แบบ บก.4231

###### ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

ส่วนราชการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| วัน เดือน ปี | รายละเอียดรายจ่าย | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)…………………………………………………………………………………………….. ข้าพเจ้า…………………………………….……………ตำแหน่ง…………………………………………………………

กอง คณะศิลปศาสตร์ ขอรับรองว่า รายจ่ายข้างต้นไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับได้และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของราชการโดยแท้

 ลงชื่อ…………………………………………..

 วันที่……………………………………………

###### ใบสำคัญรับเงิน

 ที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

 (สำหรับส่วนราชการเป็นผู้ออก)

 วันที่………….เดือน…………………………….พ.ศ…………………..

 ข้าพเจ้า……………………………………………..…..…….…..อยู่บ้านเลขที่……………….….……..หมู่……………..……………..…………..

ถนน…………………………..…..ซอย…………………………………ตำบล…………………..………….…………..อำเภอ………………………………….

จังหวัด……………………………………………..………..ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังรายการต่อไปนี้

|  |  |
| --- | --- |
| รายการ | จำนวนเงิน |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| บาท |  |

จำนวนเงิน……………………………………………………………………………………………….

 ลงชื่อ…………………………………………………ผู้รับเงิน

 ลงชื่อ……………………….…………………………ผู้จ่ายเงิน