๑๗. การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register: TQR)

ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒
